

**ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR LENOIR VARGAS FERREIRA
HOSPITAL REGIONAL DO OESTE**

Rua Florianópolis, n. 1448-E
Bairro Santa Maria, Chapecó – SC

**PROCESSO SELETIVO PARA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM ATENÇÃO
EM ONCOLOGIA E UNIPROFISSIONAL DE ENFERMAGEM EM URGÊNCIA E
EMERGÊNCIA N. 01/2024**

Edital de inscrição do Processo Seletivo de ingresso no Programa de Residência Multiprofissional de Atenção em Oncologia e Uniprofissional de Enfermagem em Urgência e Emergência da Associação Hospitalar Lenoir Vargas Ferreira (ALVF) em parceria com Universidade Comunitária da Região de Chapecó (Unochapecó), Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC) e Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), para o período de 2025 a 2027.

Chapecó, 16 de setembro de 2024.

O Presidente da Diretoria Executiva Associação Hospitalar Lenoir Vargas Ferreira (ALVF), Mauro Damo e a Coordenadora da Comissão de Residência em Saúde (COREMU), Jussara dos Santos Valentini, considerando o credenciamento provisório junto à Comissão Nacional de Residência dos Programa de Residência Multiprofissional de Atenção em Oncologia sob o protocolos dos processos: 2523 e 2084/2017 e do Programa de Residência Uniprofissional de Enfermagem em Urgência e Emergência sob os protocolos dos processos 2524 e 2085/2017, da Associação Hospitalar Lenoir Vargas Ferreira e de acordo com a Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde (CNRMS), instituída por meio da Resolução CNRMS nº 2, de 13 de abril de 2012, torna pública a abertura de inscrições e estabelece as normas do Processo Seletivo para ingresso no Programa de Residência Multiprofissional na área de concentração em “Atenção em Oncologia” para respectivas profissões: Psicologia, Enfermagem, Nutrição e Farmácia e Uniprofissional na área de concentração em “Atenção em Urgência e Emergência” em Enfermagem.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 Os Programas de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde constituem modalidade de ensino de pós-graduação *Lato Sensu*, destinado às profissões da saúde, excetuada a médica, sob a forma de curso de especialização, caracterizado por ensino em serviço, com carga horária de **60 (sessenta) horas semanais**, duração de 02 (dois) anos em regime de dedicação exclusiva, equivalente a uma carga horária mínima de 5.760 (cinco mil setecentos e sessenta) horas, de acordo com Resoluções da CNRMS nº 2, de 13 de Abril de 2012 e Resolução CNRMS nº 5 DE 07/11/2014.

As atividades teóricas/teóricas práticas serão trabalhadas preferencialmente com metodologias ativas por meio da Espiral Construtivista, utilizando aprendizagem significativa das situações enfrentadas no cotidiano.

Os campos de práticas serão constituídos por diferentes pontos da Rede de Atenção à Saúde (RAS) que compõe o Sistema Único de Saúde (SUS), entre eles: atenção primária, atendimento pré-hospitalar (somente para Uniprofissional) e atenção hospitalar em diferentes setores e serviços incluindo assistenciais e administrativos, onde os profissionais residentes serão direcionadas de acordo com itinerário das especialidades.

Considerando que a residência ocorre no âmbito do SUS, vivenciando cotidiano dos serviços, o itinerário de prática pode sofrer alterações de acordo com a dinâmica de fluxos.

1.2 O Processo Seletivo Público será regido por este Edital e executado pela ALVF e Instituição de Ensino Superior (IES) / Universidades parceiras, tendo como sede o Centro de Ensino Pesquisa e Extensão do Hospital Regional do Oeste (HRO), situado na Rua Florianópolis, nº 1448-E, CEP: 89812-505, Bairro Santa Maria, na cidade de Chapecó, Estado de Santa Catarina.

1.2.1 O Edital elaborado pela ALVF e IES: Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC); Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) e Universidade Comunitária da Região de Chapecó (Unochapecó).

1.3 A elaboração do processo seletivo e todas as etapas deste certame, será de responsabilidade da ALVF e IES.

1.4 Todas as etapas deste processo seletivo contará com presença de membros da COREMU da ALVF e IES.

1.5 A inscrição do candidato implicará o aceite das condições descritas no Edital do Processo Seletivo, bem como, em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao processo deste edital, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca **dos quais não poderá o candidato alegar desconhecimento.**

1.6 Informações a respeito do processo seletivo, resultados e avisos relacionados ao processo deste Edital **serão publicados exclusivamente no site do HRO** (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

1.7 **Não serão disponibilizadas, via telefone**, informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente o Edital e os comunicados a serem divulgados na forma do subitem 1.6 deste edital.

2 DAS VAGAS

2.1 O presente Edital tem por objetivo a realização de processo seletivo para provimento de vagas para o Programa de Residência em Saúde sendo distribuídos assim: Multiprofissional com concentração em Atenção em Oncologia: Enfermagem 03 (três) vagas, Farmácia 03 (três) vagas, Nutrição 03 (três) vagas e Psicologia 03 (três) vagas. Uniprofissional de Enfermagem com concentração em Urgência e Emergência 03 (três) vagas. As residências ocorrerão no HRO e itinerário definido pelas instituições envolvidas já citadas, na cidade de Chapecó, Santa Catarina, no período compreendido entre março de 2025 a fevereiro de 2027.

2.2 As vagas serão disponibilizadas em Regime de Tempo Integral, em forma de treinamento em serviço, com dedicação exclusiva. Não será permitido ao residente durante o período de residência, qualquer outra forma de vínculo, seja empregatício ou formação em nível *Latu Sensu e Stricto Sensu*.

2.3 Conforme prevê a Resolução nº 1, de 27 de dezembro de 2017, “*Art. 1º é vedado ao egresso do programa de residência repetir programas de Residência em Área Profissional da Saúde, nas modalidades Multiprofissional ou Uniprofissional em áreas de concentração que já tenha anteriormente concluído. Art. 2º é permitido ao egresso realizar programa de Residência em Área Profissional da Saúde nas modalidades Multiprofissional ou Uniprofissional, em apenas mais uma área de concentração diferente daquela concluída.*

§ 1º Entende-se como área de concentração um campo delimitado e específico de conhecimentos no âmbito da atenção à saúde e gestão do Sistema Único de Saúde, de acordo com o estabelecido na Resolução CNRMS nº 2, de 13 de abril de 2012.

§ 2º O egresso do programa de residência não poderá pleitear qualquer equivalência com o programa anteriormente cursado.”

2.4 A Comissão de Residência Multiprofissional de Oncologia e Uniprofissional de Enfermagem em Urgência e Emergência, têm a autonomia de encerrar o vínculo do Residente, a qualquer tempo, quando caracterizada a infração/ilegalidade ao estabelecido neste Edital e ao Regimento da COREMU.

3 DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

3.1 A participação no presente Processo Seletivo inicia-se pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital.

3.2 A inscrição será efetuada somente via *online*, mediante o preenchimento de Requerimento de Inscrição constante no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias) no período compreendido entre os dias **16 de setembro a 17 de novembro de 2024**, via *link* sistema *Sympla*: <https://www.sympla.com.br/evento/processo-seletivo-residencia-multi-e-uniprofissional-associacao-hospitalar-lenoir-vargas-ferreira/2628943>

de acordo com as seguintes orientações:

a) Preencher atentamente o Requerimento de Inscrição na plataforma *Sympla*:

<https://www.sympla.com.br/evento/processo-seletivo-residencia-multi-e-uniprofissional-associacao-hospitalar-lenoir-vargas-ferreira/2628943>

b) Efetuar o pagamento da taxa de inscrição até o dia **13 de novembro de 2024**, no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) de acordo com opções disponíveis no sistema *Sympla*:
<https://www.sympla.com.br/evento/processo-seletivo-residencia-multi-e-uniprofissional-associacao-hospitalar-lenoir-vargas-ferreira/2628943>

3.3 O candidato que solicitar isenção de inscrição, deverá preencher o formulário: **ANEXO V - FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO** e enviar via e-mail eventos@hro.org.br.

3.3.1 O candidato **NÃO** deverá efetuar o pagamento da inscrição até que seja divulgado a homologação das isenções deferidas. Caso efetue o pagamento e solicite isenção, se contemplado não será realizado ressarcimento.

