



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **26952779** e o código CRC **E6CEA9B0**.

---

## **EDITAL SEI Nº 26958840/2025 - CAJ.DICAF.GGP.DHO**

Joinville, 28 de setembro de 2025.

### **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2025/CAJ**

Abre inscrições para o Concurso Público, destinado ao provimento de vagas e formação de cadastro reserva vagas, do Quadro de Pessoal da Companhia Águas de Joinville, define suas normas e dá outras providências.

A Companhia Águas de Joinville, torna público que estão abertas as inscrições para o Concurso Público, para o preenchimento de vagas em caráter efetivo, que se regerá pela legislação vigente e pelas normas e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

#### **1.DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1 O Concurso Público destina-se ao provimento das vagas existentes atualmente e das que ocorrerem dentro do prazo de validade do Concurso;
- 1.2 O Concurso Público terá validade de 02 (dois) anos, a contar da data do ato de homologação do resultado, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Companhia Águas de Joinville;
- 1.3 O período de validade estabelecido para este Concurso Público não gera para a Companhia Águas de Joinville a obrigatoriedade de aproveitar todos os candidatos aprovados. A aprovação gera, para o candidato, apenas o direito à preferência na contratação, dependendo da sua classificação no Concurso Público;
- 1.4 Os cargos constantes deste edital, são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e estarão submetidos ao Regime Geral de Previdência Social;
- 1.5 O presente Concurso Público será realizado em uma única fase de provas de caráter eliminatório e classificatório;
- 1.6 A execução do Concurso Público será de responsabilidade do Instituto Tupy, obedecidas às normas do presente Edital;
- 1.7 Todos os editais, atos e avisos relacionados a este certame, até a data de sua homologação,

estarão disponíveis na Internet, no endereço eletrônico <https://institutotupy.com.br>, denominado “Página do Certame”;

1.8 Na “Página do Certame”, conterá o link de acesso para o sistema de acompanhamento de sua inscrição, doravante denominado “Área do Candidato”;

1.9 O acesso à Área do candidato será realizado através da senha cadastrada pelo candidato no ato de inscrição.

## 2.DOS CARGOS E DAS VAGAS

2.1 Os cargos objeto deste Concurso Público, os respectivos requisitos de titularidade, cargas horárias semanais e vencimentos mensais, estão indicados nos **Quadros 01, 02 e 03** deste Edital;

### Quadro 01 – Nível de Ensino Médio:

Cargo	CH	Nº de Vagas	Vencimento Inicial	Vencimento de Efetivação	Escolaridade/Pré-requisitos
Agente de Suporte Operacional	40h	04	R\$ 3.236,20	R\$ 3.300,92	Ensino Médio. CNH Categoria AB.
Assistente Administrativo(a)	40h	04	R\$ 3.236,20	R\$ 3.300,92	Ensino Médio. CNH Categoria B.
Desenhista	40h	CR	R\$ 3.236,20	R\$ 3.300,92	Ensino Médio e curso profissionalizante em CAD (Desenho Assistido por Computador) ou SIG (Sistema de Informação Geográfica) ou BIM (Modelagem de Informação da Construção). CNH Categoria B.

\* **CR – Cadastro de Reserva** (a convocação dos candidatos classificados neste certame fica condicionada às vagas que surgirem, dentro do prazo de validade do certame, em conformidade com a necessidade e a disponibilidade orçamentária do ente público, respeitada sempre a ordem de classificação e o percentual de vagas reservadas).

### Quadro 02 – Nível de Ensino Técnico:

Cargo	CH	Nº de Vagas	Vencimento Inicial	Vencimento de Efetivação	Escolaridade/Pré-requisitos
Operador(a) de Estação - ETE/ETA	36h	CR	R\$ 3.236,20	R\$ 3.300,92	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Saneamento, Meio Ambiente ou Química. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. CNH Categoria B.
Operador(a) Manutentor - ETE/ETA	36h	02	R\$ 3.236,20	R\$ 3.300,92	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Eletromecânica ou Eletrotécnica. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Curso NR10. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Técnico(a) em Edificações	40h	CR	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Edificações. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Técnico(a) em Eletrotécnica	40h	CR	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Eletrotécnica. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Curso NR10. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Técnico(a) em Informática	40h	CR	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Informática, Tecnologia da Informação ou Redes de Computadores. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. CNH Categoria B.
Técnico(a) em Logística	40h	CR	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Logística. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. CNH Categoria B.
Técnico(a) em Mecânica	40h	CR	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Mecânica. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
					Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Química. O

Técnico(a) Químico(a)	40h	CR	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Técnico(a) em Saneamento	40h	03	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Saneamento. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Técnico(a) em Segurança do Trabalho	40h	CR	R\$ 3.992,42	R\$ 4.072,27	Certificado ou diploma de conclusão de curso de educação profissional de nível médio Técnico em Segurança do Trabalho. O curso deve ser reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.

\* **CR – Cadastro de Reserva** (a convocação dos candidatos classificados neste certame fica condicionada às vagas que surgirem, dentro do prazo de validade do certame, em conformidade com a necessidade e a disponibilidade orçamentária do ente público, respeitada sempre a ordem de classificação e o percentual de vagas reservadas).

#### **Quadro 03 – Nível de Ensino Superior:**

Cargo	C H	Nº de Vag as	Venci mento Inicial	Venci mento de Efetiv ação	Escolaridade/Pré-requisitos
Administrador de Banco de Dados e Sistemas	40 h	01	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia da Computação, Engenharia de Software, Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Segurança da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação. CNH Categoria B.
Advogado (a)	40 h	CR	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Direito, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista Administrativo	40 h	01	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Administração, Administração Pública, Direito ou Gestão Pública, reconhecido pelo Ministério da Educação. CNH Categoria B.
Analista Contábil	40 h	CR	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Ciências Contábeis, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista de Automação	40 h	CR	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Automação Industrial ou Engenharia de Controle e Automação, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista de Comunicação Social	40 h	CR	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior Comunicação Social (com habilitação em Jornalismo, Relações Públicas ou Publicidade e Propaganda), reconhecido pelo Ministério da Educação. CNH Categoria B.
Analista			R\$	R\$	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de

de Dados Geoespaciais	40 h	CR	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	graduação de nível superior em Geografia ou Engenharia Ambiental, reconhecido pelo Ministério da Educação. CNH Categoria B.
Analista de Engenharia - Civil <sup>1</sup>	40 h	CR	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Engenharia Civil, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista de Engenharia - Elétrica <sup>1</sup>	40 h	CR	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Engenharia Elétrica, reconhecido pelo Ministério da Educação. Curso NR10. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.

Analista de Engenharia - Mecânica <sup>1</sup>	40 h	C R	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Engenharia Mecânica, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista de Engenharia - Sanitária <sup>1</sup>	40 h	C R	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Engenharia Ambiental e Sanitária ou Engenharia Sanitária, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista de Engenharia - Segurança do Trabalho <sup>1</sup>	40 h	C R	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Engenharia ou Arquitetura, com especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista de Recursos Humanos - Psicólogo(a)	40 h	C R	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Psicologia, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Analista de Serviço Social	40 h	C R	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Serviço Social, reconhecido pelo Ministério da Educação. CNH Categoria B.
Analista em Tecnologia da Informação	40 h	02	R\$ 4.925,37	R\$ 5.023,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Ciências da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia da Computação, Engenharia de Software, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Segurança da Informação ou Tecnologia em Redes de Computadores, reconhecido pelo Ministério da Educação. CNH Categoria B.
Analista Químico(a) - Químico(a) <sup>1</sup>	40 h	C R	R\$ 7.496,21	R\$ 7.646,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Química ou Engenharia Química, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH categoria B.

Auditor(a) Interno(a)	40 h	C R	R\$ 7.496 ,21	R\$ 7.646 ,13	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Ciências Contábeis, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.
Biólogo(a)	40 h	C R	R\$ 4.925 ,37	R\$ 5.023 ,87	Certificado ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Biologia, reconhecido pelo Ministério da Educação. Habilitação no órgão de classe. CNH Categoria B.

\* **CR – Cadastro de Reserva** (a convocação dos candidatos classificados neste certame fica condicionada às vagas que surgirem, dentro do prazo de validade do certame, em conformidade com a necessidade e a disponibilidade orçamentária do ente público, respeitada sempre a ordem de classificação e o percentual de vagas reservadas).

2.2 Para os cargos de Analista de Engenharia e Analista Químico que assinarem ART - Anotação de Responsabilidade Técnica deverão receber o piso da categoria de Engenheiro/ Químico, durante a execução da obra/projeto;

2.3 As atribuições referentes a cada cargo, objeto deste Concurso Público são as indicadas no **Anexo 01** deste Edital;

2.4 Além do vencimento e desde que atendidos os requisitos legais, são atualmente concedidos aos colaboradores os seguintes benefícios:

- a) Plano de saúde;
- b) Plano odontológico;
- c) Subsídio farmácia;
- d) Vale alimentação/refeição R\$ 1.071,40 mensais (crédito em cartão) – desconto de 1% do colaborador;
- e) Vale transporte;
- f) Auxílio creche / babá;
- g) Seguro de vida;
- h) Plano de cargos, carreiras e salários;
- i) Convênio com farmácia;
- j) Universidade corporativa (treinamentos, bolsas de estudos, cursos in Company);
- k) PPR (programa de participação nos resultados);
- l) Participação em programas institucionais;
- m) Vale cultura R\$ 50,00 mensais (crédito em cartão) – desconto do colaborador conforme tabela



disposta pela legislação vigente.

2.5 Os benefícios poderão ser ampliados ou suprimidos mediante alteração de acordo ou convenção coletiva de trabalho;

2.6 O contratado poderá exercer suas atividades nas unidades administrativas, Estações de Tratamento de Água (ETAs), Estações de Tratamento de Esgoto (ETEs), ou em quaisquer outros locais indicados pela Companhia Águas de Joinville. O horário de trabalho será definido pela Companhia Águas de Joinville, podendo ser em turno diurno, noturno ou por meio de escala de revezamento, de acordo com os interesses e necessidades operacionais da Companhia, observadas as peculiaridades do cargo e a legislação vigente.

### 3.DAS INSCRIÇÕES

3.1 O período das inscrições será das **10h00min do dia 30 de setembro de 2025 às 20h00min do dia 10 de novembro de 2025;**

3.2 O processo de inscrição ao concurso público previsto neste Edital deverá ser feito eletronicamente ou presencialmente, devendo o candidato proceder conforme descrito a seguir:

3.2.1 Para inscrever-se eletronicamente, o candidato deverá acessar o link “Realizar inscrição” na Página do Certame e, no formulário eletrônico de inscrição, cadastrar/atualizar suas informações pessoais, selecionar o cargo/vaga para o qual pretende concorrer e, ao finalizar a inscrição, **imprimir ou salvar o boleto bancário e o comprovante provisório de inscrição** gerados pelo sistema;

3.2.2 O correto preenchimento do formulário eletrônico de inscrição e a escolha do cargo desejado para concorrer serão de total responsabilidade do candidato, devendo o candidato armazenar consigo o **Comprovante Provisório de Inscrição;**

3.2.3 Para inscrever-se presencialmente, o candidato ou seu procurador devidamente constituído, deverá comparecer no Posto de Atendimento relacionado no item 3.2.4 deste edital, respeitados os horários de funcionamento, munido de seus documentos pessoais e procuração (se procurador);

3.2.4 Posto de Atendimento do Instituto TUPY, situado à Rua Nove de Março, nº 737 – Sala B – Térreo – Centro – Joinville/SC, no horário das 14h00min às 18h00min, de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados;

3.2.5 A Companhia Águas de Joinville e o Instituto Tupy não se responsabilizarão por solicitações de inscrição e/ou pagamentos da taxa de inscrição não-recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, fraudes virtuais, códigos maliciosos (vírus), bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados;

3.3 O valor da taxa de inscrição para este Concurso Público é de R\$ 100,00 (cem reais) para os cargos de nível de ensino médio, R\$ 120,00 (cento e vinte reais) para os cargos de nível de ensino técnico e R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) para os cargos de nível de ensino superior;

3.3.1 O pagamento do valor correspondente à taxa de inscrição deverá ser realizado exclusivamente por meio do boleto bancário gerado no ato da inscrição, devendo o candidato armazenar consigo **a cópia do boleto bancário, assim como do seu respectivo comprovante de pagamento;**

3.3.2 O prazo final para pagamento da taxa de inscrição é **10 de novembro de 2025;**

3.3.3 O processo de inscrição somente se completa e se efetiva com a confirmação do pagamento do valor de inscrição correspondente ao cargo, no prazo estipulado no item 3.3.2, devendo o candidato observar o horário limite estabelecido pela instituição bancária para liquidação do título;

3.3.4 Não serão considerados pagamentos de inscrições por qualquer outra via que não a especificada neste Edital, sendo que não haverá qualquer tipo de restituição nos eventuais casos de

inobservância a este item;

3.3.5 Não serão aceitos pedidos de transferência ou remanejamento de valores pagos de uma inscrição para outra, mesmo que ambas sejam do mesmo candidato;

3.3.6 O valor da inscrição, uma vez pago, não será restituído;

3.3.7 Serão indeferidas as inscrições dos candidatos que tenham realizado sua inscrição via internet e não pago o respectivo boleto bancário nos termos deste Edital;

3.4 Não serão aceitos pedidos de isenção de pagamento do valor da inscrição, seja qual for o motivo alegado, exceto aos doadores de sangue e/ou medula óssea na forma das Leis Municipais nº 3275/1996 e nº 7868/2014, devendo o interessado efetuar sua inscrição pela Internet e até as **17h00min do dia 02 de outubro de 2025**, realizar o Pedido de Isenção por meio da opção “Outras solicitações” disponível na Área do Candidato conforme as instruções contidas neste, anexando ao pedido os documentos comprobatórios da condição de isenção em que se enquadra, conforme as especificações a seguir:

3.4.1 Entende-se por documento comprobatório da condição de doador de sangue, declaração ou carteira de doador (emitida por órgão oficial ou entidade credenciada pela União, Estado ou Município) que comprove a **realização de no mínimo 2 (duas) doações de sangue** nos últimos 12 (doze) meses que antecederam a data de publicação deste Edital;

3.4.2 Entende-se por documentos comprobatórios da condição de doador de medula óssea, a apresentação dos seguintes documentos:

a) Declaração atualizada, **emitida em período inferior a 3 (três) meses** da data de publicação deste edital por órgão oficial ou entidade credenciada pela União, Estado ou Município, que comprove a inscrição como doador voluntário no REDOME (Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea); E

b) Declaração atualizada de endereço conforme modelo disponível no anexo 03 deste edital, ou ainda apresentação de comprovante de endereço em nome do próprio candidato, emitido em período inferior a 3 (três) meses da data de publicação deste edital.

3.4.3 A lista dos pedidos de isenção, contendo a relação com o nº de inscrição dos candidatos solicitantes e respectivos resultados, será publicada a partir das **18h00min do dia 14 de outubro de 2025** na Página do Certame;

3.4.4 O candidato é responsável pela conferência do resultado do seu pedido, não serão emitidos comunicados individuais aos candidatos;

3.4.5 É admitido pedido de recurso contra o resultado dos pedidos de isenção na forma deste edital;

3.5 Cada candidato poderá efetuar até 2 (duas) inscrições neste edital de concurso público, sendo uma para cargo dos níveis de ensino médio ou técnico (Quadros 01 ou 02) e outra para cargo de nível de ensino superior (Quadro 03);

3.5.1 Havendo inscrição em desacordo com o item 3.5, serão canceladas as mais antigas, permanecendo a mais recente;

3.6 Os eventuais erros de digitação de informações pessoais, ocorridos quando da inscrição, deverão ser corrigidos exclusivamente pelo candidato por meio da opção “Dados Pessoais” disponível na Área do Candidato conforme as instruções ali contidas;

3.6.1 A correção dos dados deverá ser efetuada preferencialmente nos prazos limite abaixo indicados, conforme a qualificação da informação a ser alterada:

a) Nome – em até 1 (um) dia antes da data prevista para publicação das inscrições deferidas;

b) Documentos de Identificação (exceto CPF) – em até 7 (sete) dias antes da data prevista para a

realização das provas objetivas;

c) Data de Nascimento – em até 3 (três) dias após a realização das provas objetivas;

d) Existência ou não de deficiências ou condições especiais para realização das provas – até o prazo final para a realização das inscrições;

e) Endereços, meios de comunicação e informações complementares (que não influenciam a fase competitiva do certame) – em até 2 (dois) dias após a publicação da Lista Preliminar de Classificação.

3.6.2 Os prazos estipulados acima representam os limites aceitáveis para a manutenção da publicidade e competitividade do certame, ficando a Companhia Águas de Joinville e o Instituto Tupy isentos de qualquer responsabilidade sobre as consequências geradas pela informação incorreta até a data efetiva da correção;

3.6.3 É facultado ao Instituto Tupy, aceitar ou não solicitações de alteração recebidas após os prazos indicados no item 3.6.1, solicitar cópias de documentos e/ou justificativas que comprovem a necessidade da alteração;

3.6.4 O candidato que não solicitar as correções dos dados será o único responsável pelas consequências advindas de sua omissão;

3.7 Os candidatos pessoa com deficiência, os enfermos e as lactantes, poderão requerer condições especiais para a realização de provas, sendo a estes concedidos as seguintes condições/adaptações para realizarem as suas provas:

3.7.1 Para o candidato deficiente visual: Prova ampliada em fonte 18, utilização de Lupa, auxílio de fiscal leitor e/ou auxílio para transcrição do cartão resposta;

3.7.2 Para o candidato deficiente auditivo: Utilização de aparelho auditivo e/ou auxílio de Intérprete de LIBRAS;

3.7.3 Para o candidato deficiente físico e/ou enfermos: Alocação em sala térrea ou servida de rampa de acesso, sanitários acessíveis, mobiliário adaptado, e/ou auxílio para transcrição do cartão resposta;

3.7.4 Para a candidata lactante: O direito de amamentar seu filho com idade inferior a 6 (seis) meses durante a realização das provas, devendo a candidata levar um acompanhante (maior de 18 anos), que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança;

3.7.5 O candidato que não se enquadrar nas condições acima deverá assinalar o campo “outras condições” e anexar a este um requerimento devidamente assinado (elaborado de forma livre pelo candidato), descrevendo detalhadamente as condições especiais de prova que necessita, seus devidos fundamentos, e documento comprobatório explicitando a condição especial requerida;

3.8 Para realizar o pedido de Condições Especiais para Realização de Prova, o candidato deverá realizar sua inscrição até às 20h00min do dia **10 de novembro de 2025**, por meio da opção “Outras solicitações” disponível na Área do Candidato conforme as instruções ali contidas, indicar as condições especiais de prova que necessita e seus respectivos documentos comprobatórios:

3.8.1 Entende-se por documento comprobatório da condição especial para pessoas com deficiência ou enfermos, Laudo Médico Conclusivo atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência ou enfermidade, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, contendo a assinatura e o carimbo contendo o número do CRM do médico responsável por sua emissão;

3.8.2 Entende-se por documento comprobatório da condição de Lactante (mãe que amamenta) Certidão de Nascimento do Lactante, comprovando idade inferior a 6 (seis) meses na data da prova, ou ainda, no caso de gestante à época do requerimento, Atestado médico declarando a data prevista

para o parto;

3.8.3 A lista contendo os resultados dos pedidos condições especiais para a realização de provas, contendo a relação nominal dos candidatos requerentes, os respectivos cargos a que estão concorrendo, o tipo de condição especial solicitado, o resultado, a justificativa para o deferimento ou indeferimento, assim como eventuais orientações de como exercer a concessão de condição especial, será publicada a partir das 18h00min do dia **19 de novembro de 2025**, na Página do Certame;

3.9 São requisitos básicos para o ingresso no quadro da Companhia Águas de Joinville:

- a) Ter sido aprovado e classificado na Prova Objetiva e considerado APTO em todos os exames médicos admissionais exigidos e custeados pela Companhia Águas de Joinville, de acordo com o estabelecido neste Edital, em seus Anexos e em suas retificações;
- b) Conhecer e estar de acordo com as exigências do presente edital;
- c) Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do § 1º, artigo 12, da Constituição Federal;
- d) Encontrar-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos;
- e) Estar quite com as obrigações militares (para candidatos do sexo masculino) e eleitorais;
- f) Ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos até a data da admissão;
- g) Atender aos requisitos de escolaridade, registro no conselho de classe e carteira nacional de habilitação de acordo com o contido neste edital;
- h) Ter possibilidade de cumprir o horário de trabalho estabelecido pela Companhia Águas de Joinville, estando a disposição para cumprir escalas de revezamento aos sábados, domingos e feriados, quando o cargo exigir;
- i) Ter disponibilidade para dirigir veículos conforme interesse e necessidade da Empresa;
- j) Não estar em exercício remunerado de qualquer cargo, emprego ou função pública em quaisquer tipos de entidades: empresa pública, sociedade de economia mista, suas controladas ou coligadas; autarquias vinculadas à União, Estados, Municípios e Distrito Federal, inclusive Fundação Civil mantida ou subvencionada pelo Poder Público, exceto quando houver compatibilidade de horários nos termos do artigo 37, XVI e XVII da Constituição Federal;
- k) Não estar em licença sem vencimento, decorrente de vínculo com empresa pública e demais entidades arroladas na alínea "j";
- l) Apresentar os documentos exigidos no presente Edital, conforme prazos estabelecidos;
- m) Ter a aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;
- n) Não poderá assumir o cargo na Companhia Águas de Joinville, em razão da vedação constitucional ao acúmulo de proventos de aposentadoria oriundos de Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) com a remuneração de emprego público não acumulável, nos termos do art. 37, incisos XVI e XVII, e §10 da Constituição Federal, alterado pelas Emendas Constitucionais nº 19 e 20, bem como, não receba benefício proveniente de regime próprio da previdência social.

