

**MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA**



**EXAME DE ADMISSÃO**

**IE/EA EAOEAR 2021**

**INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS PARA O EXAME  
DE ADMISSÃO AO ESTÁGIO DE  
ADAPTAÇÃO DE OFICIAIS ENGENHEIROS  
DA AERONÁUTICA DO ANO DE 2021**

**2020**

**MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
DIRETORIA DE ENSINO**



**EXAME DE ADMISSÃO**

**IE/EA EAOEAR 2021**

**INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS PARA O EXAME  
DE ADMISSÃO AO ESTÁGIO DE  
ADAPTAÇÃO DE OFICIAIS ENGENHEIROS  
DA AERONÁUTICA DO ANO DE 2021**

**2020**



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**DIRETORIA DE ENSINO**

PORTARIA DIRENS Nº 191/1DCR, DE 21 DE AGOSTO DE 2020.  
Protocolo COMAER nº 67500.002397/2020-66

Altera dispositivos nas Instruções Específicas para o Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021 (IE/EA EAOEAR 2021)

O **DIRETOR DE ENSINO**, considerando o disposto no Decreto nº 9.077, de 8 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o item 1.1.2 das Instruções Gerais para os Exames de Admissão e Seleção gerenciados pela Diretoria de Ensino, aprovadas pela Portaria DIRENS nº 7/DPL, de 9 de janeiro de 2018, resolve:

Art. 1º Incluir a alínea "v" no item 1.2.1 das Instruções Específicas para o Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021, aprovadas pela Portaria DIRENS nº 14/DPL, de 3 de fevereiro de 2020, conforme a seguir:

1.2.1 As presentes Instruções Específicas encontram-se fundamentadas no(a) (s):

- v) medidas de proteção contra o novo Coronavírus SARS-COV-2 nos Exames de Admissão e Seleção coordenados pela DIRENS, aprovadas pela Portaria DIRENS nº 163/1DCR, de 10 de agosto de 2020, publicada no BCA nº 148, de 19 de agosto de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Maj Brig Ar MARCOS VINICIUS REZENDE MRAD  
Diretor de Ensino da Aeronáutica



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**DIRETORIA DE ENSINO**

PORTARIA DIRENS N° 172/1DCR, DE 18 DE AGOSTO DE 2020.  
Protocolo COMAER n° 67500.002324/2020-74

Altera dispositivos nas Instruções Específicas para o Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021 (IE/EA EAOEAR 2021) e revoga a Portaria que suspendeu o EA EAOEAR 2021.

O **DIRETOR DE ENSINO**, considerando o disposto no Decreto n° 9.077, de 8 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o item 1.1.2 das Instruções Gerais para os Exames de Admissão e Seleção gerenciados pela Diretoria de Ensino, aprovadas pela Portaria DIRENS n° 7/DPL, de 9 de janeiro de 2018, resolve:

Art. 1° Alterar dispositivos no **Anexo C - Calendário de Eventos** das Instruções Específicas para o Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021, aprovadas pela Portaria DIRENS n° 14/DPL, de 3 de fevereiro de 2020, que passarão a ter os seguintes teores:

<b>PROVAS ESCRITAS</b>			
	<b>EVENTOS</b>	<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
12	Divulgação dos locais das Provas Escritas.	CIAAR	17/09/2020
13	<b>Provas Escritas</b> - Fechamento dos portões: 9h*; - Orientações gerais: 9h10min* (obrigatório); e - Início das provas: 9h40min*. * Horário de Brasília.	CANDIDATOS / OMAP / COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>27/09/2020</b>
14	Divulgação das provas aplicadas e dos gabaritos provisórios.	CIAAR	30/09/2020

15	Recurso quanto à Formulação de Questões das Provas Escritas. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento - Formulação de Questão (FIFQ) no endereço eletrônico e por SEDEX, <b>até as 10h do último dia – horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	30/09/2020 a 05/10/2020
16	Divulgação dos gabaritos oficiais.	CIAAR	14/10/2020
17	Divulgação da relação de candidatos com os resultados provisórios nas provas objetivas.	CIAAR	16/10/2020
18	Recurso quanto aos graus das Provas Escritas (provas objetivas). Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 10h do último dia – horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	16/10/2020 a 19/10/2020
19	Divulgação individual do resultado do recurso nas provas objetivas.	CIAAR	21/10/2020
20	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos com os resultados finais das provas objetivas e suas respectivas Médias Parciais (MP).	CIAAR	21/10/2020
21	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos que terão sua Prova de Redação corrigida.	CIAAR	21/10/2020
22	Divulgação, por especialidade, da correção das Provas de Redação.	CIAAR	30/10/2020
23	Recurso quanto à correção da Prova de Redação. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento - Formulário de Recurso da Prova de Redação (FRR) no endereço eletrônico do Exame e por SEDEX, <b>até as 10h do último dia – horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	30/10/2020 a 03/11/2020
24	Divulgação individual do resultado do recurso da Prova de Redação.	CIAAR	10/11/2020
25	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos com as Médias Finais (MF).	CIAAR	10/11/2020
26	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos convocados para a Concentração Intermediária.	CIAAR	10/11/2020
<b>VERIFICAÇÃO DE DADOS BIOGRÁFICOS E PROFISSIONAIS (VDBP)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
27	Divulgação da relação de candidatos submetidos à VDBP.	CIAAR	30/10/2020

28	Envio das cópias simples dos documentos previstos e do Questionário Biográfico. Obs.: Preenchimento e envio no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 10h do último dia - horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	30/10/2020 a 03/11/2020
29	Divulgação da relação de candidatos com os resultados provisórios na VDBP.	CIAAR	05/11/2020
30	Recurso quanto à verificação de dados biográficos e profissionais (VDBP). Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 10h do último dia - horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	05/11/2020 a 09/11/2020
31	Divulgação da relação de candidatos com os resultados finais da VDBP.	CIAAR	10/11/2020
<b>AVALIAÇÃO DA CPO</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
32	Envio às OM, pela Rede Mercúrio, de Ofício com a relação de candidatos e os motivos dos Pareceres Desfavoráveis (deméritos quanto ao conceito profissional e moral); e de solicitação para que as OM de cada candidato, informem quem (não) solicitará recurso quanto ao Parecer da CPO.	CPO	30/10/2020
33	Comunicação ao candidato, pela OM, dos Pareceres Desfavoráveis da CPO.	CMT OM / CANDIDATOS	30/10/2020
34	Envio à CPO, pelo Sistema de Análise de Mérito (SAM), do militar que (não) solicitará recurso quanto ao Parecer da CPO.	CMT OM / CANDIDATOS	03/11/2020
35	Preenchimento do requerimento para o recurso quanto ao Parecer Desfavorável da CPO, no Setor responsável da OM do candidato.	CANDIDATOS	03/11/2020
36	Envio, pela Rede Mercúrio e por SEDEX, do recurso quanto ao Parecer Desfavorável da CPO.	CMT OM	04/11/2020
37	Envio ao CIAAR, pelo Sistema de Análise de Mérito (SAM) e pela Rede Mercúrio, de Ofício com a relação de candidatos e os resultados dos recursos quanto ao Parecer da CPO.	CPO	18/11/2020
38	Divulgação dos resultados dos recursos quanto ao Parecer da CPO.	CPO	19/11/2020
<b>CONCENTRAÇÃO INTERMEDIÁRIA</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
39	Divulgação da relação dos candidatos convocados, por especialidade, para a Concentração Intermediária (local e horário).	CIAAR	11/11/2020

40	<b>Concentração Intermediária:</b> - <b>Fechamento dos portões: 9h*;</b> - <b>Concentração Intermediária: 9h10min*</b> * <b>Horário local.</b>	CANDIDATOS / OMAP / COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>16/11/2020</b>
<b>INSPEÇÃO DE SAÚDE (INSPSAU)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
41	<b>Inspeção de Saúde.</b>	CANDIDATOS / OSA / COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>17/11/2020</b> a <b>24/11/2020</b>
42	Divulgação da relação dos candidatos com os Pareceres da INSPSAU.	CIAAR	27/11/2020
43	Recurso quanto à INSPSAU. Obs.: Preenchimento e envio, <b>até as 10h do último dia horário de Brasília</b> no endereço eletrônico do Exame.	CANDIDATOS	27/11/2020 a 30/11/2020
44	Envio ao candidato, por e-mail e contato telefônico, da INSPSAU em grau de recurso (local, data e horário).	DIRSA / OSA	02/12/2020
45	<b>INSPSAU em grau de recurso.</b>	CANDIDATOS / DIRSA / OSA / COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>07/12/2020</b> a <b>09/12/2020</b>
46	Divulgação da relação dos candidatos com os resultados da INSPSAU em grau de recurso.	CIAAR	16/12/2020
<b>EXAME DE APTIDÃO PSICOLÓGICA (EAP)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
47	<b>Exame de Aptidão Psicológica.</b>	CANDIDATOS / IPA / SEREP/ COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>17/11/2020</b> a <b>24/11/2020</b>
48	Divulgação da relação dos candidatos com os resultados no EAP.	CIAAR	<b>07/12/2020</b>
49	Recurso quanto ao EAP. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento, <b>até as 10h do último dia - horário de Brasília</b> , no endereço eletrônico do Exame.	CANDIDATOS	07/12/2020 a 10/12/2020
50	<b>EAP em grau de recurso.</b>	IPA	<b>14/12/2020</b> a <b>16/12/2020</b>

51	Divulgação da relação de candidatos com os resultados no EAP em grau de recurso.	CIAAR	16/12/2020
52	Solicitação de Entrevista Informativa. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento, <b>até as 15h do último dia - horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	17/12/2020 a 18/12/2020
53	Divulgação da Entrevista Informativa (data, local e horário).	CIAAR	22/12/2020
54	<b>Entrevista Informativa.</b>	CANDIDATOS /IPA	<b>04/01/2021</b> a <b>05/01/2021</b>
<b>TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO (TACF)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
55	Divulgação da relação dos candidatos convocados para o TACF.	CIAAR	16/12/2020
56	<b>Teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF).</b> - Informação imediata do resultado ao candidato, e data, horário e local do TACF em grau de recurso.	CANDIDATOS / CDA / SEREP / PRESIDENTE DA COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>21/12/2020</b> a <b>22/12/2020</b>
57	Entrega ao Presidente ou ao Secretário da Comissão Fiscalizadora do requerimento de recurso quanto ao resultado do TACF.	CANDIDATOS	21/12/2020 a 22/12/2020
58	Recurso quanto ao TACF. Obs.: Preenchimento e entrega do Requerimento após o TACF; e informação do local, data e horário.	CANDIDATOS	21/12/2020 a 22/12/2020
59	Divulgação da relação de candidatos com os resultados no TACF.	CIAAR	23/12/2020
60	<b>TACF em grau de recurso.</b> - Julgamento e informação imediata do resultado.	CANDIDATOS / CDA / SEREP / COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>28/12/2020</b> a <b>29/12/2020</b>
61	Divulgação da relação de candidatos com os resultados no TACF em grau de recurso.	CIAAR	30/12/2020



<b>JUNTA ESPECIAL DE AVALIAÇÃO (JEA)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA/PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
62	Divulgação da relação dos candidatos selecionados pela JEA (com as médias finais e classificações), para a Habilitação à Matrícula.	CIAAR	29/01/2021
63	Divulgação no Diário Oficial da União da relação dos candidatos selecionados pela JEA, para Habilitação à Matrícula.	DIRENS	09/02/2021
64	Publicação da Ordem de Matrícula no BCA.	CENDOC	10/02/2021
<b>PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA/PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
65	<b>Procedimento de Heteroidentificação Complementar (PHC).</b> <b>- Fechamento dos portões: 14 horas - horário local.</b>	CANDIDATOS / CIAAR	<b>17/02/2021</b>
66	Divulgação do resultado do PHC.	CIAAR	17/02/2021
67	Recurso quanto ao PHC. Obs.: Preenchimento e entrega do requerimento para o recurso quanto ao PHC diretamente a equipe de organização.	CANDIDATOS / CIAAR	17/02/2021
68	Procedimento de Heteroidentificação complementar em grau de recurso.	CANDIDATOS / CIAAR	18/02/2021
69	Divulgação do resultado definitivo do PHC.	CIAAR	18/02/2021
<b>HABILITAÇÃO À MATRÍCULA / MATRÍCULA</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA/PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
70	<b>Habilitação à Matrícula.</b> <b>- Fechamento dos portões: 9h - horário local.</b>	CANDIDATOS / CIAAR	18/02/2021
71	Recurso quanto à Validação Documental. Obs.: Preenchimento e entrega do requerimento diretamente à equipe de organização.	CANDIDATOS	18/02/2021
72	Análise do recurso quanto a Validação Documental, para a Habilitação à Matrícula.	CIAAR	18/02/2021 a 19/02/2021

73	<b>Matrícula e início do Curso.</b>	CIAAR	22/02/2021
74	Convocação dos candidatos excedentes, em substituição àqueles que receberam Ordem de Matrícula e foram excluídos ou considerados desistentes.	CIAAR	23/02/2021
75	Apresentação no CIAAR dos candidatos excedentes convocados.  Os candidatos excedentes convocados que possuírem pendências na documentação prevista para matrícula terão <b>03 (três) dias úteis</b> , a contar da data de apresentação no CIAAR, para solucionar as pendências.	CANDIDATOS	<b>até 05 dias corridos</b> , a contar da data subsequente à de convocação
76	Divulgação da relação dos candidatos selecionados para a matrícula, após a Habilitação à Matrícula.	CIAAR	24/02/2021
77	Publicação em Boletim Interno do ato de matrícula dos candidatos convocados, a contar da data da matrícula no Curso.	CIAAR	25/02/2021
78	Publicação no BCA da Ordem de Matrícula complementar dos candidatos excedentes convocados.	CENDOC	05/03/2021
79	Publicação em Boletim Interno do ato de matrícula dos candidatos excedentes convocados, a contar da data de apresentação no CIAAR.	CIAAR	05/03/2021
80	Divulgação da relação dos candidatos matriculados.	CIAAR	05/03/2021
81	Divulgação da relação dos candidatos matriculados no Diário Oficial da União	CIAAR	09/03/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º Revoga-se a Portaria DIRENS nº 65/DCR, de 24 de março de 2020, publicada na Seção 1 do Diário Oficial da União nº 58, de 25 de março de 2020, que suspendeu o Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021.

Maj Brig Ar MARCOS VINICIUS REZENDE MRAD  
Diretor de Ensino da Aeronáutica



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**DIRETORIA DE ENSINO**

PORTARIA DIRENS Nº 14/DPL, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2020.  
Protocolo COMAER nº 67500.000253/2020-75

Aprova as Instruções Específicas para o Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021 (IE/EA EAOEAR 2021).

O **DIRETOR DE ENSINO**, considerando o disposto no Decreto nº 9.077, de 8 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o Art.9, inciso XII do Regulamento da Diretoria de Ensino, ROCA 21-104, de 16 de maio de 2018, resolve:

Art. 1º Aprovar as Instruções Específicas para o Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Maj Brig Ar RUI CHAGAS MESQUITA  
Diretor de Ensino da Aeronáutica



**INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS PARA O EXAME DE ADMISSÃO AO ESTÁGIO DE  
ADAPTAÇÃO DE OFICIAIS ENGENHEIROS DA AERONÁUTICA DO ANO DE 2021  
(IE/EA EAOEAR 2021)**

**SUMÁRIO**

<b>1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.....</b>	<b>7</b>
1.1 FINALIDADE .....	7
1.2 AMPARO NORMATIVO .....	7
1.3 DIVULGAÇÃO .....	8
1.4 RESPONSABILIDADE .....	8
<b>2 OBJETO DO EXAME DE ADMISSÃO .....</b>	<b>9</b>
2.1 PÚBLICO-ALVO .....	9
2.2 QUADRO DE OFICIAIS ENGENHEIROS DA AERONÁUTICA.....	9
2.3 VAGAS.....	9
2.5 ESTÁGIO DE ADAPTAÇÃO DE OFICIAIS ENGENHEIROS DA AERONÁUTICA .....	10
2.6 SITUAÇÃO DURANTE O EAOEAR.....	11
2.7 SITUAÇÃO APÓS A CONCLUSÃO DO EAOEAR.....	12
3.2 ORIENTAÇÕES PARA A INSCRIÇÃO .....	13
3.3 SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO.....	14
3.4 RESULTADO DA SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO .....	16
<b>4 ETAPAS DO EXAME DE ADMISSÃO.....</b>	<b>17</b>
4.1 ETAPAS.....	17
4.2 LOCALIDADES PARA A REALIZAÇÃO DAS ETAPAS DO EXAME.....	17
4.3 PROVAS ESCRITAS .....	18
4.4 ATRIBUIÇÃO DE GRAUS .....	22
4.5 MÉDIA PARCIAL.....	22
4.6 MÉDIA FINAL .....	23
4.7 CRITÉRIO DE DESEMPATE.....	23
4.8 VERIFICAÇÃO DE DADOS BIOGRÁFICOS E PROFISSIONAIS (VDBP) .....	23
4.9 PARECER DA COMISSÃO DE PROMOÇÕES DE OFICIAIS (CPO) .....	24
4.10 INSPEÇÃO DE SAÚDE (INSPSAU).....	25
4.11 EXAME DE APTIDÃO PSICOLÓGICA (EAP).....	26
4.12 TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO (TACF).....	27
4.13 PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR (PHC).....	27
4.14 VALIDAÇÃO DOCUMENTAL .....	28
<b>5 RECURSOS.....</b>	<b>28</b>
5.1 INTERPOSIÇÃO.....	28
5.2 RECURSO QUANTO À RELAÇÃO PROVISÓRIA DOS CANDIDATOS QUE SE AUTODECLARARAM PRETOS OU PARDOS E QUE OPTARAM POR CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS.....	29
5.3 RECURSO QUANTO AO INDEFERIMENTO DA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO.....	29
5.4 RECURSO QUANTO AO INDEFERIMENTO DA SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO .....	29
5.5 RECURSO QUANTO À FORMULAÇÃO DE QUESTÕES DAS PROVAS ESCRITAS DE LÍNGUA PORTUGUESA E DE CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS E AOS SEUS RESPECTIVOS GABARITOS.....	30