3.4 Não será realizada devolução do valor da inscrição em nenhuma hipótese justificado pelo candidato.

3.5 A inscrição será validada somente após pagamento ou homologação definitiva da taxa de isenção.

3.6 O candidato está ciente de que a constatação de qualquer irregularidade, mesmo após a publicação do resultado final e/ou nomeação, implica a anulação de todos os atos por ela afetados, inclusive o de nomeação, sem prejuízo das sanções legais.

4 DISPOSITIVOS LEGAIS

4.1 Caso necessite de condições especiais para a realização da prova, amparado por legislação em vigor, deverá solicitá-las de acordo com **ANEXO IV - FORMULÁRIO SOLICITAÇÕES ESPECIAIS** e comprovar a necessidade de tais condições através de laudo médico, o qual deverá ser destinado à Comissão Organizadora deste Edital, encaminhando através do e-mail eventos@hro.org.br até o dia **21 de outubro de 2024**.

4.2 O laudo/atestado indicado no item 4.1 será avaliado pela Comissão Organizadora deste Edital.

4.3 As condições especiais requeridas serão atendidas obedecendo a critério de viabilidade e de razoabilidade.

4.4 A candidata que tiver necessidade de amamentar deverá entregar declaração médica de amamentação à Comissão Organizadora deste Edital, encaminhado através do e-mail:

eventos@hro.org.br até 21 de outubro de 2024.

4.4.1 A candidata nutriz deverá levar acompanhante (adulto) que permanecerá em sala reservada para essa finalidade e que ficará responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não poderá realizar a prova.

4.4.2 O acompanhante da nutriz deverá observar e respeitar as regras do edital, estando, também, proibido de utilizar aparelhos eletrônicos ou celulares durante período da prova.

4.4.3 Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.

Outras Situações de Atendimento Diferenciado nas Provas

4.5 O candidato que faz uso de aparelhos de surdez ou qualquer outro tipo de aparelho (fixo ou não) deverá enviar um laudo/atestado médico a Comissão Organizadora deste Edital, conforme o endereço e prazo constante no item 4.1 deste Edital, sob pena de estar impedido de realizar a prova utilizando referido aparelho.

4.6 O candidato que necessite fazer uso de algum medicamento durante o período da realização da prova, deverá levar o medicamento acondicionado em embalagem transparente, na dose correspondente ao período de prova e comunicar o fiscal de sala no momento da identificação do candidato.

4.7 O candidato doador de sangue ou medula, **que tenha efetivado a doação** (não sendo aceito apenas cadastro e sim a efetivação da doação de sangue ou medula óssea), poderá requerer isenção da taxa de inscrição.

4.7.1 Doação de sangue efetivada e devidamente comprovada por órgão oficial ou entidade cadastrada pelo poder público, no mínimo três doações nos últimos 12 meses.

4.7.1.1 Encaminhar declaração de doação de sangue e/ou medula óssea emitida por órgão oficial ou entidade cadastrada pelo poder público do item 4.7 e 4.7.1 devidamente assinada pelo responsável pelo Setor de Captação de Doadores, acompanhado do formulário (devidamente preenchido) **ANEXO V - FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO, anexados em formato PDF (não será aceito outro formato)** para e-mail: eventos@hro.org.br até dia até 16 de outubro de 2024.

4.7.2 O candidato que estiver inscrito e ativo no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) nos termos do Decreto n. 6.135, de 26 de junho de 2007, poderá solicitar a isenção da taxa de inscrição mediante **ANEXO V - FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO**, acompanhado da Certidão de baixa renda emitida por meio do link: https://meucadunico.cidadania.gov.br/meu_cadunico/index.php dos últimos seis (6) meses ou fornecido via Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) dos últimos seis (6) meses, encaminhar em formato PDF via e-mail: eventos@hro.org.br até o dia **16 de outubro de 2024**. **Outras formas de comprovação não serão aceitas.**

4.7.2.1 Não será concedida a isenção do pagamento do valor da inscrição a candidato que não possua o Número de Identificação Social (NIS) já identificado e confirmado na base de dados do CadÚnico na data da sua inscrição (de acordo com item 4.8). **Não serão aceitos protocolos para solicitação no CadÚnico.**

4.8 Homologação da isenção da taxa de inscrição será divulgado, a partir do dia **21 de outubro de 2024**, no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

4.9 Os candidatos que pedirem isenção e tiverem seu pedido indeferido deverão efetuar o pagamento da taxa devida, dentro do prazo normal estipulado no item 3.2 deste Edital.

4.10 A Comissão Organizadora deste Edital, não se responsabilizará por solicitações de inscrição não efetivadas por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação, congestionamento de linhas, limite de pagamento de bancos, de comunicação ou outros fatores que impossibilitarem a transferência dos dados ou a impressão dos documentos relacionados.

4.11 O candidato que, no decorrer do Processo Seletivo, mudar seu endereço, telefone ou e-mail deverá comunicar a alteração pelo e-mail: eventos@hro.org.br, destinado a Comissão Organizadora deste Edital.

5 DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1 As Homologações das inscrições deferidas serão disponibilizadas no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias), até **18 de novembro de 2024**.

6 DAS PROVAS

6.1 O Processo Seletivo de que trata esse Edital será realizado em 3 (três) etapas, sendo: Primeira Etapa: Prova Objetiva, Segunda Etapa: Avaliação Curricular (análise de *currículo lattes* e conferência documental), Terceira Etapa: Entrevista *online*.

7 PRIMEIRA ETAPA – PROVA OBJETIVA (eliminatória)

7.1 Prova Objetiva composta por 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, com 4 (quatro) alternativas de resposta, sendo que o candidato deverá assinalar somente uma delas. Conteúdo programático inclui 10 (dez) questões de conhecimento geral do Sistema Único de Saúde (SUS), e 30 (trinta) questões da área de concentração profissional.

7.2 A Prova Objetiva será realizada no dia **23 de novembro de 2024**, na Universidade Comunitária da Região de Chapecó (Unochapecó), rua Servidão Anjo da Guarda nº 295 D, Bairro Efapi, Chapecó SC. A prova terá início às 08:00 horas e término às 12:00 horas totalizando quatro horas. As salas da realização das provas serão divulgadas 48 horas antes no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

7.3 Os candidatos terão acesso ao local de prova a partir das 07:15 horas, o fechamento dos portões dar-se-á às 7:45 horas.

7.4 É de exclusiva responsabilidade do candidato a obtenção da informação correta quanto ao seu local de realização da prova.

7.5 O tempo de duração da prova inclui também o preenchimento do gabarito de respostas.

7.6 O candidato deverá comparecer ao local de prova munido de caneta esferográfica transparente de tinta preta ou azul e documento oficial (impresso ou digital) de identificação com foto atualizada. São considerados documentos de identificação: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública e pelo Corpo de Bombeiros Militar, pelos Conselhos e Ordens fiscalizadores de exercício profissional, passaporte, certificado de reservista, carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade, carteira de trabalho e carteira nacional de habilitação, com foto.

7.7 Na ausência do documento de identificação o candidato deverá apresentar o Boletim de Ocorrências em **papel impresso ou digital, emitido nos últimos 30 (trinta) dias**, e será encaminhado à coordenação do setor para coleta da impressão digital.

7.8 A prova terá duração de quatro horas (4:00 horas), não sendo permitido a continuidade do candidato na sala após seu término.

7.9 Os candidatos que chegarem após o horário estabelecido no item 7.3 não poderão realizar a prova, independentemente dos motivos alegados.

7.10 Durante a prova não será permitida comunicação entre os candidatos ou pessoas estranhas ao Processo Seletivo, bem como consulta de livros, revistas ou folhetos, nem uso de relógio de qualquer espécie, telefones celulares ou qualquer outro equipamento eletrônico, uso de bonés, chapéus ou qualquer outra cobertura. É permitido ingestão de água em embalagem transparente (sem rótulos), frutas, balas e chocolates acondicionada em embalagem plástica transparente sem rótulos e/ou etiquetas.

7.11 Os telefones celulares (desligados) e demais pertences não utilizados durante a prova serão acondicionados pelos próprios candidatos em local específico antes do início da prova.

7.12 É de única responsabilidade do candidato a retirada dos seus pertences quando da sua saída definitiva do local de prova, não sendo a ALVF e IES responsáveis por avarias, extravios, furtos ou roubos do material não autorizado para a realização da prova.

7.13 Para fazer a prova escrita, o candidato receberá o caderno de questões, um cartão-resposta, uma folha em branco para rascunho.