3.10 A Inscrição do candidato importa no conhecimento e na aceitação tácita das condições

estabelecidas no presente Edital;

3.11 A Lista de Inscrições Deferidas contendo a relação nominal dos candidatos e respectivos cargos a que estão concorrendo, será publicada a partir das **18h00min do dia 12 de novembro de 2025** na Página do Certame;

3.11.1 O candidato é responsável pela conferência dos seus dados pessoais indicados na Lista de Inscrições Deferidas;

3.11.2 Em caso de ocorrência de divergência de informações, o candidato deverá solicitar a correção nos termos do item 3.6 deste Edital;

3.11.3 É admitido pedido de recurso contra a Lista de Inscrições Deferidas.

#### **4.DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PcD)**

4.1 Às pessoas com deficiência (PcD) é assegurado o direito de se inscrever neste Concurso Público desde que as atribuições do cargo pretendido sejam compatíveis com a deficiência e a elas serão reservados até 20% (vinte por cento) das vagas a serem preenchidas em cada cargo (conforme art. 5º, § 2º, da Lei nº 8.112/90 e Ofício nº 0159/2015/15PJ/JOI do Ministério Público de Santa Catarina – Curadoria dos Direitos Humanos, Cidadania e Terceiro Setor – 15ª Promotoria de Justiça);

4.1.1 O primeiro candidato pessoa com deficiência (PcD) classificado em cada cargo no Concurso Público será contratado para ocupar a quinta vaga aberta no referido cargo, enquanto os demais serão contratados a cada intervalo de cinco vagas providas em cada cargo;

4.2 Consideram-se pessoas com deficiência (PcD) aquelas que se enquadrem nas categorias discriminadas no art. 5º, § 1º, da Lei Estadual nº 17.292/2017 e suas alterações;

“Art. 5º Para os efeitos desta Lei, considera-se pessoa com deficiência aquela que tem impedimentos de longo prazo, de natureza física, mental ou sensorial, os quais, em interação com diversas barreiras, possam obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade, em igualdade de condições.

§ 1º Considera-se pessoa com deficiência a inserida nas seguintes categorias:

**I - deficiência física:** alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções;

**II - deficiência auditiva:** perda unilateral total ou bilateral parcial ou total, de 41 dB (quarenta e um decibéis) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500 Hz (quinhentos hertz), 1.000 Hz (mil hertz), 2.000 Hz (dois mil hertz), e 3.000 Hz (três mil hertz); (Redação dada pela Lei 18.918, de 2024);

**III - deficiência visual:** cegueira, na qual a acuidade

visual é igual ou menor que 0,05 (cinco centésimos) no melhor olho, com a melhor correção óptica; baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 (três décimos) e 0,05 (cinco centésimos) no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60° (sessenta graus); ou a ocorrência simultânea de quaisquer das condições anteriores;

**IV - deficiência intelectual:** origina-se antes da idade de 18 (dezoito) anos e é caracterizada por limitações significativas, tanto no funcionamento intelectual quanto no comportamento adaptativo, que abrangem muitas habilidades sociais cotidianas e práticas;

**V - Transtorno do Espectro Autista,** caracterizado como:

a) deficiência persistente e clinicamente significativa da comunicação e da interação social, manifestada por deficiência marcada de comunicação verbal e não verbal usada para interação social, ausência de reciprocidade social, falência em desenvolver e manter relações apropriadas ao seu nível de desenvolvimento; ou

b) padrões restritivos e repetitivos de comportamentos, interesses e atividades, manifestados por comportamentos motores ou verbais estereotipados ou comportamentos sensoriais incomuns, excessiva aderência a rotinas e padrões de comportamento ritualizados e interesses restritos e fixos;

**VI - deficiência múltipla:** associação de duas ou mais deficiências;

**VII - deficiência orgânica renal crônica estágio V:** pessoas com transplante renal, pacientes com insuficiência renal crônica, lesão renal progressiva e irreversível da função dos rins em sua fase mais avançada, com identificação no Código Internacional de Doenças (CID) pelos números CID N18.0, N18.9 e Z94.0 (rim transplantado); e

**VIII - mielomeningocele (espinha bífida):** Código Internacional de Doenças (CID) número CID Q05.

**IX - Fibromialgia:** Código Internacional de Doenças (CID) número CID M79 7. (Redação do inciso IX incluída, pela Lei 18.928, de 2024)”

4.3 No ato da inscrição o candidato pessoa com deficiência (PcD), deverá declarar em campo específico do Formulário Eletrônico de Inscrição, essa condição e sua deficiência;

4.4 O candidato pessoa com deficiência (PcD) que no ato da inscrição não declarar essa condição, não poderá interpor recurso em favor de sua situação;

4.5 O candidato pessoa com deficiência (PcD) deverá efetuar sua inscrição pela Internet até as 20h00min ou presencialmente até às 18h00min do dia **10 de novembro de 2025**, realizar o pedido

para concorrer às vagas reservadas por meio da opção “Cotas”, disponível na Área do Candidato conforme as instruções contidas no mesmo, anexando o Laudo Médico Conclusivo comprobatório da deficiência (em um único arquivo no formato PDF) que deverá atender cumulativamente aos seguintes requisitos:

- a) Atestar a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID;
- b) Ser emitido e assinado por médico devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina (o número do CRM deverá constar no laudo);
- c) Ter sido emitido de forma legível.

4.6 O candidato pessoa com deficiência (PcD) que não anexar o laudo médico conforme especificado no item 4.5, não será considerado como deficiente apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no formulário eletrônico de inscrição, neste caso a inscrição será revertida, para que o candidato concorra às demais vagas não reservadas;

4.6.1 A lista contendo os resultados dos pedidos para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, contendo a relação nominal dos candidatos requerentes, os respectivos cargos a que estão concorrendo, o resultado e justificativa para o deferimento ou indeferimento, será publicada a partir das 18h00min do dia **19 de novembro de 2025**, na Página do Certame;

4.7 Na realização da prova, as adaptações necessárias aos candidatos pessoa com deficiência (PcD), dentro das possibilidades da Executora do Concurso Público, somente serão efetuadas para aqueles que comunicarem sua deficiência nas condições dos itens 3.7 e 3.8 deste edital;

4.8 As pessoas com deficiência (PcD), resguardadas as condições especiais previstas no Decreto Federal nº 3.298/99, particularmente em seu artigo 4º, participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos;

4.9 A aprovação final para o candidato inscrito como pessoa com deficiência (PcD), se dará após a publicação dos resultados finais deste processo, quando os aprovados e classificados nas vagas respectivas serão convocados para submeter-se à avaliação médica pericial, para averiguação e confirmação se a deficiência informada no laudo médico apresentado no momento da inscrição encontra amparo no Decreto Federal nº 3298/99. Para tanto, o candidato deverá apresentar-se munido dos exames ou laudos originais ou devidamente autenticados, que foram protocolados na Página do Certame no momento de sua solicitação conforme item 4.5, comprobatórios de sua deficiência no dia, hora e local determinados pelo instrumento convocatório;

4.9.1 A equipe médica, ao seu critério, poderá solicitar ao candidato a apresentação ou realização de exames complementares;

4.10 A aprovação final do candidato inscrito como pessoa com deficiência (PcD), após a avaliação determinada no item 4.9 deste Edital, se dará da seguinte forma:

4.10.1 Aprovado como candidato pessoa com deficiência (PcD) com direito à reserva de vaga, quando a deficiência estiver amparada pelo art. 5º, § 1º, da Lei Estadual nº 17.292/2017;

4.10.2 Aprovado, sem direito à reserva de vagas, pelo fato de não ser considerado deficiente por não se enquadrar nos requisitos previstos no art. 5º, § 1º, da Lei Estadual nº 17.292/2017, que caracterizam as pessoas com deficiência (PcD). Neste caso o candidato continua inserido na classificação geral;

4.11 Caso o candidato pessoa com deficiência (PcD) seja considerado inapto para o cargo, será contratado o candidato imediatamente posterior. A vaga reservada e não provida por falta de candidatos pessoa com deficiência (PcD) ou por reprovação dos concorrentes é revertida para a



classificação geral;

4.12 A pessoa com deficiência (PcD) que não realizar sua inscrição de acordo com as regras deste capítulo do Edital não poderá alegar esta condição em seu benefício, não sendo cabível qualquer recurso de sua condição neste caso.

## 5.DO LOCAL E DATA DAS PROVAS

5.1 A data prevista para a realização das provas objetivas é o dia **14 de dezembro de 2025 (domingo)**, sendo no período matutino para os cargos dos níveis médio e técnico (Quadros 01 e 02) e no período vespertino para os cargos do nível de ensino superior;

5.2 A partir das **18h00min** do dia **09 de dezembro de 2025**, o Instituto Tupy tornará pública na Página do Certame a Convocação para as Provas Objetivas, a qual conterá a relação nominal de todos os candidatos, com seus respectivos locais e salas de provas, assim como os horários de abertura e fechamento dos portões;

5.2.1 O candidato também poderá consultar seu local e horário de fechamento dos portões por meio da “Área do Candidato”, na opção “Local de Prova”;

5.2.2 O candidato é o único responsável pela consulta da data, horário e local das provas;

5.2.3 **Não serão enviados** informativos individuais aos candidatos referentes à data, local e horário de provas;

5.2.4. Na hipótese de na data prevista para divulgação dos locais e horários das provas, o Município de Joinville encontrar-se em situação desfavorável para aplicação das provas, estas serão remarcadas para novas datas.

## 6.DAS PROVAS OBJETIVAS

6.1 O Concurso Público será efetuado mediante aplicação de provas em que serão avaliados os conhecimentos e/ou habilidades dos candidatos sobre as matérias relacionadas a cada cargo, cujos programas estão descritos no **Anexo 02** deste Edital;

6.1.1 Na formulação das questões, poderá ser solicitada interpretação de texto(s) sobre os temas propostos;

6.1.2 Poderão ser objeto de questões, as alterações em dispositivos de lei e atos normativos a eles posteriores, publicados até a data de publicação do Edital;

6.1.3 Poderão ser objeto das questões, conhecimentos relacionados às atividades do cargo, mesmo que não estejam contemplados nos programas descritos no Anexo 02;

6.1.4 As questões poderão abordar conhecimentos interdisciplinares, tanto entre as disciplinas contempladas no conteúdo programático, quanto na relação destas com as competências estabelecidas pela Base Nacional Comum Curricular – BNCC, conforme o nível de ensino requerido pelo cargo;

6.2 A prova objetiva será constituída de 45 (quarenta e cinco) questões, distribuídas conforme o **Quadro 04**;

### Quadro 04 – Composição das provas:

Disciplina	Nº de Questões	Valor da Questão	Pontuação Total
Língua Portuguesa	10	1,6	16,0
Matemática e Raciocínio Lógico	10	1,6	16,0
Conhecimentos de Informática	05	1,6	08,0
Conhecimentos Específicos	20	3,0	60,0
<b>Totais</b>	<b>45</b>	<b>-----</b>	<b>100</b>



6.2.1 Cada questão terá 5 (cinco) alternativas de resposta, sendo apenas 1 (uma) a correta;

6.2.2 Serão considerados aprovados na prova objetiva os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a **50 (cinquenta) pontos** e obtiverem pelo menos um acerto em cada uma das disciplinas constantes no Quadro 04 (língua portuguesa, matemática e raciocínio lógico, conhecimentos de informática e conhecimentos específicos);

6.2.3 Serão considerados reprovados neste Concurso Público, os candidatos que obtiverem nota inferior a 50 (cinquenta) pontos ou não obtiverem pelo menos um acerto em cada uma das disciplinas constantes no Quadro 04 (língua portuguesa, matemática e raciocínio lógico, conhecimentos de informática e conhecimentos específicos);

6.3 Os candidatos deverão comparecer aos locais de prova com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos em relação ao horário de fechamento dos portões. O horário fixado será o Horário Oficial de Brasília (<http://pcdsh01.on.br/> ou <https://www.horariodebrasil.org/>). Será vedada a admissão em sala de provas ao candidato que se apresentar após o fechamento dos portões;

6.3.1 Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para qualquer prova, nem a realização de prova fora do horário e local marcados para todos os candidatos, sendo considerados reprovados todos os candidatos ausentes na prova objetiva;

6.3.2 A Companhia Águas de Joinville e o Instituto Tupy não assumem qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alimentação e/ou alojamento dos candidatos, quando da realização da prova, mesmo que, por qualquer motivo, venha a ser adiada ou transferida;

6.4 Somente será admitido para realizar a prova o candidato que estiver munido de **documento original de identidade (IMPRESSO)**;

6.4.1 Serão considerados documentos de identidade as carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pelas Polícias Civil, Científica, Militar e Federal, pelo Ministério das Relações Exteriores ou por Ordens e Conselhos de Classe e Carteira Nacional de Habilitação (todas com foto);

6.4.2 Além dos documentos relacionados no item 6.4.1, serão admitidos, para fins de identificação do candidato, exclusivamente a Carteira de Identidade Nacional em formato digital ou a Carteira Nacional de Habilitação em formato digital, desde que apresentados por meio de seus respectivos aplicativos oficiais disponibilizados pelos órgãos competentes, e ainda, além da apresentação no dispositivo eletrônico, o candidato deverá entregar, no ato da identificação, cópia impressa colorida (legível, sem rasuras ou marcações) da versão para impressão do mesmo documento, contendo o QR Code e todos os demais elementos constantes na versão digital, a qual permanecerá retida e anexada à ata da sala de provas para fins de verificação;

6.4.2.1 Não serão aceitos prints de tela, fotografias, cópias reprográficas ou qualquer outro meio diverso do acesso direto aos aplicativos oficiais;

6.4.3 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, documento original de identidade por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar o registro original (impresso) de Boletim de Ocorrência expedido por Órgão Policial há menos de 30 (trinta) dias da data da prova, devendo o candidato ser identificado em formulário específico com coleta de sua assinatura, impressão digital e registro fotográfico, ficando ainda o Boletim de Ocorrência retido junto à ata do local de provas;

6.4.4 **Não serão aceitos** documentos como: Boletim de Ocorrência expedidos há mais de 30 (trinta) dias, Protocolos, Certidão de Nascimento, Título Eleitoral, Carteira Nacional de Habilitação (sem foto), Carteira de Estudante, Crachás, Identidade Funcional de natureza pública ou privada, **documentos eletrônicos (mesmo que apresentados por meio de aplicativos oficiais, mas desacompanhados da via impressa)**, documentos apresentados em cópia reprográfica (mesmo que autenticados em cartório) e/ou qualquer outro documento não especificado no item 6.4.1;

6.4.5 Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do

candidato com clareza e devem permanecer sobre a mesa do candidato durante todo o tempo de prova;

6.5 Para fazer a prova, o candidato receberá um caderno de provas e um cartão de respostas específico nominal para cada candidato, devendo o candidato conferir se o caderno de provas corresponde ao cargo para o qual se inscreveu e se o cartão de respostas corresponde à sua pessoa;

6.5.1 O candidato lerá ou resolverá sua questão no caderno de provas e preencherá completamente o quadrículo da letra correspondente à sua resposta em cada uma das questões;

6.5.2 Qualquer marcação realizada fora das margens dos quadrículos ou nos quadrículos das demais alternativas podem interferir no processamento eletrônico da leitura óptica do cartão de resposta, resultando em pontuação 0 (zero) para a referida questão e não cabendo, neste caso, interposição de pedido de recurso visando corrigir eventual falha de correção causada pelo preenchimento incorreto do cartão de respostas;

6.6 As questões da prova objetiva deverão ser respondidas no cartão de respostas e, para tanto, os candidatos devem dispor de **caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente**, sendo este o único meio de correção das provas objetivas;

6.6.1 Será atribuída pontuação 0 (zero):

- a)à(s) questão(ões) da prova objetiva que contenha(m) emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(is);
- b)à(s) questão(ões) da prova objetiva que contenha(m) mais de uma opção de resposta assinalada;
- c)à(s) questão(ões) da prova objetiva que não estiver(em) assinalada(s) no cartão de respostas ou ainda, com marcação diferente da indicada no modelo previsto no cartão;
- d)à(s) questão(ões) da prova objetiva cujo cartão de respostas for preenchido fora das especificações contidas no mesmo ou nas instruções da prova.

6.6.2 **Durante as provas não serão permitidas consultas bibliográficas de qualquer espécie nem a utilização ou porte de lápis, lapiseira, borracha, corretivo, régua(s), transferidor, compasso, calculadora, relógio, pager, telefone celular, fone de ouvido, tablet, pen drive, controle remoto ou qualquer outro equipamento eletroeletrônico, sob pena de eliminação do candidato do certame;**

6.6.3 **Durante as provas será vedado o porte de qualquer tipo de armamento, assim como o uso de itens de chapelaria (bonés, chapéus, toucas e similares) e acessórios (óculos de sol, pulseiras, braceletes, protetor auricular, etc.), sob pena de eliminação do candidato do certame;**

6.6.4 Ficam excluídos do item anterior a utilização de acessórios de prevenção à propagação de doenças respiratórias, devendo o candidato retirá-las para fins de identificação quando solicitado pelos fiscais;

6.6.5 É permitida a ingestão de alimentos e/ou bebidas desde que acondicionados em embalagem transparente e sem rótulo ou o uso de medicamentos pelos candidatos mediante apresentação de prescrição médica;

6.6.6 É vedado ao candidato, durante a realização das provas, ausentar-se da sala de provas sem a companhia de um fiscal;

6.6.7 O Instituto Tupy recomenda aos candidatos que não tragam para o local de prova materiais não permitidos e não será responsável, caso os tragam, pela sua perda, ou quebra, ou roubo/furto, ou extravio, mesmo que entregues ao fiscal de sala para acondicionamento;

6.6.8 O candidato que trazer para o local de prova quaisquer materiais, objetos e/ou equipamentos não permitidos deverá acondicionar os utensílios em embalagem que lhe será fornecida e entregá-los, sem outro aviso, antes do início da prova, ao fiscal da sala, sob pena de ser excluído do Certame. Bolsas, pastas, livros e qualquer outro material volumoso devem ser acomodados pelo candidato em lugar determinado pela fiscalização;

6.6.9 O Instituto Tupy, visando preservar a veracidade e autenticidade do concurso público, poderá solicitar a impressão digital (datilograma) do candidato, fotografia ou gravação de imagem e a revista pessoal de seus pertences inclusive por meio eletrônico. A recusa a tal procedimento por parte do candidato acarretará a sua eliminação do certame;

6.6.10 O candidato, ao encerrar sua prova, entregará ao fiscal de sua sala o cartão-resposta da prova objetiva devidamente preenchido e assinado no campo apropriado. A ausência de assinatura no cartão-resposta pode implicar na atribuição de nota 0,00 (zero) na prova objetiva;

6.6.11 A prova objetiva terá duração máxima de 4 (quatro) horas;

6.6.12 Os candidatos somente poderão se retirar do local das provas objetivas após decorrido o tempo mínimo de 1 (uma) hora de prova;

6.6.13 Para fins da preservação do silêncio e da ordem, após a entrega da prova aos fiscais da sala, o candidato deverá se retirar do local de provas (sala e escola), independentemente das condições climáticas;

6.6.14 Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala da prova objetiva somente poderão entregar as respectivas provas e retirar-se do local simultaneamente;

6.7 Qualquer impugnação aos procedimentos de aplicação de provas, ou irregularidades presenciadas pelos candidatos (exceto as relacionadas ao conteúdo das provas), deverão ser manifestadas imediatamente à coordenação do local de provas, devendo o candidato interessado solicitar o acompanhamento de um fiscal volante para conduzi-lo até a sala da Coordenação Local, a fim de que seu relato seja incorporado à ata do local de aplicação de provas;

6.7.1 Serão desconsiderados, eventuais recursos e/ou reclamações referentes aos procedimentos de aplicação de provas recebidos após o fechamento da ata do local de provas, exceto aquelas acompanhadas de provas materiais;

6.8 Os gabaritos preliminares das provas objetivas serão disponibilizados na Página do Certame, até as 23h59min do dia de realização das provas objetivas;

#### **6.9 Das normas de prevenção às doenças respiratórias:**

6.9.1 A execução das provas será realizada em conformidade com as diretrizes estabelecidas pelas autoridades competentes em prevenção às doenças respiratórias;

6.9.2 Para acessar e permanecer no local de provas, é facultado ao candidato o uso de máscara de proteção;

6.9.3 Para o candidato que optar pela utilização de máscara de proteção, no momento da identificação pessoal, o fiscal solicitará ao candidato, que exiba seu documento de identificação (frente e verso) e retire sua máscara de proteção por alguns segundos, para fins de comparação de sua fisionomia com a foto do documento apresentado;

6.9.4 O candidato que não observar as normas de prevenção dispostas neste edital, assim como em eventuais informativos complementares, estará sujeito a eliminação do certame.

