



# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE Manaus

Manaus, quinta-feira, 12 de fevereiro de 2026.

Ano XXVII, Edição 6252 - R\$ 1,00

## Poder Executivo

### DECRETO Nº 6.781, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

**INSTITUI** Grupo de Trabalho Intersecretarial, com finalidade de promover os atos e as diligências necessárias à realização do concurso público para provimento de cargos efetivos da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social – SEMSEG, e dá outras providências.

O **PREFEITO DE MANAUS**, no uso da competência que lhe confere o art. 128, inc. I, da Lei Orgânica do Município de Manaus,

**CONSIDERANDO** a atribuição disposta no art. 2º, inc. VI, do Decreto nº 2.581, de 23 de outubro de 2013, que dispõe sobre o Regimento Interno da Secretaria Municipal de Administração e Gestão – SEMAD;

**CONSIDERANDO** o que dispõe o §1º, do art. 6º, da Lei nº 3.036 de 18 de abril de 2023;

**CONSIDERANDO** a urgência no provimento de cargos vagos atualmente existentes no quadro de pessoal da SEMSEG, com vistas ao pleno atendimento da demanda de pessoal;

**CONSIDERANDO** o prazo exíguo para a execução de cronograma e a legalidade da instrução processual para publicação e a realização do concurso público;

**CONSIDERANDO** o Despacho da Subsecretária de Orçamento e Projetos – SUBORP que opina pelo deferimento do pleito;

**CONSIDERANDO** o teor do Ofício nº 0578/2026 – GAB/SEMSEG e o que consta nos autos do Processo nº 2025.90000.90030.0.034917 (Sigid) (Volume 1),

### DECRETA:

**Art. 1º** Fica instituído o Grupo de Trabalho Intersecretarial, de caráter excepcional e temporário, com a finalidade de promover os atos e as diligências necessárias à realização do concurso da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social – SEMSEG.

**Art. 2º** Participam do Grupo de Trabalho de que trata este Decreto:

**I** – 04 (quatro) servidores da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social – SEMSEG; e

**II** – 06 (seis) servidores da Secretaria Municipal de Administração e Gestão – SEMAD.

**Art. 3º** Compete à SEMSEG:

**I** – fornecer todas as informações necessárias ao prosseguimento do procedimento para a realização de concurso público, detalhando as informações sobre o seu quadro funcional, incluindo cargos, número de vagas existentes e futuras projeções;

**II** – realizar análises técnicas, na hipótese de contratação que envolva apresentação de amostras, prova de conceito ou complexidade técnica nas exigências de habilitação, se for o caso;

**III** – apoiar as atividades das etapas de planejamento da contratação, além de acompanhar a fase de seleção do fornecedor, quando solicitado pelas áreas responsáveis;

**IV** – subsidiar, no que for necessário, inclusive com diligências, os trabalhos da Equipe de Planejamento e Contratação designada para realização do Concurso Público da SEMSEG 2026; e

**V** – subsidiar respostas sobre o concurso, quando demandados, aos órgãos de controle, tais como o Ministério Público e o Tribunal de Contas.

**Art. 4º** Compete à SEMAD:

**I** – realizar as análises referentes a informações, procedimentos e documentos que norteiam a elaboração do Termo de Referência para a realização do Concurso de que trata este Decreto, para subsidiar a atuação da Equipe de Planejamento da Contratação;

**II** – analisar as propostas apresentadas por instituição organizadora de concurso, procedendo a regular seleção, submetendo a escolha à anuência do Titular da Secretaria Municipal de Administração e Gestão, bem como a seleção de Instituição Bancária;

**III** – oferecer suporte técnico à instituição organizadora de concurso na produção do Edital de Concurso;

**IV** – apoiar as fases e trâmites do concurso referido neste Decreto até a publicação do Edital, em especial quando requisitados estudos, diligências ou esclarecimentos sobre o planejamento do concurso e da contratação, excetuando-se o acompanhamento, fiscalização de contrato com a instituição organizadora e o apoio operacional à realização das provas do certame; e,

**V** – subsidiar respostas sobre o concurso, quando demandados, aos órgãos de controle, tais como o Ministério Público e o Tribunal de Contas.

**Art. 5º** O Grupo de Trabalho Intersecretarial será composto por servidores vinculados às respectivas Secretarias, designados no Anexo Único deste Decreto.

**Art. 6º** Cada integrante do Grupo de Trabalho Intersecretarial fará jus, mensalmente, a Jetons correspondentes a 15 (quinze) pontos, conforme disposto no §1º, do art. 6º, da Lei nº 3.036 de 18 de abril de 2023.

**Parágrafo único.** O pagamento dos Jetons dar-se-á pela comprovação de execução dos trabalhos previstos neste Decreto, mediante a apresentação de relatórios mensais.

**Art. 7º** O Grupo de Trabalho Intersecretarial terá o prazo de 06 (seis) meses, compreendido no período de 01-01-2026 a

01-07-2026, prorrogáveis de acordo com a necessidade do órgão e mediante autorização do Chefe do Poder Executivo.