7.14 O candidato deverá marcar no cartão-resposta, em cada questão, apenas a alternativa que considerar correta.

7.15 O candidato é responsável pela verificação e transcrição do seu caderno de prova com o cartão-resposta.

7.16 O cartão-resposta é o único documento válido para a correção da prova das questões de 01 a 40, não tendo validade as marcações que forem feitas em qualquer outro documento.

7.17 Na correção do cartão-resposta será atribuída pontuação 0 (zero) às questões não assinaladas ou que contiverem mais de uma alternativa marcada, emenda ou rasura, ainda que legível, bem como naquelas em que a resposta não coincida com o gabarito oficial.

7.18 Não haverá substituição do cartão-resposta na ocorrência de erro ou dano causado pelo candidato.

7.19 É vedado ao candidato, durante a realização da prova, ausentar-se da sala sem a companhia de um fiscal.

7.20 O candidato somente poderá retirar-se do local da realização da prova 01 (uma) hora após o seu início.

7.21 Os três (03) últimos candidatos que permanecerem na sala de prova deverão entregar a prova em conjunto.

7.22 Ao terminar a prova, o candidato entregará, obrigatoriamente, ao fiscal da sala o seu cartão - resposta e o caderno de provas devidamente identificado com CPF e assinatura de forma legível (todas as páginas do caderno de prova deverão conter assinatura ou rubrica).

7.23 Os gabaritos preliminares e os cadernos de provas serão divulgados a partir das 14h do dia **23 de novembro de 2024**, no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

7.24 Divulgação do resultado Preliminar da Prova Objetiva a partir do dia **26 de novembro de 2024**, no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

7.25 Somente irá para segunda etapa o candidato que obtiver nota mínima 6.0 (seis).

8.0 SEGUNDA ETAPA – AVALIAÇÃO CURRICULAR (classificatória)

8.1 Os candidatos que atingirem nota mínima **6.0 (seis) na Prova Objetiva**, deverão entregar a documentação e requerimentos exigidos, presencialmente pelo candidato ou representante (não se faz necessário registrar em cartório), no dia **04 de dezembro de 2024** nos horários: 07:00 h às 17:30 h no Centro de Ensino Pesquisa e Extensão do HRO na R. Florianópolis, 1448 E - Santa Maria, Chapecó, SC, 89812-505 (entrada lateral, próximo a radioterapia).

a) Currículo *Lattes*: deverá ser gerado via Plataforma *Lattes* e entregue em formato físico, encadernado em espiral, devidamente documentado. Os documentos comprobatórios dos últimos cinco anos, impressos e ordenados de acordo com o **ANEXO IV – Documentos para avaliação do Currículo**.

c) Análise do Currículo *Lattes*: será realizada com base na ficha de avaliação do currículo *lattes* preenchida e documentada. **A ficha de avaliação do currículo deverá ser previamente preenchida e assinada pelo candidato, a qual será revisada e corrigida por Banca**

Examinadora, de acordo com comprovantes apresentados. Será conferida uma nota de (0) zero a (10) dez na avaliação do currículo.

d) A banca examinadora será designada pela Coordenação do Programa de Residência Multiprofissional e Uniprofissional da ALVF e IES.

8.2 O candidato que não seguir as informações do edital em relação a entrega do currículo, não pontuará neste quesito.

9.0 TERCEIRA ETAPA - ENTREVISTA (classificatória)

9.1 A entrevista será realizada de forma remota (*online*), no período de **11, 12 e 13 dezembro de 2024**, de acordo com as normas do presente edital. O candidato classificado para entrevista receberá um link de acesso via e-mail com data e hora da sua entrevista, bem como será divulgado no site HRO 06 de dezembro de 2024 (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

- a) Cada candidato será entrevistado individualmente de forma *online*, com duração de até 15 minutos, pela banca examinadora (norteadas por documento específico);
- b) À entrevista será conferida nota de (0) zero a (10) dez;
- c) É de exclusiva responsabilidade do candidato o atendimento aos encaminhamentos neste edital, sendo que a ALVF e IES não se responsabilizarão por quaisquer problemas técnicos, falta de fornecimento de energia elétrica, acesso à internet, instabilidade ou falha da rede de internet ou por problemas de desempenho do provedor do candidato, bem como de configurações da rede interna que, eventualmente, precisem de configuração especial para o acesso ao ambiente da entrevista.
- d) No início da entrevista o candidato deverá autorizar a gravação da mesma ou registrar a sua recusa no chat.

10 DAS PENALIDADES

10.1 Será excluído do Processo Seletivo o candidato que:

10.1.1 Infringir o horário de chegada e saída descrito neste edital, bem como prazos estipulados;

10.1.2 Infringir ou desrespeitar a permanência dos três últimos candidatos na sala de prova escrita;

10.1.3 Não entregar o cartão-resposta devidamente identificado ao fiscal de sala;

10.1.4 Usar de fraude, ou para ela concorrer;

10.1.5 Atentar contra a disciplina ou desacatar qualquer pessoa que esteja investido de autoridade para supervisionar, coordenar, fiscalizar ou auxiliar na realização das provas;

10.1.6 O candidato que não participar em uma das etapas de classificação.

11 DA CLASSIFICAÇÃO

11.1 Serão classificados para a segunda etapa todos os candidatos de cada área (farmácia, enfermagem, nutrição e psicologia) que obtiverem nota de corte **6,00 (seis) na prova objetiva**.

11.2 A nota final deste edital será o resultado da pontuação obtida em cada etapa: prova escrita objetiva (peso 10,00) + avaliação de currículo (peso 10,00) + entrevista (peso 10,00), conforme descrito no Quadro 1. A Prova objetiva corresponde 60%, avaliação do currículo 20% e nota da entrevista corresponde a 20%.

Quadro 1 – Itens de avaliação do processo seletivo e respectivos pesos

Aspecto avaliado	Peso
Prova Objetiva	60%
Avaliação do Currículo	20%
Entrevista	20%

11.2.1 Fórmula do Cálculo:

Prova Objetiva: nota da prova objetiva x 60 dividido por 100;

Análise de Currículo: nota do currículo x 20 dividido por 100;

Entrevista: nota da entrevista x 20 dividido por 100;

A nota final do processo seletivo será a soma dos resultados.

11.3 Em caso de empate o desempate será no final do edital e por ordem:

- Maior pontuação na prova escrita objetiva específica por área;
- Menor tempo de formação;
- Maior idade (dia, mês e ano);

12 DOS RECURSOS

12.1 O recurso deverá ser interposto pelo candidato junto à Comissão Organizadora deste Edital nº 01/2024, nos prazos relacionados nos subitens que seguem.

12.2 Recurso da Prova Objetiva no dia **27 de novembro de 2024 até as 23:59 h**, deve ser interposto mediante preenchimento do formulário **ANEXO III - FORMULÁRIO DE RECURSO** e encaminhado para o e-mail institucional (eventos@hro.org.br).

12.3 Divulgação após análise de recurso da prova objetiva a partir do dia **29 de novembro de 2024**, no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

12.4 Resultado Preliminar da Análise de Currículo e Entrevista dia **17 de dezembro de 2024**, no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

12.5 Pedido de Recurso de Análise de Currículo e Entrevista dia **18 de dezembro de 2024 até 15:00 h** no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias) com preenchimento do formulário **ANEXO III - FORMULÁRIO DE RECURSO**, e encaminhar em formato PDF, no e-mail institucional (eventos@hro.org.br).

12.6 Os recursos que não estiverem de acordo com o anexo disponibilizado, serão automaticamente indeferidos.

12.7 O resultado da análise dos recursos será encaminhado via e-mail informado pelo candidato no momento da inscrição.

12.8 As decisões impetradas pela banca examinadora, constituída pela ALVF e IES referentes a anulação ou alterações de questões deste edital não são passíveis de recurso.

12.9 Se houver alteração do gabarito ou anulação de questões em decorrência dos recursos, o resultado final será processado utilizando o gabarito definitivo pós recurso.

12.10 A pontuação dos candidatos poderá ser alterada para posição superior ou inferior dependendo do gabarito definitivo pós recurso.

13 DO RESULTADO FINAL

13.1 O resultado final será publicado no endereço eletrônico do edital **a partir de 20 de dezembro de 2024**, contendo o CPF e a nota final do candidato classificado, que será publicado no site do HRO (Acesso: www.alvf.org.br/residencias).