<b>5.6 RECURSO QUANTO AOS GRAUS ATRIBUÍDOS ÀS PROVAS ESCRITAS DE LÍNGUA PORTUGUESA E DE CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS.....</b>	<b>31</b>
<b>5.7 RECURSO QUANTO À CORREÇÃO DA PROVA DE REDAÇÃO.....</b>	<b>31</b>
<b>5.8 RECURSO QUANTO À VERIFICAÇÃO DE DADOS BIOGRÁFICOS E PROFISSIONAIS.....</b>	<b>31</b>
<b>5.9 RECURSO QUANTO AO PARECER DESFAVORÁVEL DA CPO.....</b>	<b>31</b>
<b>5.9.1 O REQUERIMENTO AO RECURSO QUANTO O PARECER “DESFAVORÁVEL” DA CPO DEVERÁ SER ENVIADO PELO CANDIDATO, NO SETOR RESPONSÁVEL DA OM, POR MEIO ADMINISTRATIVO, DURANTE O PRAZO ESTABELECIDO NO CALENDÁRIO DE EVENTOS (ANEXO C).....</b>	<b>31</b>
<b>5.10 RECURSO QUANTO À INSPEÇÃO DE SAÚDE.....</b>	<b>31</b>
<b>5.11 RECURSO QUANTO AO EXAME DE APTIDÃO PSICOLÓGICA.....</b>	<b>32</b>
<b>5.12 RECURSO QUANTO AO TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO.....</b>	<b>32</b>
<b>5.13 RECURSO QUANTO AO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR.....</b>	<b>33</b>
<b>5.14 RECURSO QUANTO À VALIDAÇÃO DOCUMENTAL.....</b>	<b>33</b>
<b>6 RESULTADO FINAL DO EXAME.....</b>	<b>33</b>
<b>7 HABILITAÇÃO À MATRÍCULA.....</b>	<b>34</b>
<b>8 DISPOSIÇÕES GERAIS.....</b>	<b>37</b>
<b>8.1 COMPARECIMENTO AOS EVENTOS.....</b>	<b>37</b>
<b>8.2 IDENTIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS.....</b>	<b>37</b>
<b>8.3 UNIFORME E TRAJE.....</b>	<b>38</b>
<b>8.4 EXCLUSÃO DO CANDIDATO.....</b>	<b>38</b>
<b>8.5 VALIDADE DO EXAME.....</b>	<b>39</b>
<b>9 DISPOSIÇÕES FINAIS.....</b>	<b>39</b>
<b>Anexo A – Siglas e Vocábulo.....</b>	<b>41</b>
<b>Anexo B – Conteúdos Programáticos.....</b>	<b>42</b>
<b>Anexo C – Calendário de Eventos.....</b>	<b>49</b>
<b>Anexo D – Quadro de distribuição de vagas.....</b>	<b>59</b>
<b>Anexo E – Declaração de Solicitação de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição.....</b>	<b>60</b>
<b>Anexo F – Requerimento Administrativo para adiamento de participação no atual Exame, por apresentar estado de gravidez ou possuir filho nascido há menos de seis meses.....</b>	<b>61</b>
<b>Anexo G - Requerimento para o recurso quanto ao Teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF).....</b>	<b>62</b>
<b>Anexo H - Requerimento para o recurso quanto ao Procedimento de Heteroidentificação (PHC).....</b>	<b>63</b>
<b>Anexo I – Declaração quanto a investidura em cargo, função ou emprego público.....</b>	<b>64</b>
<b>Anexo J – Declaração quanto a não investidura em cargo, função, atividade ou emprego público.....</b>	<b>65</b>
<b>Anexo K – Declaração quanto à aprovação e aptidão para o Exame.....</b>	<b>66</b>
<b>Anexo L– Modelo de ofício de apresentação da OM de origem.....</b>	<b>67</b>
<b>Anexo M – Requerimento para o recurso quanto à Validação Documental.....</b>	<b>68</b>
<b>Anexo N - Relação de OMAP / SEREP.....</b>	<b>69</b>
<b>Anexo O – Quadro das Especialidades/Engenharias.....</b>	<b>71</b>

**INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS PARA O EXAME DE ADMISSÃO AO ESTÁGIO DE  
ADAPTAÇÃO DE OFICIAIS ENGENHEIROS DA AERONÁUTICA DO ANO DE 2021  
(IE/EA EAOEAR 2021)**

## **1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

### **1.1 FINALIDADE**

**1.1.1** As presentes Instruções Específicas, aprovadas pela Portaria DIRENS nº 14/DPL, de 3 de fevereiro de 2020, têm por finalidade regular e divulgar as condições e os procedimentos aprovados para inscrição e participação no Exame de Admissão ao Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica do ano de 2021 (EA EAOEAR 2021).

### **1.2 AMPARO NORMATIVO**

**1.2.1** As presentes Instruções Específicas encontram-se fundamentadas no (a) (s):

- a) Constituição Federal de 1988;
- b) Lei nº 313, de 7 de março de 1967, alterado pela Lei nº 5.343, de 28 de outubro de 1967, e pela Lei nº 6.165, de 09 de dezembro de 1974, regulamentado pelo Decreto nº 62.219, de 02 de fevereiro de 1968;
- c) Lei nº 4.375, de 17 de agosto de 1964, e Decreto nº 57.654, de 20 de janeiro de 1966;
- d) Lei nº 6.880, de 9 de dezembro de 1980;
- e) Lei nº 12.464, de 4 de agosto de 2011;
- f) Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014;
- g) Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018;
- h) Lei nº 13.872, de 17 de setembro de 2019;
- i) Decreto nº 83.936, de 6 de setembro de 1979;
- j) Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007;
- k) Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008;
- l) Portaria Normativa nº 37/MD, de 13 de setembro de 2017, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 183, de 22 de setembro de 2017;
- m) Instruções Técnicas das Inspeções de Saúde na Aeronáutica (ICA 160-6), aprovadas pela Portaria DIRSA nº 8/SECSDTEC, de 27 de janeiro de 2016;
- n) Normas Reguladoras para os Cursos e Estágios do Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica (ICA 37-289), aprovadas pela Portaria DIRENS nº 403/DPL, de 11 de dezembro de 2018;
- o) Instruções Gerais para os Exames de Admissão e de Seleção gerenciados pela Diretoria de Ensino (ICA 37-756), aprovadas pela Portaria DIRENS nº 7/DPL, de 9 de janeiro de 2018;
- p) Indenização em Ressarcimento de Cursos e Estágios Realizados por Militares do Comando da Aeronáutica (ICA 12-28), aprovada pela Portaria nº 1.029/GC4, de 17 de julho de 2018;
- q) Instrução Reguladora do Quadro de Oficiais Engenheiros (ICA 36-8), aprovada pela Portaria nº 58/GC3, de 10 de janeiro de 2019;
- r) Aplicação do Teste de Avaliação do Condicionamento Físico para Exames de Admissão e de Seleção do Comando da Aeronáutica (ICA 54-4) aprovada pela Portaria COMGEP nº 15/DLE, de 1º de outubro de 2019;

- s) Normas Reguladoras das Avaliações Psicológicas (NSCA 38-13), aprovadas pela Portaria COMGEP nº 345/5EM, de 03 de abril de 2012; e
- t) Inspeções de Saúde para Ingresso nos Corpos e Quadros da Aeronáutica (NSCA 160-10), aprovada pela Portaria COMGEP nº 422/DLE, de 4 de maio de 2018; e
- u) Diretriz de Comando da Diretoria de Ensino nº 25/2018, aprovada pela Portaria DIRENS nº 354/DPL, de 22 de outubro de 2018.
- v) Medidas de proteção contra o novo Coronavírus SARS-COV-2 nos Exames de Admissão e Seleção coordenados pela DIRENS, aprovadas pela Portaria DIRENS nº 163/1DCR, de 10 de agosto de 2020, publicada no BCA nº 148, de 19 de agosto de 2020.

### **1.3 DIVULGAÇÃO**

**1.3.1** O ato de aprovação das presentes Instruções Específicas encontra-se publicado no Diário Oficial da União (DOU) e no Boletim do Comando da Aeronáutica (BCA).

**1.3.2** Estas Instruções Específicas permanecerão disponíveis, durante toda a validade do Exame, no endereço eletrônico do Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica (CIAAR): <http://www.fab.mil.br/ciaar>

**1.3.2.1** O endereço eletrônico deste Exame é o meio de comunicação frequente e oficial da Organização do Exame e deve ser utilizado pelo candidato para obtenção de formulários e informações de todas as etapas.

**1.3.2.2** As publicações no DOU e no BCA serão os únicos documentos comprobatórios de aprovação, pois não será fornecido ao candidato nenhum documento para esse fim.

**1.3.3** Informações a respeito de datas, locais e horários de realização de etapas não serão transmitidas por telefone.

**1.3.4** As relações nominais dos candidatos selecionados pela Junta Especial de Avaliação (JEA) para a Habilitação à Matrícula, e as relações nominais dos candidatos matriculados no Estágio serão publicadas no Diário Oficial da União (DOU).

**1.3.5** Informações complementares poderão ser solicitadas junto ao CIAAR, Organização Militar responsável pelo Exame, e ao Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica (SEREP), por intermédio dos contatos abaixo ou dos constantes no **Anexo N**:

**CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA (CIAAR)**

**DIVISÃO DE ADMISSÃO E DE SELEÇÃO**

(31) 2112-9300 / (31) 99618-6983 (WhatsApp)

(Utilizado apenas para mensagens, e não atendimento telefônico)

E-mail: [sac.ciaar@gmail.com](mailto:sac.ciaar@gmail.com)

### **1.4 RESPONSABILIDADE**

**1.4.1** Este Exame será regido por estas Instruções Específicas, e sua execução será de responsabilidade das Organizações Militares do Comando da Aeronáutica (COMAER) envolvidas nas atividades de Admissão e de Seleção, conforme Instruções Gerais para os Exames de Admissão e de Seleção gerenciados pela Diretoria de Ensino (ICA 37-756), aprovadas pela Portaria DIRENS nº 7/DPL, de 9 de janeiro de 2018.

**1.4.2** É de inteira responsabilidade do candidato o conhecimento pleno destas Instruções Específicas e de seus anexos e o acompanhamento da divulgação dos diversos atos referentes ao Exame, por meio do endereço eletrônico.

**1.4.3** A inscrição neste Exame implica aceitação irrestrita, por parte do candidato, das normas e das



condições estabelecidas nas presentes Instruções Específicas e de todas as instruções complementares posteriormente aprovadas e publicadas.

**1.4.4** O candidato deverá observar o rigoroso cumprimento dos prazos estabelecidos no Calendário de Eventos constante no **Anexo C**.

## **2 OBJETO DO EXAME DE ADMISSÃO**

### **2.1 PÚBLICO-ALVO**

**2.1.1** O presente Exame é destinado a cidadãos brasileiros natos, de ambos os sexos, com aptidão física e mental para assumirem as diversas funções inerentes à carreira militar, já plenamente habilitados nas respectivas especialidades/engenharias (**Anexo O**), voluntários e interessados em ingressar no Quadro de Oficiais Engenheiros (QOEng) da Aeronáutica, desde que também atendam aos pré-requisitos, às condições e às normas estabelecidas nestas Instruções Específicas, para serem habilitados à matrícula no Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica de 2021 (EAOEAR 2021).

### **2.2 QUADRO DE OFICIAIS ENGENHEIROS DA AERONÁUTICA**

**2.2.1** O Quadro de Oficiais Engenheiros (QOEng) é um quadro de carreira previsto pelo Decreto-Lei nº 313, de 7 de março de 1967, alterado pela Lei nº 5.343, de 28 de outubro de 1967, e pela Lei nº 6.165, de 09 de dezembro de 1974, regulamentado pelo Decreto nº 62.219, de 02 de fevereiro de 1968, e normatizado pela Instrução Reguladora dos Quadros de Oficiais Engenheiros (ICA 36-8).

**2.2.2** O QOEng, do Corpo de Oficiais da Ativa da Aeronáutica, destina-se a suprir as necessidades de Oficiais Engenheiros de Carreira, para o preenchimento de cargos e para o exercício de funções afetas aos profissionais de engenharia, nas Organizações Militares (OM) do COMAER.

**2.2.3** Os militares do QOEng devem ter em mente que, além de realizar suas tarefas peculiares, também serão Oficiais das Forças Armadas, e frequentemente estarão a frente dos trabalhos em grupo, requerendo iniciativa, responsabilidade, liderança e espírito de equipe. Constantemente enfrentarão obstáculos, situações e desafios nunca experimentados, que exigirão do Oficial conhecimento, raciocínio, estabilidade emocional e flexibilidade. Além de exercerem suas atividades durante o expediente, os militares concorrerão aos serviços de escala, sobreaviso e membros de comissões regulamentados em suas Organizações Militares, conforme suas especialidades e graus hierárquicos.

**2.2.3.1** Os integrantes do QOEng são militares 24 horas por dia, sendo, por vezes, necessário avançar muito além do expediente para atender demandas diversas, conforme estabelecido no Estatuto dos Militares (Lei nº 6.880/1980).

### **2.3 VAGAS**

**2.3.1** As vagas para o Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica de 2021 (EAOEAR 2021) são destinadas aos candidatos aprovados em todas as etapas previstas, classificados dentro do número de vagas e habilitados à matrícula.

**2.3.2** As vagas estão fixadas por especialidade/engenharia e localidade, de acordo com a necessidade da Administração, conforme a distribuição de vagas constante do **Anexo D**.

**2.3.3** O candidato somente poderá concorrer às vagas de uma única especialidade/engenharia e deverá escolher as localidades de acordo com sua ordem de prioridade.

**2.3.4** O candidato fará a escolha da especialidade/engenharia e das localidades no momento da solicitação de inscrição. Após a inscrição, não será permitida alteração da ordem de prioridade das localidades escolhidas pelo candidato.

## 2.4 DAS VAGAS DESTINADAS AOS CANDIDATOS NEGROS

**2.4.1** Ficam reservadas aos candidatos negros 20% das vagas oferecidas na forma da Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014.

**2.4.2** A reserva de vagas será aplicada sempre que o número de vagas oferecidas por especialidade/engenharia for igual ou superior a 3 (três).

**2.4.3** Na hipótese de quantitativo fracionado para o número de vagas reservadas a candidatos negros, esse será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).

**2.4.4** Poderá concorrer às vagas reservadas aos candidatos negros aqueles que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

**2.4.5** A autodeclaração do candidato será confirmada mediante procedimento de heteroidentificação complementar (PHC).

**2.4.5.1** Os candidatos que optarem por concorrer às vagas reservadas, ainda que tenham obtido nota suficiente para aprovação na ampla concorrência, deverão submeter-se ao PHC.

**2.4.5.2** Os candidatos que não se submeterem ao PHC serão eliminados do Exame de Admissão.

**2.4.6** Na hipótese de constatação de declaração falsa, o candidato será eliminado do Exame de Admissão e, se houver sido matriculado ou nomeado, ficará sujeito à anulação da sua admissão, após procedimento administrativo em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

**2.4.7** Os candidatos optantes pelo sistema de reserva de vagas concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no Exame.

**2.4.7.1** Os candidatos optantes pelo sistema de reserva de vagas aprovados dentro do número de vagas oferecidas para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.

**2.4.8** Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado.

**2.4.9** Na hipótese de não haver número suficiente de candidatos negros aprovados para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, conforme a ordem de classificação.

**2.4.10** A relação provisória dos candidatos que optaram por concorrer às vagas reservadas, na forma da Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014, será divulgada no endereço eletrônico do Exame, conforme o prazo previsto no **Anexo C**.

**2.4.11** O candidato poderá interpor recurso contra a relação provisória dos candidatos optantes pelo sistema de reserva de vagas, conforme o prazo estabelecido no **Anexo C**.

**2.4.12** A relação final dos candidatos que se autodeclararam pretos ou pardos, na forma da Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014, e que optaram por concorrer às vagas reservadas será divulgada no endereço eletrônico do Exame, conforme o prazo previsto no **Anexo C**.

## 2.5 ESTÁGIO DE ADAPTAÇÃO DE OFICIAIS ENGENHEIROS DA AERONÁUTICA

**2.5.1** O Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica (EAOEAR) é um estágio que tem a finalidade de adaptar, às peculiaridades da Força, engenheiros, já plenamente habilitados nas respectivas especialidade/engenharias que ingressam no Comando da Aeronáutica para serem Oficiais de carreira, capacitando-os para o desempenho das atividades técnicas específicas do

Serviço de Engenharia da Aeronáutica, bem como para o exercício de funções administrativas e de chefia afetas aos profissionais de engenharia nas Organizações Militares do Comando da Aeronáutica.

**2.5.2** O Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica (EAOEAR), que se inicia após a Habilitação à Matrícula, não faz parte do Exame.