### **7.DA CLASSIFICAÇÃO**

7.1 Os candidatos aprovados nas provas objetivas serão classificados por cargo/função em ordem decrescente a partir da pontuação final obtida com a somatória de seus pontos na prova objetiva;

7.2 Ocorrendo empate no número de pontos, aplicar-se-á inicialmente para o desempate, o disposto

no parágrafo único do artigo 27 da lei federal nº 10.741/03, para os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso nos termos do artigo 1º na mencionada lei (possuírem 60 anos completos ou mais na data de encerramento do período de inscrições), e adicionalmente para os demais candidatos, o desempate beneficiará, sucessivamente, o candidato que:

- a) Obter maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos;
- b) Obter maior número de acertos nas questões de Língua Portuguesa;
- c) Obter maior número de acertos nas questões de Matemática e Raciocínio Lógico;
- d) Possuir idade mais elevada.

7.3 A Lista Preliminar dos Candidatos Aprovados será publicada na Página do Certame e será efetuada por cargo ou por grupos, a critério do Instituto Tupy, devendo conter as seguintes informações: Emprego público, número de inscrição, nome, pontuação e classificação;

7.4 A referida lista poderá sofrer alterações em função de provimento a possíveis pedidos de recursos.

## 8. DOS PEDIDOS DE RECURSOS

8.1 É admitido pedido de recurso quanto:

- a) ao resultado dos pedidos de isenção;
- b) à lista das inscrições deferidas;
- c) ao resultado dos pedidos para concorrer às vagas reservadas às Pessoas com Deficiência – PcD;
- d) à formulação das questões objetivas e respectivos quesitos;
- e) à opção considerada como certa nas provas objetivas;
- f) à pontuação da prova objetiva;
- g) à classificação preliminar.

8.2 O pedido de recurso deverá ser realizado exclusivamente pelo candidato por meio da opção “Recursos” disponível na Área do Candidato conforme as instruções contidas no mesmo, até às 17h00min do segundo dia útil após a publicação do respectivo aviso ou ato que o candidato deseja contestar;

8.2.1 Para os recursos referentes às provas objetivas, considera-se para fins de contagem do prazo de recurso a data de realização das provas objetivas e publicação de seus respectivos gabaritos preliminares;

8.3 O pedido de recurso deve ser fundamentado, com argumentação lógica e consistente, demonstrando de forma clara, as razões pelas quais o ato deve ser revisado;

8.3.1 Somente serão apreciados os recursos expressos em termos convenientes e que apontarem as circunstâncias que os justifiquem;

8.3.2 O candidato deverá apontar objetivamente no campo “Pedido” qual a reforma pretendida, tais como: isenção da taxa de inscrição; deferimento da inscrição; anulação da questão; mudança de gabarito de \_\_\_ para \_\_\_ (indicando as respectivas alternativas); recontagem de pontos; etc.;

8.3.3 Os pedidos de recurso intempestivos ou em desacordo com o disposto nos itens acima serão

desconsiderados;

8.3.4 Não serão aceitos pedidos de recurso interpostos por qualquer outro meio, não especificado neste edital;

8.3.5 Serão preliminarmente indeferidos:

- a) Pedidos de recursos em que o teor seja desrespeitoso com a Banca de Provas;
- b) Pedidos de recursos impetrados em desacordo com as regras e procedimentos deste Capítulo do Edital;
- c) Pedidos de recursos sem a devida fundamentação teórica;
- d) Pedidos de recursos contra eventuais erros gráficos e/ou ortográficos que não prejudiquem o entendimento da questão;
- e) Pedidos de recursos que visem a correção de atos praticados pelo candidato;
- f) Pedidos de recursos cuja fundamentação não guarde relação com a questão apontada;

8.4 No caso de alteração na indicação da resposta correta de uma questão no gabarito preliminar, ela será alterada para a forma correta no gabarito definitivo;

8.5 Em caso de anulação de questão(ões), os pontos a ela(s) correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos;

8.6 Após a avaliação pela Comissão Organizadora os resultados dos Pedidos de Recurso serão expressos como “Deferido” ou “Indeferido”;

8.7 A Comissão Organizadora constitui última instância para o Pedido de Recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais;

8.8 Qualquer pedido de impugnação, referente exclusivamente, às cláusulas deste edital, deverá ser protocolado no período de **29 de setembro de 2025 a 06 de outubro de 2025**, na sede da Companhia Águas de Joinville, situada à Rua XV de Novembro N° 3.950 | Glória - Joinville – SC, CEP - 89216-202 ou de forma eletrônica na “Página do certame” por meio da opção “Recursos Contra o Edital”:

8.8.1 A impugnação de forma presencial na sede administrativa da Águas de Joinville/SC, deverá observar o horário das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, de segunda a sexta-feira. O pedido de impugnação deve ser fundamentado, com argumentação lógica e consistente, demonstrando de forma clara, as razões pelas quais o edital deve ser retificado;

8.8.2 Somente serão apreciados os pedidos de impugnação expressos em termos convenientes e que apontarem as circunstâncias que os justifiquem;

8.8.3 Os documentos recebidos fora dos prazos estabelecidos serão considerados intempestivos, seja qual for o motivo do atraso alegado pelo candidato;

8.8.4 Os pedidos de pedidos de impugnação intempestivos ou em desacordo com o disposto nos itens acima serão desconsiderados, portanto, não serão respondidos.

## **9.DA CONTRATAÇÃO E COMPROVAÇÃO DE PRÉ-REQUISITOS**

9.1 Após a homologação do resultado do Concurso Público, a Companhia Águas de Joinville convocará apenas os candidatos habilitados, de acordo com sua necessidade e de acordo com a lista de classificação, para comprovação dos pré-requisitos exigidos;

9.2 Somente serão contratados os candidatos aprovados que comprovarem o preenchimento de

todos os requisitos para contratação especificados neste edital, dentro do prazo de 5 dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial Eletrônico do Município (DOEM) ou ainda do recebimento da convocação pessoal dirigida ao candidato via e-mail, bem como forem considerados aptos nos exames médicos admissionais;

9.3 Os candidatos convocados deverão apresentar à Companhia Águas de Joinville, na data, horário e local indicados na publicação, os documentos listados, em suas versões originais acompanhadas de cópias. Caso a documentação seja enviada via correios, as cópias deverão estar autenticadas em cartório.

- a)Carteira de Trabalho e Previdência Social original física ou digital (se digital, imprimir o arquivo PDF);
- b)Fotocópia do registro do contrato na carteira profissional (quanto se tratar de pessoal celetista);
- c)Carteira de Identidade;
- d)Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- e)Comprovação de Escolaridade exigida para o cargo, mediante apresentação de diplomas registrados ou certificados acompanhados de histórico escolar, os quais devem se referir a cursos devidamente reconhecidos pelo Ministério da Educação e Cultura (MEC), Conselho Nacional de Educação (CNE) ou Conselho Estadual de Educação (CEE);
- f)Curriculum Vitae;
- g)Registro Profissional no órgão de classe, quando o cargo exigir. Não serão aceitos protocolos de Conselho de Classe, somente registro provisório ou definitivo, conforme procedimento estabelecido pelo próprio Conselho de Classe;
- h)Carteira Nacional de Habilitação - CNH, conforme exigência de cada cargo. Para comprovação da CNH, não serão aceitos protocolos de processos em andamento;
- i)Título de Eleitor e certidão de quitação eleitoral atualizada, emitida através do site do Tribunal Regional Eleitoral - TRE;
- j)Comprovação de estar quite com o Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino);
- k)Certidão de nascimento (se solteiro) ou casamento (se casado ou divorciado);
- l)Certidão de nascimento dos filhos;
- m)Cartão do PIS ou PASEP;
- n)Comprovante de residência;
- o)Declaração de bens ou cópia da declaração do Imposto de Renda Pessoa Física - IRRF;
- p)Documento emitido pela unidade de saúde pública, comprovando que o candidato está em dia com as vacinas para a idade (em caso da falta de alguma vacina, o candidato terá prazo para a regularização até 60 dias após a admissão);
- q)Declaração de não possuir acúmulo de cargo, emprego ou função pública, prevista em lei;
- r)Laudo médico apresentado no pedido para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, (conforme item 4.5 deste edital), que ateste espécie e grau, ou nível de necessidade especial, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de

Doença. (para candidatos que obtiveram o deferimento no pedido para concorrer às vagas reservadas PcD).

9.4 Por exigências advindas do eSocial, depois de recebidos os documentos, será realizada a “qualificação cadastral” por parte da Companhia Águas de Joinville, de modo a verificar se existe alguma pendência junto aos órgãos competentes em cada caso. Caso haja pendência, o candidato deverá providenciar a devida regularização, sendo do candidato a responsabilidade do comparecimento nos órgãos conforme orientação. Somente se sua qualificação cadastral estiver regularizada o candidato estará apto para seguir para as demais etapas do processo admissional;

9.5 Os candidatos convocados serão submetidos à análise da documentação por parte da Companhia Águas de Joinville para validação, exame médico pré-admissional (de caráter eliminatório) e entrevista, que serão realizados pela Companhia Águas de Joinville;

9.6 As convocações para todas as etapas do processo admissional ocorrerão por meio da publicação no Diário Oficial do Município e e-mail, sendo desclassificado o candidato que não comparecer, no prazo estipulado, para cada uma das etapas, quais sejam: entrega de documentos, exames médicos, entrevista, assinatura do contrato de trabalho e início das atividades (admissão);

9.7 O candidato classificado será convocado quando se caracterizar a necessidade efetiva para admissão através de publicação em Diário Oficial Eletrônico do Município de Joinville e correspondência enviada para o e-mail cadastrado pelo candidato na inscrição;

9.8 A contratação será efetuada em caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias. Nesse período, o empregado será submetido à avaliação da Companhia Águas de Joinville, sob o aspecto da capacidade e adaptação ao trabalho, bem como sob o aspecto disciplinar:

a) Caso aprovado, o contrato converter-se-á, em prazo indeterminado;

b) Caso não atenda às expectativas da Companhia Águas de Joinville, o contrato de experiência será rescindido com o pagamento das verbas remuneratórias, na forma da lei.

9.9 Na hipótese de o empregado se afastar por motivo de acidente ou licença maternidade, durante o período experimental, o Contrato de Trabalho será suspenso conforme artigo 476 da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT. O período experimental por conta da suspensão do contrato terá continuidade após o retorno do empregado;

9.10 A Companhia Águas de Joinville, reserva-se o direito de proceder às contratações, de acordo com o número de vagas disponibilizadas no presente Edital, em número que atenda às necessidades da Empresa e de acordo com as vagas que foram criadas no prazo de validade deste Concurso Público;

9.11 O empregado da Companhia Águas de Joinville aprovado neste Concurso Público para cargo diverso, deverá rescindir o Contrato de Trabalho vigente para assumir a vaga relativa ao cargo para o qual prestou o novo concurso. Caso não aceite, o candidato deverá assinar Termo de Desistência, permanecendo no seu cargo de origem;

9.12 Ao ex-empregado da Companhia Águas de Joinville que participou do PAI – Programa de Aposentadoria Incentivada é vedado o reingresso através de novo concurso;

9.13 O não atendimento ao item 9.3 ou a adulteração de qualquer elemento constante da relação de documentos ou a não veracidade de qualquer declaração ou documento apresentado, verificada a qualquer tempo, eliminará o candidato do Concurso Público;

9.14 Os candidatos aprovados e classificados, quando contratados, terão um prazo máximo de 30 (trinta) dias para tomar posse no cargo e assumir suas atividades.

## 10.DO FORO JUDICIAL

10.1 O foro para dirimir qualquer questão relacionada com o Concurso Público de que trata este Edital é o da Comarca de Joinville/SC.

## **11.DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA**

11.1 Fica delegada competência ao Instituto Tupy para:

- a)divulgar este Concurso Público;
- b)receber os pedidos de inscrições;
- c)analisar os pedidos de isenção;
- d)deferir e indeferir as inscrições;
- e)elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas objetivas;
- f)julgar os pedidos de recursos previstos neste Edital;
- g)prestar informações sobre este Concurso Público.

## **12.DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1 Ao Diretor-Presidente da Companhia Águas de Joinville, caberá a homologação do resultado final do Concurso Público, que será efetuada por cargo ou por grupos, a critério da Companhia Águas de Joinville;

12.2 Este Edital e Portaria de Homologação serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Município (<https://www.joinville.sc.gov.br/jornal>). O inteiro teor deste Edital e demais comunicados deste Concurso Público estarão disponíveis na Internet na Página do Certame;

12.3 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a prova correspondente, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado;

12.4 As disposições e instruções contidas na página da internet, no requerimento de inscrição, nos cartões respostas e nos cadernos de provas constituirão normas que integram o presente Edital;

12.5 Será excluído do Concurso Público o candidato que fizer em qualquer fase ou documento, declaração falsa ou inexata;

12.6 Será excluído do Concurso Público, por Ato do Instituto Tupy, o candidato que:

- a)tornar-se culpado de incorreções ou descortesias com qualquer membro da equipe encarregada da realização do concurso;
- b)for surpreendido, durante a aplicação das provas, em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma;
- c)for apanhado (em flagrante ou não), utilizando-se de qualquer meio, na tentativa de burlar a prova ou o caráter competitivo do certame, ou ainda for responsável por falsa identificação pessoal;
- d)ausentar-se da sala de prova sem o acompanhamento de um fiscal antes de decorrido o tempo mínimo da prova;
- e)atrapalhar a realização das provas dos demais candidatos ou perturbar a ordem dos trabalhos;



f) recusar-se a proceder a autenticação digital do cartão resposta ou de outros documentos.

12.7 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e das instruções específicas, expedientes dos quais não poderá alegar desconhecimento;

12.8 A inexistência de afirmativas e/ou irregularidades de documentos, ainda que verificada posteriormente, eliminará o candidato do Concurso Público, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição;

12.9 Após a homologação do resultado final, o candidato deverá manter atualizado seu endereço, telefone e e-mail junto à Companhia Águas de Joinville, por meio do e-mail corporativo [ggp@aguasdejoinville.com.br](mailto:ggp@aguasdejoinville.com.br), sob pena de perda da classificação;

12.9.1 Serão de exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) os prejuízos advindos da não atualização de dados pessoais, na forma estabelecida no item 12.9;

12.10 Após publicado o ato ou resultado final de cada etapa do Concurso Público, não serão admitidas a complementação, a inclusão ou a substituição dos documentos entregues;

12.11 Sem prejuízo das sanções criminais cabíveis, poderá ser anulada a inscrição ou a prova do candidato, se verificada falsidade de declaração ou irregularidade na prestação da prova;

12.12 A aprovação do candidato neste Concurso Público não implicará na obrigatoriedade da sua contratação, cabendo à Companhia Águas de Joinville o direito de preencher somente o nº de vagas estabelecido neste edital;

12.13 O candidato convocado pode requerer a sua reclassificação, passando para o último lugar da listagem de classificação, no ato da convocação. A solicitação deverá ser enviada por meio do e-mail corporativo [ggp@aguasdejoinville.com.br](mailto:ggp@aguasdejoinville.com.br), no prazo estipulado conforme convocação publicada no Diário Oficial do Município;

12.13.1 Uma vez aceita pela Companhia Águas de Joinville, a reclassificação será de caráter definitivo e não poderá ser cancelada pelo candidato, seja qual for o motivo alegado;

12.13.2 Cada candidato aprovado poderá requerer sua reclassificação uma única vez;

12.14 Para atender conveniências administrativas, a Companhia Águas de Joinville poderá alterar o seu Plano de Cargos e Salários vigente. Todos os parâmetros considerados para as presentes instruções se referem aos termos do regulamento em vigor. Qualquer alteração porventura ocorrida no atual sistema, por ocasião da admissão ou readmissão de candidatos, significará, por parte destes, a integral e irrestrita adesão ao novo Plano de Cargos e Salários;

12.15 Não será fornecido ao candidato, de forma gratuita, qualquer documento comprobatório de classificação no Concurso Público, valendo para esse fim, a Portaria de Homologação do Concurso Público;

12.15.1 O Instituto Tupy, ao seu critério, poderá disponibilizar certificado de participação ou aprovação mediante o pagamento de taxa de emissão praticada à época da solicitação;

12.16 O candidato, ao se inscrever, concorda que seu nome, dados de identificação e notas que tiver obtido nas provas a que se submeteu sejam publicados na internet, e em qualquer outra mídia de acordo com as exigências legais e ou conveniência da Administração;

12.17 É vedada a inscrição neste Concurso Público de quaisquer membros da Comissão do Concurso Público, tanto da Companhia Águas de Joinville como do Instituto Tupy;

12.17.1 O cônjuge, companheiro(a) ou parente – consanguíneos (em linha reta ou colateral, até o terceiro grau) ou por afinidade (em linha reta até o terceiro grau, ou em linha colateral até o segundo grau) – de qualquer candidato não poderá servir:

a) na comissão do Concurso Público, na comissão de aplicação das provas, enquanto durar o

impedimento;

b) na banca elaboradora de prova para o cargo no qual estiver inscrita a pessoa que deu causa ao impedimento;

c) como fiscal, na sala ou ala em que estiver realizando a prova.

12.18 Os casos não previstos, no que tange à realização deste Concurso Público, serão resolvidos, conjuntamente, pela Comissão Nomeada do Concurso Público tanto da Companhia Águas de Joinville como do Instituto Tupy;

12.19 Este Concurso Público está fundamentado nas seguintes normas legais e regulamentares: Lei nº 13.303/2016 (Estatuto das Estatais), Decreto Lei nº 5.452/1943 (CLT), Constituição Federal de 1988, Lei nº 13.146/2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência), Lei Estadual nº 17.292/2017, Lei Municipal nº 3.275/1996 (isenção para doadores de sangue), Lei Municipal nº 7.868/2014 (isenção para doadores de medula óssea), Lei nº 13.656/2018 e Lei nº 8.112/90;

12.20 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Joinville/SC, 29 de setembro de 2025.

Sidney Marques de Oliveira Junior  
Diretor-Presidente  
Companhia Águas de Joinville

**CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2025/CAJ**  
**ANEXO 01**  
**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS CARGOS**

**CONDIÇÕES DE TRABALHO PARA TODOS OS CARGOS**

Disponibilidade para viagens. Disponibilidade para trabalhar em escala de revezamento, inclusive sábados, domingos e feriados, e horários noturnos, como também para realização de escala de sobreaviso. O ocupante poderá desempenhar atividades em local externo, urbano e rural, ficando exposto às intempéries, sendo necessário locomoção a pé em terrenos irregulares, ruas e calçadas com calçamento variado, subir e descer escadas e transpondo eventuais obstáculos, carregando e manuseando equipamentos relativos à atividade de trabalho, com posicionamento variado, incluindo eventual agachamento. Poderá ser necessário deslocamento com veículos dependendo da atividade.