14 DAS MATRÍCULAS NO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E UNIPROFISSIONAL

14.1 Os candidatos classificados, conforme o limite de vagas disposto no item 2 deste Edital, deverão efetivar pessoalmente sua matrícula no Programa de Residência Multiprofissional e Uniprofissional no local: HRO no setor Centro de Ensino Pesquisa e Extensão, localizado na R. Florianópolis, 1448 E - Santa Maria, Chapecó - SC, 89812-505 (entrada lateral, localizada acima do edifício novo do HRO), dia **10 de fevereiro de 2025 das 07:30 h às 16:30 h.**

14.2 O candidato aprovado no processo seletivo, na forma estabelecida neste Edital e/ou eventual retificação, deverá comprovar e **entregar cópia dos seguintes documentos:**

- a) Documento que comprove ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, na forma do disposto no art. 13 do Decreto n. 70.436, de 18 de abril de 1972 ou em caso de estrangeiro, ser portador de visto de permanência definitivo;
- b) Em caso de estrangeiro, apresentar atestado de proficiência em língua portuguesa, concedido por instituição oficial;
- c) Apresentar diploma ou comprovante de conclusão de curso de graduação (Farmácia, Enfermagem Nutrição, Psicologia) reconhecido no Brasil validado por Instituição Nacional de Ensino aprovada pelo Ministério de Educação e Cultura (MEC). Se estrangeiro, apresentar o certificado já revalidado no Brasil de acordo com as resoluções vigentes, com tradução juramentada (**Autenticado**); **Em caso de comprovante de conclusão de curso de graduação o candidato deverá apresentar o diploma (Autenticado) assim que disponibilizado pela Instituição de Ensino (prazo máximo seis (6) meses).**
- d) Certidão de nascimento, casamento ou contrato de união estável;
- e) Estar em dia com as obrigações militares, no caso de candidato do gênero masculino e Cópia da Certidão de Reservista;
- f) Carteira de identidade;
- g) CPF;
- h) Título de eleitor;
- i) Carteira ativa de inscrição no Conselho Profissional da especialidade de Santa Catarina ou cópia do protocolo de solicitação de registro no referido Conselho;

- j) Certidão negativa de débitos do ano corrente junto ao Conselho Profissional;
- k) 01 foto colorida e legível 3x4 atualizada;
- l) Comprovante de vacinação para: Hepatite B, Tríplice Viral; Antitetânica e COVID-19;
- m) Comprovante de residência (água, luz ou telefone);
- n) Cartão do SUS;
- o) Número de Registro do Trabalhador (NIT) ou Programa de Integração Social/Programa de Formação de Patrimônio de Servidor Público (PIS/PASEP) e em caso de contrato de trabalho em carteira de trabalho (CLT), comprovar data da primeira assinatura;
- p) Apólice de Seguro contra Acidentes Pessoais (ativo durante o período de residência);
- q) Conta bancária de acordo com SIGRESIDÊNCIAS (será fornecido orientações via e-mail para os candidatos aprovados);
- r) Certidão Negativa de antecedentes criminais atualizada (<http://www.pf.gov.br>);
- s) Certidão de quitação eleitoral atualizada (<http://www.tse.jus.br>).

Parágrafo 1 – O candidato que não tiver condições de se apresentar, poderá encaminhar um representante, para realização da matrícula, **desde que tenha uma procuração, devidamente registrada em cartório, bem como os documentos exigidos acima citados.**

Parágrafo 2 – A matrícula será realizada somente com a apresentação dos documentos solicitados (excetuando apólice de seguro e número do conselho ou protocolo de encaminhamento de registro profissional, que poderão ser entregues até início da residência).

14.3 O Candidato classificado que não comparecer para matrícula, perderá o direito a vaga e será chamado o próximo candidato, tendo este, 24 horas, a partir da convocação, para se apresentar e assim sucessivamente até preenchimento das vagas ou até o prazo de inserção dos residentes na CNRMS e SIGRESIDÊNCIAS.

14.4 No dia **03 de março de 2024** todos os candidatos aprovados no processo seletivo e devidamente matriculados, devem apresentar-se ao Centro de Ensino Pesquisa e Extensão do HRO às 08:00 h, para início das atividades da Residência Multiprofissional e Uniprofissional.

14.5 Se o profissional residente devidamente matriculado não comparecer, sem motivo justificado, até 02 (dois) dias do início do programa das Residências Multiprofissional e Uniprofissional, será automaticamente excluído e chamado o próximo candidato classificado.

14.6 Em caso de desistências o próximo candidato classificado poderá ser chamado até período de fechamento do sistema SIGRESIDÊNCIA – Ministério da Saúde (fonte pagadora) e prazo previsto pela CNRMS.

14.7 Após o encerramento deste certame o e-mail eventos@hro.org.br será desativado.

15 DAS BOLSAS

15.1 As bolsas serão depositadas pelo Ministério da Saúde/SIGRESIDÊNCIAS, diretamente na conta bancária do próprio residente. O Ministério da Saúde não fará depósito de pagamentos se houver qualquer incompatibilidade de dados informados no ato de cadastro no SIGRESIDÊNCIAS, ou se o tipo de conta não corresponder ao exigido pelos mesmos.

15.2 O profissional de saúde residente, atuará em regime especial de treinamento em serviço com **carga horária de 60 (sessenta) horas semanais** e *“receberá uma bolsa no valor de R\$ 4.106,09 (quatro mil, cento e seis reais e nove centavos), o valor mínimo da bolsa assegurada aos residentes em área profissional da saúde de acordo com Portaria Interministerial N° 9, de 13 de outubro de 2021. §4°. Do valor bruto, são descontados a alíquota de 11 a 14% referente a Previdência Social. A alíquota para fins de recolhimento ao INSS foi alterada pela Portaria n° 914, de 13 de Janeiro de 2020, com início da vigência a partir de 01/03/2020.”* O desconto de 14% sobre o valor da bolsa para a Previdência Social é obrigatório e automático de acordo com SIGRESIDÊNCIAS.

15.3 Alterações/Reajustes no valor da bolsa será de acordo com legislação vigente, vinculadas ao SIGRESIDÊNCIAS.

15.3.1 A bolsa poderá ser suspensa e/ou cancelada, a qualquer tempo, em conformidade com o disposto no Regimento do Programa da COREMU, caso o bolsista não cumpra as suas obrigações e interrompa as atividades no Programa, ou não apresente postura ética e desempenho profissional satisfatório no decorrer do Curso.

15.4 Fica definido que a oferta e manutenção dos programas de residências está atrelado diretamente com o pagamento das bolsas vinculadas ao SIGRESIDÊNCIAS.

15.5 Em casos de atrasos do valor referente a bolsa o residente deverá aguardar o repasse via SIGRESIDÊNCIAS – Governo Federal. Não será realizado nenhum tipo de adiantamento ou repasse financeiro por parte da ALVF e IES.

15.6 A suspensão de bolsas via SIGRESIDÊNCIAS – Governo Federal, comprometerá o início ou a continuidade dos programas, tendo em vista a inexistência de suporte financeiro com recursos próprios da ALVF e IES.

15.7 O prazo de validade do presente Processo Seletivo encerra-se com a efetiva convocação dos candidatos classificados por parte da Comissão da Residência Multiprofissional e Uniprofissional das ALVF e IES, seguida da respectiva matrícula dos residentes e provimento das vagas, respeitando o preenchimento e o prazo de inserção dos residentes na CNRMS e SIGRESIDÊNCIAS.

16 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

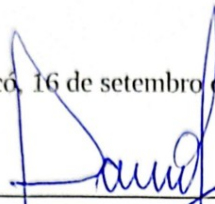
16.1 Os horários citados neste Edital referem-se ao horário oficial de Brasília, disponível no site <http://pcdsh01.on.br>.

16.2 Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente poderão ser feitas por meio de Edital de retificação.