**Art. 8º** O Secretário Municipal de Segurança Pública e Defesa Social ou o Secretário Municipal de Administração e Gestão poderão editar atos complementares à execução deste Decreto.

**Art. 9º** Ficam convalidados os atos praticados pelo Grupo de Trabalho Intersecretarial de que trata este Decreto desde o dia 01-01-2026.

**Art. 10.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo os seus efeitos a contar de 01-01-2026.

Manaus, 12 de fevereiro de 2026.

**DAVID ANTÔNIO ALVES PEREIRA DE ALMEIDA**  
Prefeito de Manaus

**MARCOS SÉRGIO ROTA**  
Secretário Municipal Chefe da Casa Civil

**ALBERTO DE SIQUEIRA SANTOS BARBOSA NETO**  
Secretário Municipal de Segurança Pública e Defesa Social

#### ANEXO ÚNICO

SECRETARIA	MATRICULA	NOME	FUNÇÃO
SEMSEG	140.113-0 C	LUIZ GUILHERME DA SILVA MORAIS	Coordenador
	062.899-9 D	GLADISTON ALVES DA SILVA	Membro
	140.033-9 C	LUIZ GUILHERME JOHNSON DE ASSIS JUNIOR	Membro
SEMAD	126.392-7 B	FRANCILENE VIEIRA BEZERRA	Membro
	122.927-3 C	DANIELLA GUSMÃO DE OLIVEIRA	Coordenador
	082.092-0 A	POLIANA ANDRADE SILVA	Membro
	091.565-3 H	SILVIO RICARDO SCHATZMANN	Membro
	080.061-9 B	CLAUDIA SERIQUE E SILVA	Membro
	118.755-4 A	RENATA BENTES DE OLIVEIRA	Membro
	009.324-6 A	BERNARDINO AUGUSTO PEREIRA RAMOS FILHO	Membro

#### DECRETO DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO DE MANAUS**, no uso da competência que lhe confere o art. 80, inc. XI, da Lei Orgânica do Município de Manaus,

**CONSIDERANDO** o teor do Ofício nº 052/2026 – GS/SECOM e o que consta nos autos do Processo nº 2026.18911.18923.0.004611 (Sigid) (Volume 1),

#### RESOLVE:

**I – CONSIDERAR EXONERADO**, a contar de 01-02-2026, nos termos do art. 103, inc. I, § 1º, inc. II, alínea “a”, da Lei nº 1.118, de 01-09-1971 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Manaus, o servidor **TIAGO JUNIO DE OLIVEIRA AUZIER**, do cargo de Assessor Técnico III, simbologia DAS-1, integrante da estrutura organizacional da **SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO – SEMCOM**;

**II – CONSIDERAR NOMEADO**, a contar de 02-02-2026, nos termos do art. 11, inc. II, da Lei nº 1.118, de 01-09-1971 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Manaus, o senhor **KALLEBH PINHEIRO PEREIRA** para exercer o cargo mencionado no inc. I deste Decreto, integrante da estrutura organizacional da **SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO – SEMCOM**, objeto da Lei nº 3.545, de 01-10-2025, combinada com a Lei nº 3.480, de 01-04-2025.

Manaus, 12 de fevereiro de 2026.

**DAVID ANTÔNIO ALVES PEREIRA DE ALMEIDA**  
Prefeito de Manaus

#### DECRETO DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO DE MANAUS**, no uso da competência que lhe confere o art. 80, inc. XI, da Lei Orgânica do Município de Manaus,

**CONSIDERANDO** o requerimento da servidora abaixo identificada,

**CONSIDERANDO** o Memorando nº 020/2026 – SUBREC/SEMEF;

**CONSIDERANDO** o teor do Ofício nº 00322/2026 – GS/SEMEF e o que consta nos autos do Processo nº 2026.11209.15442.0.006619 (Sigid) (Volume 1), **resolve**

**CONSIDERAR EXONERADA**, a pedido, a contar de 30-01-2026, nos termos do art. 103, inc. I, § 1º, inc. I, alínea “a”, da Lei nº 1.118, de 01-09-1971 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Manaus, a servidora **MARIA SOLANGE DA ROCHA BARBOSA** do cargo de Gerente de Planejamento Fiscal e Monitoramento dos Resultados, simbologia DAS-1, integrante da estrutura organizacional da **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – SEMEF**.

Manaus, 12 de fevereiro de 2026.

**DAVID ANTÔNIO ALVES PEREIRA DE ALMEIDA**  
Prefeito de Manaus

#### DECRETO DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

O **PREFEITO DE MANAUS**, no uso da competência que lhe confere o art. 80, inc. XI, da Lei Orgânica do Município de Manaus,

**CONSIDERANDO** o teor do Ofício nº 0329/2026 – GS/SEMEF e o que consta nos autos do Processo nº 2026.11209.15442.0.006788 (Sigid) (Volume 1), **resolve**

**CONSIDERAR NOMEADO**, a contar de 02-02-2026, nos termos do art. 11, inc. II, da Lei nº 1.118, de 01-09-1971 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Manaus, o senhor **MARCUS VINICIUS OLIVEIRA RAMOS** para exercer o cargo de Gerente de Julgamento