**Cargos de Nível de Ensino Médio**

**Agente de Suporte Operacional**

Realizar atividades operacionais de manutenções, transporte, inspeções, vistorias, medições, pesquisas de vazamento, e realizar procedimentos operacionais relacionados ao sistema de abastecimento de água e de esgotamento sanitário. Realizar/auxiliar na limpeza e conservação dos ambientes, e de equipamentos, máquinas e outros. Fiscalizar serviços, verificando, conforme solicitação, a execução e qualidade dos serviços e materiais utilizados, efetuando testes e fazendo medição do executado, e questões relacionadas à prospecção de clientes. Realizar a coleta de amostras de água e efluentes, e auxiliar nas análises laboratoriais. Realizar a limpeza de vidrarias e disponibilizar os materiais necessários para a realização de ensaios e da amostragem. Realizar

demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Assistente Administrativo(a)**

Executar atividades administrativas e de atendimento ao público interno e externo, presencialmente ou por meios digitais e atividades de abordagem. Realizar análise de documentos, controle de compras e serviços, organização de arquivos, elaboração de relatórios, planilhas e textos administrativos. Atuar no suporte às áreas da empresa, acompanhar processos, alimentar sistemas, participar da gestão de projetos e treinamentos, e realizar outras tarefas administrativas. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Desenhista**

Elaborar, atualizar e imprimir desenhos técnicos e mapas de sistemas de água e esgoto, utilizando softwares como AutoCAD. Atuar na manutenção do cadastro gráfico e comercial, coleta de dados em campo, suporte técnico, fiscalização de contratos e organização da documentação técnica. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

### **Cargos de Nível de Ensino Técnico**

#### **Operador(a) de Estação - ETE/ETA**

Operar estações de tratamento de água, lodo e esgoto, incluindo unidades e equipamentos de processamento e deságue de lodo, efetuando o preparo de soluções de produtos químicos, realizando análises laboratoriais e os devidos registros dos resultados, efetuando as correções necessárias. Monitorar a qualidade dos processos e resultados das etapas de tratamento de água e esgoto ou processamento e deságue de lodo, procedendo com manobras e correções necessárias. Organizar e limpar os setores/unidades operacionais. Realizar o recebimento de caminhões limpa-fossa, produtos químicos e outros materiais, e realizar a conferência de documentos. Elaborar estudos, relatórios e outros documentos relativos às estações de tratamento. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Operador(a) Manutentor - ETE/ETA**

Executar atividades operacionais e de manutenção preventiva e corretiva em Estações de Tratamento de Água (ETA) e Estações de Tratamento de Esgoto (ETE), assegurando a qualidade e a continuidade dos processos. Operar sistemas automatizados e manuais, monitorar parâmetros de processo, realizar coletas, análises básicas, calibração e limpeza de sensores e equipamentos. Executar ou acompanhar serviços de manutenção eletromecânica, inclusive em painéis eletrificados, obedecendo normas de segurança e meio ambiente. Realizar a limpeza e organização das unidades operacionais conforme procedimentos técnicos. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) em Edificações**

Fiscalizar construções de reservatórios de água, estações de tratamento de água e esgoto, estações elevatórias e de recalque, reformas e outras obras civis executadas pela Companhia Águas de Joinville. Desenvolver plano de manutenção preventiva e corretiva das edificações. Elaborar termos de referência e orçamento das obras civis a serem executadas. Auxiliar na elaboração de projetos de engenharia. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) em Eletrotécnica**

Executar serviços técnicos específicos de manutenção de natureza elétrica, eletrônica, instrumentação e automação. Elaborar procedimentos operacionais, instruções de trabalho e manuais de equipamentos junto com as demais equipes envolvidas. Realizar demais atividades circunscritas

ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) em Informática**

Executar tarefas voltadas ao suporte de microinformática e de rede de teleinformática, responsabilizando-se pela manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e redes, instalação e testes de sistemas, atendimento a chamados técnicos e suporte aos usuários. Realizar backups, solicitação de compras e serviços. Atuar na fiscalização de contratos relacionados à tecnologia da informação e apoio às áreas da empresa. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) em Logística**

Administrar e monitorar as operações relacionadas a necessidade de suprimentos, organização e armazenagem do estoque e controle do fluxo de mercadorias, assim como o transporte de produtos da empresa, visando à manutenção da qualidade dos mesmos até os seus destinos, objetivando o cumprimento do cronograma de entregas e a total satisfação dos clientes internos e externos. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) em Mecânica**

Garantir o funcionamento e a manutenção dos processos e serviços técnicos de manutenção de natureza mecânica. Elaborar procedimentos operacionais, instruções de trabalho e manuais de equipamentos junto às demais equipes envolvidas, bem como controlar o sistema de manutenção. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) em Saneamento**

Realizar o planejamento e fiscalização de serviços relacionados ao Sistemas de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário. Auxiliar no desenvolvimento de projetos, no levantamento e tabulação de dados e na vistoria técnica. Atuar na manutenção do sistema de gestão ambiental e social, no tratamento e controle de qualidade de água e de efluentes, no monitoramento dos sistemas de água e esgoto em todas as suas etapas, visando a expansão, operação, manutenção e controle dos sistemas, sustentabilidade. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) em Segurança do Trabalho**

Implementar e gerir programas de segurança no trabalho, em atendimento às normas e legislação vigente. Executar ações de prevenção de riscos ambientais e de saúde ocupacional, fiscalizar o uso de EPIs, investigar acidentes, elaborar relatórios e laudos técnicos, alimentar sistemas de gestão, participar de perícias e fiscalizações, e acompanhar a documentação de segurança do trabalho. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Técnico(a) Químico(a)**

Atuar na implementação, manutenção e controle do processo de licenciamento ambiental no âmbito de sua formação, no tratamento e controle de qualidade de água e de efluentes, e no monitoramento dos sistemas de água e esgoto em todas as suas etapas, sustentabilidade. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Cargos de Nível de Ensino Superior**

##### **Administrador de Banco de Dados e Sistemas**

Gerenciar e manter bancos de dados, garantindo sua integridade, segurança e desempenho. Administrar sistemas de gerenciamento de banco de dados (SGBD). Realizar backups, recuperação de dados e otimização de desempenho. Suportar e solucionar problemas relacionados a bancos de dados e sistemas corporativos. Elaborar e manter atualizados os procedimentos da área, termo de

referência para aquisições de itens de TI. Fiscalizar contratos da área. Ministrare treinamentos internos aos usuários. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Advogado(a)**

Representar legalmente a Companhia e atuar judicialmente e extrajudicialmente, em qualquer foro ou instância dos feitos em que a Companhia Águas de Joinville seja autora, ré ou interessada, visando resguardar seus interesses, interpretar as normas legais, prestar assessoria, consultoria e direção jurídica, emissão de pareceres. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação.

#### **Analista Administrativo**

Planejar, executar e acompanhar atividades administrativas, financeiras, contratuais e estratégicas, incluindo processos de licitação, análise de custos, gestão de contratos e fornecedores, controle orçamentário, compras, treinamentos e desenvolvimento organizacional. Atuar no apoio à tomada de decisões por meio da elaboração de pareceres técnicos, relatórios gerenciais e indicadores de desempenho. Contribuir para a governança corporativa, sustentabilidade do negócio e a melhoria contínua dos processos. Realizar atividades relacionadas à administração de pessoal, faturamento, cobrança e suporte às áreas operacionais. Contribuir com o planejamento, execução e controle econômico, financeiro e contábil da empresa, objetivando a otimização e utilização de recursos, assegurando a integridade e o cumprimento de legislação vigente. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista Contábil**

Contribuir com o planejamento, execução e controle econômico, financeiro e contábil da empresa, objetivando a otimização e utilização de recursos, assegurando a integridade o cumprimento de legislação vigente. Assumir responsabilidade técnica dentro de sua atribuição profissional. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Automação**

Manter em pleno funcionamento os sistemas de automação e controle da Companhia Águas de Joinville, conforme acordo de nível de serviço. Garantir a implantação de melhorias no sistema, que resultem em ganho de eficiência e redução de custos nos processos envolvidos. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Comunicação Social**

Realizar atividades relacionadas ao planejamento e desenvolvimento da comunicação institucional, garantindo a disponibilização de informações corretas acerca da Companhia Águas de Joinville. Gerar conteúdos de caráter educativo, informativo e de orientação social, contribuindo para a construção de imagem e reputação positiva da Companhia Águas de Joinville, ao relacionamento com outros órgãos, à elaboração e divulgação de notícias e outros materiais informativos de interesse institucional. Gerenciar o conteúdo web e das redes sociais da Companhia, realizar o atendimento de jornalistas, criar conteúdo de releases e outros materiais jornalísticos. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Dados Geoespaciais**

Executar atividades técnicas e analíticas relacionadas à coleta, tratamento, processamento, análise, interpretação e disponibilização de dados geoespaciais e territoriais. Planejar, desenvolver e implementar soluções em geotecnologias, utilizando sistemas de informações geográficas (SIG), ferramentas de geoprocessamento e bases de dados geográficos. Fornecer suporte técnico às diversas áreas da instituição, por meio da elaboração de produtos cartográficos, análises espaciais e

relatórios técnicos que contribuam para a tomada de decisões e o desenvolvimento de projetos institucionais. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Engenharia - Civil**

Planejar, desenvolver, analisar e acompanhar projetos voltados à ampliação, manutenção, aprimoramento e atualização técnica do Sistema de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário, e estruturais da CAJ, bem como fiscalizar quanto à regularidade ante as normas e legislações vigentes. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Engenharia - Elétrica**

Planejar, desenvolver, analisar e acompanhar projetos/obras voltados à ampliação, manutenção, aprimoramento e atualização técnica do Sistema de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário, e estruturais da Companhia Águas de Joinville. Fiscalizar obras, projetos e serviços técnicos, orientando as equipes de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Engenharia - Mecânica**

Programar, orientar e fiscalizar manutenções em máquinas e equipamentos. Elaborar, acompanhar e fiscalizar projetos de peças, ferramentas e estruturas para área administrativa, manutenção e produção. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Engenharia - Sanitária**

Planejar, desenvolver, analisar e/ou fiscalizar serviços, projetos, estudos, obras, manutenção, operação e controle de sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário e estruturais da Companhia Águas de Joinville, relacionados à sua área de formação. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Engenharia - Segurança do Trabalho**

Planejar, desenvolver e acompanhar ações, projetos e programas voltados à segurança e saúde ocupacional, atuando na identificação de riscos, implementação de medidas preventivas, elaboração de laudos técnicos, participação em perícias e promoção de ambientes de trabalho seguros e em conformidade com a legislação vigente. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Recursos Humanos - Psicólogo(a)**

Atuar no planejamento, desenvolvimento e execução das atividades relacionadas à gestão de pessoas, com foco em processos psicológicos, comportamentais e organizacionais. Promover iniciativas voltadas à seleção, carreira, conhecimento e clima organizacional. Realizar avaliações psicológicas, entrevistas de desligamento e mediações interpessoais. Desenvolver e aplicar treinamentos, apoiar lideranças na gestão de equipes e contribuir para a elaboração e execução de programas institucionais. Participar da elaboração de termos de referência, fiscalizar contratos relacionados à área de atuação e propor ações que fortaleçam a cultura organizacional e o bem-estar dos colaboradores. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista de Serviço Social**

Prestar serviços de âmbito social a indivíduos e grupos. Identificar e analisar problemas e necessidades materiais, psíquicas e de outra ordem. Aplicar métodos e processos básicos do serviço social, para prevenir ou eliminar desajustes de natureza biopsicossocial. Executar outras tarefas correlatas com sua habilitação superior, elaborando laudos sociais e assessorando os gestores da Companhia Águas de Joinville. Promover ações com vistas à redução de fatores que interfiram no

tratamento da saúde. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista em Tecnologia da Informação**

Desenvolver, implementar, testar, documentar e manter sistemas de informação. Analisar requisitos e propor soluções tecnológicas. Gerenciar e manter a infraestrutura de TI, incluindo servidores, redes, firewalls, roteadores e dispositivos de comunicação em ambiente local ou nuvem. Implementar e monitorar políticas de segurança, proteger dados e garantir a conformidade com normas de segurança. Elaborar e manter atualizados os procedimentos da área, termo de referência para aquisições de itens de TI. Fiscalizar contratos da área. Ministrando treinamentos internos aos usuários. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Analista Químico(a) - Químico(a)**

Atuar nas diversas áreas do saneamento ambiental, buscando o tratamento e controle de qualidade dos Sistemas de Abastecimento de Água e Esgoto. Planejar, supervisionar, operar e controlar a rotina do laboratorial química no que se refere a atuação dos macroprocessos de sistema de abastecimento de água, sistema de esgotamento sanitário, projetos de expansão e gestão ambiental. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Auditor(a) Interno(a)**

Planejar e executar trabalhos de auditoria de natureza contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional nas áreas, bem como verificar periodicamente se os procedimentos internos estão de acordo com as normas internas e legislação vigente. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

#### **Biólogo(a)**

Atuar no tratamento e controle de qualidade de água e de efluentes e monitoramento dos sistemas de água e esgoto em todas as suas etapas, visando a expansão, operação, manutenção e controle dos sistemas. Realizar demais atividades circunscritas ao âmbito de sua respectiva formação e conforme necessidade da Companhia Águas de Joinville.

## **CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2025/CAJ**

### **ANEXO 02**

### **CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS**

#### **Disciplinas comuns a todos os cargos – 25 Questões:**

##### **LÍNGUA PORTUGUESA – 10 Questões:**

Interpretação e Compreensão de texto. Organização estrutural dos textos. Marcas de textualidade: coesão, coerência e intertextualidade. Modos de organização discursiva: descrição, narração, exposição, argumentação e injunção; características específicas de cada modo. Tipos textuais: informativo, publicitário, propagandístico, normativo, didático e divinatório; características específicas de cada tipo. Textos literários e não literários. Tipologia da frase portuguesa. Estrutura da frase portuguesa: operações de deslocamento, substituição, modificação e correção. Problemas estruturais das frases. Norma culta. Pontuação e sinais gráficos. Organização sintática das frases: termos e orações. Ordem direta e inversa. Tipos de discurso. Registros de linguagem. Funções da linguagem. Elementos dos atos de comunicação. Estrutura e formação de palavras. Formas de abreviação. Classes de palavras; os aspectos morfológicos, sintáticos, semânticos e textuais de substantivos, adjetivos, artigos, numerais, pronomes, verbos, advérbios, conjunções e interjeições; os



modalizadores. Semântica: sentido próprio e figurado; antônimos, sinônimos, parônimos e hiperônimos. Polissemia e ambiguidade. Os dicionários: tipos; a organização de verbetes. Vocabulário: neologismos, arcaísmos, estrangeirismos; latinismos. Ortografia e acentuação gráfica. A crase.

### **MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO – 10 Questões:**

Números inteiros: operações e propriedades; Números racionais: representação fracionária e decimal: operações e propriedades; Números reais; Números irracionais; Razão e proporção; Porcentagem; Regra de três simples e composta; Juros simples e compostos; Equação de 1º e de 2º grau; Equação exponencial; Logaritmos; Funções: 1º grau, 2º grau, exponencial, logarítmica e trigonométrica; Matrizes, determinantes e resolução de sistemas lineares; Sistema métrico: medidas de tempo, comprimento, superfície e capacidade; Relação entre grandezas: tabelas e gráficos; Raciocínio Lógico; Resolução de Situações-Problema; Geometria; Geometria Analítica; Trigonometria; Progressão Aritmética (PA); Progressão Geométrica (PG); Análise Combinatória, Estatística Básica; Probabilidade; Conjuntos; Sistema Cartesiano; Álgebra; Polinômios.

### **CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA – 05 Questões:**

Noções de hardware, periféricos e softwares: componentes de um computador, dispositivos de entrada e saída e tipos de softwares; Sistema operacional: Windows 10 e seus respectivos aplicativos/ferramentas padrão; Criação, organização e gerenciamento de arquivos; Aplicativos de escritório: Microsoft Office 2010 ou superior (Excel, Outlook, PowerPoint e Word); Serviços relacionados à Internet: correio eletrônico; compartilhamento e transferências de arquivos; ferramentas de videoconferência; navegação e conceitos da Web (WWW); Navegadores de internet: Google Chrome, Microsoft Edge e Mozilla Firefox; Segurança da Informação: noções e procedimentos básicos de segurança da informação; realização de cópias de segurança, arquivamento e recuperação; softwares maliciosos, vírus, aplicativos e mecanismos de segurança da informação; (A referência de idioma para todos os softwares e versões é o Português-Brasil).

### **Disciplinas de Conhecimentos Específicos conforme o cargo a que o candidato concorrer – 20 Questões:**

#### **Cargos de Nível de Ensino Médio**

##### **Agente de Suporte Operacional**

Segurança no trabalho; cuidados no manuseio de energia elétrica; guarda e armazenagem de materiais e utensílios; noções básicas de mecânica e de hidráulica aplicada a sistemas prediais de água, esgoto e drenagem; redes hidráulicas: componentes, inspeção, manutenção e reparos; bombas hidráulicas; tipos de tubulação e conexões; materiais utilizados; válvulas e registros; unidades de medida (extensão, peso, vazão, volume, pressão e nível); testes de fluxo e estanqueidade em instalações hidros sanitárias; testes com máquina de fumaça em redes e ramais de esgoto; vídeo inspeção intratubular; identificação e uso de ferramentas e materiais de alvenaria, hidráulica e eletricidade; uso de calibradores e instrumentos analógicos e digitais de medição de vazão, pressão e nível. Hidráulica aplicada a redes de abastecimento: registros, hidrômetros (tipos, campos de medição, vazões, classe metrológica, inscrições obrigatórias, funcionamento conforme normas do INMETRO), leitura e transcrição de dados, identificação de problemas técnicos e mecânicos, aferição e regulagem. Atendimento ao público; identificação e uso de equipamentos de laboratório; identificação e utilização de vidrarias; limpeza e preparo de materiais; coleta e registro de amostras de água e efluentes; análises físico-químicas de rotina (pH, cloro, turbidez, cor, condutividade, oxigênio dissolvido, temperatura e flúor); ensaios de turbidez, cor e flúor; preparo e padronização de soluções; técnicas de amostragem, preservação e manuseio de amostras de água e efluentes; higiene e segurança em laboratórios; equipamentos de proteção individual. Legislações e normas pertinentes: Lei Federal nº 11.445/2007 (Política Nacional de Saneamento Básico), Resolução ARIS nº 19/2019, ABNT NBR 9898:1987 (preservação e técnicas de amostragem de afluentes líquidos e corpos receptores) e NBR ISO/IEC 17025:2017 (requisitos gerais para competência de

laboratórios de ensaio e calibração).

### **Assistente Administrativo(a)**

Organização e rotinas de trabalho; gestão de documentos físicos e eletrônicos; protocolo (recepção, classificação, registro e distribuição de documentos); administração de materiais, bens patrimoniais e controle de estoques; noções de controle orçamentário, administração financeira e logística; elaboração de relatórios, apresentações e compilação de dados e indicadores; gestão de processos, riscos e não conformidades; noções de gestão de contratos em empresa pública; qualidade no atendimento ao público; técnicas de negociação e gestão de conflitos, atendimento telefônico; noções sobre ferramentas de gestão da qualidade, como 5S; noções de redação oficial; elaboração de documentos oficiais (ofício, carta, memorando, circular, e-mail, entre outros); noções de administração pública: princípios constitucionais da administração pública, organização administrativa, estrutura e funções do Estado, ética no serviço público, transparência e acesso à informação; legislação aplicável: Constituição Federal, Lei nº 13.303/2016 (Lei das Estatais). Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados. Regulamento de Licitações e Contratos – RLC/CAJ, 6ª Revisão, de 8 de julho de 2025 - Dispõe sobre as orientações e os procedimentos referentes a licitações.