16.3 Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pela Comissão Organizadora do Edital

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

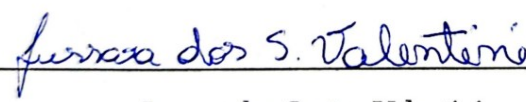
Chapeçó, 16 de setembro de 2024


MAURO DAMO
Presidente da Diretoria Executiva
Associação Hospitalar
Lenoir Vargas Ferreira

Mauro Damo
Presidente da Diretoria Executiva da
Associação Hospitalar Lenoir Vargas Ferreira


Sérgio Thomazoni
Diretor Geral
Hospital Regional do Oeste

Sérgio Thomazoni
Diretor Geral Hospital Regional do Oeste


Jussara dos Santos Valentini
Coordenadora Residências em Saúde – COREMU HRO

Jussara S. Valentini
Coord. COREMU - AHLVF
Coord. Educação Permanente
HRO
COREN/SC 134362

ANEXO I - REFERÊNCIAS SUGERIDAS

CONHECIMENTO GERAL DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS)

Conteúdo norteador

Movimento da Reforma Sanitária Brasileira; Histórico, legislações, princípios, diretrizes, e organização do sistema Único de Saúde (SUS) no Brasil; Participação popular e controle social no SUS; Conceitos de promoção, proteção, e recuperação da saúde; Redes de Atenção à Saúde; Organização, funcionamento dos serviços do SUS e transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde; Política nacional de atenção hospitalar (PNHOSP) no âmbito do SUS; Política nacional de promoção da saúde; Política nacional de humanização; Política nacional de atenção básica.

Referência:

BRASIL. **Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990.** Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Brasília, 1990.

BRASIL. **Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.** Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências. Brasília, 1990.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria-Executiva. Núcleo Técnico da Política Nacional de Humanização. **HumanizaSUS: Política Nacional de Humanização: a humanização como eixo norteador das práticas de atenção e gestão em todas as instâncias do SUS.** Brasília: Ministério da Saúde, 2004. 20 p. il. (Série B. Textos Básicos de Saúde).

BRASIL. Ministério da Saúde. Gabinete do Ministro. **Portaria nº 3.390, de 30 de dezembro de 2013.** Institui a Política Nacional de Atenção Hospitalar (PNHOSP) no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), estabelecendo-se as diretrizes para a organização do componente hospitalar da Rede de Atenção à Saúde (RAS). Brasília, 2013.

BRASIL. Ministério da Saúde. Gabinete do Ministro. **Portaria nº 4.279, de 30 de dezembro de 2010.** Estabelece diretrizes para a organização da Rede de Atenção à Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Brasília, 2010.

BRASIL. **Política Nacional de Assistência Social – PNAS/2004; Norma Operacional Básica – NOB/SUAS.** Brasília: Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, Secretaria Nacional de Assistência Social, 2005.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Política Nacional de Atenção Básica – PNAB. Portaria nº 2.436, de 21 de setembro de 2017.** Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, 2017. Seção 1, ed. 183, p. 68.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde; Secretaria de Atenção à Saúde. **Política Nacional de Promoção da Saúde.** 3. ed. Brasília: Ministério da Saúde, 2010. 60 p. (Série B. Textos Básicos de Saúde) (Série Pactos pela Saúde 2006, v. 7).

ENFERMAGEM MULTIPROFISSIONAL E UNIPROFISSIONAL

Conteúdo norteador

Ética e bioética em enfermagem: aspectos éticos e legais do exercício profissional; Semiologia geral e dos sistemas adulta e pediátrica; Fundamentos de Enfermagem; Biossegurança nas ações de enfermagem; Central de Material e Esterilização: Métodos, técnicas e soluções usadas nos processos de limpeza, preparo, desinfecção, esterilização, estocagem. Manuseio de materiais estéreis e controle da esterilização; Processo de Enfermagem (PE) Etapas da PE, Classificação e taxonomia dos diagnósticos NANDA e intervenções NIC e classificação NOC); Ações de Enfermagem na prevenção e controle de infecção relacionada à assistência à saúde; Administração aplicada à enfermagem; Conhecer os cuidados e riscos ao adulto, idoso e criança em uso de medicamentos; Conhecer as indicações, contraindicações e os cuidados ao adulto, idoso e criança em uso de cateteres, sondas e ostomias: tubo orotraqueal, traqueostomia, gastrostomia, sonda enteral, sonda vesical, cateter venoso central, portocath, eletroconvulsoterapia; Identificar os cuidados ao adulto, idoso e criança em pré, trans e pós-operatório, analisando os fatores que podem pôr em risco a vida do paciente; Ações de enfermagem nas urgências e emergências; Assistência de enfermagem ao cliente em tratamento clínico e cirúrgico; Assistência de enfermagem aos portadores de alterações nos sistemas renal, neurológico, musculoesquelético; Assistência de enfermagem aos pacientes cirúrgicos (pré, trans e pós-operatório, Sala de Recuperação Pós-anestésica); Assistência de enfermagem ao cliente em estado grave; Assistência de enfermagem nas emergências neurológicas e cardiovasculares; Assistência de enfermagem nos choques anafilático, hipovolêmico, séptico, cardiogênico e neurogênico; Assistência de enfermagem nos traumas (Traumatismo Cranioencefálico, Torácico, Abdominal e Politrauma); Principais drogas e soluções utilizadas em terapia intensiva; Cuidados de enfermagem ao paciente em unidade de terapia intensiva ou semi-intensiva; Administração e Liderança em Enfermagem; Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde nos Processos Infectocontagiosos; Medidas Preventivas de Controle de Infecção.

Referências:

AMERICAN HEART ASSOCIATION. **Destaques das diretrizes da AHA 2020 para RCP e ACE**. Disponível em: <https://eccguidelines.heart.org/wp-content/uploads/2015/10/2015-AHAGuidelines-Highlights-Portuguese.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

BARROS, Alba Lucia Botura Leite de. **Anamnese & exame físico: avaliação diagnóstica de enfermagem no adulto**. 3. ed. Porto Alegre: Artmed, 2016.

BRASIL. Ministério da Saúde (BR). **Política Nacional de Humanização - PNH**. Brasília: Ministério da Saúde, 2015. Disponível em: http://bvsm.sau.gov.br/bvs/folder/politica_nacional_humanizacao_pnh_led.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Portaria nº 529, de 1º de abril de 2013. Institui o Programa Nacional de Segurança do Paciente (PNSP)** [Internet]. Diário Oficial da União. Brasília, p. 43, 2 abr. 2013. Seção 1.

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. **Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1986. Dispõe sobre a regulamentação do exercício da Enfermagem e dá outras providências**. Diário Oficial da União, 26 jun. 1986.

BRUNNER, Lillian Sholtis. **Brunner & Suddarth, Manual de enfermagem médico-cirúrgica**. 14. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2019.

CONSELHO FEDERAL DE ENFERMAGEM (COFEN). **Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem: Resolução COFEN N° 564/2017**. Disponível em: http://www.cofen.gov.br/resolucao-cofen-no-5642017_59145.html. Acesso em: 16 set. 2024.

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração: uma visão abrangente da moderna administração das organizações**. 10. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2020.

KURCGANT, P. **Gerenciamento em Enfermagem**. 3. ed. São Paulo: Guanabara Koogan, 2016.

PERRY, A. G. et al. **Procedimentos e intervenções de enfermagem**. 5. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

POTTER, Patricia Ann; PERRY, Anne Griffin. **Fundamentos de enfermagem**. 9. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2017.

SILVA, Marcelo Tardelli da; SILVA, Sandra Regina L. P. Tardelli da. **Cálculo e administração de medicamentos na enfermagem**. 5. ed. São Paulo: Martinari, 2018.

HERDMAN, T. H.; KAMITSURU, S. **Diagnósticos de Enfermagem da NANDA-I: definições e classificação 2021-2023**. 12. ed. Trad. Garcez, R. M. Porto Alegre: Artmed, 2021.

OGUISSO, T.; ZABOLI, E. L. C. P. **Ética e Bioética: Desafios para a enfermagem e a saúde**. 2. ed. São Paulo: Manole, 2017. Pág. 65.

FARMÁCIA

Conteúdo norteador:

Legislação em Farmácia Hospitalar, com foco nas normativas vigentes e atribuições do farmacêutico; Manipulação de Quimioterápicos, considerando as boas práticas e segurança; Cuidados Paliativos, com ênfase na farmacologia e na ética; Ética e Bioética em Farmácia, com discussão sobre dilemas éticos na prática oncológica; Farmácia Clínica e Atenção Farmacêutica Hospitalar, abordando a segurança do paciente e intervenções farmacêuticas; Tratamentos Antineoplásicos e farmacologia, baseados em protocolos terapêuticos; Interações Medicamentosas; Oncopediatria; Reações Adversas a Medicamentos; Manejo das Complicações Relacionadas ao Tratamento Oncológico; Seleção e Padronização de Materiais e Medicamentos, considerando eficácia e custo-benefício; Sistemas de Dispensação de Medicamentos em Farmácia Hospitalar; Segurança do Paciente; Controle de Infecção Hospitalar; Farmacovigilância; Farmácia no Ambiente Hospitalar; Medicamentos de Suporte no Tratamento Oncológico; Doenças Hematológicas.