**2.5.3** O EAOEAR terá duração aproximada de **17 (dezessete) semanas** e compreende as instruções nos Campos Geral, Militar e Técnico-Especializado, bem como de atividades complementares.

**2.5.4** O Estágio será realizado no Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica (CIAAR), em Lagoa Santa/MG, em 2021, estando sujeito às normas próprias da Administração.

**2.5.5** As instruções ministradas no Campo Geral proporcionarão conhecimento de teorias e ensinamentos que possibilitem aos estagiários atuarem com eficiência na gestão de pessoas e de processos e ampliem sua cultura geral.

**2.5.6** As instruções ministradas no Campo Militar buscarão, primordialmente, transmitir e reforçar os postulados básicos da vida castrense referentes aos futuros postos e desenvolver elevado grau de vibração, devoção e entusiasmo pela carreira na Força Aérea. Além das características de resistência física, necessárias ao militar, procura-se, por meio das referidas instruções, sedimentar no estagiário os princípios basilares da hierarquia e da disciplina, os fundamentos da ética e o entendimento da estrutura organizacional do COMAER, de modo que, ao término do Estágio, o futuro Oficial esteja dotado de atributos e de competências que o qualificarão a ser um integrante do Corpo de Oficiais de Carreira da Aeronáutica.

**2.5.6.1** O Treinamento Militar Básico, período de instrução em regime de internato, faz parte do estágio de adaptação à vida na caserna. É um período de instruções relacionadas ao Campo Militar em que se verifica a aptidão do Estagiário ao Oficialato.

**2.5.7** As instruções ministradas no Campo Técnico-Especializado adaptarão o estagiário às condições peculiares do ambiente em que exercerá sua atividade ou especialidade e proporcionarão conhecimentos sobre a estrutura e o funcionamento do Comando da Aeronáutica e sobre os procedimentos de rotina do Oficial nos vários setores, de acordo com sua área de atuação.

**2.5.8** Serão divulgadas, no endereço eletrônico do Exame, instruções complementares aos candidatos e uma relação de documentos pessoais, dos dependentes e dos bens móveis, que deverão ser providenciados na data prevista da publicação. Os documentos referidos neste item não correspondem àqueles exigidos na etapa de Validação Documental, conforme o **item 7.1**.

## **2.6 SITUACÃO DURANTE O EAOEAR**

**2.6.1** O candidato, no momento da matrícula, mediante ato do Comandante do CIAAR, será declarado Primeiro-Tenente Estagiário do EAOEAR, designação a ser mantida durante o Estágio de Adaptação.

**2.6.2** O militar da ativa da Aeronáutica matriculado no EAOEAR permanecerá no efetivo da OM de origem e passará à situação de adido ao CIAAR.

**2.6.3** O candidato militar da ativa da Aeronáutica, na situação de aprovado, classificado dentro do número de vagas fixadas e selecionado pela Junta Especial de Avaliação (JEA), fará jus aos direitos remuneratórios previstos na legislação vigente relativos à matrícula e realização do Estágio.

**2.6.4** Durante a realização do Estágio, os estagiários estarão sujeitos ao regime escolar do CIAAR, estabelecido nas Normas Reguladoras dos Cursos e Estágios (NOREG) e no Plano de Avaliação (PAVL), além das normas destas Instruções Específicas.

**2.6.5** Os Primeiros-Tenentes Estagiários realizarão provas teóricas e práticas durante o EAOEAR, e a conclusão do Estágio está condicionada à sua aprovação, mediante o cumprimento das condições previstas no Plano de Avaliação.

**2.6.6** Os Primeiros-Tenentes Estagiários não tem direito líquido e certo à nomeação, pois, para serem nomeado, necessitam concluir o Estágio com aproveitamento.

## **2.7 SITUAÇÃO APÓS A CONCLUSÃO DO EAOEAR**

**2.7.1** O Primeiro-Tenente Estagiário que concluir o EAOEAR com aproveitamento estará em condições de ser nomeado Primeiro-Tenente, mediante ato do Comandante da Aeronáutica, e de ser incluído no Quadro de Oficiais Engenheiros (QOEng), na especialidade para qual realizou o Exame, conforme a legislação em vigor e em data oportuna ao COMAER.

**2.7.2** Ao término do Estágio de Adaptação, o Primeiro-Tenente Engenheiro servirá em OM sediada na localidade escolhida na inscrição, de acordo com a classificação que houver obtido no Exame de Admissão ao EAOEAR e com o disposto nos **itens 2.7.3, 3.2.11 e 4.6.3**.

**2.7.3** Quando houver mais de uma vaga para a mesma especialidade/engenharia em determinada localidade, a opção pela OM será realizada pelo Primeiro-Tenente Engenheiro com maior precedência hierárquica.

**2.7.4** A precedência hierárquica no QOEng entre os formandos do EAOEAR será estabelecida ao término do Estágio de acordo com as médias finais dos Primeiros-Tenentes Estagiários que o concluírem com aproveitamento, em concordância com o respectivo Plano de Avaliação, e conforme as Normas Reguladoras dos Cursos e Estágios do Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica (ICA 37-289), a alínea “d” do parágrafo 2º do artigo 17 da Lei nº 6.880/1980 e os procedimentos adotados pela Diretoria de Administração do Pessoal (DIRAP), previstos na Instrução Reguladora dos Quadros de Oficiais Engenheiros (ICA 36-8).

**2.7.5** O militar indenizará a União pelos custos com sua formação, preparação ou adaptação, caso não tenham decorrido, a contar da data de conclusão dos correspondentes eventos de ensino, os prazos mínimos estabelecidos em legislação, conforme a Lei nº 6.880, de 9 de dezembro de 1980, Portaria Normativa nº 37/MD, de 13 de setembro de 2017, e Portaria nº 1.029/GC4, de 17 de julho de 2018.

**2.7.6** O Estagiário que concluir o EAOEAR com aproveitamento, em virtude de decisão judicial liminar, somente estará em condições de ser nomeado ao posto de 1º Tenente se sobrevier, durante o Estágio, Sentença Definitiva (transitada em julgado) ou Acórdão de Tribunal determinando expressamente a nomeação e desde que se encontre dentro do número de vagas.

**2.7.7** Caso sobrevenha Sentença definitiva ou Acórdão de Tribunal, após a conclusão do Estágio, determinando expressamente a nomeação de Aluno que concluiu o EAOEAR com aproveitamento e dentro do número de vagas, será reservada vaga pela Administração castrense para o evento de nomeação imediatamente subsequente.

## **3 INSCRIÇÃO NO EXAME DE ADMISSÃO**

### **3.1 CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO**

**3.1.1** São condições para a inscrição:

- a) ser voluntário;
- b) estar ciente de todas as normas e condições estabelecidas nestas Instruções Específicas para habilitação à futura matrícula no EAOEAR 2021;
- c) **não completar 36 (trinta e seis) anos de idade no ano da matrícula em cumprimento ao previsto na alínea “d”, do inciso V, do artigo 20, da Lei nº 12.464, de 04 de agosto de 2011;**
- d) inscrever-se por meio do Formulário de Solicitação de Inscrição (FSI); e
- e) pagar a taxa de inscrição e comprovar o pagamento, ressalvado o disposto no **item 3.3**.

**3.1.2** O candidato que se inscrever para o Exame, e não possuir algum dos requisitos previstos para

a Habilitação à Matrícula no Estágio, conforme o declarado no FSI, não será convocado para participar das etapas subsequentes do Exame.

**3.1.3** As informações prestadas no FSI são de responsabilidade do candidato, dispondo o CIAAR, a qualquer tempo, do direito de excluir do Exame aquele que não preencher o FSI de maneira completa, correta e idônea.

**3.1.4** O candidato militar da ativa deverá informar, ao seu Comandante, Diretor ou Chefe, por meio de Ofício, que participará do Exame.

**3.1.4.1** O militar da ativa, na condição de candidato e de voluntário, deverá ser liberado nos dias e horários estabelecidos no Calendário de Eventos (**Anexo C**), porém essas liberações são de característica particular e, portanto, não podem ser remuneradas nem apoiadas pela Administração (pagamento de diárias, indenização de passagem, fornecimento de transporte ou qualquer outro tipo de apoio institucional), assim como as faltas ao expediente para comparecimento aos eventos do certame poderão ser compensadas ou descontadas do período de férias.

**3.1.4.2** O candidato militar da ativa deverá informar oficialmente sobre sua indisponibilidade para missões a serviço fora de sede nos períodos estabelecidos no **Anexo C**.

## **3.2** ORIENTAÇÕES PARA A INSCRIÇÃO

**3.2.1** Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer as Instruções Específicas e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

**3.2.2** A inscrição deverá ser efetuada exclusivamente no endereço eletrônico do Exame, durante o período estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**3.2.3** O candidato será direcionado para o Sistema de Inscrição, para o preenchimento do FSI e para o cadastramento da senha de acesso.

**3.2.3.1** O candidato que se autodeclarar negro e optar por concorrer às vagas reservadas, conforme referido no **item 2.4**, deverá, obrigatoriamente, assinalar essa opção no FSI.

**3.2.3.2** Até o final do período de inscrição do Exame, será facultado ao candidato desistir de concorrer às vagas reservadas.

**3.2.3.3** O candidato que desistir de concorrer às vagas reservadas, conforme o **item 3.2.3.2**, deverá manifestar sua desistência por meio do *e-mail* [sac.ciaar@gmail.com](mailto:sac.ciaar@gmail.com).

**3.2.3.4** A candidata lactante que optar por exercer o seu direito de amamentação, conforme os itens **4.3.13** e **4.3.13.1** deverá, obrigatoriamente, assinalar essa opção no FSI.

**3.2.3.5** Até o final do período de inscrição do Exame, a candidata lactante, que optou pelo direito de amamentação deverá enviar a documentação comprobatória da idade do(a)s lactente(s) por meio do e-mail [sac.ciaar@gmail.com](mailto:sac.ciaar@gmail.com).

**3.2.4** Ao final do processo de inscrição, o candidato deverá imprimir e pagar a taxa de inscrição por meio de GRU (Guia de Recolhimento da União).

**3.2.5** O procedimento acima mencionado não será concluído se o candidato deixar de informar algum dado ou se já tiver efetuado outra inscrição usando o mesmo número de CPF.

**3.2.6** Não é necessário remeter qualquer documento para efetivar a inscrição, visto que o CIAAR considerará o recebimento eletrônico dos dados enviados no momento do processamento da inscrição e do pagamento da GRU, ressalvado o disposto no **item 3.3**.

**3.2.7** O valor da taxa de inscrição para o EA EAOEAR 2021 é de **R\$ 130,00 (cento e trinta reais)** e deverá ser pago no prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**3.2.8** O comprovante original de pagamento da taxa de inscrição deverá permanecer sob a posse do candidato, para futura comprovação, caso necessário.

**3.2.9** Não serão aceitos para comprovação do pagamento: recibos de agendamento de pagamento bancário, depósito em cheque, depósito em conta corrente, DOC ou TED, cartão de crédito, ordem de pagamento, ordem bancária, transferências entre contas. Não serão aceitos os pagamentos realizados após o prazo estabelecido no **Anexo C**, ou qualquer outra forma de pagamento diferente da prevista nestas Instruções Específicas.

**3.2.10** O valor pago referente à taxa de inscrição é diretamente recolhido ao Tesouro Nacional e, por isso, não poderá ser restituído, independentemente do motivo. A transferência do valor pago para terceiros ou a permuta da inscrição para outrem são vedadas. A taxa de inscrição terá validade apenas para este Exame.

**3.2.11** O candidato, ao preencher o FSI, deverá atentar-se aos campos relativos à:

- a) OMAP à qual deseja estar vinculado durante o Exame, conforme o quadro disposto no **item 4.2.4**;
- b) especialidade/engenharia a que pretende concorrer; e
- c) enumeração das localidades onde há vaga para a especialidade/engenharia pretendida, priorizando aquelas onde tenha intenção de servir, desde que seja voluntário em qualquer uma delas.

Exemplo: (1ª) São Paulo, (2ª) Recife, (3ª) Rio de Janeiro, (4ª) Curitiba etc.

**3.2.12** Recomenda-se aos interessados não deixar para os últimos dias a efetivação da inscrição. A Administração não se responsabilizará se o preenchimento do FSI não for realizado em razão de procedimento indevido, por motivos de ordem técnica dos equipamentos eletrônicos ou em função de qualquer fator que impossibilite o processamento de dados.

**3.2.13** O candidato deverá conferir todos os dados inseridos no Sistema de Inscrição, as condições e as restrições, e acompanhar a obtenção do comprovante de inscrição e o pagamento da taxa de inscrição. Todos esses procedimentos são de responsabilidade do candidato.

**3.2.14** A inscrição no Exame implicará a aceitação irrestrita pelo candidato das condições estabelecidas nestas Instruções Específicas e nos demais documentos que regulam este certame.

**3.2.15** A qualquer tempo, a inscrição poderá ser anulada, tornando sem efeito todos os atos dela decorrentes, se forem verificadas inverdades nas informações e nas declarações prestadas pelo candidato no FSI ou irregularidades em qualquer documento apresentado.

### **3.3 SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DE PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

**3.3.1** A solicitação de isenção de pagamento da taxa de inscrição tem amparo no Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, no Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008 e na Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018.

**3.3.2** Para requerer a isenção de pagamento da taxa de inscrição o candidato deverá acessar o endereço eletrônico do Exame, durante o período de inscrição, conforme estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**), preencher obrigatoriamente o requerimento para a solicitação de isenção de pagamento da taxa de inscrição, inserir todos os dados, marcar a opção de isenção de pagamento da taxa de inscrição e declarar, cumulativamente:

- a) estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), informando número de identificação social – NIS;
- b) ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, por meio de Declaração de que atenda à condição estabelecida; ou

- c) ser doador de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde, nos termos da Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018.

**3.3.3** Para a concessão de isenção de pagamento da taxa de inscrição é de suma importância que os dados pessoais informados sejam idênticos aos que constam no CadÚnico.

**3.3.3.1** A Administração consultará o órgão gestor do CadÚnico, a fim de verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato. Caso haja divergências cadastrais, o Sistema de Isenção de Taxa de Inscrição (SISTAC) da Secretaria Nacional de Renda e Cidadania (SENARC) negará a solicitação de isenção.

**3.3.4** As isenções previstas nas letras “a” e “b” do **item 3.3.2**, para os candidatos amparados pelo Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007 e pelo Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008, poderá ser solicitada durante a inscrição, pelo endereço eletrônico do Exame, no prazo previsto no **Anexo C**, quando o candidato deverá, obrigatoriamente, preencher o Requerimento para a Solicitação de Isenção de Pagamento de Taxa de Inscrição, indicar o número de protocolo da solicitação de inscrição neste Exame, e o seu próprio NIS, atribuído ao CadÚnico, e enviar, por meio de upload, uma Declaração de Solicitação de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição (**Anexo E**).

**3.3.5** A isenção prevista na letra “c” do **item 3.3.2**, para os candidatos amparados pela Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018, poderá ser solicitada, no prazo previsto no **Anexo C**, quando o candidato deverá, obrigatoriamente, preencher o Requerimento para a Solicitação de Isenção de Pagamento de Taxa de Inscrição, indicar o número de protocolo da solicitação de inscrição neste Exame, e enviar, por meio de upload, com a imagem legível, a cópia do cartão ou documento equivalente, com nome completo e CPF, emitido por Órgão ou Entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde, comprovando ser doador de medula óssea. O CIAAR poderá consultar o Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (REDOME) do Instituto do Câncer (INCA) para confirmar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.

**3.3.6** O envio da documentação, constante nos itens **3.3.4** e **3.3.5**, é de responsabilidade exclusiva do candidato. A Administração não se responsabilizará se as isenções não forem realizadas em razão de procedimento indevido, por motivos de ordem técnica dos equipamentos eletrônicos ou em função de qualquer fator que impossibilite o processamento de dados.

**3.3.7** A Declaração de Solicitação de Isenção de Pagamento da Taxa de Inscrição (**Anexo E**) deverá ser assinada pelo candidato e enviada, conforme o endereço disposto no **item 5.5.2.2**, via carta simples, carta registrada ou SEDEX, durante o prazo estabelecido no **Anexo C**. Os custos correspondentes são de responsabilidade do candidato.

**3.3.8** O envelope destinado deverá conter: Ref.: Solicitação de Isenção de Pagamento da Taxa de Inscrição; Nome, Sigla e Ano do Exame; Nome Completo do Candidato, Número da Inscrição e a Especialidade a que concorre.

**3.3.9** A Declaração encaminhada em desconformidade com os itens anteriores e com estas Instruções Específicas, não será analisada.

**3.3.9.1** O candidato deverá certificar-se de que a Declaração acima dará entrada chegará na Seção de Protocolo do CIAAR, até a data prevista, constante no **Anexo C**.

**3.3.10** A Declaração falsa de dados determinará o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, bem como sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do artigo 10 do Decreto nº 83.936, de 6 de setembro de 1979 e no artigo 2º da Lei nº 13.656, de 30 de abril de 2018.

**3.3.11** O simples preenchimento dos dados, necessários para a solicitação de isenção do pagamento de taxa de inscrição, pelo endereço eletrônico do Exame, no prazo previsto no **Anexo C**, não garante ao interessado a isenção do pagamento da taxa de inscrição e a efetivação dela no Exame, visto que, além dos procedimentos previstos nos itens anteriores, o candidato também deverá

atender às condições para a inscrição, presentes nestas Instruções Específicas, a fim de conseguir o deferimento da sua solicitação de inscrição no Exame.