### **Desenhista**

Desenho técnico: cálculo de escala, espessuras de linhas (linha contínua grossa, contínua fina, tracejada etc., conforme NBR 6492/1994), tamanhos e dobras de folhas de projetos (padrão A), leitura e interpretação de desenhos técnicos, cotas, cortes, vistas, perspectivas e simbologia; normas técnicas aplicáveis: NBR 10067 (representação em desenho técnico), NBR 8196 (emprego de escalas), NBR 10068 (layout e dimensões de folhas), NBR 10582 (apresentação da folha de desenho) e NBR 6492 (representação de projetos de arquitetura); leitura e interpretação de projetos arquitetônicos, estruturais, hidráulicos, elétricos e de saneamento; técnicas de representação gráfica e detalhamento construtivo; noções de materiais de construção e simbologia técnica; AutoCAD: coordenadas cartesianas e polares, absolutas e relativas, extensões de arquivos (.dwg, .bak, .ctb, .dwt, .dxf), escala xp, viewport, layers, blocos, ferramentas de modificação, template e unidades de medidas; noções de BIM e interoperabilidade entre softwares de projeto; sistemas de coordenadas, propriedades cartográficas (escala, projeção e datum) e tipos de feições geométricas (ponto, linha ou polígono); sistemas de informações geográficas (SIG); noções básicas de topografia aplicada, leitura de plantas de locação, curvas de nível e perfis; gestão de documentos técnicos: organização, arquivamento e versionamento de projetos; normas e legislações aplicáveis à área de atuação.

## **Cargos de Nível de Ensino Técnico**

### **Operador(a) de Estação - ETE/ETA**

Operação de estações de tratamento de água e esgoto, manipulação de compostos químicos. Tratamento de Água de Abastecimento: fontes de água; processos gerais de tratamento; sedimentação simples; Aeração; coagulação; mistura; floculação; flotação; decantação; filtração rápida e lenta. Análises da água: pH, cloro, turbidez e cor. Lavação dos filtros. Tratamento de Esgoto Sanitário: características do esgoto bruto; processos gerais de tratamento; Conhecimento do processo de lodos ativados; Princípios do tratamento primário; Aeração; Sedimentação; mistura; floculação; flotação e decantação. Análises do esgoto: pH, cloro, turbidez, oxigênio dissolvido, condutividade, microscopia de lodos ativados. Dosadores de produtos químicos: identificar os dosadores em função dos produtos químicos a serem utilizados. Operar os diversos dosadores de Estação Tratamento Esgoto – ETE, Estação Tratamento Água – ETA, estação de Recalque de Água Bruta – ERAB, BOOSTERS e ELEVATÓRIAS. Processos de Tratamento de lodo: deságue de lodo – sistemas de adensamento, prensa desidratadora, leito de secagem. Conhecimento de medidas como volume, peso, vazão etc. Análises físico-químicas e bacteriológicas: conhecimento de análises laboratoriais de rotinas, tais como, pH, turbidez, cloro, cor, “Jar test”, DBO (Demanda Bioquímica de Oxigênio), sólidos temperatura. Equipamentos, reagentes e vidraria. Preparo de soluções: técnicas de diluição para preparo de produtos químicos; técnicas de preparo de soluções

dos produtos químicos utilizados nas análises de rotina. Controle de estoque de produtos químicos: formas de armazenamento dos produtos químicos, tais como cloro, cal hidratada, sulfato de alumínio, flúor etc.; formas de transporte e manuseio dos produtos químicos Equipamentos utilizados em ETEs, ETAs e ERABs. Controle de vazões: medidores utilizados em ETEs, ETASs e ERABs. Diferentes formas de medição de vazões (vertedores, calha parshall etc.). Coleta de amostras: conhecimento da importância de executar corretamente uma coleta de amostra; identificação das unidades de uma ETE, ETA, ERAB, BOOSTERS e ELEVATÓRIAS. Monitoramento e operação de ETE, ETA, ERAB, BOOSTERS e ELEVATÓRIAS: tipos possíveis de estações de tratamento de esgoto, água e de recalque de água bruta. Processos físicos, químicos e biológicos em ETEs, ETAs, ERABs, BOOSTERS e ELEVATÓRIAS. Noções de controle ambiental. Noções básicas de contratações, medições e fiscalização de contratos. Métodos e processos. Segurança no trabalho em laboratório e unidades operacionais. Normas brasileiras técnicas aplicáveis a tratamento de águas, esgoto e coletas. NBR 12209. CONSEMA 181 e 182/2021. CONAMA 430/2011.

### **Operador(a) Manutentor – ETE/ETA**

Operação e manutenção de equipamentos; abertura e fechamento de painéis elétricos; Procedimentos de segurança ao manusear painéis elétricos; Identificação de componentes internos dos painéis; Verificação de conexões e integridade dos circuitos; Manutenção preventiva e corretiva de bombas e equipamentos; Inspeção visual e funcional de bombas e equipamentos; Planejamento de manutenção preventiva: cronogramas e checklists; Diagnóstico de falhas: técnicas de identificação de problemas; Reparos e substituições de peças e componentes desgastados; Identificação e resolução de falhas em sistemas mecânicos e elétricos; Análise de sintomas de falhas mecânicas e elétricas; Utilização de ferramentas de diagnóstico: multímetros, analisadores de vibração, etc.; Procedimentos de reparo: desmontagem, substituição de peças, remontagem; Lubrificação e ajuste de componentes mecânicos; Tipos de lubrificantes e suas aplicações; Métodos de lubrificação: manual, automática; Ajuste de componentes: alinhamento, tensionamento de correias, ajuste de válvulas. Sistemas de Bombeamento; Tipos de bombas: centrífugas, submersíveis, de deslocamento positivo, etc.; Princípios de funcionamento das bombas; Instalação e alinhamento de bombas; Monitoramento de desempenho e eficiência das bombas. Equipamentos de Tratamento de Água e Esgoto; Operação de estações de tratamento de água (ETA) e esgoto (ETE); Manutenção de filtros, decantadores e aeradores; Manipulação de compostos químicos utilizados no tratamento de água e esgoto; Procedimentos de segurança no manuseio de produtos químicos; Instrumentação e Controle; Tipos de sensores e medidores: pressão, vazão, nível, temperatura; Calibração e manutenção de instrumentos de medição; Sistemas de controle automático: CLPs, SCADA; Leitura e interpretação de diagramas elétricos e hidráulicos. Normas e Regulamentações; Normas técnicas brasileiras aplicáveis ao tratamento de água e esgoto (NBR, CONSEMA, CONAMA); Procedimentos de segurança no trabalho em ambientes operacionais e laboratoriais; requisitos legais e ambientais para operação de estações de tratamento. Análises Físico-Químicas; Parâmetros de qualidade da água: pH, cloro, turbidez, cor; Análises laboratoriais de rotina: DBO, sólidos, temperatura; Preparo de soluções químicas: técnicas de diluição e mistura; Controle de estoque de produtos químicos: armazenamento, transporte e manuseio. Processos de Tratamento de Lodo; Sistemas de adensamento e deságue de lodo; Operação de prensas desaguadoras e leitos de secagem; Monitoramento e controle dos processos de tratamento de lodo. Coleta de Amostras; Técnicas de coleta de amostras de água e esgoto; Importância da coleta correta para análises precisas; Identificação das unidades de ETA, ETE, ERAB, BOOSTERS e ELEVATÓRIAS. Monitoramento e Operação; Tipos de estações de tratamento: esgoto, água e recalque de água bruta; Processos físicos, químicos e biológicos em ETEs, ETAs, ERABs, BOOSTERS e ELEVATÓRIAS; Noções de controle ambiental e sustentabilidade.

### **Técnico(a) em Edificações**

Edificações; Gerenciamento de obras; Instalações prediais; Locação de obras; Patologia das construções; controle tecnológico de concreto e materiais constituintes e controle tecnológico de solos. Conhecimento e interpretação de ensaios. Fundações e estruturas. Sondagens de solo.

Movimentação de terra, formas, escoramento, armação e concretagem. Fundações superficiais e profundas. Tipos. Execução. Controle. Estruturas Pré-moldadas. Terraplenagem, drenagem, arruamento e pavimentação. Serviços topográficos. Execução e controle. Materiais de construção. Instalações prediais: (hidráulicas, sanitárias e elétricas) e serviços complementares. Acessibilidade. Leitura e interpretação de projetos de instalações prediais, hidráulicos, elétricos e de plantas de locação, forma e armação. Desenho em AutoCAD. Noções de saneamento. Construção Civil. Controle e acompanhamento de obras, Levantamento quantitativo, planejamento, cronograma físico- financeiro, orçamentos. Sistemas de Abastecimento de Água e Sistemas de Esgotamento sanitário: unidades constituintes, projeto arquitetônico, elétrico, estrutural, especificações técnicas, equipamentos, dimensionamento, orçamento, obras e operação. Conceitos e técnicas de execução e fiscalização de serviços inerentes a pavimentação; preparo, execução e controle de qualidade da terraplenagem; execução de camadas de sub-base e base de pavimentos; controle da produção de agregados; tipos de revestimentos; misturas betuminosas - CBUQ, CAP, RR, CM; máquinas, equipamentos e ferramentas necessários para os serviços de pavimentação; usina para misturas asfálticas; cuidados no transporte da mistura; patologias e controle de qualidade da pavimentação. Normas e legislações aplicáveis a área de atuação (ambiental, saneamento, infraestrutura).

### **Técnico(a) em Eletrotécnica**

Eletricidade: Eletromagnetismo; Corrente alternada monofásica e trifásica; Correção de Fator de Potência; Fator de carga e fator de demanda de uma instalação. Potência Ativa, Reativa e Aparente; Sistemas Elétricos Polifásicos em Estrela e triângulo equilibrados; Análise de circuitos, Leis de Kirchhoff, Lei de Ohm, Associação série, paralela e mista de resistores. Instrumentos de medição de corrente, tensão, potência, isolamento e resistência de terra. Multímetros e osciloscópios. Máquinas e Instalações Elétricas: circuitos de comando de iluminação e força; dispositivos de proteção; quadros de distribuição; transformadores de força; Autotransformadores; transformadores de corrente e de tensão; Motores de indução monofásicos e trifásicos; Ligação de motores monofásicos e trifásicos; Circuitos de comando, proteção e sinalização; Chaves de partida de motores com tensão reduzida, soft starter e inversores de frequência. Automação: Análise de projetos; Instalação de equipamentos; Linguagem de programação e supervisórios. Projeto luminotécnico. Projetos de instalações prediais. Projetos de instrumentação e controle. Projetos e instalações de geração de energias renováveis. Sistemas de geração de energia solar e turbinas hidráulicas de geração. Eficiência energética em saneamento básico. Conhecimento de materiais industriais de baixa tensão e alta tensão. Análise de diagramas elétricos de força e de comando. Análise de projetos elétricos. Simbologia elétrica. Noções de Desenho técnico: uso de escala e simbologia. Projeto de sistemas de comando e proteção de quadros de comando de motores de indução. Medidor de vazão. Sensor de pressão. Sensor de nível. Especificação de cabos de força, comando e eletrodutos. Circuitos de Iluminação interna e externa. Sistemas de Abastecimento de Água e Sistemas de Esgotamento sanitário: Equipamentos eletromecânicos; projetos elétricos; especificações técnicas elétricas; Equipamentos de comunicação, rádio comunicação, GPRS e telefonia; Quadro de comando; manutenção preventiva e corretiva. Normas Brasileiras: Instalações elétricas de baixa tensão - NBR 5410. Instalações elétricas de média tensão – NBR 14039. Proteção de estruturas contra descargas atmosféricas - NBR 5419. Norma Regulamentadora de Segurança em Instalações e serviços de eletricidade - NR10. Conhecimentos em Segurança e Saúde no Trabalho. Equipamentos de Proteção Individual e Coletiva – EPI's e EPCs. Noções de combate a incêndio. Noções de primeiros socorros.

### **Técnico(a) em Informática**

Organização e arquitetura de computadores. Instalação de sistemas operacionais e outros softwares básicos. Componentes de um computador: hardware (barramentos, periféricos, dispositivos de entrada e saída etc.) e software; Sistemas Operacionais: MS-DOS (operações básicas), Windows e Linux; Noções Básicas de Banco de Dados; Internet, Intranet, navegadores e Correio. Redes de computadores: conceitos e configuração de serviços básicos em Windows e Linux, projeto físico e projeto lógico. Instalação e configuração de impressoras; suporte à rede lógica e física quanto aos cabeamentos, switches e configurações; orientação aos usuários em relação aos aplicativos e sistemas instalados. Manutenção em equipamentos diversos de informática: CPU, monitor,

impressora, nobreak, notebook, teclado, mouse, Wireless. Segurança: senhas, criptografia, backup e arquivamento, vírus e os programas de proteção e remoção. Office 365 (Word, Excel, Power Point, Outlook, Teams, Sharepoint, Onedrive, Forms).

### **Técnico(a) em Logística**

Introdução à logística; gestão de suprimentos; gestão de armazenagem; gestão e controle de estoques; classificação ABC de materiais; sistemas Just in time e kanban; gestão de transportes e modais; gestão da distribuição; logística da cadeia de suprimentos; gestão estratégica de armazenagem, transporte e distribuição; equipamentos de transporte e armazenagem; gestão de patrimônio e seguros; sistemas de informações logísticas; sistemas de segurança; ciclo de recursos materiais e produção; saúde e segurança do trabalho. FIFO. Média de estoque. Lead Time. Acuracidade. Acuracidade do inventário (como indicador de eficácia em %). Cobertura de Estoque. Milk Run. Classificação ABC. Just-in-Time ou JIT. Kanban. Localização. FEFO. UEPS. RFID. Rotatividade. SKU. Supply Chain Management. Tempo de Ressuprimento. Turnover.

### **Técnico(a) em Mecânica**

Noções de Mecânica: Mecânica Industrial (Motores elétricos e a combustão, transmissões mecânicas; mancais de rolamento e deslizamento, engrenagens, correias e polias, elementos de máquinas, lubrificação, instrumentos de medição e conhecimento de ferramentais). Hidráulica (Bombas hidráulicas, atuadores, válvulas em geral, acessórios hidráulicos, fluidos hidráulicos, reservatórios e Leitura, interpretação, manutenção e reparos de comandos hidráulicos). Pneumática (Compressores, atuadores pneumáticos, válvulas, unidades de conservação, simbologias e leitura, e interpretação, manutenção e reparos em comandos pneumáticos). Tecnologia Mecânica. Noções de desenho técnico. Usinagem. Lubrificação Industrial. Manutenção de Rolamentos. Motores a combustão. Conceitos de Manutenção: Preventiva; Corretiva; Preditiva.

### **Técnico(a) em Saneamento**

Limites de indicadores pela OMS. Noções de tratamento de água de abastecimento. Controle de poluição da água. Sistemas de esgotos sanitários. Tratamento de águas residuais. Resíduos sólidos e limpeza pública. Medição, administração de obras e custos operacionais. Conhecimentos de reparos e instalações prediais de rede de água e esgotos. Noções de sistemas urbanos de água e esgotos. Topologia. Desenho técnico. Geometria plana e espacial. Noções de meio ambiente: noções de ecologia; poluição do ar; água e solo; ciclo da água na natureza; distribuição de água do planeta; contaminação de água e origem dos resíduos sólidos. Técnicas de amostragem e manuseio das amostras de água e efluentes. Sistemas de gestão da qualidade: requisitos gerais para a competência de laboratórios de ensaio e calibração. Preparo e padronização de soluções. Manuseio de itens de laboratório. Vidrarias de laboratório. Metodologias Analíticas de Água e Esgoto. Determinação físico-química e microbiológica em água e esgoto. Organização, Higiene e Segurança do trabalho em Laboratórios. Equipamentos de proteção individual para laboratório. Princípios básicos de: sistemas de água e esgotos e de sistema condominial de esgotamento sanitário. Processos de tratamento de água e esgotos. Acessórios e materiais de redes para sistemas de água e esgoto. Abastecimento público de água: importância e conceitos de: saúde, saúde pública, saneamento, doenças de veiculação hídrica. Ciclo hidrológico e recursos hídricos naturais. Características físicas, químicas e biológicas da água. Padrões de potabilidade; controle da qualidade da água; análises de água: físico-química, bacteriológica e hidro biológicas. Controle de Qualidade do efluente bruto e tratado. Consumo per-capita, fatores que afetam o consumo, variações de consumo. Projeções de consumo: projeções de população, distribuição demográfica. Captação de água subterrânea; captação em fontes de afloramento de água e captação de águas superficiais. Estações de bombeamento, adutoras, estação de tratamento de água potável, processos de tratamento de água, reservação, subadução, rede de distribuição, ramais prediais, micro e macromedição, perdas. Manutenção preventiva e corretiva nos serviços de água e esgoto. Controle de qualidade de materiais. Noções de hidráulica básica para sistemas de abastecimento de água. Esgotamento sanitário: sistema de coleta de águas residuárias: ramais prediais, redes coletoras, coletores-tronco, interceptores, estações elevatórias, emissários; estação de tratamento: estágio preliminar, primário, secundário, terciário, lançamento final. Disposição final das águas residuárias. Reuso. Unidades de

tratamento e valorização de lodo de esgoto sanitário. Prevenção e controle de poluição das águas e do meio ambiente. Tarifas de serviços de saneamento. Leitura e interpretação de projetos. Quadros elétricos, transformadores e proteção contra incêndios. Organização de canteiros de obras. Retirada em geral de vazamentos em canalização de água e/ou “fugas” em tubulações de esgoto. Limpeza e desinfecção de tubulações. Ligações prediais de água e/ou esgoto. Conhecimentos gerais sobre eletrotécnica e mecânica. Controle de materiais de obras. Suprimento para operação e manutenção de água e/ou esgoto. Noções de controles ambientais aplicáveis em sistemas de saneamento: qualidade do ar, água, solo, resíduos, emissões, biodiversidade com base nas legislações municipais, estaduais e federais aplicáveis. Leis pertinentes: Lei Federal nº 11.445/2007. Resoluções CONAMA 274/00, 357/05, 375/06 e 430/11. Lei Federal 6514 de 22 de julho de 2008. Portaria GM/MS 888 de 4 de maio de 2021. Norma NBR ISO/IEC 17025 de 2017. ABNT NBR 9898:1987 Preservação e técnicas de amostragem de afluente líquidos e corpos receptores. Resoluções CONSEMA 181 E 182/2021; Enunciado IMA 01 e instrução normativa 05.

### **Técnico(a) em Segurança do Trabalho**

Sistema de segurança do trabalho; Riscos e causas de acidentes; Prevenção de acidentes de trabalho; Fatores de riscos de acidentes; Normas e dispositivos de segurança; Fatores inseguros; Inspeção em postos de combate a incêndios, mangueiras, hidrantes, extintores e outros; Desenvolvimento da mentalidade prevencionista dos colaboradores; Instruções e orientação na elaboração e cartazes e avisos sobre prevenção de acidentes; Legislação; Principais causas e motivos de acidente do trabalho; Fatores que influenciam o triângulo do fogo; Tipos de extintores; CIPA - SIPAT; Mapeamento de risco; Tipos de Treinamentos. Comunicação e registro de acidentes. Prevenção de riscos ambientais e de saúde ocupacional. Segurança no trabalho: Normas Regulamentadoras (NRS) e legislações. Utilização de equipamentos de proteção coletiva (EPC) e individual (EPI); Planejamento e organização do trabalho de forma segura para o trabalhador.