Referências:

BONASSA, E. M. A.; RODRIGUES, M. I. **Terapêutica oncológica para enfermeiros e farmacêuticos**. 4. ed. São Paulo: Atheneu, 2012.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Protocolo de Segurança na Prescrição, Uso e Administração de Medicamentos**. Ministério da Saúde, 2013. Disponível em: file:///C:/Users/estudos/Downloads/protoc_identificacaoPaciente.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Resolução da Diretoria Colegiada - RDC Nº 220, de 21 de setembro de 2004. Aprova o Regulamento Técnico sobre os requisitos mínimos exigidos para o funcionamento dos Serviços de Terapia Antineoplásica (STA)**. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2004/rdc0220_21_09_2004.html. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Resolução da Diretoria Colegiada - RDC Nº 67, de 08 de outubro de 2007. Dispõe sobre Boas Práticas de Manipulação de Preparações Magistrais e Oficiais para Uso Humano em Farmácias**. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2007/rdc0067_08_10_2007.html. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Resolução da Diretoria Colegiada – RDC Nº 4, de 10 de fevereiro de 2009. Dispõe sobre as normas de farmacovigilância para os detentores de registro de medicamentos de uso humano**. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2009/res0004_10_02_2009.html. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Portaria Nº 4.283, de 30 de dezembro de 2010 que aprova as diretrizes e estratégias para organização, fortalecimento e aprimoramento das ações e serviços de farmácia no âmbito dos hospitais**. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2010/prt4283_30_12_2010.html. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Portaria Nº 529, de 1º de abril de 2013 que institui o Programa Nacional de Segurança do Paciente**. Disponível em:

https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2013/prt0529_01_04_2013.html. Acesso em: 16 set. 2024.

BRUNTON, Laurence L. (Org.). **As bases farmacológicas da terapêutica de Goodman & Gilman**. 13. ed. Porto Alegre: Artmed, 2019. ISBN 9788580556148.

CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA. **Resolução Nº 449, de 24 de outubro de 2006. Dispõe sobre as atribuições do farmacêutico na Comissão de Farmácia e Terapêutica**. Disponível em: <https://www.cff.org.br/userfiles/file/resolucoes/449.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

ISMP - Instituto para práticas seguras no uso de medicamentos, Brasil. **Desafio global de segurança do paciente: medicação sem danos**. v. 7, n. 1, 2018.

KATZUNG, B. G.; TREVOR, A. J. **Farmacologia básica e clínica (Lange)**. 13. ed. Rio de Janeiro: McGraw-Hill, 2017.

SBRAFH - Sociedade Brasileira de Farmácia Hospitalar e Serviços de Saúde, Brasil. **Padrões mínimos para farmácia hospitalar e serviços de saúde**. 3. ed. São Paulo, 2017. Disponível em: <https://www.sbrafh.org.br/site/public/docs/padroes.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

WHALEN, K.; FINKEL, R.; PANAVELIL, T. A. **Farmacologia: ilustrada**. 6. ed. Porto Alegre: Artmed, 2016.

SANTOS, R.; TEIXEIRA, A. L. **Hematologia: princípios e prática**. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2017.

NUTRIÇÃO

Conteúdo norteador

Promoção da alimentação saudável em contexto nacional e prevenção da saúde. Organização, planejamento e gerenciamento do Banco de Leite Humano. Nutrição infantil; crescimento e desenvolvimento em toda faixa etária. Gestação e lactação, nutrição do lactente e da criança. Desnutrição hospitalar e nos ciclos de vida. Fórmulas infantis. Avaliação dos estados nutricionais nas diferentes faixas etárias e no paciente hospitalizado. Dietoterapia: princípios básicos e cuidados nutricionais nas enfermidades e nos ciclos de vida. Cuidados nutricionais no perioperatório de cirurgias. Abreviação de Jejum. Terapia nutricional oral, enteral e parenteral. Equipe multiprofissional de Terapia Nutricional - EMTN. Avaliação nutricional, recomendações e cuidados nutricionais em Oncologia adulto e pediátrica. Código de ética do nutricionista.

Referências:

BARROSO, Weimar Kunz Sebba et al. **Diretrizes Brasileiras de Hipertensão Arterial - 2020**. Arquivos Brasileiro Cardiologia, v. 116, n. 3, p. 516-658, 2021. Disponível em: <http://departamentos.cardiol.br/sbc-dha/profissional/pdf/Diretriz-HAS-2020.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Resolução RDC nº 43 de 19 de setembro de 2011. Dispõe sobre o regulamento técnico para fórmulas infantis para lactentes**. Brasília, DF, 19 set. 2011. Disponível em: https://www.ibfan.org.br/site/wp-content/uploads/2014/06/Resolucao_RDC_n_43_de_19_de_setembro_de_2011.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

BARROSO, Weimar Kunz Sebba et al. **Diretrizes Brasileiras de Hipertensão Arterial - 2020**. Arquivos Brasileiro Cardiologia, v. 116, n. 3, p. 516-658, 2021. Disponível em: <http://departamentos.cardiol.br/sbc-dha/profissional/pdf/Diretriz-HAS-2020.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **RDC nº 503, de 27 de maio de 2021. Dispõe sobre os requisitos mínimos exigidos para a Terapia de Nutrição Enteral**. Brasília, DF, 19 mai. 2021. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2020/rdc0503_27_05_2021.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. **Guia alimentar para a população brasileira**. 2. ed. Brasília: Ministério da Saúde, 2014. 156 p. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_alimentar_populacao_brasileira_2ed.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção Primária à Saúde. Departamento de Promoção da Saúde. **Guia alimentar para crianças brasileiras menores de 2 anos**. Brasília, 2019. 265 p. Disponível em: http://189.28.128.100/dab/docs/portaldab/publicacoes/guia_da_crianca_2019.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

CAMPOS, L. F. et al. **Diretriz BRASPEN de Terapia Nutricional no Diabetes Mellitus**. Braspen Journal, v. 35, supl. 4, p. 2-22, 2020. Disponível em:

https://www.braspen.org/_files/ugd/66b28c_77ee5a91b6d14ade864fe0c091afde8c.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

CASTRO, Melina Gouveia et al. **Diretriz BRASPEN de Terapia Nutricional no Paciente Grave**. Braspen Journal, v. 38, n. 2, 2023. Disponível em:

https://www.sbnpe.org.br/_files/ugd/6ae90a_3e47ce9b0a7844999c5e402c04aae2f4.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

CONSELHO FEDERAL DE NUTRICIONISTAS. **Resolução CFN nº 599, de 25 de fevereiro de 2018. Aprova o Código de Ética e de Conduta do Nutricionista e dá outras providências.**

Brasília: Conselho Federal de Nutricionistas, 2018. Disponível em: <https://www.cfn.org.br/wp-content/uploads/2018/04/codigo-de-etica.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

CUPPARI, L. **Guia de nutrição clínica no adulto**. 3. ed. Barueri, SP: Manole, 2014.