**3.3.12** Para fins de deferimento da solicitação de isenção de pagamento da taxa de inscrição, a situação do candidato perante o Ministério do Desenvolvimento Social será consultada.

**3.3.13** Será indeferida a solicitação de isenção de pagamento da taxa de inscrição prevista nas letras “a”, “b” e “c” do **item 3.3.2**, nos seguintes casos:

- a) quando o NIS apresentado estiver incorreto, inválido, excluído, com renda fora do perfil, não estiver cadastrado, ou for de outra pessoa, para o caso das letras “a” e “b” do **item 3.3.2**; e/ou
- b) quando não enviar a documentação constante dos **itens 3.3.4 e 3.3.5**, ou enviá-la de forma ilegível ou incompleta.

**3.3.14** O resultado e o motivo do indeferimento da solicitação de isenção serão disponibilizados para consulta individualizada, no endereço eletrônico do Exame, conforme previsto no Calendário de Eventos.

**3.3.15** O candidato cuja solicitação de isenção de pagamento de taxa de inscrição tiver sido indeferida **poderá interpor recurso** ou imprimir a Guia de Recolhimento da União (GRU), pelo endereço eletrônico do Exame, e efetuar o pagamento da taxa de inscrição até o prazo estabelecido constante no **Anexo C**.

**3.3.16** O candidato que tiver sua solicitação de isenção indeferida em grau de recurso e que não efetuar o pagamento da taxa de inscrição na forma e no prazo estabelecido nestas Instruções Específicas estará excluído deste Exame.

#### **3.4 RESULTADO DA SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO**

**3.4.1** O candidato terá sua solicitação de inscrição indeferida se:

- a) não efetuar o pagamento da taxa de inscrição, ressalvado o disposto no **item 3.3**;
- b) efetuar o pagamento da taxa de inscrição após o término do período previsto no Calendário de Eventos (**Anexo C**);
- c) o pagamento da taxa de inscrição não for compensado, por qualquer motivo; ou
- d) não houver como identificar o candidato que realizou o pagamento, por erro no preenchimento dos dados.

**3.4.2** Na data estabelecida no **Anexo C**, caberá ao candidato verificar o resultado da solicitação de inscrição, divulgado no endereço eletrônico do Exame, e, em caso de indeferimento, interpor recurso.

**3.4.3** O resultado definitivo da solicitação de inscrição, após análise dos recursos, será divulgado no endereço eletrônico do Exame, na data estabelecida no **Anexo C**, conforme **item 5.4**.

**3.4.4** O cartão de inscrição será disponibilizado no endereço eletrônico do Exame, constante no **Anexo C**.

**3.4.4.1** Recomenda-se ao candidato imprimir e levar o cartão de inscrição no dia das Provas Escritas.

**3.4.5** O candidato que não apresentar seu cartão de inscrição poderá ingressar no local designado para a realização das Provas Escritas, desde que sua solicitação de inscrição tenha sido deferida, e ele possa ser identificado por meio de seu documento de identificação original com foto, conforme estas Instruções Específicas.



## 4 ETAPAS DO EXAME DE ADMISSÃO

### 4.1 ETAPAS

4.1.1 Este Exame será constituído das seguintes etapas:

- a) Provas Escritas;
- b) Verificação de Dados Biográficos e Profissionais (VDBP);
- c) Parecer da Comissão de Promoções de Oficiais (CPO), para candidatos militares da Aeronáutica;
- d) Inspeção de Saúde (INSPSAU);
- e) Exame de Aptidão Psicológica (EAP);
- f) Teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF);
- g) Procedimento de Heteroidentificação Complementar (PHC); e
- h) Validação Documental.

4.1.2 O Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica (EAOEAR) não constitui etapa do Exame, e será regido por normas e regulamentos próprios.

4.1.3 O Exame é de âmbito nacional. A etapa das Provas Escritas, além de eliminatória, possui carácter classificatório. A VDBP, o parecer da CPO, a INSPSAU, o EAP, o TACF, o PHC e a Validação Documental são etapas eliminatórias.

4.1.4 Após a etapa das Provas Escritas, os candidatos que prosseguirão no Exame, considerando o **item 4.6.4**, serão convocados para a **Concentração Intermediária**, evento que visa fornecer orientações adicionais sobre as etapas subsequentes, conforme divulgação no endereço eletrônico do Exame e o previsto no **Anexo C**.

4.1.5 Não haverá segunda chamada para a realização de qualquer etapa supracitada, não cabendo, por consequência, solicitação de adiamento de qualquer uma das etapas ou tratamento diferenciado, independentemente do motivo, com exceção do previsto nestas Instruções Específicas.

4.1.6 O candidato é responsável por se apresentar nos dias, horários e locais determinados para a realização das etapas do Exame, conforme divulgação no endereço eletrônico ou o previsto no Calendário de Eventos (**Anexo C**). O comparecimento do candidato é **obrigatório**. O não comparecimento do candidato implicará a sua falta e, em consequência, a sua exclusão do Exame.

4.1.7 Os locais de realização de todas as etapas terão a entrada restrita aos candidatos.

### 4.2 LOCALIDADES PARA A REALIZAÇÃO DAS ETAPAS DO EXAME

4.2.1 No momento da solicitação de inscrição, o candidato deverá indicar a localidade da Organização Militar de Apoio (OMAP) onde deseja realizar as etapas do Exame, de acordo com o Quadro apresentado no **item 4.2.4**.

4.2.2 Os locais de realização das etapas serão divulgados no endereço eletrônico do Exame e terão entrada restrita aos candidatos.

4.2.2.1 As etapas subsequentes serão realizadas nas localidades correlacionadas às das Provas Escritas, de acordo com o quadro disposto no **item 4.2.4**.

4.2.3 O candidato não poderá realizar as etapas em localidade diferente da qual optou, salvo em caso de haver necessidade da Administração.

## 4.2.4 Quadro de localidades para a realização das etapas do Exame:

Provas Escritas	CONCENTRAÇÃO INTERMEDIÁRIA INSPSAU <sup>1</sup> EAP TACF	PHC Validação Documental
BELÉM/PA	BELÉM/PA	LAGOA SANTA/MG
RECIFE/PE JABOATÃO DOS GUARARAPES/PE	RECIFE/PE	
FORTALEZA/CE		
NATAL/RN PARNAMIRIM/RN		
SALVADOR/BA		
RIO DE JANEIRO/RJ REGIÃO METROPOLITANA		
BELO HORIZONTE/MG LAGOA SANTA/MG		
SÃO PAULO/SP GUARULHOS/SP REGIÃO METROPOLITANA	SÃO PAULO/SP	
CAMPO GRANDE/MS	CANOAS/RS	
PORTO ALEGRE/RS CANOAS/RS		
CURITIBA/PR		
BRASÍLIA/DF	BRASÍLIA/DF	
MANAUS/AM	MANAUS/AM	

<sup>1</sup> Caso a especificidade do exame médico requeira, a Administração definirá localidade diversa para a realização da Inspeção de Saúde (INSPSAU) em grau de recurso.

4.3 PROVAS ESCRITAS

## 4.3.1 As Provas Escritas terão as seguintes disciplinas:

- Língua Portuguesa (Gramática e Interpretação de Texto);
- Conhecimentos Especializados (assuntos relativos à especialidade/engenharia pretendida); e
- Redação.

4.3.2 As provas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados, compreendendo os conteúdos programáticos constantes do **Anexo B**, serão compostas de questões objetivas de múltipla escolha, com quatro opções de respostas, das quais somente uma será correta.

**4.3.2.1** Os gabaritos provisórios e os gabaritos oficiais das Provas Escritas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados serão divulgados no endereço eletrônico do Exame, conforme Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**4.3.3** A prova de Redação (RED) consistirá na elaboração de um texto manuscrito, dissertativo-argumentativo, em prosa, sobre assunto da atualidade e terá como finalidade verificar o conhecimento do tema proposto e a capacidade de expressão na modalidade escrita de acordo com a norma culta da Língua Portuguesa.

**4.3.3.1** Somente serão corrigidas as Redações dos candidatos que atenderem ao previsto no **item 4.4.2** e que forem classificados, em função de sua Média Parcial (MP), conforme **item 4.5**, dentro da quantidade apresentada no quadro abaixo:

ESPECIALIDADE/ENGENHARIA	QUANTIDADE DE REDAÇÕES CORRIGIDAS
CIVIL (CIV)	24
DE COMPUTAÇÃO (CMP)	24
ELETRÔNICA (ELN)	15
ELÉTRICA (ELT)	18
MECÂNICA (MEC)	24
QUÍMICA (QUI)	15
DE TELECOMUNICAÇÕES (TEL)	15

**4.3.3.2** A Redação poderá conter, no máximo, 30 (trinta) linhas. A folha para rascunho no Caderno de Questões é de preenchimento facultativo e não será considerada para fins de avaliação.

**4.3.3.3** Caso o candidato opte por utilizar letra de forma (caixa alta) na Redação, as letras maiúsculas deverão receber o devido realce.

**4.3.3.4** O erro ortográfico idêntico será computado apenas uma vez.

**4.3.3.5** Será atribuído grau **0 (zero)** à Redação:

- a) em desacordo com a tipologia textual ou com o tema proposto;
- b) que não estiver em prosa;
- c) com número inferior a 100 (cem) palavras;
- d) com número inferior a 15 (quinze) linhas;
- e) com marcas que permitam a identificação do autor;
- f) escrita de forma ilegível ou incompreensível;
- g) que não estiver escrita em Português; e
- h) escrita a lápis (total ou parcialmente) ou com caneta que não seja de tinta azul ou preta.

**4.3.3.5.1** A Prova de Redação será avaliada considerando-se os aspectos apresentados na tabela a seguir:

<b>PARTES</b>	<b>ASPECTOS AVALIADOS</b>	<b>PONTOS DEBITADOS POR ERRO COMETIDO</b>
I EXPRESSÃO	Pontuação, ortografia, caligrafia, vocabulário, acentuação gráfica e morfossintaxe.	0,2000 por cada erro cometido relacionado a cada um dos aspectos avaliados.
II ESTRUTURA	Paragrafação.	até 0,5000 por cada erro cometido.
III CONTEÚDO	Pertinência ao tema proposto.	até 1,5000.
	Argumentação coerente.	até 1,5000.
	Informatividade.	até 1,5000.

**4.3.4** O candidato não poderá rasurar, amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar seu Cartão de Respostas ou sua Folha de Redação, sob pena de ser prejudicado pela impossibilidade do processamento da leitura óptica desse documento.

**4.3.4.1** A conferência dos dados pessoais, incluindo aqueles relativos à especialidade e à versão da prova, registrados no Caderno de Questões, no Cartão de Respostas, na Relação de Chamada e nos demais documentos do Exame, é de responsabilidade do candidato.

**4.3.4.2** As marcações em desacordo com estas Instruções Específicas ou com as instruções contidas no Cartão de Respostas, como marcação dupla, rasura, emenda, campo de marcação não preenchido integralmente ou fora do espaço designado serão de responsabilidade do candidato, resultando em pontuação **0,0000 (zero)** na questão correspondente.

**4.3.4.3** O campo de assinatura não preenchido ou assinatura fora do espaço designado implicam pontuação zero nas Provas Escritas.

**4.3.4.4** Em hipótese alguma, haverá substituição do Cartão de Respostas e da Folha de Redação por erro do candidato.

**4.3.5** Para realizar as Provas Escritas, o candidato deverá utilizar somente caneta esferográfica de tinta azul ou preta e de corpo transparente, sem inscrições, exceto as de caracterização de marca, fabricante e modelo.

**4.3.6** Não será permitido ao candidato, sob pena de exclusão, realizar a prova portando, junto ao corpo ou sobre a mesa, óculos escuros, brincos, quaisquer adornos na região das orelhas, colar, pulseira de qualquer tipo ou material, gorro, “bibico”, lenço ou faixa de cabeça, chapéu, boné ou similares, qualquer recipiente ou embalagens que não sejam fabricados com material transparente, tais como garrafas e embalagens, luvas, cachecol, bolsa, mochila, pochete, livros, manuais, impressos, cadernos, folhas avulsas de qualquer tipo e/ou anotações (inclusive o cartão de inscrição), lápis, lapiseira, borracha, caneta de corpo não transparente, calculadora, protetores auriculares, telefone celular, relógio de qualquer tipo, chave-alarme, aparelhos sonoros, fonográficos, de comunicação ou de registros eletrônicos, e/ou quaisquer dispositivos que receba, transmita e armazene informações.

**4.3.6.1** O candidato não poderá portar armas de qualquer espécie, ainda que detenha autorização para o respectivo porte, ou que esteja uniformizado e/ou de serviço.

**4.3.6.2** Recomenda-se ao candidato, no dia das Provas Escritas, não levar quaisquer dos objetos citados nos itens anteriores.

**4.3.6.3** Os telefones celulares e os equipamentos eletroeletrônicos deverão ser completamente desligados, antes de serem depositados no espaço indicado pela Comissão Fiscalizadora, e deverão permanecer completamente desligados até a saída do local de provas, sob pena de exclusão do candidato.

**4.3.6.4** Em cada setor de prova, a Comissão Fiscalizadora destinará um espaço para que os candidatos deixem seus pertences pessoais, que poderão ser retirados somente após a devolução do Cartão de Respostas e da Folha de Redação e a assinatura da Relação de Chamada, no momento de saída definitiva do local de prova.

**4.3.6.5** A Administração e a Comissão Fiscalizadora não se responsabilizarão por perda, esquecimento ou extravio de documentos e objetos.

**4.3.6.6** Após a identificação no setor de prova e o início das Provas Escritas, o candidato não poderá, sob nenhum pretexto, fazer anotações em local que não seja o próprio Caderno de Questões, nem consultar ou manusear qualquer material de estudo ou de leitura.

**4.3.6.7** O candidato poderá ter de submeter-se a revista pessoal, por meio da utilização de detector de metais, ou a qualquer outro procedimento considerado importante para segurança e confiabilidade do certame, sob pena de exclusão, em caso de recusa.

**4.3.7** As provas terão duração total de **04 (quatro) horas e 20 (vinte) minutos**, sendo o horário de início informado no Calendário de Eventos.

**4.3.8** Por razões de segurança e de sigilo, uma vez iniciadas as provas, o candidato:

- a) deverá permanecer, obrigatoriamente, no setor de prova por, no mínimo, **02 (duas) horas**;
- b) que venha a ter necessidade fisiológica ou de atendimento médico e a candidata lactante deverão ser acompanhados por membro da Comissão Fiscalizadora durante o tempo em que estiverem ausentes do setor;
- c) somente poderá levar o Caderno de Questões se permanecer no setor de prova por, no mínimo, **04 (quatro) horas**.

**4.3.8.1** Não haverá nenhum tipo de compensação de tempo destinado à realização das provas em virtude de afastamento do candidato do setor de prova, **com exceção do previsto no item 4.3.13.3**.

**4.3.9** No dia das Provas Escritas, não será permitido:

- a) ingresso no local de prova de pessoas não envolvidas diretamente com o Exame, à exceção do previsto no **item 4.3.14**;
- b) o acesso ao setor de prova de candidata lactante conduzindo bebê, sem acompanhante;
- c) ao candidato que, por iniciativa própria, realizar as provas em local diferente daquele designado e divulgado, ainda que por motivo de força maior;
- d) qualquer tipo de auxílio ao candidato para a realização das provas, mesmo no caso de candidato com limitação de movimentos ou impossibilitado de escrever; e
- e) fumar no local de prova.

**4.3.10** Não haverá local nem qualquer tipo de apoio destinado a acompanhante de candidato, ressalvado o disposto no **item 4.3.14**.

**4.3.11** Ao término do tempo previsto para as Provas Escritas, o candidato deverá interromper imediatamente sua realização e ausentar-se do setor de prova somente após entregar o Cartão de Respostas e a Folha de Redação, assinar a Relação de Chamada, cumprir todas as normas destas Instruções Específicas, e ser autorizado por membro da Comissão Fiscalizadora.

**4.3.12** Ao final das provas, os **03 (três)** candidatos remanescentes deverão permanecer no setor de prova. Esses candidatos somente poderão ser liberados do setor juntos, quando todos tiverem concluído as provas ou o tempo para realização delas tenha encerrado, e mediante suas identificações e assinaturas no Termo de Encerramento de Prova.

**4.3.13** Para a candidata lactante, a Lei nº 13.872, de 17 de setembro de 2019, estabelece o direito da mãe amamentar o(a)(s) filho(a) (s) de até 6 (seis) meses de idade, durante a realização das provas ou das etapas subsequentes, de acordo com os itens **3.2.3.4 e 3.2.3.5** destas Instruções Específicas e mediante apresentação da respectiva certidão de nascimento.

**4.3.13.1** Terá direito de amamentar a mãe cujo filho tiver até 6 (seis) meses de idade no dia da realização das provas ou das etapas subsequentes.

**4.3.13.2** A prova de idade será feita mediante declaração no ato da inscrição do Exame.

**4.3.13.3** A lactante terá o direito de proceder à amamentação a cada 2 (duas) horas, por até 30 minutos, por filho. Esse tempo dedicado à amamentação será compensado durante a realização das provas ou etapas subsequentes, em igual período.

**4.3.14** A candidata lactante que precisar amamentar durante a realização das Provas Escritas ou das etapas subsequentes deverá levar um acompanhante adulto, que será responsável pela guarda da criança durante o período necessário.