### **Técnico(a) Químico(a)**

Qualidade da Água. Química; Química geral e inorgânica. Tabela Periódica. Funções químicas. Estequiometria. Estudo dos gases. Físico-química. Reações de oxirredução. Cinética e equilíbrio químico. Eletroquímica. Química orgânica. Hidrocarbonetos. Noções básicas de segurança no laboratório e de análise de risco de processos: Estocagem de reagentes químicos. Riscos de incêndios em solventes inflamáveis. Misturas explosivas. Reagentes perigosos pela toxicidade e/ou reatividade. Equipamentos de proteção individual e coletivo. Noções de primeiros socorros. Biossegurança em laboratório químico. Exposição ocupacional a riscos químicos e físicos. Técnicas básicas de laboratório: Uso e conservação de aparelhagem comum de um laboratório. Vidraria aferida. Identificação, uso e limpeza de vidraria aferida usada nas diversas operações em um laboratório. Identificação, uso e calibração de aparelhagem volumétrica e graduada. Preparação de amostras e de materiais. Preparo e padronização de soluções. Métodos de separação. Filtração. Decantação. Centrifugação. Extração por solvente. Cristalização. Precipitação. Destilação. Sistemas de aquecimento e refrigeração: Secagem de substâncias. Manuseio e pesagem de substâncias. Técnicas de amostragem e manuseio das amostras de água e efluentes: Preservação de amostras. Amostragem de sólidos, líquidos e gases. Cuidados Análise química: Definição. Análise química qualitativa e quantitativa. Etapas de uma análise química. Escolha de método de análise para uma amostra. Aplicações. Análises quantitativas clássicas: Volumetria. Gravimetria. Análises instrumentais: Técnicas eletro analíticas. Técnicas espectro analíticas. Cromatografias líquidas e gasosas. Estatística aplicada à química: Algarismos significativos. Arredondamento. Erros em química analítica. Média, desvio padrão, intervalo de confiança, exatidão e precisão. Testes de significância. Sistemas de gestão da qualidade: requisitos gerais para a competência de laboratórios de ensaio e calibração, controle de qualidade de águas residuais, Controle de poluição da água. Controle de Qualidade de Efluente bruto e tratado. Padrões de potabilidade; controle da qualidade da água; análises de água: físico-química, bacteriológica e hidro biológicas. Metodologias Analíticas de Água e Esgoto. Determinação físico-química e microbiológica em água e esgoto. Organização, Higiene e Segurança do trabalho em Laboratórios. Técnicas de amostragem e ensaios para controle da qualidade do ar, solo, água e caracterização de resíduos, manejo de resíduos perigosos e áreas

contaminadas, com base nas normas técnicas, legislações municipais, estaduais e federais aplicáveis. Gestão e destinação de resíduos sólidos (convencionais, recicláveis e perigosos). Procedimentos de gestão ambiental, social e da qualidade, Gestão de Processos, Gestão de Não Conformidades, Gestão de Riscos, Acompanhamento e definição de indicadores ambientais e sociais, qualidade da água (superficial e subterrânea) e do ar. CONSEMA Nº 182, DE 06 DE AGOSTO DE 2021 - Padrões de lançamento de esgotos domésticos de sistemas de tratamento públicos e privados. CONSEMA Nº 181, DE 02 DE AGOSTO DE 2021 - Diretrizes para os padrões de lançamento de efluentes Legislações Pertinentes: Portaria GM/MS 888 de 4 de maio de 2021. Resoluções CONAMA 357/05, 430/11 e 491/18. Norma NBR ISO/IEC 17025 de 2017. ABNT NBR 9898:1987 - Preservação e técnicas de amostragem de afluente líquidos e corpos receptores.

## **Cargos de Nível de Ensino Superior**

### **Administrador de Banco de Dados e Sistemas**

Fundamentos de Banco de Dados: Conceitos Essenciais: modelagem de dados (entidade-relacionamento), normalização (formas normais), transações (ACID), concorrência e bloqueios. Linguagem SQL: DML (Data Manipulation Language): SELECT, INSERT, UPDATE, DELETE; DDL (Data Definition Language): CREATE, ALTER, DROP; DCL (Data Control Language): GRANT, REVOKE; TCL (Transaction Control Language): COMMIT, ROLLBACK, SAVEPOINT. Consultas complexas: JOINS (Inner, Left, Right, Full), subconsultas, GROUP BY, HAVING, funções de agregação, UNION. Índices e otimização de consultas (EXPLAIN PLAN). Administração e Gerenciamento: instalação e configuração: instalação do SGBD (Sistema Gerenciador de Banco de Dados), configuração de parâmetros e arquivos de log. Monitoramento e Otimização: monitoramento de desempenho (CPU, memória, I/O), identificação de gargalos, otimização de consultas e do SGBD. Segurança: gestão de usuários e permissões, papéis (roles), auditoria, criptografia. Backup e recuperação: estratégias de backup (full, incremental, diferencial), planos de recuperação (restore), point-in-time recovery. Alta disponibilidade e recuperação de desastres: conceitos de replicação (síncrona, assíncrona), failover, clusters. Integração e conectividade de sistemas: conectores e APIs: entendimento de como sistemas externos se conectam aos bancos de dados. Conhecimento sobre ODBC, JDBC e outros drivers. Comunicação entre SGBDs: cenários de replicação e sincronização de dados entre diferentes bancos de dados (ex: MSSQL para PostgreSQL). Solução de problemas de conectividade: habilidade para diagnosticar e resolver problemas de comunicação entre aplicações (como o ERP ou sistemas de automação) e os bancos de dados. Administração de Sistemas (Infraestrutura): sistemas operacionais: conhecimento em administração básica de Windows Server e Linux (geralmente as plataformas onde os SGBDs e o ERP rodam). Isso inclui: gerenciamento de serviços e processos. Conhecimento de filesystem e permissões de diretórios. Análise de logs de sistema (eventos do Windows, logs do Linux). Recursos de Hardware: capacidade de avaliar e otimizar recursos de hardware (CPU, RAM, armazenamento) para garantir o bom desempenho dos bancos de dados e do ERP. Automação de tarefas: conhecimento em linguagens de scripting como PowerShell (para Windows) ou Shell Script/Bash (para Linux) para automatizar tarefas de manutenção, backup e monitoramento. Conceitos de Sistemas ERP e automação: arquitetura de Sistemas ERP: entendimento da arquitetura de um ERP, como ele armazena dados em tabelas (módulos, clientes, estoque) e como as integrações funcionam. Modelagem de dados: arquitetura de dados: projetar e desenvolver a estrutura do banco de dados, desde a identificação das entidades e atributos até a definição dos relacionamentos. Otimização de desempenho: uma modelagem bem-feita, que inclui a normalização e o controle de redundância, resulta em um banco de dados mais eficiente e com melhor performance. Qualidade dos dados: a modelagem assegura a consistência e a integridade dos dados, garantindo que as informações sejam confiáveis. Gerenciamento de mudanças: o conhecimento de modelagem capacita o DBA a gerenciar e adaptar as estruturas de dados quando há mudanças nos requisitos do projeto ou do negócio.

### **Advogado(a)**

**Direito Constitucional:** Constituição: Conceito. Espécies de Constituição. Poder Constituinte.

Poder Constituinte Estadual. Leis Orgânicas Municipais. Reforma. Revisão. Norma Constitucional: a) classificação, b) supremacia. Hermenêutica Constitucional. Disposições Constitucionais Transitórias. Eficácia e Aplicabilidade das Normas Constitucionais. Dos Princípios Fundamentais. Dignidade da pessoa humana. Dos Direitos e Garantias Fundamentais. Dos Direitos Sociais. Controle de Constitucionalidade, contornos constitucionais e Lei nº 9.868/99. Ação direta de inconstitucionalidade de lei municipal, arguição de descumprimento de preceito fundamental. Figura do amicus curiae. Ação declaratória de constitucionalidade. Inconstitucionalidade por omissão. Federação: características. Divisão de competências. Soberania e autonomia do Estado Federado. Distrito Federal e Território. Estado-membro: competência e autonomia. União: competência. Município: criação, competência, autonomia e intervenção estadual. Poder Legislativo: organização; atribuições; processo legislativo e fiscalização contábil, financeira e orçamentária. Poder Executivo: Presidencialismo e Parlamentarismo. Presidente da República: atribuições, responsabilidade. Poder Judiciário: composição, distribuição de competência e organização. Súmulas vinculantes. Conselho Nacional de Justiça, atribuições e competências. Estados membros: Organização dos Estados-membros; autonomia dos Estados; limites do poder constituinte estadual; princípios limitadores da atuação do constituinte estadual. Regiões Metropolitanas: organização das regiões metropolitanas. Interesse metropolitano. Institucionalização das regiões metropolitanas. Administração Pública: princípios constitucionais. Tributação, Orçamento e Fiscalização: o sistema tributário nacional: as bases do sistema tributário nacional; as limitações constitucionais do poder de tributar; a discriminação constitucional das rendas tributárias; a repartição da receita tributária. O sistema orçamentário: a estrutura integrada das leis orçamentárias - lei do plano plurianual, lei de diretrizes orçamentárias e lei do orçamento anual; os princípios constitucionais dos orçamentos públicos: a Lei Orçamentária. A fiscalização contábil, financeira e orçamentária; controle da execução financeira, contábil e orçamentária: sistemas de controle interno e externo. Tribunais de Contas. Direito de Nacionalidade: modos de aquisição de nacionalidade brasileira. Condição jurídica do brasileiro nato. Condição jurídica do brasileiro naturalizado. Perda e readquirição da nacionalidade brasileira. Condição jurídica do estrangeiro no Brasil. Direitos Políticos: regime político. Tipos e formas de democracia. Fontes do poder e soberania popular. Direito Direitos políticos: a) conceito e abrangência; b) sufrágio, voto, plebiscito, referendo e iniciativa popular; c) sistemas eleitorais; d) inelegibilidades. Partidos políticos. Justiça Eleitoral. Imunidade e incompatibilidade parlamentar. Suspensão, perda e readquirição dos direitos políticos. Direitos e Deveres Individuais e Coletivos: Princípio da isonomia. Princípio da legalidade. Direito adquirido, ato jurídico perfeito e coisa julgada. Direito de propriedade e sua função social. Mandado de Segurança. Mandado de Segurança Coletivo. Habeas corpus. Mandado de Injunção. Direitos Sociais e sua Efetivação: normas constitucionais programáticas. Regime Jurídico dos servidores públicos civis. Ordem Econômica e Financeira: os princípios gerais da atividade econômica. A Política Urbana (arts. 182 e 183 da Constituição Federal). Estatuto das Cidades (Lei Federal nº 10.257/01). Lei de Resíduos Sólidos (Lei Federal nº 12.305/10). Ordem Social: a seguridade social. Sistema Único de Saúde. Previdência social. Assistência Social. Educação: os princípios básicos da educação. O regime de colaboração nos sistemas de ensino. Aplicação de receitas para o desenvolvimento do ensino. Advocacia pública.

**Direito Administrativo:** Poderes Administrativos. Bens públicos. Licitações e Contratos Administrativos. Regime Diferenciado de Contratação e Regime Específico de Licitações. Registro de preços Contratos de Gestão. Termos de Parceria. Termos de Colaboração e de Fomento. Acordos de Colaboração. Convênios e Consórcios. Concessões. Permissões. Serviços públicos: noções gerais e competências. Execução Direta e Delegação: concessão comum, permissão e autorização. Parcerias Público Privadas. Desapropriação: noções gerais. Tipologia, fundamentos e objeto. Desapropriação indireta, parcial e por zona. Indenização e seu pagamento. Retrocessão. Organização administrativa: noções gerais. Administração Direta e Indireta. Autarquias, empresas públicas e fundações. Regime de parcerias. Servidor Público: noções gerais, institutos próprios e disciplina constitucional. Regimes jurídicos: estatutário, trabalhista e administrativo. Bens públicos: noções gerais, espécies, tipos e regimes jurídicos específicos, Venda, permuta, doação, aforamento, locação., concessão de direito real de uso, concessão de direito especial de uso para fins de moradia,



concessão de uso, cessão, permissão e autorização de uso, incorporação ao capital de sociedade, dação em pagamento, usucapião, investidura e concurso voluntário. Concessões urbanísticas: noções gerais e espécies. Poderes e Deveres dos Administradores Públicos. Poder Hierárquico e Poder Disciplinar. Poder Regulamentar. Responsabilidade civil do Estado e das pessoas jurídicas de direito privado prestadoras de serviços públicos. Responsabilidade Civil das agências reguladoras. Responsabilidade civil, administrativa e penal dos servidores públicos. Processo administrativo disciplinar. Lei de Improbidade administrativa e Lei Anticorrupção. Processo administrativo: noções gerais e princípios constitucionais. Direito à informação, certidão e de petição. Lei de Acesso à Informação. Controle da atividade administrativa: noções gerais. Autocontrole, controle externo, parlamentar e jurisdicional. Autocomposição, Mediação e Arbitragem.

**Direito Civil e Empresarial:** Lei de introdução às normas do Direito brasileiro. Pessoa natural. Capacidade e legitimação. Direitos da personalidade. Domicílio. Pessoa jurídica: conceito e classificação. Função social da empresa. Desconsideração da personalidade jurídica. Dissolução total e parcial de sociedade. Bens. Classificações. Bens públicos e privados. Patrimônio. Fatos, atos e negócios jurídicos: conceito, classificação, defeitos, modalidades, elementos, forma e prova. Existência, validade e eficácia dos negócios jurídicos. Nulidade e anulabilidade. Princípio da conservação dos negócios jurídicos. Prescrição e decadência. Prescrição e a Fazenda Pública. Teoria Geral das Obrigações. Conceito e elementos essenciais. Modalidades. Fontes e efeitos das obrigações. Transmissão das obrigações. Extinção das obrigações. Inadimplemento. Adimplemento Substancial. Mora. Enriquecimento sem causa. Teoria da imprevisão. Caso fortuito e força maior. Onerosidade excessiva. Correção monetária. Juros compensatórios e moratórios. Perdas e danos. Cláusula penal. Concurso de credores. Recuperação extrajudicial. Aspectos materiais e processuais. Teoria Geral dos Contratos. Princípios. Conceito. Formação e extinção do vínculo contratual. Responsabilidade pré-contratual e pós-contratual. Contrato plurilateral. Vícios de consentimento. Resolução e distrato. Função social do contrato. Boa-fé objetiva. Classificação dos contratos. Recuperação judicial: Aspectos materiais e processuais. Teoria da empresa. Sociedades simples e sociedades empresariais. Formas e tipos societários. Sociedade anônima. Lei das Estatais. Títulos de crédito. Princípios. Espécies. Posse. Conceito. Classificações. Nome empresarial. Estabelecimento comercial. Trespasse. Título de estabelecimento. A propriedade imobiliária urbana. Condomínio. Estatuto da Cidade. Operação Urbana Consorciada e competências municipais. Direitos de vizinhança.

Direitos Difusos e Coletivos: Estatuto da Criança e do Adolescente. Estatuto do Idoso. Estatuto da pessoa com deficiência. **Código de Defesa do Consumidor.**

**Direito Previdenciário:** Conceito e objeto de estudo. Fontes e princípios do Direito Previdenciário. Composição do Sistema Previdenciário Brasileiro. Custeio da Previdência Social. Beneficiários da Previdência Social. Segurados Obrigatórios e Facultativos. Benefícios e Serviços da Previdência Social. Regime Previdenciário do Servidor Público. Regime Geral da Previdência Social. Regime Previdenciário Especial. Previdência Complementar. Contributividade e Solidariedade. Art. 40 da Constituição Federal. Emenda Constitucional n.º 103/2019.

**Direito Processual:** Código de Processo Civil (Lei n.º 13.105/2015). Mandado de Segurança: Lei n.º 12.016/2009. Ação Popular: Lei n.º 4.717/1965. Ação Civil Pública: Lei n.º 7.347/1985. Tutela antecipada contra a Fazenda Pública: Lei n.º 8.437/1992 e Lei n.º 9.494/1997. Execução Fiscal: Lei n.º 6.830/1980. Medida Cautelar Fiscal: Lei n.º 8.397/1992.

Direito do Trabalho: Contrato individual de trabalho: conceito, requisitos, classificação. Salário e remuneração. 13.º salário. Suspensão e interrupção do contrato de trabalho. Alteração do contrato individual de trabalho. Justas causas de despedida do empregado. Rescisão do Contrato de Trabalho. Aviso Prévio. Indenizações em decorrência de dispensa do empregado. Fundo de Garantia por Tempo de Serviço. Estabilidade. Reintegração do Empregado Estável. Estabilidade Especial. Trabalho Extraordinário e Trabalho Noturno. Adicional de Horas Extras. Repouso Semanal Remunerado. Férias. Segurança e Higiene do Trabalho. Periculosidade e Insalubridade. Acidente do Trabalho e Moléstia Profissional. Estabilidade da Gestante. Regimes Jurídicos Funcionais. Espécies. Caracterização. Terceirização. Responsabilidade do tomador do serviço por danos materiais e morais. Contrato de Trabalho. Definição. Nulidade e anulabilidade. Espécies.

Alteração, suspensão e interrupção do contrato de trabalho. Duração do trabalho. Horário. Jornada. Períodos de descanso. Terminação do contrato de trabalho. Causas. Organização sindical. Princípios. Unicidade sindical. Receitas sindicais. Negociação coletiva. Mediação. Arbitragem. Convenção coletiva. Acordo coletivo. Direito de greve.

**Direito Tributário:** Sistema tributário nacional. Princípios gerais. Limitações ao poder de tributar. Impostos da União, dos Estados e do Distrito Federal e dos Municípios. Repartição das receitas tributárias. Finanças públicas. Lei n.º 4.320/1964. Lei Complementar n.º 101/2000. Conceito, natureza e fontes do Direito Tributário. Normas gerais de Direito Tributário. Código Tributário Nacional (Lei n.º 5.172/1966). Legislação tributária, vigência, aplicação, interpretação e integração. Normas complementares. Imunidades: conceito, espécies, aspectos objetivos e subjetivos, alcance, interpretação. Competência tributária. Competência tributária residual. Conflito de competência. Tributo: conceito, espécies: Impostos, taxas, contribuição de melhoria, empréstimo compulsório, contribuições sociais ou parafiscais. Classificação: vinculados e não vinculados. Funções: fiscal, extrafiscal, parafiscal. Obrigação tributária. Conceito, natureza e espécies: principal e acessória. Hipótese de incidência e seus elementos: pessoal, espacial, temporal, material, quantitativo. Fato gerador, alcance, efeitos. Sujeitos da obrigação tributária. Substituição tributária. Solidariedade. Capacidade tributária. Domicílio tributário. Responsabilidade tributária. Responsabilidade dos sucessores, de terceiros, dos sócios. Responsabilidade por infrações. Denúncia espontânea. Crédito tributário. Conceito e natureza. Constituição do crédito tributário. Lançamento: natureza, modalidades: declaração, homologação, ofício. Eficácia, revisão, arbitramento. Suspensão da exigibilidade do crédito tributário. Extinção do crédito tributário. Prescrição e Decadência. Exclusão do crédito tributário. Isenção e anistia. Isenção e imunidade. Isenção e não-incidência. Isenção e remissão. Garantias e privilégios do crédito tributário. Fraude à execução. Preferências. Sigilo fiscal. Administração tributária. Fiscalização. Certidões negativas. Inscrição em Dívida Ativa: Requisitos. Dívida Ativa: Liquidez, certeza, exigibilidade e exequibilidade.

**Direito Ambiental:** Objetos de estudo do Direito Ambiental. Princípios do Direito Ambiental. Fontes do Direito Ambiental. A Constituição de 1988 e o meio ambiente. Competências em matéria ambiental. Política Nacional do Meio Ambiente. O Sistema Nacional do Meio Ambiente (SISNAMA). O Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA): competência; constituição; plenário; câmaras técnicas. Estudo de impacto ambiental (EIA) no Direito brasileiro. Licenciamento ambiental. Responsabilidade ambiental: Civil, Administrativa e Penal. Reparação do dano ambiental e Indenização – hipóteses de cabimento. Teorias aplicáveis à responsabilidade civil ambiental e causas excludentes. Infrações Administrativas ambientais. Poder de polícia ambiental. A proteção judicial e administrativa do meio ambiente: O Ministério Público e a proteção ambiental. Inquérito civil público. Principais meios judiciais de proteção ambiental: ação civil pública; mandado de segurança coletivo; ação popular. Termo de compromisso. Termo de ajustamento de conduta. Responsabilidade penal da Pessoa Jurídica.

**Legislação especial:** LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE JOINVILLE/SC. LEI Nº 13.303, DE 30 DE JUNHO DE 2016. Dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. LEI No 7.347, DE 24 DE JULHO DE 1985. Disciplina a ação civil pública de responsabilidade por danos causados ao meio-ambiente, ao consumidor, a bens e direitos de valor artístico, estético, histórico, turístico e paisagístico (VETADO) e dá outras providências. LEI Nº 11.445, DE 5 DE JANEIRO DE 2007. Estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico; cria o Comitê Interministerial de Saneamento Básico; altera as Leis nos 6.766, de 19 de dezembro de 1979, 8.666, de 21 de junho de 1993, e 8.987, de 13 de fevereiro de 1995; e revoga a Lei nº 6.528, de 11 de maio de 1978. Decreto nº 7.217, de 21 de junho de 2010. Regulamenta a lei 11.445/2007. RESOLUÇÃO NORMATIVA nº 19, de 27 de março de 2019 Estabelece Condições Gerais da Prestação dos Serviços Públicos de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário. REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – RLC/CAJ - 6ª REVISÃO, de 8 de julho de 2025 - Dispõe sobre as orientações e os procedimentos referentes a licitações.

### **Analista Administrativo**

Noções gerais: A documentação: conceito e importância, processos, tramitação. Noções de Arquivo.