FALUDI, A. A. et al. **Atualização da Diretriz Brasileira de Dislipidemias e Prevenção da Aterosclerose**. Arquivos Brasileiro Cardiologia, v. 109, n. 2, supl. 1, p. 1-76, 2017. Disponível em:

http://publicacoes.cardiol.br/2014/diretrizes/2017/02_DIRETRIZ_DE_DISLIPIDEMIAS.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

INSTITUTO NACIONAL DE CÂNCER JOSÉ ALENCAR GOMES DA SILVA. Coordenação Geral de Gestão Assistencial. Hospital do Câncer I. Serviço de Nutrição e Dietética. **Consenso nacional de nutrição oncológica**, v. 1. 2. ed. rev., ampl., atual. Rio de Janeiro: INCA, 2015. 182 p. Disponível em:

<https://www.inca.gov.br/sites/ufu.sti.inca.local/files/media/document/consenso-nacional-de-nutricao-oncologica-2-edicao-2015.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

INSTITUTO NACIONAL DE CÂNCER JOSÉ ALENCAR GOMES DA SILVA. Coordenação Geral de Gestão Assistencial. Hospital do Câncer I. Serviço de Nutrição e Dietética. **Consenso nacional de nutrição oncológica**, v. 2. 2. ed. rev., ampl., atual. Rio de Janeiro: INCA, 2016. 109 p. Disponível em:

<https://www.inca.gov.br/sites/ufu.sti.inca.local/files/media/document/consenso-nutricao-oncologica-vol-ii-2-ed-2016.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

REDE BRASILEIRA DE BANCOS DE LEITE HUMANO. **BLH-IFF/NT 34.21: Pasteurização do leite humano ordenhado**. Rio de Janeiro, 2021. Disponível em:

https://rblh.fiocruz.br/sites/rblh.fiocruz.br/files/usuario/126/nt_34.21_pasteurizacao_do_leite_humano_ordenhado.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

REDE BRASILEIRA DE BANCOS DE LEITE HUMANO. **BLH-IFF/NT 52.21: Distribuição de Leite Humano Ordenhado**. v. 1, n. 52. Rio de Janeiro, set. 2021. Disponível em:

https://rblh.fiocruz.br/sites/rblh.fiocruz.br/files/usuario/116/nt_52.21_-_distribuicao_de_leite_humano_ordenhado_0.pdf. Acesso em: 9 set. 2024.

ROSSI, L.; POLTRONIERI, F. **Tratado de nutrição e dietoterapia**. 1. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2019.

SOCIEDADE BRASILEIRA DE DIABETES. **Diretrizes da Sociedade Brasileira de Diabetes 2019-2020**. Disponível em: <https://www.saude.ba.gov.br/wp-content/uploads/2020/02/Diretrizes-Sociedade-Brasileira-de-Diabetes-2019-2020.pdf>. Acesso em: 16 set. 2024.

SOCIEDADE BRASILEIRA DE PEDIATRIA. Departamento Científico de Nutrologia. **Manual de avaliação nutricional**. 2. ed. São Paulo, 2021. 120 p. Disponível em:

https://www.sbp.com.br/fileadmin/user_upload/_22962eManAval_Nutricional_2Ed_Atualizada_SITE.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

SOCIEDADE BRASILEIRA DE PEDIATRIA. **Manual de Suporte Nutricional da Sociedade Brasileira de Pediatria**. 2. ed. Rio de Janeiro: Departamento Científico de Suporte Nutricional da Sociedade Brasileira de Pediatria, 2020. 243 p. Disponível em: https://www.sbp.com.br/fileadmin/user_upload/2a_Edicao_-_jan2021-Manual_Suporte_Nutricional_-_pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

WAITZBERG, Dan Linetzky. **Nutrição oral, enteral e parenteral na prática clínica**, v. 1 e 2. 5. ed. São Paulo: Atheneu, 2017.

ZAMBELLI, Clarissa Martins Saraiva Figueira et al. **Diretriz BRASPEN de Terapia Nutricional no Paciente com Doença Renal**. Braspen Journal, v. 36, n. 2, 2021. Disponível em: https://www.sbnpe.org.br/_files/ugd/66b28c_0d8c2c5459c04b9283be89cd2e78c3ee.pdf. Acesso em: 16 set. 2024.

PSICOLOGIA

Conteúdo norteador

Avaliação Psicológico; Terapia Cognitivo – Comportamental; Psicologia Hospitalar; Psicologia da Saúde; Psicanálise (Teoria, Técnica e Conceitos); Teoria do Apego; Teoria Sistêmica; Resiliência; Psicopatologia; Psicodiagnóstico; Psicologia do desenvolvimento; Cuidados Paliativos; Luto e Terminalidade; Ética Profissional; Psicoterapia Breve; Neuropsicologia; Psicofarmacologia.

Referências

ALVES, F. R. **Psicologia da Saúde: Teoria, Intervenção e Pesquisa**. Campina Grande: Eduepb, 2011.

ALMEIDA, R. A. et al. A prática da psicologia da saúde. **Revista Sociedade Brasileira de Psicologia Hospitalar**, v. 14, p. 183-202. Disponível em: <http://pepsic.bvsalud.org/pdf/rsbph/v14n2/v14n2a12.pdf>.

AMERICAN PSYCHIATRIC ASSOCIATION. **Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders, Fifth Edition (DSM-V)**. Arlington, VA: American Psychiatric Association, 2013.

ANGERAMI, V. A. (Org.). **E a Psicologia Entrou no Hospital**. São Paulo: Pioneira, 1996.

ANGERAMI, V. A. (Org.). **O Câncer Diante da Psicologia: Uma Visão Interdisciplinar**. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2016.

ANGERAMI, V. A. (Org.). **Psicologia Hospitalar: Teoria e Prática**. São Paulo: Cengage Learning, 2018.

ANGERAMI, V. A. (Org.). **A Psicologia da Saúde na Prática: Teoria e Prática**. Belo Horizonte: Artesã, 2019.

ÁVILA, L. A. O corpo, a subjetividade e a psicossomática. **Tempo Psicanalítico**, v. 44, p. 51-69, 2012. Disponível em: <http://pepsic.bvsalud.org/pdf/tpsi/v44n1/v44n1a04.pdf>.

BERGERET, J. et al. **Psicopatologia: Teoria e Clínica**. 9. ed. Porto Alegre: Artmed, 2007.

BECK, J. S. **Terapia Cognitivo-comportamental: Teoria e Prática**. Porto Alegre: Artmed, 2014.

BLEICHMAR, N. M. **A Psicanálise Depois de Freud: Teoria e Clínica**. Porto Alegre: Artes Médicas, 1992.

BOSCOLO, L. et al. **Terapia Sistêmica Individual: Manual Prático na Clínica**. Belo Horizonte: Artesã, 2010.

BOTEGA, N. J. **Crise Suicida: Avaliação e Manejo**. São Paulo: Artmed, 2015.

BOTEGA, N. J. **Prática Psiquiátrica no Hospital Geral**. São Paulo: Artmed, 2012.

BRASIL. **Resolução nº 17, de 19 de julho de 2022**. Dispõe acerca de parâmetros para práticas psicológicas em contextos de atenção básica, secundária e terciária de saúde. DF: 2022. Disponível em: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/resolucao-n-17-de-19-de-julho-de-2022-418333366>.

CARVALHO, P. N. N. et al. Terapia familiar sistêmica: uma breve introdução ao tema. **Psicologia PT**, v. 1, p. 1-6, 2011.

CARVALHO, R. T. et al. **Manual da Residência de Cuidados Paliativos**. São Paulo: Manole, 2018.

- CASTILHO, R. K. et al. **Manual de Cuidados Paliativos**. São Paulo: Academia Nacional de Cuidados Paliativos (ANCP), 2021.
- CELESTINO, V. R. R. et al. Um novo olhar para a abordagem sistêmica na psicologia. **FACEF Pesquisa: Desenvolvimento e Gestão**, v. 18, p. 318-329. Disponível em: <http://periodicos.unifacef.com.br/facefpesquisa/article/viewFile/1109/865>.
- CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA. **Código de Ética Profissional dos Psicólogos**, Resolução nº 10/05, 2005.
- CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA. **Condições para Concessão de Registro de Psicólogos e Psicólogos Especialistas**, Resolução nº 03/03, 2022.
- CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA PARANÁ. **Caderno Temático de Neuropsicologia**. Curitiba: CRPP, 2018.
- CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA. **Referências Técnicas para Atuação de Psicólogos (os) na Atenção Básica de Saúde**. Brasília: CREPOP, 2019.
- COSTA, J. M. **Psicofarmacologia**. Londrina: Editora e Distribuidora Educacional, 2017.
- CUNHA, J. A. **Psicodiagnóstico-V**. Porto Alegre: Artes Médicas, 2000.
- DIAS, N. M. et al. (Org.). **Neuropsicologia: Atuação e Pesquisa no Curso de Psicologia da UFSC**. Florianópolis: Memnon Editora, 2020.
- DOLTO, F. **Psicanálise e Pediatria**. Rio de Janeiro: Guanabara, 1972.
- EIZIRIK, C. **Psicoterapia de Orientação Analítica: Fundamentos Teóricos e Clínicos**. Porto Alegre: Artmed, 2005.
- FOUCAULT, M. **O Nascimento da Clínica**. Rio de Janeiro: Forense Universitária, 1980.
- FREUD, S. **Edição Standard Brasileira das Obras Psicológicas Completas de Sigmund Freud**. Rio de Janeiro: Imago, 1996.
- GOMES, L. B. et al. As origens do pensamento sistêmico: das partes para o todo. **Pensando Famílias**, v. 18, p. 3-16. Disponível em: <http://pepsic.bvsalud.org/pdf/penf/v18n2/v18n2a02.pdf>.
- KLEIN, M. **A Psicanálise de Crianças**. Rio de Janeiro: Imago, 1997.
- LURIA, A. R. **Fundamentos da Neuropsicologia**. Rio de Janeiro: Editora Universidade de São Paulo, 1981.
- KOVÁCS, M. J. **Morte e Desenvolvimento Humano**. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2010.
- NASIO, J. D. **Como Trabalha um Psicanalista?**. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1999.
- NICHOLS, M. P. et al. **Terapia Familiar Sistêmica: Conceitos e Métodos**. São Paulo: Artmed, 2007.
- PAPALIA, D. et al. **Desenvolvimento Humano**. 8. ed. Porto Alegre: Artmed, 2006.
- PIAGET, J. **Problemas de Epistemologia Genética**. In: Piaget/Os Pensadores. São Paulo: Abril Cultural, 1978.
- PARKES, C. M. **Estudos Sobre a Perda na Vida Adulta**. São Paulo: Summus Editora, 1998.
- ROMANO, B. W. et al. **Manual de Psicologia Clínica para Hospitais**. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2008.