**4.3.14.1** O acompanhante, previsto no item **4.3.14** terá acesso ao local das provas até o horário estabelecido para o fechamento dos portões. Não será permitida a entrada da candidata lactante, do lactente e de seu acompanhante responsável, após o fechamento dos portões.

**4.3.14.2** O acompanhante ficará com o lactente em sala reservada. A candidata lactante não poderá ter acesso ao setor de prova acompanhada do lactente.

**4.3.14.3** A amamentação dar-se-á nos períodos previstos no **item 4.3.13.3**, devendo o acompanhante adulto, nesses momentos, ausentar-se da sala reservada.

**4.3.14.4** O acompanhante da candidata lactante não poderá portar qualquer dos objetos citados nos **itens 4.3.6 e 4.3.6.1**, e deverá cumprir as normas previstas nestas Instruções Específicas, sob pena de exclusão da candidata.

#### **4.4** ATRIBUIÇÃO DE GRAUS

**4.4.1** Os graus atribuídos à prova de Língua Portuguesa, à prova de Conhecimentos Especializados e à Redação e as médias calculadas com base nesses graus estarão contidos na escala de **0 (zero) a 10 (dez)**, considerando-se até a casa décimo-millesimal, com arredondamento da última casa.

**4.4.2** O grau mínimo que determinará o aproveitamento do candidato em qualquer das Provas Escritas será **5,0000 (cinco)**.

#### **4.5** MÉDIA PARCIAL

**4.5.1** O grau obtido na Média Parcial (MP) será calculado pela média ponderada dos graus obtidos na prova de Língua Portuguesa e na prova de Conhecimentos Especializados, conforme a fórmula abaixo:

$$MP = \frac{(2GIT + 3CE)}{5}, \text{ em que:}$$

MP = Média Parcial;

GIT = grau da prova de Gramática e Interpretação de Texto; e

CE = grau da prova de Conhecimentos Especializados.

#### 4.6 MÉDIA FINAL

**4.6.1** O grau obtido na Média Final (MF) será calculado pela média ponderada dos graus obtidos na prova de Língua Portuguesa, na prova de Conhecimentos Especializados e na Redação, conforme a fórmula abaixo:

$$MF = \frac{(2GIT + RED + 3CE)}{6}, \text{ em que:}$$

MF = Média Final;

GIT = grau da prova de Gramática e Interpretação de Texto;

RED = grau da prova de Redação; e

CE = grau da prova de Conhecimentos Especializados.

**4.6.2** Serão considerados com aproveitamento os candidatos que obtiverem MF igual ou superior a **6,0000 (seis)**, desde que atendam ao critério conforme referido no **item 4.4.2** destas Instruções Específicas.

**4.6.3** Os candidatos com aproveitamento serão relacionados por especialidade/engenharia, por meio da ordenação decrescente de suas MF, para efeito de acesso ao Estágio, respeitando o disposto na Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014.

**4.6.4** Somente serão convocados, para prosseguirem no Exame, os candidatos relacionados, conforme o **item 4.6.3**, em quantidade de **até seis vezes** o total das vagas fixadas, podendo o número ser inferior a esse limite, de acordo com a conveniência da Administração.

**4.6.5** A convocação de candidatos em número superior ao das vagas fixadas visa, exclusivamente, preencher as vagas, em caso de exclusão de candidatos nas etapas subsequentes ou de eventuais desistências, antes da validade do Exame, de candidatos aprovados.

**4.6.6** Caso as vagas previstas não sejam preenchidas com os candidatos convocados para as etapas subsequentes, a Administração poderá efetuar novas convocações de candidatos considerados com aproveitamento, conforme o **item 4.6.2**, respeitando a sequência da classificação estabelecida pela MF, desde que existam prazos mínimos necessários para a realização das etapas subsequentes, e a convocação ocorra dentro do prazo de validade deste Exame.

#### 4.7 CRITÉRIO DE DESEMPATE

**4.7.1** No caso de empate entre candidatos na Média Parcial e/ou Média Final, o critério de desempate será de acordo com a seguinte prioridade:

- a) maior grau obtido na prova de Conhecimentos Especializados;
- b) maior grau obtido na prova de Gramática e Interpretação de texto;
- c) maior grau obtido na Redação, quando aplicável; e
- d) maior idade.

#### 4.8 VERIFICAÇÃO DE DADOS BIOGRÁFICOS E PROFISSIONAIS (VDBP)

**4.8.1** Os candidatos convocados para as etapas subsequentes às Provas Escritas serão submetidos à Verificação de Dados Biográficos e Profissionais, no prazo estabelecido no Calendário de Eventos.

**4.8.1.1** A VDBP terá a finalidade de analisar e investigar os dados informados pelo candidato no FSI e de verificar se o candidato atende a todos os requisitos previstos para o prosseguimento no Exame e para a Habilitação à Matrícula no EAOEAR 2021.

**4.8.2** As cópias simples dos documentos listados abaixo e o Questionário Biográfico deverão ser enviados pelo candidato, no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos.

- a) **01 (uma) cópia simples (frente e verso)** de documento oficial de identificação com foto, conforme disposto no **item 8.2**;
- b) **01 (uma) cópia simples (frente e verso)** de documento oficial contendo o número do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) **01 (uma) cópia simples (frente e verso)** da Carteira de Registro Profissional expedida pelo respectivo Conselho Regional; e
- d) **01 (uma) cópia simples (frente e verso)** do Diploma ou Certificado de conclusão do curso de graduação em **Engenharia, na especialidade/engenharia a que concorre (Anexo O)**, conforme letra “v” do **item 7.1**.

**4.8.3** Em atenção à Súmula 266, do Superior Tribunal de Justiça, de 02 de maio de 2002, o candidato que ainda não possuir a Carteira de Registro Profissional ou ainda não tiver terminado o curso superior em engenharia, na especialidade/engenharia a que concorre poderá enviar, uma cópia simples da declaração, ou do atestado de matrícula, assinada e carimbada, em papel timbrado, emitida pela instituição de ensino onde estuda, em que seja atestado que o candidato atenderá às condições de formação profissional necessárias, previstas em lei, de acordo Calendário de Eventos para a Habilitação à Matrícula e conforme declarado no FSI.

**4.8.4** A não apresentação de qualquer documento exigido, a apresentação de documento rasurado ou ilegível com formação profissional diversa da especialidade/engenharia a que concorre, com informações diferentes das declaradas no FSI e a constatação de irregularidades implicará reprovação do candidato.

**4.8.5** O resultado individual será expresso por meio das menções “APROVADO” ou “NÃO APROVADO”, divulgado no endereço eletrônico do Exame, na data prevista no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**4.8.6** O candidato que obtiver a menção “NÃO APROVADO” na VDBP terá o motivo de sua não aprovação disponibilizado no endereço eletrônico do Exame, mediante senha pessoal a ser cadastrada pelo próprio candidato, na data prevista no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

#### **4.9** PARECER DA COMISSÃO DE PROMOÇÕES DE OFICIAIS (CPO)

**4.9.1** O Parecer da CPO consistirá na apreciação de dados históricos de desempenho moral e profissional dos candidatos militares da Aeronáutica, convocados para as etapas subsequentes às Provas Escritas, conforme divulgação no endereço eletrônico e o estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**4.9.2** O Parecer será baseado na análise qualitativa dos atributos inerentes ao exercício da função militar, contidos nas Fichas de Avaliação de Desempenho, fundamentados nas obrigações e deveres militares previstos na Lei nº 6.880, de 09 de dezembro de 1980.

**4.9.3** Os pareceres serão expressos por meio das menções “FAVORÁVEL” ou “DESFAVORÁVEL”, divulgado no endereço eletrônico do Exame, conforme estabelecido no **Anexo C**.

**4.9.4** A CPO informará à OM do candidato e ao CIAAR os motivos de parecer “DESFAVORÁVEL”, para que, havendo interesse, o candidato solicite recurso, no prazo estabelecido no **Anexo C**.



#### 4.10 INSPEÇÃO DE SAÚDE (INSPSAU)

**4.10.1** A Inspeção de Saúde (INSPSAU) é uma perícia médica destinada a avaliar as condições psicofísicas do candidato no dia e horário determinados no Calendário de Eventos (**Anexo C**), por meio de exames clínicos, de imagem e laboratoriais, inclusive toxicológicos, definidos nas instruções, de modo a comprovar não existir patologias ou características incapacitantes ou restritivas para a carreira, o Serviço Militar, nem para as atividades militares previstas para o Estágio de Adaptação.

**4.10.2** A INSPSAU será realizada de acordo com o Calendário de Eventos (**Anexo C**), sob a responsabilidade da Diretoria de Saúde da Aeronáutica (DIRSA), segundo os procedimentos e parâmetros fixados em documentos expedidos por aquela Diretoria e na ICA 160-6 “Instruções Técnicas das Inspeções de Saúde na Aeronáutica”, divulgada no endereço eletrônico do Exame.

**4.10.3** O resultado individual será expresso por meio das menções “APTO” ou “NÃO APTO”, divulgado no endereço eletrônico do Exame, na data prevista no Calendário de Eventos.

**4.10.4** Considerando que a INSPSAU é uma perícia médica e, como tal, deve ser realizada para uma finalidade específica, o candidato militar deverá se submeter às mesmas regras gerais constantes nestas Instruções.

**4.10.5** Para realizar a INSPSAU, todos os candidatos deverão, obrigatoriamente, apresentar Certificado de Vacinação comprovando as seguintes vacinas: febre amarela, tétano e hepatite B.

**4.10.5.1** O candidato que deixar de apresentar o Certificado de Vacinação não realizará a INSPSAU, sendo excluído do certame.

**4.10.5.2** No esquema de vacinação contra a hepatite B deverá constar, ao menos, uma dose. Entretanto, o esquema, com as três doses, deverá estar completo até a data da matrícula.

**4.10.6** As candidatas deverão apresentar, obrigatoriamente, Laudo de Exame Citopatológico Ginecológico, realizado até **180 (cento e oitenta)** dias antes da data da INSPSAU.

**4.10.6.1** No caso de impedimento anatômico para ser submetida ao Exame Citopatológico Ginecológico, a candidata, obrigatoriamente, deverá apresentar atestado médico, emitido por médico ginecologista, constatando o motivo do impedimento e declarando a ausência de restrições ginecológicas para a participação da candidata no processo seletivo.

**4.10.6.2** A candidata que não apresentar Laudo de Exame Citopatológico Ginecológico ou atestado médico, emitido por médico ginecologista, nos termos descritos no item anterior, não realizará a INSPSAU, sendo excluída do certame.

**4.10.7** Os candidatos com idade acima de **35 (trinta e cinco)** anos deverão apresentar, obrigatoriamente, Teste Ergométrico com data de realização não superior a **180 (cento e oitenta)** dias da data da INSPSAU.

**4.10.7.1** O candidato com idade acima de **35 (trinta e cinco)** anos que deixar de apresentar o Teste Ergométrico não realizará a INSPSAU, sendo excluído do certame.

**4.10.8** O candidato que obtiver a menção “NÃO APTO” na INSPSAU terá o diagnóstico de sua incapacidade registrado no Documento de Informação de Saúde (DIS), disponibilizado no endereço eletrônico do Exame, mediante senha pessoal a ser cadastrada pelo próprio candidato na data prevista no Calendário de Eventos.

**4.10.9** A candidata gestante, cuja gravidez tenha sido constatada por Organização de Saúde da Aeronáutica, durante o período compreendido entre a Inspeção de Saúde deste Exame e a matrícula no Estágio ou que possuir filho nascido há menos de 6 (seis) meses, tem garantido o seu direito de solicitar adiamento do presente Exame de Admissão, **por até 1 (um) ano, contado a partir do término da gravidez**. O pedido somente será submetido ao Sr. Comandante da CIAAR após o completamento das vagas, conforme o **Anexo D**.

**4.10.10** O direito de adiamento de participação no Exame de Admissão só será garantido à candidata que:

- a) comprovar, durante o período compreendido entre a Inspeção de Saúde deste Exame e a Matrícula no Estágio, estar grávida ou possuir filho nascido há menos de 6 (seis) meses; e
- b) estiver classificada dentro do número de vagas, de acordo com o **Anexo D**, após relação de Médias Finais obtidas, convocada para a Concentração Intermediária e etapas subsequentes.

**4.10.11** O adiamento de participação no Exame deverá ser solicitado por meio de requerimento, conforme modelo previsto no **Anexo F**, que deverá ser enviado para o e-mail sac.ciaar@gmail.com, e entregue ao Presidente da Comissão Fiscalizadora para lançamento em ATA.

**4.10.12** A candidata que solicitar adiamento será convocada para a Concentração Intermediária do Exame de Admissão subsequente, sendo submetida a todas as fases posteriores à etapa de Provas Escritas.

#### **4.11 EXAME DE APTIDÃO PSICOLÓGICA (EAP)**

**4.11.1** O EAP avaliará condições comportamentais e de personalidade, por meio de técnicas psicológicas, homologadas e definidas em Instruções e Normas do Comando da Aeronáutica, de modo a comprovar não existir contraindicação para a carreira, para o serviço militar nem para o desempenho das atividades previstas no Estágio.

**4.11.2** O EAP tem amparo legal na Lei nº 4.375/1964 (Lei do Serviço Militar), no Decreto nº 57.654/1966 (Regulamento da Lei do Serviço Militar), na Lei nº 12.464/2011 (Lei de Ensino da Aeronáutica), e na Lei nº 6.880/1980 (Estatuto dos Militares).

**4.11.3** O EAP será realizado, de acordo com o Calendário de Eventos (**Anexo C**), sob a responsabilidade do Instituto Psicológico da Aeronáutica (IPA), segundo os procedimentos e parâmetros fixados em documentos expedidos por esse Instituto, e na NSCA 38-13 “Normas Reguladoras das Avaliações Psicológicas”, divulgados no endereço eletrônico do Exame.

**4.11.4** O candidato será avaliado na área de personalidade, de acordo com o Padrão Seletivo estabelecido para a função que irá exercer. Os requisitos psicológicos considerados imprescindíveis, bem como os considerados restritivos ao adequado desempenho do cargo, foram estabelecidos previamente por meio de estudo científico de análise do trabalho e produção do perfil profissiográfico, conforme abaixo discriminado:

##### **a) Personalidade:**

Serão consideradas características desejáveis para o bom desempenho no cargo: adaptabilidade; autocrítica; capacidade de análise e síntese; capacidade de decisão; capacidade de observação; comunicação verbal; cooperação; adequação a normas e padrões; planejamento e organização; equilíbrio emocional; iniciativa; liderança; meticulosidade; objetividade; perfeccionismo; persistência; relacionamento interpessoal; responsabilidade; resistência à frustração; segurança.

Serão consideradas características restritivas para o bom desempenho no cargo: agressividade exacerbada, ansiedade social, desatenção, desmotivação, dificuldade de administrar conflitos, falta de espírito gregário, falta de objetividade, impaciência, impulsividade, indecisão, indisciplina, insegurança, instabilidade emocional, intolerância à frustração, irresponsabilidade, passividade, baixo senso crítico.

**4.11.5** O resultado individual será expresso por meio das menções “APTO” ou “INAPTO”, divulgado no endereço eletrônico do Exame, conforme estabelecido no Calendário de Eventos.

**4.11.6** O candidato que obtiver a menção “INAPTO” no EAP terá o motivo de sua inaptidão registrado no Documento de Informação de Avaliação Psicológica (DIAP), disponibilizado no endereço eletrônico do Exame, mediante senha pessoal a ser cadastrada pelo próprio candidato, no prazo estabelecido no Calendário de Eventos.

#### **4.12** TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO (TACF)

**4.12.1** O TACF avaliará, por meio de exercícios executados pelo candidato, com índices de aprovação em função do sexo e definidos em normas do Comando da Aeronáutica, de modo a comprovar não existir incapacitação para o serviço militar nem para as atividades funcionais previstas no Estágio.

**4.12.2** O TACF será realizado, de acordo com o Calendário de Eventos (**Anexo C**), sob a responsabilidade da Comissão de Desportos da Aeronáutica (CDA), segundo os procedimentos e parâmetros fixados na NSCA 54-4 “Aplicação do Teste de Avaliação do Condicionamento Físico para Exames de Admissão e de Seleção do Comando da Aeronáutica”, divulgados no endereço eletrônico do Exame.

**4.12.3** Somente realizará o TACF o candidato considerado “APTO” na INSPSAU.

**4.12.4** Será considerado “NÃO APTO”, o candidato que tiver sofrido, durante o TACF, algum problema físico causado pela execução dos testes e cuja recuperação venha a ocorrer após o período estabelecido para o TACF em grau de recurso.

**4.12.5** O candidato deverá alcançar os índices mínimos de aprovação:

SEXO MASCULINO		AMBOS OS SEXOS			SEXO FEMININO	
TESTE	DESEMPENHO MÍNIMO	TEMPO	INTERVALO	TENTATIVA	TESTE	DESEMPENHO MÍNIMO
FEMS <sup>1</sup>	21 repetições	Sem limite	3 min	2	FEMS <sup>1</sup>	12 repetições
FTSC <sup>2</sup>	34 repetições	1 min	3 min	2	FTSC <sup>2</sup>	29 repetições
Corrida	2200 metros	12 min	---	1	Corrida	1650 metros

<sup>1</sup> Flexão e Extensão dos membros superiores com apoio de frente sobre o solo.

<sup>2</sup> Flexão e Extensão do tronco sobre as coxas.