Redação Oficial. Redação de memorandos, informações, e-mails e comunicados. Protocolo: recepção, classificação, registro e distribuição e documentos. Noções de Direito Administrativo: Princípios de direito administrativo. Princípios da administração pública. Organização da Administração Pública direta e indireta; Desconcentração e descentralização; Poderes e Deveres dos Administradores Públicos; Serviços públicos. Concessão, permissão, autorização e delegação. Responsabilidade Civil do Estado. Atos Administrativos: conceito e requisitos; classificação; espécies; extinção, revogação, invalidação e convalidação do ato administrativo. Processos e Procedimentos Administrativos. Contratos Administrativos e Privados: aspectos gerais e especiais, abrangendo a formalização, execução, alteração, inexecução, revisão e rescisão. Direito Constitucional: Constituição da República Federativa do Brasil. Dos princípios fundamentais. Dos direitos e garantias fundamentais. Dos direitos sociais. Da Administração Pública. Noções de Almoxarifado. Licitações e contratos: normas gerais; modalidades; prazos; contratos; habilitação; procedimentos; dispensa e inexigibilidade; adjudicação; homologação; representação; reconsideração e recurso; sanções administrativas; efeitos dos recursos administrativos. Noções de Arquivos eletrônicos. Sistemas eletrônicos de gestão e informação. Noções de Comportamento organizacional: Relações indivíduo/organização. Análise e descrição de cargos: objetivos, métodos, vantagens e desvantagens. Gestão de desempenho: Objetivos; Métodos de avaliação de desempenho: características, vantagens e desvantagens. Desenvolvimento e capacitação de pessoal. Administração de cargos, carreiras e salários. Gestão por competências. Sistema de Informação de Recursos Humanos: organização e controle de dados de pessoal. Tendências em gestão de pessoas no setor público. Componentes e métodos da remuneração. Remuneração variável. Subsistemas de Recursos Humanos e sua integração. Concursos públicos. Planejamento estratégico de gestão de pessoas e Quadro de Pessoal. Noções de economia. Noções de contabilidade. Orçamento e projeções. Análise e avaliação de projetos. Gestão de riscos. Análise econômica e financeira. Gestão de resultados na produção de serviços públicos. Fontes de crescimento, financiamento e modelos. Pagamentos e investimentos. Matemática Financeira. Administração Pública e Administração Financeira: aspectos conceituais, princípios, estrutura e organização. Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013. REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – RLC/CAJ - 6ª REVISÃO, de 8 de julho de 2025 - Dispõe sobre as orientações e os procedimentos referentes a licitações. CLT. Reforma Trabalhista. Legislação previdenciária. Cálculos Trabalhistas. Lei Geral de Proteção de Dados. Lei de Acesso à Informação. Lei Federal nº 13.303 de 30 de junho de 2016 e suas alterações. Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e suas alterações. Lei nº 5054/2004 – Lei de Criação da Companhia Águas de Joinville e suas atualizações. Estatuto Social da Companhia Águas de Joinville.

### **Analista Contábil**

Estrutura conceitual básica do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC): características qualitativas da informação contábil financeira útil. Elementos das demonstrações contábeis: caracterização de ativo; passivo e patrimônio líquido. Regimes Contábeis. Balanço Patrimonial: critérios de identificação; mensuração e evidenciação dos diversos componentes do balanço; estoques e custo das vendas; investimentos; imobilizado e intangíveis; provisões em geral e classificação em grupos e subgrupos. Demonstração do resultado do exercício: conceito de receitas e despesas; critérios de identificação, mensuração e evidenciação; conceitos de resultado bruto, resultado operacional e resultado líquido. Demonstração das mutações do patrimônio líquido: conceito de reservas e ajustes patrimoniais; distribuição do lucro. Demonstração dos fluxos de caixa: classificação por atividades. Análise de demonstrações contábeis: indicadores de liquidez; indicadores de ciclo financeiro; indicadores de rentabilidade, de endividamento e lucratividade; indicadores de desempenho, Indicadores econômicos e financeiros. Contabilidade de Custos. Análise de viabilidade de investimentos. Matemática financeira. Orçamento. Lei nº 5054/2004 – Lei de Criação da Companhia Águas de Joinville e suas atualizações. IN 2110/2022 – Contribuições previdenciárias (especificamente sobre retenções do INSS), Lei nº 10.833, DE 29 de dezembro de 2003 PIS e COFINS (especificamente Apuração cumulativo). Lei Decreto nº 3000/1999 – Regulamento do IR (especificamente IRPJ e CSLL com base no Lucro real anual), Lei complementar nº 116/2003 – ISS. Normas Brasileiras de Contabilidade relacionada com a

convergência às Normas Internacionais, segundo as Normas do CFC – Conselho Federal de Contabilidade, conforme a legislação vigente. Dispositivos da Lei nº 6.404/76 - Lei das S.A. Lei nº 11.638/2007 - Lei da Responsabilidade Fiscal. Lei Federal nº 13.303 de 30 de junho de 2016 e suas alterações.

### **Analista de Automação**

Desenho técnico assistido por computador: CAD para aplicação eletro/eletrônica; noções de simulação gráfica. Instrumentos básicos de medição linear, angular e posição; dispositivos de controle dimensional; simbologia eletro/eletrônica; comandos elétricos; comandos de reversão e partida estrela-triângulo; eletropneumática (simbologia, válvulas e interpretação de circuitos); eletro-hidráulica: normas, simbologia, motores, bombas, válvulas proporcionais e de controle. Circuitos lógicos. Controle de sistemas eletromecânicos. Eletrônica para automação industrial: componentes eletrônicos e optoeletrônicos; transdutores inteligentes; eletrônica de baixa potência: circuitos analógicos e digitais; microcomputadores e microcontroladores; eletrônica de potência; circuitos de alta e baixa tensão; controladores de velocidade; motores CC; motores: passo, lineares e CA; inversores de frequência; sistemas Servo controlados. Sistemas fluido mecânicos. Dispositivos eletromecânicos: sistemas de atuação (acionamentos elétricos, hidráulicos e pneumáticos); circuitos eletro hidráulicos e eletropneumáticos industriais; sensores, transdutores e atuadores; controladores lógicos programáveis; dispositivos de segurança. Controle de sistemas: simbologia; malhas de controle; ganho proporcional, integral e derivativo (PID); noções de controle avançado. Instrumentação básica: multímetros, osciloscópios analógicos e digitais, analisadores lógicos digitais; características estáticas e dinâmicas dos instrumentos e sensores. Fundamentos da engenharia da qualidade. Redes de comunicação em ambiente industrial: comunicação digital (métodos físicos de transmissão, topologias e controle de acesso); modelo de camadas ISO/OSI. Protocolos de redes industriais: ethernet industrial, modbus, profibus, AS-I interface. Instrumentação industrial: medição de vazão, pressão, nível, temperatura e analisadores de processo; instrumentos e aplicação. Controladores Lógicos Programáveis: arquitetura, aplicações, linguagem de programação, integração com processos (elétricos, eletropneumáticos/hidráulicos, instrumentação). Sistemas supervisórios: desenvolvimento, arquitetura e aplicação.

### **Analista de Comunicação Social**

Jornalismo institucional: projeto, etapas, finalização. Estrutura dos diversos meios de comunicação: jornal, rádio, televisão, revista. Opinião pública: pesquisa, estudo e análise em busca de canais de interação com cada público específico. Gêneros de redação: definição e elaboração de notícia, reportagem, entrevista, pauta, informativo, release. Técnicas de redação jornalística para televisão: roteirização, espelho, script, marcações de página, inserções de caracteres, descrição de imagem, elaboração de offs, hierarquização da informação, casamento de texto com imagem, inserção de sonoras. Nomenclatura dos tipos específicos de texto e matérias para telejornal: boletim, stand-up, nota, nota coberta, reportagem, documentário, grande reportagem, link. Nomenclaturas do telejornalismo: off, sonora, passagem, encerramento, cabeça, escalada, passagem de bloco. Jornalismo digital: técnicas de edição de conteúdo e de análise de audiência. Estrutura e planejamento das edições de conteúdos noticiosos para internet e outros dispositivos móveis. Arquitetura da informação no ambiente digital. Participação do público e a interatividade, usando web. Redes Sociais: Seleção e edição de imagens e sons, redação e roteirização de produtos em redes sociais. Modelos de Lauda. Tipos de matérias no telejornalismo. Pesquisa jornalística. Pesquisa de imagens jornalísticas. Teorias da Comunicação. Teorias do Jornalismo. Teoria do fato jornalístico. Ética dos Meios de Comunicação. Ética e Deontologia no Jornalismo. Direito à Informação. Crimes contra a honra no Jornalismo. Direito de imagem no jornalismo. Jornalismo e responsabilidade social. Jornalismo e interesse público. Jornalismo e direitos fundamentais. Jornalismo público. Jornalismo e Direitos autorais. Comunicação Pública. Comunicação organizacional. Jornalismo opinativo. Jornalismo informativo. Fontes do jornalismo. Princípio da impessoalidade na informação pública. Assessoria de imprensa. Assessoria de comunicação: O assessor de comunicação e a relação com o público, a comunidade, as fontes, a mídia e os profissionais. Lei de Acesso à Informação: Lei Federal nº 12.527/2011.

### **Analista de Dados Geoespaciais**

A evolução teórica da Geografia: conceitos chave de espaço, região, lugar, paisagem e território. Espaço e suas representações: localização, orientação, representação cartográfica e fusos horários. Relação Sociedade/Natureza: meio natural, meio ambiente e desenvolvimento sustentável. Noções de planejamento territorial. Meio natural: estrutura geológica, relevo, clima, hidrografia e vegetação. Relação sociedade/espaço: atividades de produção e consumo, população brasileira. O meio natural (estrutura geológica, relevo, clima, hidrografia e vegetação). As fontes de recursos no território. Os espaços urbanos e agrários. População e espaço (crescimento populacional, estrutura da população e movimentos migratórios). Município de Joinville: Hidrografia, vegetação, população, aspectos econômicos e sociais. A problemática socioambiental. Problemas socioambientais no mundo atual. Política nacional de meio ambiente. Avaliação de impactos ambientais: métodos e aplicação. Análise geográfica, regional e ambiental. Cartografia sistemática e temática. Sistemas geográficos de informação. Sensoriamento remoto. Georreferenciamento. Geomorfologia. Geologia geral. Noções de Hidrologia.

### **Analista de Engenharia - Civil**

Conceitos fundamentais. Sistemas de abastecimento de água (composto por adutoras, redes de distribuição, ramais de água, bombeamentos, ETA e reservatórios). Sistemas de esgotos sanitários (composto por ramais de esgoto, redes coletoras, coletores troncos, emissários, ETE e bombeamentos). Elaboração de pareceres, informes técnicos e/ou relatórios. Vistorias. Princípios de planejamento e de orçamento de obras públicas. Elaboração de orçamentos. Projetos de obras civis: Estruturais (concreto aço e madeira). Fundações. Instalações elétricas e hidro sanitárias. Especificação de materiais e serviços. Programação de obras: orçamento e composição de custos unitários, parciais e totais: levantamento de quantidades. Planejamento e cronograma físico financeiro. Acompanhamento de obras. Construção: organização do canteiro de obras: execução de fundações (sapatas, estacas e tubulões). Alvenaria. Estruturas e concreto armado. Aço e madeira. Coberturas e impermeabilização. Esquadrias. Pisos e revestimentos. Pinturas, instalações (água, esgoto, eletricidade, lógica e telefonia). Etapas de uma obra e descrição de serviços. Fiscalização: acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura etc.). Controle de materiais (cimento, agregados aditivos, concreto usinado, aço, madeira, materiais cerâmicos, vidro etc.). Controle de execução de obras e serviços. Noções de drenagem, de hidráulica, de hidrologia e solos. Higiene do Trabalho. Prevenção de acidentes do trabalho. Proteção do Meio Ambiente. Proteção contra Incêndios e Explosões. Conceitos e técnicas de execução e fiscalização de serviços inerentes a pavimentação, preparo, execução e controle de qualidade da terraplenagem. Execução de camadas de sub-base e base de pavimentos. Controle da produção de agregados, tipos de revestimentos, misturas betuminosas - CBUQ, CAP, RR, CM, máquinas, equipamentos e ferramentas necessários para os serviços de pavimentação, usina para misturas asfálticas, cuidados no transporte da mistura, patologias e controle de qualidade da pavimentação. Normas e legislações aplicáveis a área de atuação (AMBIENTAL; SANEAMENTO; INFRAESTRUTURA).

### **Analista de Engenharia - Elétrica**

Circuitos elétricos polifásicos: modelos e impedâncias de equipamentos, em regimes permanente e transitório; valores por unidade; circuitos elétricos desequilibrados; componentes simétricos; diagramas de sequência; faltas simétricas e assimétricas. Medição de grandezas elétricas: medição de corrente; medição de tensão; medição de potência ativa; medição de potência reativa; medição de frequência; medição de demanda; medição de energia; medição de resistividade; medição de isolamento; instrumentos de medição; transformadores de corrente e de potencial. Dispositivos de conversão eletromecânica de energia: Sistemas e circuitos eletromagnéticos: indução de tensão, força eletromagnética, circuito equivalente magnético, energia armazenada no campo magnético, indutância, excitação senoidal. Conversão eletromecânica da energia: força e torque eletromagnético; tensões induzidas; sistemas eletromagnéticos lineares. Transformadores: transformador ideal e real; circuito equivalente; regulação de tensão e rendimento; paralelismo de transformadores; ensaio de curto-circuito e de circuito aberto; autotransformador, transformadores

trifásicos; transformadores de 3 enrolamentos; sistema por unidade. Máquinas de corrente contínua: aspectos construtivos; equacionamento matemático em regime permanente; curva de magnetização; geradores com excitação em separado e auto excitado; motores shunt e em série, partida. Máquinas síncronas: aspectos construtivos; geradores e motores; circuito equivalente; características de torque e de potência; paralelismo de geradores; curva de capacidade; controle de fator de potência. Máquinas de indução monofásicas: circuito equivalente, projeto da partida. Máquinas de indução trifásicas: circuito equivalente, campo magnético girante, tensões induzidas, modos de operação, características de desempenho, efeito da resistência do rotor. Instalações elétricas em baixa tensão: elementos do projeto; interferências e definições; distribuição de tomadas; noções de luminotécnica; distribuição de iluminação; alimentação de cargas; circuitos de motores; dimensionamento de condutores dos circuitos; dimensionamentos de condutos; proteção dos circuitos; dimensionamento de quadros; entrada de energia. Instalações elétricas em média tensão: padrões e normas técnicas relativos a instalações em média tensão (comerciais, industriais e subestações); tecnologia e especificação de transformadores, disjuntores, chaves, reatores, para-raios, bancos de capacitores, reatores, compensadores estáticos; noções quanto a arranjo de subestações, coordenação de isolamento. Qualidade da energia elétrica: aspectos regulatórios; continuidade do serviço; níveis de tensão; cintilação, desequilíbrio e flutuação de tensão; variações transitórias e momentâneas; harmônicos; controle de frequência; cargas perturbadoras. Engenharia econômica: matemática financeira; viabilidade econômica de investimento; comparação econômica de alternativas de investimento; depreciação. Eficiência energética: introdução dos conceitos de eficiência energética e gerenciamento energético; levantamentos em sistemas comerciais e industriais, com ênfase em iluminação, ar-condicionado e motores; diagnóstico de perdas e desperdícios e proposição de sistemas mais eficientes; noções de eficiência em acoplamento de máquinas motrizes, sistemas de bombeamento, ventilação, compressores, transportadoras e outros. Acionamentos elétricos: sistemas de acionamentos e componentes; acionamentos mecânicos e transmissão de potência mecânica; variações mecânicas e oscilações torcionais; acionamentos elétricos, partida, aceleração e controle de velocidade; ciclos de trabalho, dimensionamento, volantes e estudo dinâmico; conversores estáticos, controle de velocidade, aplicações e seleção. Partida, frenagem e inversão. Distribuição de energia elétrica: sistemas de subtransmissão; subestações de distribuição; sistemas de distribuição primária; estações transformadoras; redes de distribuição secundária; classificação das cargas; fatores típicos utilizados em distribuição; conceitos gerais de tarifação; PRODIST – Procedimentos de Distribuição de Energia Elétrica no Sistema Elétrico Nacional. Controle, acionamento e proteção de motores de indução trifásicos (Inversores de frequência, controlador PID, controle linear e discreto) Instalações elétricas em baixa e média tensão. Normas NBR 5410, Norma Técnica da CELESC N-321-0001 - Fornecimento de energia elétrica em tensão secundária de distribuição NBR 5419. Proteção de sistemas elétricos, SPDA, Noções de segurança do trabalho – NR10, Noções das normas da Celesc e Aneel. NR-8. NR-10. Elaboração de projeto e memorial descritivo; especificação técnica de equipamentos; elaboração de orçamento; Normas e legislações aplicáveis a área de atuação. Noções de segurança do trabalho: NR 6 – Equipamentos de Proteção Individual, NR 8 – Edificações, NR 10 – Instalações e serviços em eletricidade, NR 12 – Máquinas e equipamentos. Proteção de estruturas contra descargas atmosféricas, NBR5419. NBR 14039, e Norma Técnica da CELESC N3210002 - Fornecimento de energia elétrica em tensão primária de distribuição até 25 kV.

### **Analista de Engenharia - Mecânica**

Sistemas Mecânicos: Estática. Forças do plano. Forças do Espaço. Corpo Rígido. Forças Distribuídas. Momentos de Inércia. Dinâmica. Cinemática de partículas. Dinâmica de partículas. Métodos de trabalho e energia e impulso e quantidade de movimento. Elementos de Máquinas. Engrenagens de dentes retos, helicoidais e cônicas. Estudo da transmissão do movimento circular por contato direto. Perfis conjugados, estudo do perfil envolvente e dimensões normalizadas. Processos de fabricação de engrenagens cilíndricas, interferência e recorte. Engrenagens com perfis deslocados. Tipos de engrenamentos. Cinemática de engrenagens helicoidais. Análise de forças em engrenagens cilíndricas. Cálculo de tensões de contato em engrenagens cilíndricas. Cálculo de tensões de flexão em engrenagens cilíndricas. Recomendações de projeto para redutores e multiplicadores. Eixos e Árvores. Acoplamentos. Tipos de acoplamentos. Comportamento dinâmico

de acoplamentos. Mancais de rolamento: Radiais, axiais e de contato angular. Lubrificação e mancais de deslizamento radial e axial. Projeto: Definições, morfologia, projeto básico e detalhado, viabilidade técnica e econômica. Fatores humanos. Tolerância e Ajustes. Uniões por parafusos. Parafusos como sistema de acionamento. Ligações Soldadas. Introdução ao processo. Dimensionamento Estático. Dimensionamento Dinâmico. Projeto de Ligações. Flambagem. Comparação da Teoria de Euler x Johnson. Aplicações voltadas para máquinas. Molas. Tipos. Tensões em molas. Materiais. Dimensionamento. Ligações entre cubos e eixos. Dimensionamento de cubos. Vedações estáticas e dinâmicas. Correias planas e em V. O sistema V-plana. Correntes. Cabos de aço. Freios. Embreagens. Volantes. Ciência dos Materiais. Propriedades e comportamento dos materiais. Teoria do elétron livre. Ligações químicas. Distância Inter atômica e número de coordenação. Ordenação atômica dos sólidos. Estrutura dos sólidos cristalinos. Difrações de raios-X. Leis de Fick. Ligas monofásicas. Diagramas de equilíbrio. Diagramas TTT isotérmicos e contínuos. Tratamentos térmicos. Endurecimento superficial dos aços. Tratamento termoquímico dos aços. Ensaio destrutivos. Ensaio metalográficos. Ensaio não destrutivos. Materiais polifásicos e suas microestruturas. Fases moleculares. Polímeros lineares e tridimensionais. Deformação e estabilidade dos polímeros. Materiais cerâmicos. Cristais cerâmicos tipos: AX, AMPX, AMXPZQ e silicatos. Comportamento mecânico dos materiais cerâmicos. Materiais compósitos. Cobre e suas ligas. Sistemas Térmicos: Termodinâmica. Sistemas termodinâmicos. Estado e propriedade de uma substância. Processos e ciclos. Lei zero da termodinâmica. Equilíbrio de fase de uma substância pura. Equações de estado. Trabalho e Calor. Trabalho realizado devido ao movimento de fronteira de um sistema compressível simples. Primeira Lei da Termodinâmica. Energia Interna. Entalpia. Calores Específicos. Conservação da massa. Segunda Lei da Termodinâmica. Motores térmicos e refrigeradores. Processos Reversíveis. Irreversibilidade. Entropia. Desigualdade de Clausius. Entropia para a substância pura. Variação de entropia em processos reversíveis. Eficiência. Irreversibilidade e disponibilidade. Ciclos, Motores e Refrigeração. Ciclo a vapor. Ciclo de Refrigeração a vapor. Ciclos motores padrões de ar. Misturas e Soluções. Misturas e gases perfeitos. Ar atmosférico. Carta psicrométrica. Reações Químicas. Combustíveis. Processo de combustão. Entalpia de formação. Temperatura adiabática da chama. Escoamento Compressível. Refrigeração e Ar-Condicionado. Ciclos de refrigeração. Calor sensível e calor latente. Psicrometria. Transferência de calor por Convecção, Condução e Irradiação. Ciclos de refrigeração: Compressão de vapor. Absorção. Ejetor e outros. Refrigerantes e salmouras. Trocadores de calor: Condensadores, Evaporadores e Torres de resfriamento. Equipamentos de refrigeração: Válvulas de expansão; Tubo capilar; compressores. Ventilação: Ventilação geral diluidora e local exaustora. Rede de dutos. Ventiladores. Sistemas de refrigeração: Expansão direta. Expansão indireta. Cálculo de carga térmica: Comercial para frigoríficos. Para conforto térmico. Instalações frigoríficas: Projeto. Conforto térmico. Ar-condicionado para conforto e industrial. Sistemas Fluido mecânicos: Dinâmica dos Fluidos. Propriedades dos fluidos. Estática dos fluidos. Escoamento de fluidos perfeitos e de fluidos compressíveis e equações fundamentais. Equação de Bernoulli. Análise dimensional e semelhança dinâmica. Teorema de Buckingham. Efeitos da viscosidade. Fluido Newtoniano.