ROMANO, B. W. **Princípios para a Prática da Psicologia Clínica em Hospitais**. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2007.

ROSS, E. K. **Sobre a Morte e o Morrer**. São Paulo: Martins Fontes, 2008.

SIMONETTI, A. **Manual da Psicologia Hospitalar: O Mapa da Doença**. São Paulo: Artesã, 2004.

VYGOTSKY, L. S. **A Formação Social da Mente**. São Paulo: Martins Fontes, 2000.

ZIMERMAN, D. E. **Fundamentos Psicanalíticos: Teoria, Técnica e Clínica: Uma Abordagem Didática**. Porto Alegre: Artmed, 1999.

ZIMERMAN, D. E. **Manual de Técnica Psicanalítica: Uma Revisão**. Porto Alegre: Artmed, 2004.

WELLS, R. H. C. et al. **CID-10: Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados à Saúde**. São Paulo, 2011.

Testes favoráveis. **SATEPSI**, 2023. Disponível em: <https://satepsi.cfp.org.br/testesFavoraveis.cfm>.

ANEXO II – CRONOGRAMA

Data	Evento
16/09/2024	Lançamento do edital
16/09/2024 à 17/11/2024	Prazo de inscrição
16/10/2024	Isenção da taxa de inscrição e solicitações especiais
21/10/2024	Homologação taxa de inscrição e solicitações especiais
13/11/2024	Data final para pagamento das inscrições
18/11/2024	Homologação das Inscrições
23/11/2024	Prova objetiva
23/11/2024	Divulgação gabaritos preliminares e cadernos de provas (a partir das 14:00 h)
26/11/2024	Resultado preliminar da prova objetiva
27/11/2024	Pedido de recurso da prova objetiva até as 23:59 h
29/11/2024	Divulgação após análise do pedido de recurso prova objetiva a partir das 14:00 h
04/12/2024	Entrega do currículo <i>Lattes</i> documentado e encadernado (das 07:00 h às 17:30 h)
11, 12 e 13/12/2024	Entrevista online
17/12/2024	Resultado preliminar da análise currículo e entrevista
18/12/2024	O pedido de recurso de análise de currículo/entrevista até as 15:00 h
A partir 20/12/2024	Resultado final a partir das 14:00 h
10/02/2025	Matrícula
03/03/2025	Início das atividades

ANEXO III- FORMULÁRIO DE RECURSOS

FORMULÁRIO DE RECURSO	
NOME DO CANDIDATO:	_____
CPF:	_____
() RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL ESPECIALIDADE:	_____
() RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL	
REQUERIMENTO:	_____ _____ _____
JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO:	_____ _____ _____ _____ _____
Local, Data:	
Assinatura do candidato	

ANEXO IV – DOCUMENTOS PARA A AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO

Serão considerados os grupos de quesitos e respectivos documentos/atividades e atribuídas as pontuações correspondentes. Nenhum certificado será pontuado mais de uma vez. Os documentos enviados pelo candidato no dia estipulado devem estar separados e organizados sequencialmente segundo o ANEXO IV, referente aos últimos cinco anos. O *Currículo Lattes* que não estiver completo ou devidamente documentado não será pontuado e será atribuída a nota 0 (zero). **Não será aceito somente link para acesso, precisa estar devidamente documentado.**

NOME DO CANDIDATO: _____

CPF: _____

PROGRAMA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E UNIPROFISSIONAL				
TÓPICO	PONTUAÇÃO	MÁX DE Unid	TOTAL DE PONTOS	PONTUAÇÃO DO CANDIDATO
1. Projeto de Ensino/Monitoria, participação como bolsista ou voluntário durante curso de graduação (no mínimo 60 h por semestre).	0,25 por unidade	2	0,5	
2. Projeto de Pesquisa/Iniciação Científica, participação como bolsista ou voluntário durante curso de graduação (no mínimo 60 h por semestre).	0,50 por unidade	2	1,0	
3. Projeto ou programa de Extensão/Ação, participação como bolsista ou voluntário durante curso de graduação (no mínimo 60 h/semestre ou equivalente a quatro meses).	0,25 por unidade	2	0,5	
4. Publicações de artigos científicos, capítulos de livro nacional ou internacional.	0,5 por unidade	2	1,0	
5. Apresentação de Trabalho em Eventos (modalidade oral ou digital).	0,10 por unidade	10	1,0	
6. Trabalhos publicados em anais de eventos com ISBN (simples/expandido).	0,25 por unidade	4	1,0	
7. Integrante de Comissão Organizadora de eventos científicos (acima de 8h de evento).	0,25 por unidade	2	0,5	
8. Participação em Eventos, cursos como ouvinte (acima de 8h de evento).	0,25 por unidade	4	1,0	
9. Participação em grupos de pesquisa comprovado no diretório do CNPQ.	0,5 por unidade	1	0,5	
10. Estágio extra curricular na área de formação. (Mínimo 100h)	0,25 por unidade	2	0,5	
11. Palestrante na área de formação (cursos, oficinas com no mínimo 3 h de duração)	0,25 por unidade	2	0,5	
12. Produção técnico tecnológica na área de formação (Cartilhas, POP, Protocolo, Vídeo, desde que registrado e publicizado).	0,5 por unidade	2	1,0	
13. Premiação e/ou menção honrosa de trabalhos em eventos na área da saúde.	0,25 por unidade	2	0,5	
14. Especialização concluída a nível <i>Lato Sensu</i> , na área de formação (mínimo 360 h).	0,5 por unidade	1	0,5	
PONTUAÇÃO MÁXIMA	10			

ANEXO V – FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO
NOME DO CANDIDATO: _____
CPF: _____
SELECIONE APENAS UMA OPÇÃO ABAIXO
<input type="checkbox"/> Programa de Residência Multiprofissional Especialidade Enfermagem
<input type="checkbox"/> Programa de Residência Multiprofissional Especialidade Nutrição
<input type="checkbox"/> Programa de Residência Multiprofissional Especialidade Farmácia
<input type="checkbox"/> Programa de Residência Multiprofissional Especialidade Psicologia
<input type="checkbox"/> Programa de Residência Uniprofissional em Enfermagem em Urgência Emergência
Dados do participante
Nome Completo:
CPF:
RG:
E-mail:
E-mail alternativo:
Endereço
CEP:
Rua:
Número: Complemento:
Bairro:
Cidade/Estado:
Telefone Fixo:
Telefone Celular:

ANEXO VI - FORMULÁRIO SOLICITAÇÕES ESPECIAIS

FORMULÁRIO SOLICITAÇÕES ESPECIAIS	
NOME DO CANDIDATO: _____	
CPF: _____	
() RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL ESPECIALIDADE: _____	
() RESIDÊNCIA UNIPROFISSIONAL	
SOLICITAÇÃO ESPECIAL: _____ _____ _____ _____ _____	
JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
Local, Data:	
Assinatura do candidato	