**4.12.6** O resultado individual do TACF será expresso por meio das menções “APTO” ou “NÃO APTO”, divulgado no endereço eletrônico do Exame, prevista conforme estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**4.12.7** O candidato julgado “NÃO APTO” no TACF receberá essa informação diretamente do aplicador do teste, no mesmo dia de aplicação, e poderá solicitar o TACF em grau de recurso.

#### **4.13** PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR (PHC)

**4.13.1** Os candidatos que se autodeclararem pretos ou pardos, conforme o previsto na Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014, e que optarem por concorrer às vagas reservadas serão convocados, desde que aprovados nas etapas anteriores, para o PHC, realizado pela Comissão de Heteroidentificação Complementar (CHC) do CIAAR, para verificação da veracidade de sua declaração de acordo com a Portaria nº 4, de 06 de abril de 2018 e a Portaria Normativa nº 38/GM-MD, de 25 de junho de 2018.

**4.13.2** Considera-se PHC a identificação por terceiros da condição autodeclarada.

**4.13.3** A CHC utilizará exclusivamente o critério fenotípico para aferição da condição declarada pelo candidato no momento da inscrição.

**4.13.3.1** Serão consideradas as características fenotípicas do candidato ao tempo da realização do PHC.

**4.13.4** Não serão considerados quaisquer registros ou documentos pretéritos eventualmente apresentados, inclusive imagem ou certidões referentes à confirmação em procedimentos de heteroidentificação realizados em processos seletivos e concursos públicos federais, estaduais, distritais e municipais.

**4.13.5** Os candidatos devem evitar a utilização de vestimentas, acessórios ou adornos que dificultem a realização do procedimento de heteroidentificação.

**4.13.6** O PHC será filmado, e sua gravação será utilizada na análise de eventuais recursos interpostos pelos candidatos.

**4.13.6.1** Os candidatos que recusarem a realização da filmagem do PHC serão eliminados do Exame de Admissão, dispensada a convocação suplementar de candidatos não habilitados.

**4.13.7** Serão excluídos do Exame, os candidatos cujas autodeclarações não forem confirmadas no PHC, ainda que tenham obtido nota suficiente para aprovação na ampla concorrência e independentemente de alegação de boa-fé.

**4.13.7.1** A exclusão de candidato por não confirmação da autodeclaração não enseja o dever de convocar suplementarmente candidatos não convocados para o procedimento de heteroidentificação.

**4.13.8** A CHC deliberará pela maioria dos seus membros.

#### **4.14** VALIDAÇÃO DOCUMENTAL

**4.14.1** A Validação Documental será realizada por meio da análise e conferência da documentação prevista para matrícula no Estágio, quando deverão ser apresentados os **originais** de todos os documentos e entregue **01 (uma) cópia simples** de cada um deles, conforme previsto na letra “v” do **item 7.1**.

### **5 RECURSOS**

#### **5.1** INTERPOSIÇÃO

**5.1.1** Será permitido ao candidato interpor recurso quanto:

- a) à relação provisória dos candidatos que se autodeclararam pretos ou pardos e optaram por concorrer às vagas reservadas;
- b) ao indeferimento da solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição;
- c) ao indeferimento da solicitação de inscrição;
- d) à formulação de questões das provas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados e aos respectivos gabaritos provisórios;
- e) aos graus atribuídos nas provas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados;
- f) à correção da prova de Redação;
- g) ao resultado obtido na VDBP;
- h) ao parecer desfavorável da CPO, para candidatos militares da Aeronáutica;
- i) ao resultado obtido na INSPSAU;
- j) ao resultado obtido no EAP;
- k) ao resultado obtido no TACF;
- l) ao resultado obtido no PHC; e

m) à Validação Documental.

**5.1.2** Os prazos para interpor recurso encontram-se estabelecidos no Calendário de Eventos e devem ser rigorosamente cumpridos.

**5.1.2.1** Recomenda-se aos interessados não deixar para os últimos dias a efetivação de seus recursos. A Administração não se responsabilizará se o preenchimento do recurso não for realizado em razão de procedimento indevido, por motivos de ordem técnica dos equipamentos eletrônicos ou em função de qualquer fator que impossibilite o processamento de dados.

**5.1.3** Serão de responsabilidade do candidato a verificação de resultados, a interposição de recursos, a entrega de documentos aos órgãos previstos e o fiel cumprimento de procedimentos e prazos estabelecidos, sob pena de não ter seus recursos analisados.

**5.1.4** Em caso de dificuldade na interposição de recursos, o candidato deverá entrar em contato imediatamente com o CIAAR, ainda dentro do prazo previsto para esse procedimento.

**5.1.5** As decisões relativas aos recursos interpostos em conformidade com estas Instruções Específicas serão divulgadas no endereço eletrônico do Exame, conforme os prazos estabelecidos no Calendário de Eventos.

**5.1.6** As decisões serão divulgadas de forma definitiva, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

**5.1.7** Caso alguma divulgação ultrapasse a data prevista, o candidato disporá do mesmo prazo previsto originalmente para interpor o recurso, a contar da data subsequente à da efetiva divulgação.

**5.1.8** A anulação e consequente substituição, devidamente justificada e divulgada, de relação nominal de candidatos, com respectivos resultados ou classificações, apresentada com incorreções implicará a invalidação de todos os atos decorrentes da relação substituída, não cabendo ao candidato qualquer direito ou pedido de reconsideração por essa retificação.

## **5.2 RECURSO QUANTO À RELAÇÃO PROVISÓRIA DOS CANDIDATOS QUE SE AUTODECLARARAM PRETOS OU PARDOS E QUE OPTARAM POR CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS**

**5.2.1** O recurso do candidato que se autodeclarar preto ou pardo e que optar por concorrer às vagas reservadas, mas que, por ventura, não tenha sido incluído nessa condição deverá ser preenchido e enviado pelo candidato no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

## **5.3 RECURSO QUANTO AO INDEFERIMENTO DA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

**5.3.1** Poderá interpor recurso quanto ao indeferimento da solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição, o candidato cuja solicitação tenha sido indeferida.

## **5.4 RECURSO QUANTO AO INDEFERIMENTO DA SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO**

**5.4.1** O recurso quanto ao indeferimento da solicitação de inscrição poderá ser feito pelo candidato cuja solicitação de inscrição tenha sido indeferida pelos motivos “não pagamento da taxa de inscrição”, “pagamento após o término do período de inscrição” ou ainda “pagamento da taxa de inscrição não compensado por qualquer motivo”, desde que comprove que a referida taxa tenha sido paga dentro do prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**5.4.2** O requerimento para o recurso quanto ao indeferimento da solicitação de inscrição deverá ser preenchido e enviado pelo candidato, no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos. O candidato deverá anexar a esse requerimento, a cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição, permanecendo com o comprovante original para verificação futura.

**5.4.3** A solicitação de inscrição do candidato será **indeferida** definitivamente, impossibilitando sua participação no Exame, nos casos em que:

- a) não comprovar o pagamento da taxa de inscrição dentro do período previsto; ou
- b) enviar o requerimento para o recurso fora do prazo estabelecido.

### 5.5 RECURSO QUANTO À FORMULAÇÃO DE QUESTÕES DAS PROVAS ESCRITAS DE LÍNGUA PORTUGUESA E DE CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS E AOS SEUS RESPECTIVOS GABARITOS

**5.5.1** O recurso quanto à formulação de questões das Provas Escritas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados e aos respectivos gabaritos deverá ser, exclusivamente, referente às questões que o candidato entenda terem sido formuladas de maneira imprópria ou cujos gabaritos apresentem incorreções.

**5.5.1.1** Os recursos deverão ser fundamentados nos Conteúdos Programáticos (**Anexo B**).

**5.5.2** O requerimento para o recurso quanto à formulação de questões das Provas Escritas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados e aos respectivos gabaritos deverá ser preenchido pelo candidato no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**5.5.2.1** No corpo do texto do recurso, **o candidato não poderá identificar-se**. Caso contrário, o recurso **não será aceito**.

**5.5.2.2** A Ficha Informativa sobre Formulário de Questão (FIFQ) deverá ser impressa, assinada e enviada pelo próprio candidato, conforme o endereço a seguir, por SEDEX, durante o prazo estabelecido no **Anexo C**. Os custos correspondentes são de responsabilidade do candidato.

**CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA (CIAAR)**  
**DIVISÃO DE ADMISSÃO E DE SELEÇÃO**  
Rua Ten Doorgal Borges, s/ nº  
Bairro CIAAR  
CEP 33400-000 – Lagoa Santa / MG

**5.5.2.3** O envelope destinado ao recurso deverá conter nome, sigla e ano do Exame, nome completo do candidato, número da inscrição e o cargo e a especialidade a que concorre.

**5.5.3** O candidato deverá utilizar **uma** FIFQ para cada questão ou gabarito. Não será aceita a entrega de recurso de mais de um candidato em um mesmo envelope.

**5.5.3.1** As correções e as respectivas notas estarão disponíveis no período previsto para a realização dos recursos, conforme estabelecido no **Anexo C**.

**5.5.4** Se, no julgamento do recurso, a Banca Examinadora considerar que o enunciado de uma questão foi formulado de forma imprópria, ou que a questão contém mais de uma ou nenhuma resposta correta, a **questão será anulada**, e os pontos que lhe são pertinentes serão atribuídos a todos os candidatos.

**5.5.5** Se, no julgamento do recurso, a Banca Examinadora considerar que a resposta correta de uma questão difere da divulgada no gabarito provisório, este sofrerá **alterações**, visando às correções necessárias.

**5.5.6** A anulação e a substituição, devidamente justificada e divulgada, de um gabarito oficial apresentado com incorreções implicarão a invalidação de todos os atos decorrentes do gabarito substituído, não cabendo ao candidato qualquer direito ou pedido de reconsideração por essa retificação.

## **5.6 RECURSO QUANTO AOS GRAUS ATRIBUÍDOS ÀS PROVAS ESCRITAS DE LÍNGUA PORTUGUESA E DE CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS**

**5.6.1** Os recursos quanto aos graus atribuídos às Provas Escritas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados deverão ser, exclusivamente, referentes ao grau que o candidato entenda ter sido atribuído de maneira incorreta, tendo como base o gabarito oficial.

**5.6.2** O Formulário de recurso quanto aos graus atribuídos às Provas Escritas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Especializados deverá ser preenchido e enviado pelo candidato, no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**5.6.2.1** Para fundamentar o recurso, o candidato deverá informar os graus e/ou a média que julgar ter obtido nas provas.

**5.6.3** As correções e as respectivas notas estarão disponíveis no período previsto para a realização dos recursos.

## **5.7 RECURSO QUANTO À CORREÇÃO DA PROVA DE REDAÇÃO**

**5.7.1** O recurso quanto à correção da prova de Redação deverá ser, exclusivamente, referente aos erros que o candidato entenda como atribuídos a ele de maneira imprópria.

**5.7.1.1** Não poderá ser interposto recurso quanto aos procedimentos de avaliação normatizados nestas Instruções Específicas.

**5.7.2** Não há limite quanto ao número de recursos interpostos, mas cada recurso deverá ter, no máximo, 1000 (mil) caracteres para que seja considerado.

**5.7.3** O Formulário de recurso quanto à correção da prova de Redação (FRR) deverá ser preenchido pelo candidato no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**5.7.3.1** No corpo do texto do recurso, o candidato não poderá identificar-se. Caso contrário, o recurso não será aceito.

**5.7.4** O FRR preenchido deverá ser impresso, assinado e enviado pelo próprio candidato para o endereço constante do **item 5.5.2.2**, por SEDEX, durante o prazo estabelecido no **Anexo C**. Os custos correspondentes são de responsabilidade do candidato.

**5.7.4.1** O envelope destinado ao recurso deverá conter nome, sigla e ano do Exame, nome completo do candidato, número da inscrição e o cargo e a especialidade a que concorre.

**5.7.4.2** Não será aceita a entrega de recurso de mais de um candidato em um mesmo envelope.

**5.7.5** As Redações e as respectivas correções e notas estarão disponíveis durante o período previsto para a realização dos recursos.

## **5.8 RECURSO QUANTO À VERIFICAÇÃO DE DADOS BIOGRÁFICOS E PROFISSIONAIS**

**5.8.1** O requerimento para o recurso quanto à VDBP, para o candidato considerado “NÃO APROVADO”, deverá ser preenchido pelo candidato e enviado no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

## **5.9 RECURSO QUANTO AO PARECER DESFAVORÁVEL DA CPO**

**5.9.1** O requerimento ao recurso quanto o Parecer “DESFAVORÁVEL” da CPO deverá ser enviado pelo candidato, no setor responsável da OM, por meio administrativo, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

## **5.10 RECURSO QUANTO À INSPEÇÃO DE SAÚDE**

**5.10.1** O candidato considerado “NÃO APTO” na INSPSAU poderá solicitar recurso à Junta Superior por meio de requerimento específico, devidamente preenchido e acompanhado de

atestados médicos, exames, laudos ou relatórios médicos que confirmem que o candidato não possui aquela condição de saúde que impossibilitou sua aptidão. Esses documentos deverão ser providenciados pelo próprio candidato, responsabilizando-se pelas despesas.

**5.10.2** Não serão aceitos requerimentos de recursos que não estejam acompanhados de algum documento contraditório ao motivo do resultado “NÃO APTO”.

**5.10.3** Antes de preencher e enviar o requerimento, o candidato deverá tomar conhecimento dos motivos pelos quais foi considerado “NÃO APTO” no Documento de Informação de Saúde (DIS), disponibilizado no endereço eletrônico do Exame, mediante senha pessoal a ser cadastrada pelo candidato.

**5.10.4** O candidato reprovado na INSPSAU em grau de recurso poderá saber os motivos do resultado “NÃO APTO” buscando, na Organização de Saúde da Aeronáutica (OSA) onde realizou a inspeção, a cópia da Ata da Inspeção de Saúde expedida pela Junta Superior, no prazo de até quinze dias após a divulgação do resultado.

### **5.11 RECURSO QUANTO AO EXAME DE APTIDÃO PSICOLÓGICA**

**5.11.1** O requerimento para o recurso quanto ao resultado do EAP, para o candidato considerado “INAPTO” deverá ser preenchido e enviado pelo candidato, no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**5.11.2** O recurso quanto ao resultado do EAP consistirá em nova análise dos resultados, não afetando o resultado obtido do EAP. Essa análise será de responsabilidade do Conselho Técnico (CONTEC), composto por uma comissão de psicólogos do Instituto de Psicologia da Aeronáutica (IPA), cuja atribuição é a emissão de pareceres, apreciações e julgamentos finais.

**5.11.3** Antes de preencher e enviar o requerimento, o candidato poderá tomar conhecimento dos motivos pelos quais foi considerado “INAPTO” no Documento de Informação de Aptidão Psicológica (DIAP), disponibilizado no endereço eletrônico do Exame, mediante senha pessoal a ser cadastrada pelo candidato.

**5.11.4** A realização de novo EAP não será permitida.

**5.11.5** O candidato que obtiver a menção “INAPTO” no EAP em grau de recurso poderá tomar conhecimento dos motivos dos resultados alcançados, através de Entrevista Informativa, por meio de requerimento, disponível no endereço eletrônico do Exame, durante o prazo estabelecido no Calendário de Eventos (**Anexo C**).

**5.11.6** A Entrevista Informativa atende à resolução do Conselho Federal de Psicologia, não sendo considerada como recurso.

**5.11.7** A Entrevista Informativa será realizada no Instituto de Psicologia da Aeronáutica, na cidade do Rio de Janeiro, conforme prazo estabelecido no **Anexo C**.

INSTITUTO DE PSICOLOGIA DA AERONÁUTICA – IPA  
Av Marechal Fontenelle, 1200 – Prédio do Comando da UNIFA  
3º andar – Campo dos Afonsos  
CEP 21.740-002 – Rio de Janeiro / RJ

### **5.12 RECURSO QUANTO AO TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO**

**5.12.1** O candidato julgado “NÃO APTO” no TACF poderá solicitar o requerimento para o recurso quanto ao TACF (**Anexo G**), que deverá ser preenchido e entregue diretamente à Comissão Fiscalizadora, no mesmo dia, imediatamente após ter recebido o resultado.

**5.12.2** Somente poderá solicitar o TACF em grau de recurso, o candidato que não tiver atingido os índices previstos em pelo menos um dos testes.



**5.12.3** A realização do TACF em grau de recurso será constituída dos mesmos índices previstos no **item 4.12.5**.

**5.12.4** Será considerado “NÃO APTO”, o candidato que tiver sofrido, durante o TACF, algum problema físico causado pela execução dos testes e cuja recuperação venha ocorrer após o período estabelecido para o TACF em grau de recurso.

### **5.13 RECURSO QUANTO AO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR**

**5.13.1** O requerimento para o recurso quanto ao resultado do PHC (**Anexo H**), para o candidato cuja autodeclaração não for confirmada, deverá ser preenchido e entregue diretamente à equipe de organização da etapa, no mesmo dia e local da realização do PHC, imediatamente após haver recebido o resultado.

**5.13.2** O recurso quanto ao resultado do PHC, sob a responsabilidade da Comissão Revisora de Heteroidentificação Complementar (CRHC), deverá considerar a filmagem do PHC, o parecer emitido pela CHC e o conteúdo do recurso elaborado pelo candidato.

### **5.14 RECURSO QUANTO À VALIDAÇÃO DOCUMENTAL**

**5.14.1** O candidato que tiver a documentação rejeitada na Validação Documental poderá solicitar recurso ao Comandante do CIAAR por meio de requerimento (**Anexo M**) e terá **01 (um) dia útil**, a contar do dia subsequente à conferência documental (Habilitação à Matrícula), para a solução do problema.