### **Analista de Engenharia - Sanitária**

Noções básicas e conceitos fundamentais. Sistemas de abastecimento de água. Qualidade da água. Tratamento de água de abastecimento. Redes de Distribuição de Água. Reservatórios. Controle de poluição da água. Sistemas de esgotos sanitários: Tratamento de Efluente Sanitário. Tratamento de Lodo. Redes coletoras, emissários e estações elevatórias. Tratamento de águas residuais. Sistemas de drenagem urbana. Controle de poluição do ar. Organização Sanitária nos órgãos e empresas públicas. Avaliação de impactos ambientais. Princípios de planejamento e de orçamento de obras públicas. Elaboração de orçamentos. Elaboração de Licenciamento Ambiental, Análise e elaboração de projetos. Elaboração de pareceres, informes técnicos e/ou relatórios. Especificação de materiais e serviços em redes de distribuição de água e rede coletora de esgoto. Fiscalização de contratos: Acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura etc.); Controle e especificação de materiais (tubulações em ferro fundido dúctil, PEAD, PVC, acessórios como válvulas, ventosas, retenção, conexões, blocos de ancoragem, sistemas de proteção de redes –

ventosas e chaminés de alívio, poços de visita, sistemas de bombeamento); Noções de hidráulica de condutos por gravidade e condutos forçados – linhas de recalque. Cálculo de perda de carga, velocidade mínima e máxima nas redes. Modelos para estudos hidrológicos, modelos para estudos de dispersão de efluentes. Perdas reais e aparentes; simulação hidráulica; Gerenciamento de resíduos sólidos; Marco Legal do Saneamento e demais legislações aplicáveis a área de atuação. Fiscalização de contratos: Acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura. Experiência na elaboração de estudos ambientais complementares, monitoramento e controle de ruído, qualidade do ar, dispersão atmosférica e odores, além de recuperação de áreas degradadas. Atuação com indicadores ambientais e sociais, gerenciamento de resíduos, conformidades, riscos e processos. Conhecimento em legislação ambiental e social e elaboração de manuais de serviços ambientais.

### **Analista de Engenharia - Segurança do Trabalho**

Legislação e normas técnicas (Normas Regulamentadoras). Gestão de riscos. Ergonomia. Prevenção, avaliação e controle de riscos ambientais e de saúde ocupacional, em máquinas, equipamentos e instalações. Projetos de SPCI - Proteção e prevenção contra incêndios, e SPDA - Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas. Proteção e prevenção contra incêndios. Primeiros socorros e toxicologia. Higiene do trabalho. Proteção ao Meio Ambiente. Programas de Saúde e Segurança Ocupacional. Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC) e Individual (EPI). Sistema de segurança do trabalho. Riscos e causas de acidentes. Prevenção de acidentes de trabalho. Fatores de riscos de acidentes. Planejamento e a organização do trabalho de forma segura para o trabalhador.

### **Analista de Recursos Humanos - Psicólogo(a)**

Características, natureza e a finalidade da prática dos psicólogos nas organizações. Preditores em seleção: entrevistas, testes, dinâmicas de grupo, técnicas situacionais; apresentação de resultados (laudos, relatórios e listas de classificação). Desligamento: entrevista de desligamento. Grupos nas organizações: abordagens, modelos de intervenção e dinâmica de grupo. Equipes de trabalho e desempenho organizacional em diferentes organizações. Mediação: diagnóstico e gerenciamento de conflitos interpessoais e organizacionais. Treinamento de pessoal: diagnóstico das necessidades de treinamento; métodos de treinamento; avaliação de resultados. Avaliação de desempenho: métodos de avaliação; tipos de avaliação; utilização de resultados, gestão do desempenho, feedback. Critérios de reconhecimento do trabalho e recompensa. Orientação, acompanhamento e readaptações profissionais. Entrevista de acompanhamento; realocação em outro posto de trabalho; Modelos teóricos da psicoterapia. Entrevistas iniciais e diagnóstico. Intervenções psicoterápicas em situações de crise. Avaliação psicológica. Diagnóstico diferencial dos transtornos da personalidade.

### **Analista de Serviço Social**

Planejamento, execução, supervisão, assessoria e coordenação e avaliação de programas sociais. Família: mudanças societárias contemporâneas. Análise da relação do Estado e da Sociedade civil na constituição da política social brasileira. Compreensão da questão social. Desenvolvimento urbano e rural brasileiro. Violência urbana. Educação sanitária e ambiental. Participação e controle social. Conjuntura brasileira. Pesquisa e investigação social. Elaboração de projetos, métodos e técnicas qualitativas e quantitativas. Ações e desafios na área da família, da criança e do adolescente. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Estatuto do Idoso. Política Nacional dos Direitos Humanos da Criança e do Adolescente. Seguridade Social: Saúde, Assistência Social e Previdência Social. Política Nacional de Assistência Social. Impactos sociais e ambientais de projetos de saneamento. Mobilização e participação social em projetos de saneamento. Equidade, gênero e diversidade. Ferramentas de diagnóstico socioeconômico e ambiental. Educação ambiental e sanitária. Sustentabilidade e responsabilidade social corporativa/ESG. Políticas de inclusão e direitos humanos. Políticas de salvaguarda ambiental e social dos bancos/agências multilaterais. Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS). Lei nº 13.146/2015 - Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência). Lei nº 12.288/10, institui o Estatuto da Igualdade Racial.

### **Analista em Tecnologia da Informação**



Gerência de Projetos e Qualidade de Software. Integração de Serviços e Redes. Gerenciamento de projetos: conceitos baseados no PMBOK. Frameworks de Tecnologias de Informação e Gestão. Ambientes Distribuídos – Gerência e Segurança de Redes. Governança Corporativa e Governança de TI. Legislação Aplicada à Segurança da Informação e Auditoria de Sistemas. Sistemas de Comunicações Móveis. Introdução às Redes de Telecomunicações. Redes de Acesso, Redes Telefônicas e Redes de Transporte. Redes Locais e Metropolitanas. Redes IP. Redes Frame Relay e ATM. Gerência de Redes. Redes com arquiteturas ponto a ponto e Cliente/Servidor, principais meios de transmissão, modelo OSI e protocolo TCP/IP. Sistemas Operacionais Windows e Sistemas Operacionais Linux, (utilização dos sistemas de arquivos FAT, NTFS e EXT/Linux, manutenção de contas/senhas, permissões de arquivos, trabalho conectado à rede, compartilhamento de recursos em rede, principais arquivos de inicialização, arquivos de lote/scripts). Segurança da informação: conceitos e normas. ferramentas de proteção de estações de trabalho e servidores. Gerenciamento de Backups: Tipos de Fitos e Unidades de Backup Dat., DLT, LTO, Ferramentas de Backup (Bácula e BackupExec). Sistemas de Redundância a falhas de disco – RAID 0, 1, 5, 10. Gerenciamento Remoto (Terminal Service, SSH, Telnet). Noções de Storage Area Network. Computação em nuvem (Saas, Iaas, Paas). Firewall. Marco Civil da Internet: Lei nº 12.965/2014; Governança de Dados; Segurança da Informação: fundamentos, ameaças, políticas de segurança e auditoria (definição, implantação e gestão), assinatura e certificação digital; Compartilhamento de Dados. Tratamento de Dados. Proteção e Tratamento de Dados Pessoais. Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

### **Analista Químico(a) - Químico(a)**

Química geral e inorgânica: Ligações químicas. Ácidos e bases. Química descritiva dos elementos representativos. Físico-química. Termodinâmica. Equilíbrio e Cinética Química. Química orgânica: correlação entre estrutura e propriedades químicas e físicas dos compostos orgânicos. Grupos funcionais e suas propriedades. Estereoquímica. Reações Orgânicas e seus mecanismos. Química analítica qualitativa, química analítica quantitativa, análise gravimétrica, análise volumétrica, tratamento estatístico de dados, fundamentos de espectroscopia, técnicas espectroscópicas (espectroscopia de infravermelho, absorção atômica, emissão atômica), técnicas cromatográficas (cromatografia em camada delgada, cromatografia gasosa, cromatografia líquida de alta eficiência), espectrometria de massa. Análises de agrotóxicos e afins. Análises de fertilizantes, corretivos, inoculantes, estimulantes ou biofertilizantes destinados à agricultura. Análise de resíduos e contaminantes. Validação de métodos de análise. Sistemas de gestão da qualidade: requisitos gerais para a competência de laboratórios de ensaio e calibração. Padrões de potabilidade; controle da qualidade da água; análises de água: físico-química, bacteriológica e hidro biológicas. Metodologias Analíticas de Água e Esgoto. Organização, Higiene e Segurança do trabalho em Laboratórios. Legislações Pertinentes: Portaria GM/MS 888 de 4 de maio de 2021. Resoluções CONAMA 357/05 e 430/11. Lei estadual nº 14.675, de 13 de abril de 2009. Norma NBR ISO/IEC 17025 de 2017.

### **Auditor(a) Interno(a)**

Administração Pública: Organização Governamental Brasileira; Princípios da administração pública; Políticas Públicas: Formulação e avaliação de políticas públicas; Estado e políticas públicas; O processo de política pública; as instituições e as políticas públicas; arranjos institucionais e política pública. Planejamento público: planos; programas de governo; processo orçamentário; Plano Plurianual – PPA; Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO; Lei Orçamentária Anual – LOA. Flexibilização da ação estatal: parcerias público-privadas; consórcios; terceirização; redes e parcerias com organizações da sociedade civil. Mudanças institucionais: conselhos; organizações sociais; organizações da sociedade civil de interesse público (OSCIP); agência reguladora; agência executiva; centralização versus descentralização. Governança: princípios da governança; fundamentos e governança pública, governança dos espaços comuns; governabilidade; accountability. Licitação Pública: modalidades; dispensa; inexigibilidade; pregão; contratos e compras. Noções de Direito Administrativo; Noções de Direito Constitucional; Noções de Direito Tributário Auditoria: CRFB/88; Legislação tributária: tributos federais, tributos municipais; Contabilidade: obrigações principais e acessórias, lucro real; Normas Brasileiras de Contabilidade

(NBC); Normas Internacionais de Contabilidade (IFRS); Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC); Normas de auditoria interna (NBC TI); Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstração do Resultado Abrangente, Notas Explicativas; Análise econômica e financeira das Demonstrações Contábeis; Análise de viabilidade de investimentos; Matemática financeira; Orçamento; Governança Corporativa; Gerenciamento de Riscos Corporativos (COSO, ABNT-ISO 31.000); Controle Interno; Controle Externo; Auditoria Interna: auditoria baseada em riscos, planejamento, execução, comunicação dos resultados, relatório, monitoramento. REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS – RLC/CAJ - 6ª REVISÃO, de 8 de julho de 2025 - Dispõe sobre as orientações e os procedimentos referentes a licitações. Lei municipal nº 5054/2004; Lei nº 13.303/2016; Lei nº 6.404/1976 e legislação complementar; Lei 8.429/1992; Lei nº 12.527/2011; Decreto Municipal nº 27.448/2016; Lei nº 13.460/2017; Lei nº 12.846/2013; Lei nº 13.709/2018; Decreto Lei nº 5.452/1943 -Consolidação das Leis do Trabalho; Lei nº 11.445/2007.

### **Biólogo(a)**

O meio aquático: a água na natureza; Água e saúde; Importância do uso consciente dos recursos hídricos; Desperdício de água; Sistemas de tratamento de esgotos domésticos e industriais; Educação ambiental; Legislação ambiental e social; Hidráulica; Geologia; Mecânica; Eletricidade Aplicada; Mecânica dos Solos; Recursos Naturais; Materiais e Corrosão; Hidrologia; Mineralogia; Processos Químicos Industriais; Higiene e Segurança Industrial; Materiais Metálicos e Poliméricos; Biotecnologia; Bioquímica; Meio Ambiente e Biodiversidade; Biologia Geral; Controle da poluição atmosférica; Tratamento de Resíduos Sólidos; Tratamento de Águas de Abastecimento e Saúde ambiental; Estatística e Bioestatística; Análise de dados Biológicos; Interpretação de Artigos Científicos; Experiência na implementação e acompanhamento de monitoramentos de fauna e flora; Fiscalização de contratos e pagamento por serviços ambientais; Atuação na elaboração de manuais e estudos ambientais complementares, com conhecimento em legislação ambiental e social; Vivência em pesquisa científica, trabalho de campo, conservação e recuperação de áreas degradadas; Gestão de processos, riscos, não conformidades e indicadores ambientais e sociais; Recursos Naturais Renováveis e Não Renováveis; Licenciamento Ambiental; Avaliação de Impacto Ambiental; Zoologia, Fisiologia, Ecologia e Botânica; Conservação Ambiental; Monitoramento ambiental de águas superficiais, subterrâneas e qualidade do ar; Atendimento a planos de gestão ambiental e social e licenças ambientais; Emissão de parecer técnico sobre produtos de projetos e solicitações de órgãos ambientais e financiadores; Programas de Pagamento por Serviços Ambientais (PSA): princípios, funcionamento e engajamento comunitário; Acompanhamento de indicadores ambientais, sociais e de qualidade, visando reporte, divulgação e melhoria contínua. CONAMA nº 357/2005 – Classificação e enquadramento dos corpos de água superficiais, condições e padrões de lançamento de efluentes. CONAMA nº 430/2011 – Condições e padrões de lançamento de efluentes (complementa a 357/2005). CONAMA nº 491/2018 – Padrões de qualidade do ar. CONAMA nº 307/2002 – Gestão de resíduos da construção civil (com suas alterações). Portaria GM/MS nº 888/2021 – Procedimentos e responsabilidades relativos ao controle e vigilância da qualidade da água para consumo humano e seu padrão de potabilidade. Vigilância em Saúde Ambiental (VIGIÁGUA) – normas complementares ligadas ao monitoramento da água. ABNT NBR ISO 9001:2015 – Sistemas de Gestão da Qualidade. ABNT NBR ISO 14001:2015 – Sistemas de Gestão Ambiental. ABNT NBR ISO/IEC 17025:2017 – Requisitos gerais para competência de laboratórios de ensaio e calibração. Código Florestal (Lei nº 12.651/2012) – proteção da vegetação nativa. Sistema Nacional de Unidades de Conservação (Lei nº 9.985/2000) – SNUC. Convenções Internacionais aplicáveis (CBD – Convenção da Diversidade Biológica, RAMSAR – zonas úmidas etc., quando aplicáveis a relatórios e pareceres). Normas ABNT relacionadas a amostragem e preservação de amostras (ex.: ABNT NBR 9898:2017). Lei nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente. Lei nº 9.605/1998 – Lei de Crimes Ambientais. Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos. Lei nº 9.433/1997 – Política Nacional de Recursos Hídricos. Lei nº 11.445/2007 (atualizada pela Lei nº 14.026/2020) – Política Nacional de Saneamento Básico.

**CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2025/CAJ****ANEXO 03****MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA**

EU, \_\_\_\_\_, portador do RG de nº \_\_\_\_\_  
e CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARO que sou residente  
e domiciliado na: Rua \_\_\_\_\_,  
Nº \_\_\_\_\_, Complemento \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_,  
na cidade de \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
- CEP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Declaro que as informações contidas nesta declaração são verdadeiras, e estou ciente de que a omissão ou prestação de informações ou documentos falsos ou divergentes constitui crime de

falsidade ideológica previsto em lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025.  
Local data

\_\_\_\_\_  
**NOME COMPLETO DO DECLARANTE**  
(Assinar via portal .GOV)

**CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2025/CAJ**

**ANEXO 04**

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES E ETAPAS**

<b>Data</b>	<b>Hora</b>	<b>Atividade/Etapa</b>
29/09/25 seg	---	Publicação do Edital
30/09/25 ter	10:00	Início do Período de Inscrições
30/09/25 ter	10:00	Início do Prazo para Pedidos de Isenção da Taxa de Inscrição
02/10/25 qui	17:00	Fim do Prazo para Pedido de Isenção da Taxa de Inscrição
06/10/25 seg	16:00	Fim do Prazo para Impugnação das Cláusulas do Edital
14/10/25 ter	18:00	Resultado dos Pedidos de Impugnação das Cláusulas do Edital
14/10/25 ter	18:00	Resultado dos Pedidos de Isenção da Taxa de Inscrição
16/10/25 qui	17:00	Fim do Prazo para Recurso - Resultado dos Pedidos de Isenção
22/10/25 qua	18:00	Resultado dos Recursos - Resultado dos Pedidos de Isenção
<b>10/11/25 seg</b>	<b>20:00</b>	<b>Fim do Prazo para Inscrições</b>
10/11/25 seg	20:00	Fim do Prazo para Requerimento de Vagas Reservadas
10/11/25 seg	20:00	Fim do Prazo para Requerimento de Condições Especiais
10/11/25 seg	---	Fim do Prazo para Pagamento da Taxa de Inscrição
12/11/25 qua	18:00	Publicação da Lista das Inscrições Deferidas
14/11/25 sex	17:00	Fim do Prazo para Recurso - Lista das Inscrições Deferidas
19/11/25 qua	18:00	Resultado dos Recursos - Lista das Inscrições Deferidas
19/11/25 qua	18:00	Resultado dos Pedidos de Vagas Reservadas
19/11/25 qua	18:00	Resultado dos Pedidos de Condições Especiais
21/11/25 sex	17:00	Fim do Prazo para Recurso - Resultado dos Pedidos de Vagas Reservadas
21/11/25 sex	17:00	Fim do Prazo para Recurso - Resultado dos Pedidos de Condições Especiais
25/11/25 ter	18:00	Resultado dos Recursos - Resultado dos Pedidos de Vagas Reservadas
25/11/25 ter	18:00	Resultado dos Recursos - Resultado dos Pedidos de Condições Especiais
09/12/25 ter	18:00	Convocação para as Provas Objetivas
<b>14/12/25 dom</b>	<b>---</b>	<b>Realização das Provas Objetivas</b>
14/12/25 dom	23:59	Publicação do Gabarito Preliminar
16/12/25 ter	17:00	Fim do Prazo para Recurso - Provas Objetivas
30/12/25 seg	18:00	Resultado dos Recursos - Provas Objetivas
30/12/25 seg	18:00	Publicação do Gabarito Definitivo
06/01/26 ter	18:00	Resultados das Provas Objetivas
08/01/26 qui	17:00	Fim do Prazo para Recurso - Resultados das Provas Objetivas
12/01/26 sex	18:00	Resultado dos Recursos - Resultados das Provas Objetivas
12/01/26 sex	18:00	Publicação dos Resultados
13/01/26 seg	---	Homologação do Concurso

Este cronograma tem caráter informativo e orientativo, podendo ser alterado durante a execução do certame, prevalecendo sobre este, as informações constantes nas cláusulas do Edital.



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Leandro da Silva Gama, Diretor(a) Administrativo(a)**, em 29/09/2025, às 10:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº 8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.