## **6 RESULTADO FINAL DO EXAME**

**6.1** Será considerado em condições de ser apreciado pela Junta Especial de Avaliação (JEA), para a Habilitação à Matrícula nas vagas existentes, o candidato que atender a todas as condições seguintes:

- a) for considerado “COM APROVEITAMENTO” nas Provas Escritas, tendo para isso obtido, no mínimo, grau **5,0000 (cinco)** em cada uma das provas e na redação e, no mínimo, grau **6,0000 (seis)** na Média Final do Exame;
- b) obtiver parecer “FAVORÁVEL” no Parecer da CPO, para candidato militar da Aeronáutica;
- c) for considerado “APTO” na INSPSAU, no EAP e no TACF;
- d) for considerado “APROVADO” na VDBP; e
- e) obtiver confirmação de sua autodeclaração no PHC.

**6.2** Serão convocados para a Habilitação à Matrícula no EAOEAR 2021, os candidatos aptos e aprovados em todas as etapas do Exame, classificados dentro do número de vagas fixadas por especialidade/engenharia, considerando a ordem decrescente de suas Médias Finais, os critérios de desempate e a homologação da JEA.

**6.2.1** As vagas fixadas para cada uma das localidades, de acordo com a especialidade/engenharia, serão distribuídas aos candidatos, pela JEA, conforme a classificação final no Exame e as respectivas opções feitas no momento da inscrição.

**6.2.2** A Habilitação à Matrícula ocorrerá de acordo com o Calendário de Eventos (**Anexo C**), tendo como prazo limite a data de Matrícula no Estágio, após a solução de recursos apresentados pelos candidatos.

**6.3** Os candidatos de que trata o **item 6.2** somente estarão habilitados à matrícula se atenderem a todos os requisitos previstos no **Capítulo 7** destas Instruções Específicas.

**6.4** A JEA também selecionará os candidatos excedentes, considerando as vagas a que concorrem, a ordem decrescente de suas Médias Finais e os critérios de desempates.

**6.5** O candidato aprovado em todas as etapas do Exame, mas não classificado no número de vagas existentes, será considerado **excedente**, até a data da validade do Exame.

**6.5.1** A listagem dos candidatos excedentes tem por finalidade permitir o preenchimento de vagas não completadas em razão de eventual desistência, exclusão ou não habilitação à matrícula de candidatos, desde que a convocação ocorra dentro da validade do Exame, devendo ser emitida uma Ordem de Matrícula complementar.

**6.5.2** Ao candidato excedente, que for selecionado pela JEA fica assegurada apenas a expectativa de direito de ser convocado para a Habilitação à Matrícula no EAOEAR 2021. Essa condição cessa com a validade do Exame.

**6.5.3** O candidato excedente, que for convocado para a Habilitação à Matrícula, deverá apresentar-se no CIAAR, conforme o prazo estabelecido no **Anexo C**, e atender a todos os requisitos previstos no **Capítulo 7** destas Instruções Específicas.

**6.6** A Ordem de Matrícula dos candidatos habilitados será expedida pelo Diretor da DIRENS após a homologação da Junta Especial de Avaliação (JEA).

**6.7** A matrícula dos candidatos, a ser efetivada por ato do Comandante do CIAAR, ocorrerá somente após o recebimento da Ordem de Matrícula da DIRENS, e o cumprimento dos requisitos previstos para a matrícula, dentro dos prazos estabelecidos no **Anexo C**.

**6.7.1** O não cumprimento, por parte do candidato, das exigências para a efetivação da matrícula dentro dos prazos estabelecidos implicará o **cancelamento** de sua Ordem de Matrícula e a sua exclusão do Exame.

**6.7.2** Na hipótese de sobrevir, durante o EAOEAR 2021, Acórdão de Tribunal ou Sentença definitiva (transitada em julgado) determinando expressamente a promoção e posse de candidato que fora matriculado por força de decisão liminar em Processo Judicial e que estiver dentro do número de vagas, o candidato excedente, convocado nas condições dos itens **6.4**, **6.5**, e **6.5.2**, será excluído do Estágio, em virtude da impossibilidade de a Administração nomear mais candidatos do que a quantidade de vagas previstas nas Instruções Específicas, ainda que conclua o EAOEAR 2021 com aproveitamento, tendo em vista o provimento definitivo em favor do demandante judicial que alterou a ordem classificatória da seleção.

## **7 HABILITAÇÃO À MATRÍCULA**

**7.1** O candidato que atender a todos os requisitos a seguir estará habilitado à matrícula no EAOEAR 2021:

- a) ser brasileiro nato, nos termos da Constituição da República Federativa do Brasil;
- b) ter cumprido no momento da inscrição e continuar a cumprir, até a data da matrícula, todas as condições previstas neste Exame;
- c) ser aprovado, sem restrições, em todas as etapas do Exame, conforme o **item 4.1.1** e manter-se apto, sem restrições, na INSPSAU, EAP e TACF até a data da matrícula, estar classificado dentro do número de vagas e ser selecionado pela JEA;
- d) não completar **36 (trinta e seis) anos** de idade até 31 de dezembro do ano da matrícula no Estágio, em atendimento à **alínea “e”** do inciso V do artigo 20, da Lei nº 12.464, de 4 de agosto de 2011;
- e) estar quite com as obrigações eleitorais;
- f) estar quite com as obrigações militares, para o sexo masculino;
- g) não responder a processo criminal na justiça militar ou comum;

- h) não ter sido, nos últimos **05 (cinco) anos**, salvo em caso de reabilitação, na forma da legislação vigente, punido por ato lesivo ao patrimônio público de qualquer esfera de governo em processo disciplinar administrativo, do qual não caiba mais recurso;
- i) não ter sido, nos últimos **05 (cinco) anos**, salvo em caso de reabilitação, na forma da legislação vigente, condenado em processo criminal com sentença transitada em julgado;
- j) não estar cumprindo pena por crime comum, militar ou eleitoral, nem estar submetido a medida de segurança;
- k) se militar da reserva não remunerada das Forças Armadas ou Auxiliares, não ter sido, oficial, excluído do serviço ativo por indignidade ou incompatibilidade e, se praça, excluído ou licenciado a bem da disciplina, salvo em caso de reabilitação na forma da legislação vigente;
- l) não ter sido desincorporado, expulso ou julgado desertor, nos termos da legislação que regula o serviço militar;
- m) se militar da ativa das Forças Armadas ou Auxiliares, estar classificado no mínimo no comportamento “Bom”;
- n) se militar da ativa, no período compreendido entre a inscrição e a matrícula, não pertencer ao Quadro (de carreira) de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica;
- o) se militar da Aeronáutica, ter Parecer FAVORÁVEL da Comissão de Promoções de Oficiais (CPO);
- p) se militar da Aeronáutica, não realizar ato ou estar envolvido em fato que implique alteração do Parecer “FAVORÁVEL” obtido na avaliação da CPO realizada para este Exame;
- q) se militar da ativa, não possuir grau hierárquico superior a Primeiro-Tenente;
- r) não ser detentor de Certificado de Isenção do Serviço Militar motivado por incapacidade física, mental ou moral;
- s) ter concluído, com aproveitamento, o Curso de Graduação em **Engenharia**, bacharelado, na especialidade/engenharia a que concorre (**Anexo O**), reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC);
- t) estar registrado, habilitado para o exercício da profissão, em pleno gozo de suas prerrogativas profissionais e com situação regularizada junto ao Conselho Regional de Engenharia, na especialidade/engenharia a que concorre;
- u) não estar no exercício remunerado de cargo, função ou emprego público nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital; e
- v) apresentar-se, pessoalmente, no CIAAR, na data prevista para a **Habilitação à Matrícula**, atendendo a todas as exigências destas Instruções Específicas, e portando toda a documentação necessária:
  - 1) **original e 01 (uma) cópia simples** de documento oficial de identificação com foto;
  - 2) **original e 01 (uma) cópia simples** de Certidão de Nascimento, Casamento ou Contrato de União Estável;
  - 3) **original e 01 (uma) cópia simples** de documento oficial contendo o número do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
  - 4) **original e 01 (uma) cópia simples** do Certificado de Alistamento Militar (CAM); ou do Certificado de Dispensa de Incorporação (CDI), desde que não

- incompatibilize o candidato com a carreira militar; ou do Certificado de Reservista (CR), 1ª ou 2ª categoria, dentro dos limites de sua validade, exceto para os militares da ativa do sexo masculino; ou Carta Patente, se do sexo masculino;
- 5) **01 (uma)** Certidão de Quitação Eleitoral, com validade na data prevista para a Validação Documental ou prevista no documento, emitida pelo Tribunal Superior Eleitoral (TSE) constando a confirmação de autenticidade de certidão (código da validação da certidão);
  - 6) **01 (uma)** Certidão de Antecedentes Criminais, com validade na data prevista para a Validação Documental ou prevista no documento, emitida pelo Departamento de Polícia Federal (DPF), constando a confirmação da autenticidade de certidão (código da validação da certidão);
  - 7) **01 (uma)** Certidão Negativa ou Atestado de Antecedentes Criminais, com validade na data prevista para a Validação Documental, ou prevista no documento, emitida pelo Superior Tribunal Militar (STM), constando a confirmação da autenticidade de certidão (código da validação da certidão);
  - 8) **01 (uma)** Certidão Negativa ou Atestado de Antecedentes Criminais da Justiça Estadual ou Distrital referente ao(s) domicílio(s) em que residiu nos **últimos 05 (cinco) anos**, com validade na data prevista para a Validação Documental ou prevista no documento, emitida junto ao Fórum, ao Órgão de Segurança Pública e/ou de Identificação ou à Polícia Civil, constando a confirmação da autenticidade de certidão (código da validação da certidão);
  - 9) **original e 01 (uma) cópia simples** (frente e verso) do Diploma ou Certificado, devidamente registrado, de conclusão de Curso de graduação bacharel em **Engenharia, na especialidade/engenharia a que concorre (Anexo O)**, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC);
  - 10) **original e 01 (uma) cópia simples** da Carteira de Registro Profissional, expedida pelo respectivo Conselho Regional;
  - 11) Certidão de Regularidade de que está em pleno gozo de suas prerrogativas profissionais, emitida pelo respectivo Conselho Regional há, no máximo, 30 (trinta) dias;
  - 12) Declaração do próprio candidato atestando investidura ou não investidura em cargo, função, atividade ou emprego público nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital, salvo os casos de acumulação lícita de cargos públicos previstos na Constituição Federal (**Anexo I e J**);
  - 13) Declaração do próprio candidato atestando cumprir todas as condições exigidas nas etapas do Exame (INSPSAU, EAP e TACF), mantendo-se apto, sem restrições, para fins de matrícula no Estágio (**Anexo K**); e
  - 14) se militar da ativa, Ofício de apresentação da OM de origem (**Anexo L**), com a homologação do Comandante, Chefe ou Diretor da OM em que serve, por meio das informações referentes ao atendimento das condições previstas nas letras “f”, “g”, “h”, “i”, “j”, “k”, “l”, “m”, “n”, “o”, “p”, “q” e “r” deste item.
  - 15) certificado de vacinação, comprovando o recebimento de três doses da vacina contra a hepatite B, até a data de matrícula no **EAOEAR 2021**, consoante estabelecido no **item 4.10.5, 4.10.5.1 e 4.10.5.2**.

**7.2** Não serão aceitos documentos ilegíveis, rasurados, com emendas ou com discrepâncias de informações.

**7.3** Os documentos de comprovação de escolaridade somente serão aceitos se estiverem impressos em papel timbrado, registrados na instituição que os emitiu, assinados e carimbados.

**7.4** Se o candidato entregar algum dos documentos previstos no **item 7.1** com discrepância, somente será matriculado se o problema for sanado até o prazo previsto no **item 5.14.1**.

**7.5** A constatação, a qualquer tempo, de omissão ou falta de veracidade em documento ou em qualquer uma das informações fornecidas pelo candidato no FSI implicará a anulação de sua matrícula, bem como de todos os atos dela decorrentes, independentemente das medidas administrativas e sanções previstas na legislação em vigor.

**7.6** O candidato que obtiver, em Processo Judicial, provimento liminar para continuidade no Exame de Admissão, somente será matriculado se estiver dentro do número de vagas previstas na respectiva especialidade a qual concorre e desde que a ordem de matrícula seja determinada pelo juízo processante.

## **8 DISPOSIÇÕES GERAIS**

### **8.1 COMPARECIMENTO AOS EVENTOS**

**8.1.1** As despesas relativas a transporte, alimentação e hospedagem para a participação nas diversas etapas do Exame serão de responsabilidade do candidato, inclusive quando, por motivo de força maior, um ou mais eventos programados do Exame tiverem de ser cancelados, repetidos ou postergados.

**8.1.2** Os locais, dias e horários em que os candidatos deverão apresentar-se para a realização das etapas do certame, incluídos os recursos, caso não estejam fixados no Calendário de Eventos (**Anexo C**), serão divulgados no endereço eletrônico do Exame ou estabelecidos pela Comissão Fiscalizadora.

### **8.2 IDENTIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS**

**8.2.1** O candidato deverá portar seu documento de identificação oficial, original e com foto em todas as etapas do Exame, sob pena de exclusão.

**8.2.1.1** Serão aceitos como documento pessoal de identificação carteira de identidade (expedida por Comando Militar, Secretaria de Segurança Pública ou de Defesa Social, Ministério da Justiça, Polícia Militar ou Corpo de Bombeiro Militar), carteira de identificação expedida por órgãos fiscalizadores de exercício profissional, passaporte brasileiro, certificado de reservista, carteira funcional do Ministério Público ou expedida por órgão público que, por lei federal, valha como identidade, carteira de trabalho e previdência social (CTPS) e carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto).

**8.2.1.2** Não serão aceitos como documento pessoal de identificação oficial certidão de nascimento ou de casamento ou contrato de união estável, título de eleitor, carteira nacional de habilitação (modelo sem foto), carteira de estudante, de clube ou de entidade de classe, crachá funcional, cartão do cadastro de pessoa física (CPF), certificado de alistamento militar (CAM), certificado de dispensa de incorporação (CDI) ou qualquer outro documento não constante destas Instruções Específicas.

**8.2.1.3** Não serão aceitos documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados, cópias de documentos (mesmo que autenticadas), protocolos de documento, qualquer outro documento não constante destas Instruções Específicas ou em processo de expedição/renovação. Os documentos deverão permitir com clareza a identificação do candidato.

**8.2.2** A Comissão Fiscalizadora poderá realizar a identificação de qualquer candidato e efetuar a coleta de dados, de assinaturas, da impressão digital e de fotografia e/ou filmagem dos candidatos nos eventos deste Exame.

**8.2.2.1** O candidato cujo documento de identificação não esteja em boas condições de conservação ou gere dúvidas quanto à fisionomia e/ou à assinatura será submetido à identificação especial, conforme o previsto nestas Instruções Específicas.

**8.2.2.2** O candidato que não portar documento de identificação pessoal original com foto, em qualquer etapa do certame, por motivo de perda, roubo, furto, deverá apresentar Boletim de Ocorrência Policial expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, assinado digitalmente ou pelo delegado de plantão, sendo então submetido à identificação especial, conforme o previsto nestas Instruções Específicas.

**8.2.2.3** O candidato, quando submetido à identificação especial, deverá preencher o Formulário de Identificação Especial, com a identificação de 02 (duas) testemunhas. O candidato deverá escrever, de próprio punho, o seguinte texto: *Eu, NOME COMPLETO, CPF, filho de NOME COMPLETO DO PAI e NOME COMPLETO DA MÃE, declaro, sob as penas da lei, que sou candidato regular do EXAME e estou de livre e espontânea vontade fazendo esta declaração, de próprio punho, para posterior confirmação de minha identidade e prosseguimento no certame. LOCAL, DATA e ASSINATURA.*

**8.2.2.4** O candidato que não apresentar documento de identificação pessoal original com foto, conforme definido nestas Instruções Específicas, nem se enquadrar no disposto nos itens anteriores, não poderá participar da etapa correspondente pela absoluta impossibilidade de comprovação da veracidade da identidade e por questão de segurança do certame.

### **8.3 UNIFORME E TRAJE**

**8.3.1** Para os eventos deste Exame realizados em Organizações Militares (incluindo Colégios Militares), o candidato militar da ativa das Forças Armadas ou Auxiliares deverá comparecer obrigatoriamente uniformizado, em acordo com o respectivo Regulamento de Uniformes.

**8.3.1.1** O candidato que descumprir o **item 8.3.1** prosseguirá no certame, porém, por tratar-se de transgressão disciplinar, o fato será comunicado ao seu Comandante, Chefe ou Diretor.

**8.3.2** Para os eventos do Exame realizados em instituições civis, o candidato militar da ativa poderá comparecer em traje civil ou uniformizado.

**8.3.3** Em qualquer situação ou local, todos os candidatos deverão trajar roupa condizente com o ambiente.

### **8.4 EXCLUSÃO DO CANDIDATO**

**8.4.1** Será excluído do Exame o candidato que:

- a) não obtiver aproveitamento nas Provas Escritas;
- b) não for convocado para a Concentração Intermediária ou não comparecer;
- c) não obtiver parecer “FAVORÁVEL” da CPO;
- d) não for considerado “APROVADO” na VDBP;
- e) não for convocado para a INSPSAU, o EAP e o TACF;
- f) não for considerado “APTO” na INSPSAU, no EAP e no TACF;
- g) não obtiver confirmação de sua autodeclaração no PHC;
- h) não atingir os resultados previstos nestas Instruções Específicas, após a solução dos recursos apresentados; ou
- i) deixar de cumprir qualquer item previsto nestas Instruções Específicas e na demais publicações disponíveis no endereço eletrônico do Exame.

**8.4.2** Será excluído do Exame por ato do Comandante do CIAAR ou por ato do Presidente da Comissão Fiscalizadora, nos casos concretos que exijam intervenção imediata, com registro em Ata e posterior homologação pelo Comandante do CIAAR, sem prejuízo das medidas administrativas e legais previstas, o candidato que proceder de acordo com qualquer uma das letras que se seguem:

- a) apresentar idade diferente da informada no FSI e superior à prevista nos **itens 3.1 e 7.1**;
- b) burlar ou tentar burlar qualquer norma de realização de qualquer etapa do Exame de Admissão, estabelecidas nestas Instruções Específicas ou em orientações dirigidas ao candidato;
- c) portar, junto ao corpo ou sobre a mesa, durante a realização das provas, qualquer objeto citado no **item 4.3.6**;
- d) portar arma de qualquer espécie, ainda que detenha autorização para o respectivo porte ou que esteja uniformizado e/ou de serviço;
- e) utilizar ou tentar utilizar meios ilícitos, bem como praticar ou tentar praticar ato de indisciplina em qualquer etapa do Exame;
- f) fizer, durante as Provas Escritas, qualquer anotação em local que não seja o próprio Caderno de Questões;
- g) recusar-se a entregar o Caderno de Questões, caso decida ausentar-se do local das Provas Escritas antes do término do tempo oficial previsto para levá-lo;
- h) continuar a resolução de questões ou a marcação do Cartão de Respostas ou de qualquer folha de respostas após o comunicado de encerramento do tempo oficial previsto para a realização das Provas Escritas;
- i) prestar ou receber auxílio para a realização das Provas Escritas;
- j) deixar de preencher ou assinar o Cartão de Respostas das Provas Escritas;
- k) afastar-se do local/setor das Provas Escritas portando o Cartão de Respostas ou qualquer folha de respostas ou deixar de entregá-los no tempo determinado;
- l) ausentar-se do setor de provas sem o acompanhamento de membro da Comissão Fiscalizadora ou antes do tempo mínimo de permanência estabelecido;
- m) desrespeitar qualquer membro da Comissão Fiscalizadora ou outro candidato;
- n) deixar de acatar determinação de membro da Comissão Fiscalizadora;
- o) deixar de comparecer ou chegar atrasado aos locais designados, nos dias e horários determinados para a realização de qualquer etapa do Exame, ainda que por motivo de força maior;
- p) recusar a submeter-se, em qualquer etapa do Exame, à detecção de metais ou ao processo de identificação por meio de coleta de dados, assinatura, digital, fotografia e/ou filmagem;
- q) deixar de apresentar qualquer um dos documentos exigidos nas etapas do Exame ou apresentá-los com discrepância que não venha a ser sanada até o prazo estabelecido; e
- r) desistir voluntariamente em qualquer etapa do Exame.

## **8.5 VALIDADE DO EXAME**

**8.5.1** O prazo de validade do EA EAOEAR 2021 expirar-se-á em **01 (um) dia útil**, a contar da data subsequente à matrícula.

**8.5.2** Os resultados obtidos pelos candidatos em todas as etapas do Exame somente terão validade para a matrícula no EAOEAR 2021.

## **9 DISPOSIÇÕES FINAIS**

**9.1** Não cabe compensação, reparação ou indenização, pecuniária ou não, em função de indeferimento de inscrição, reprovação nas etapas do Exame, cancelamento de matrícula, exclusão do certame, anulação de ato ou não aproveitamento por falta de vagas, em cumprimento às

condições estabelecidas nas presentes Instruções Específicas.

**9.2** A Aeronáutica não possui vínculo com qualquer curso ou escola preparatória, nem sugere ou responsabiliza-se por material didático comercializado por professores ou instituições de ensino.

**9.3** O candidato deverá manter **todos** os seus dados atualizados, inclusive endereço e telefone, junto à Divisão de Admissão e de Seleção do CIAAR, enquanto estiver participando do Exame, enviando mensagem eletrônica com o título “EAOEAR 2021 – atualização de dados” ao e-mail [sac.ciaar@gmail.com](mailto:sac.ciaar@gmail.com). Os prejuízos da não atualização de dados serão de exclusiva **responsabilidade do candidato**.

**9.4** Ao Diretor da DIRENS caberá:

- a) anular este Exame, no todo ou em parte, em todo o país ou em determinadas localidades, quando houver grave indício de quebra de sigilo ou de cometimento de irregularidades durante a realização de qualquer etapa de característica eliminatória e/ou classificatória, e quando ocorrer fato incompatível com estas Instruções Específicas ou que impossibilite seu cumprimento;
- b) determinar retificação de ato equivocado, anular e tornar sem efeito todas as consequências por ele produzidas e, em seguida, providenciar a correção e a divulgação das informações, dando ampla publicidade a todas as ações, com as devidas explicações e respectivas motivações que produziram as alterações; e
- c) dar solução aos casos omissos nestas Instruções Específicas.

**9.5** Em caso excepcional de mudança no Calendário de Eventos, por motivo de força maior ou decisão judicial, a DIRENS reserva-se o direito de reprogramar o mencionado calendário conforme a disponibilidade e a conveniência da Administração, sendo implícita e compulsória a aceitação dos candidatos às novas datas a serem oportunamente divulgadas.

**9.6** Em caso excepcional de alteração na divulgação de algum resultado, conforme aludido na letra “b” do **item 9.4**, não cabe qualquer pedido de reconsideração referente ao ato anulado, pois dele não se originam direitos, uma vez que estará eivado de vício que o torna ilegal e carente de ser retificado.

Maj Brig Ar RUI CHAGAS MESQUITA  
Diretor de Ensino da Aeronáutica



**Anexo A – Siglas e Vocábulos**

BCA	- Boletim do Comando da Aeronáutica
CDA	- Comissão de Desportos da Aeronáutica
CENDOC	- Centro de Documentação da Aeronáutica
CHC	- Comissão de Heteroidentificação Complementar
CIAAR	- Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica
COMAER	- Comando da Aeronáutica
CPO	- Comissão de Promoções de Oficiais
CRHC	- Comissão Revisora de Heteroidentificação Complementar
DIAP	- Documento de Informação de Aptidão Psicológica
DIRENS	- Diretoria de Ensino da Aeronáutica
DIRSA	- Diretoria de Saúde da Aeronáutica
DIS	- Documento de Informação de Saúde
DOU	- Diário Oficial da União
EAOEAR	- Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica
EAP	- Exame de Aptidão Psicológica
FIFQ	- Ficha Informativa sobre Formulação de Questão
FSI	- Formulário de Solicitação de Inscrição
ICA	- Instrução do Comando da Aeronáutica
IE/EA	- Instruções Específicas do Exame de Admissão
INSPSAU	- Inspeção de Saúde
IPA	- Instituto de Psicologia da Aeronáutica
JEA	- Junta Especial de Avaliação
LOCAL	- Endereço onde ocorrerá determinado evento do Exame
LOCALIDADE	- Cidade
NOREG	- Normas Reguladoras dos Cursos e Estágios
OE	- Organização de Ensino
OM	- Organização Militar
OMAP	- Organização Militar de Apoio
PAVL	- Plano de Avaliação
PHC	- Procedimento de Heteroidentificação Complementar
PPOA	- Perfil Profissional do Oficial da Aeronáutica
SEREP	- Serviço de Recrutamento de Preparo de Pessoal Militar
TACF	- Teste de Avaliação de Condicionamento Físico
VDBP	- Verificação de Dados Biográficos e Profissionais

**Anexo B – Conteúdos Programáticos****1 GRAMÁTICA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO**

**1.1** Interpretação de texto: Informações literais e inferências possíveis. Ponto de vista do autor. Significação contextual de palavras e expressões. Relações entre idéias e recursos de coesão. Divisão silábica. Acentuação gráfica. Ortografia. Morfologia: Classes de palavras – classificação, flexão e emprego: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. Vozes verbais. Sintaxe: Análise sintática da oração. Análise sintática do período. Pontuação. Regência. Concordância. Estudo da crase. Colocação pronominal. Semântica e estilística: Sinonímia e polissemia. Denotação e conotação. Funções da linguagem. Tipologia e gêneros textuais.

**2 CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS****2.1 ENGENHARIA CIVIL (CIV)**

**2.1.1** Controle, orçamentação e planejamento: gerenciamento de projeto, controle de projetos, análise, planejamento de tempo, planejamento de custos, desempenho em projeto e obras, análise de riscos em projetos e obras, contratação de obras e serviços, planejamento do canteiro de obras, qualidade na construção, informática de planejamento, orçamentação e controle de projetos e obras. Resistência dos materiais: conceitos fundamentais, principais propriedades dos materiais estruturais, metodização da solução dos problemas reais de verificação e dimensionamento das estruturas. Noções de elasticidade: estados elásticos de solicitação. Análise das tensões e das deformações. Tensões iniciais, tensões térmicas e próprias. Trabalho de deformação. Teoremas gerais do trabalho. Limitação à solicitação dos materiais. Fixação das tensões admissíveis. Barras solicitadas à tração e à compressão. Vigas: generalidades, efeitos do momento fletor, efeitos da força cortante, vigas de seção composta, vigas de materiais diferentes – seções mistas, centro de torção. Torção simples: generalidades, flambagem, estudo geral para o caso da seção reta constante, verificação da estabilidade e do dimensionamento. Análise Estrutural: conceitos fundamentais. Condições de equilíbrio. Graus de liberdade. Esforços simples, cargas. Estudo das vigas isostáticas: equações fundamentais da estática. Vigas biapoiadas, vigas engastadas e livres, vigas biapoiadas com balanço, vigas Gerber, vigas inclinadas. Pórticos isostáticos planos: pórticos simples, pórticos com barras curvas, pórticos compostos. Arcos triarticulados. Estudo das treliças isostáticas: introdução e classificação de treliças, solução por equilíbrios de nós, método de Ritter, introdução ao estudo das treliças espaciais. Grelhas isostáticas. Pórticos espaciais isostáticos. Estudo das cargas móveis em estruturas isostáticas: introdução, linhas de influência – definição, obtenção das linhas de influência para as estruturas isostáticas. Cálculo das deformações em estruturas isostáticas: aplicação do teorema dos trabalhos virtuais aos corpos elásticos, cálculo de deformações em vigas. O método das forças: introdução, grau de indeterminação estática, o mecanismo do método, aplicação em sistemas estruturais reticulados planos, traçado de diagramas de esforços solicitantes. Estudo das linhas de influência em estruturas hiperestáticas. Estruturas sobre apoios elásticos: apoios elásticos discretos, vigas sobre base elástica. O método dos deslocamentos: grau de indeterminação cinemática. O mecanismo do método, aplicações em sistemas estruturais reticulados planos. Estruturas: fundamentos do projeto estrutural: segurança das estruturas, ações e cargas usuais em estruturas, combinação de cargas. Normas Técnicas Brasileiras (ABNT) correspondentes. Estruturas de madeira: características mecânicas das madeiras. Elementos estruturais. Sistemas estruturais usuais em madeira. Estruturas metálicas: características mecânicas dos materiais metálicos. Elementos estruturais, ligações, dimensionamento, sistemas estruturais usuais em estruturas metálicas. Estruturas em concreto armado, fundamentos do concreto armado; características mecânicas do concreto: o aço (características mecânicas do aço para concreto armado). As bases do dimensionamento: definição dos estados limites, métodos de cálculo, aderência, ancoragem e emendas de barras de armação. Estradas. Topografia: princípios gerais, representação do relevo topográfico, escalas, instrumentos topográficos, medidas de distâncias e ângulos, desenhos de

plantas e perfis, triangulação. O Anteprojeto: reconhecimento, estudos geológicos, geotécnicos e hidrológicos. Projeto: traçado da diretriz, condições técnicas do traçado, escolha do traçado, projeto da diretriz em planta, elementos das curvas, concordância em plantas, visibilidade, projeto da diretriz em perfil, declividades, concordâncias em perfil, seções transversais. Noções de terraplanagem. Noções de pavimentação. Noções de drenagem. Obras de arte. Mecânica dos solos. Rochas e solos: generalidades. Elementos constitutivos do solo, índices fundamentais, estrutura do solo, granulometria, teoria do densímetro, classificação dos solos, limites de consistência. Compactação e estabilização dos solos: permeabilidade, compressibilidade e consolidação. Adensamento. Distribuição de pressão nos solos: cisalhamento, estabilidade. Prospecção e amostragem. Ensaio de resistência de solos; tensões. Recalques nas fundações. Provas de carga, fundações diretas e profundas, tipos e características das estacas. Materiais de construção: materiais de uso corrente no campo de Engenharia Civil. Características tecnológicas, métodos de ensaios, especificações, normalizações. Madeiras, materiais metálicos, betuminosos, cerâmicos, alvenaria, argamassas, concreto: dosagem e controle tecnológico. Construção de edifícios: projeto e aspectos legais. Planejamento de uma obra de construção civil, estudos econômicos e financeiros de uma obra, especificação e orçamento, cronogramas, canteiro de obras, locação da obra. Construção: fundações, alvenarias, coberturas, instalações prediais hidráulicas, sanitárias e elétricas, revestimentos, pisos, pinturas, vidros, limpeza, entrega de uma obra. Tratamento de esgoto e tratamento de água. Prevenção e combate a incêndios para edificações.

## **2.2 ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO (CMP)**

**2.2.1 Fundamentos de Computação:** conceitos. Componentes e arquiteturas de sistemas computacionais (hardware e software). Linguagens de programação, compiladores e interpretadores. Representação de dados: binário, hexadecimal e decimal. Processamento paralelo e distribuído. Componentes e arquiteturas de processadores. Conjuntos de instrução do processador. Aritmética computacional. Pipeline, Hierarquia de memória; Interface entre processadores e periféricos. Multiprocessamento simétrico e assimétrico. Fundamentos de sistemas operacionais. Gerenciamento de processos e fluxos de execução (*threads*): escalonamento, comunicação e sincronização entre processos, impasses (deadlocks) e esgotamento de recursos (starvation). Gerenciamento de memória: alocação, paginação, segmentação e memória virtual. Sistemas de entrada e saída. Introdução a aplicativos de JAVA e Python. Estrutura de Dados: listas, pilhas, filas, tabelas hash, árvores binárias, árvores balanceadas e algoritmos de pesquisa e ordenação.

**2.2.2 Programação orientada a objetos (POO):** conceitos de orientação a objetos. Armazenamento de dados: conceitos de Storage Area Networks (SAN) e Network Attached Storage (NAS). Redundant Array of Inexpensive Disks (RAID): níveis 0, 1, 5, 6, 1+0 e 0+1. Backup: políticas de backup; tipos de backup (completo, incremental e diferencial). Redes - redes locais arquiteturas e topologias: conceitos e modelo OSI. Infraestrutura: conceitos básicos de cabeamento estruturado. Tipos (UTP e STP), tipos de cabo de fibra óptica (multimodo e monomodo). Protocolos: IP, TCP, UDP, IPSec, ARP, ICMP, SNMP, SSH, SSL, DNS, DHCP, SMTP, HTTP/S, FTP, LDAP, RADIUS, H.323, RTP, RTCP, SIP, syslog e NTP; NAT e PAT; Roteadores; Comutadores (switches); Concentradores (hubs). Conceitos básicos de protocolos de roteamento; VPN. Qualidade de serviço (QoS). Segurança da Informação: conceitos básicos. Confidencialidade, disponibilidade e integridade. Segregação de funções. Vulnerabilidade, risco e ameaça. Código malicioso (*malware*): Vírus, worms, cavalos de Tróia, spyware, bots, adware, keyloggers, backdoors e rootkits. Criptografia: criptografia de chave pública (assimétrica), cripto-grafia de chave secreta (simétrica), certificados digitais, assinaturas digitais, hashes criptográficos. Controle de acesso: autenticação, autorização e auditoria; controle de acesso baseado em papéis (RBAC); autenticação forte (baseada em dois ou mais fatores); *single sign on*. Noções de Segurança em Redes: filtragem de tráfego com *firewalls* ou listas de controle de acesso (ACL), proxy e proxy reverso. Ataques denegação de serviço (DoS) e ataques distribuídos de negação de serviço (DDoS). Sistemas de detecção de intrusão (IDS) e sistemas de prevenção de intrusão

(IPS). Protocolos SSL e TLS. Mecanismos de filtragem de mensagens indesejadas (spam): listas negras, listas cinzas, filtragem baseada em regras, filtro Bayesiano e Sender Policy Framework (SPF). Gestão de segurança da informação (ISO 27001 e ISO 27002). Bancos de dados: Conceitos e fundamentos de Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados (SGBD). Bancos de dados relacionais e distribuídos. Alta disponibilidade e balanceamento de carga. Independência de dados. Dicionário de dados. Modelagem entidade: relacionamento (ER); normalização; linguagens de definição e manipulação de dados. Princípios de Engenharia de Software: conceitos, ciclo de vida, ciclo de desenvolvimento, métodos e modelos de desenvolvimento, UML, qualidade do software, métricas e prototipagem, análise e técnicas de levantamento de requisitos e técnicas e estratégias de validação. Qualidade de Software (CMMI 1.2): conceitos básicos e objetivos; disciplinas e formas de representação; níveis de capacidade e maturidade; processos e categorias de processos. Gestão de Infraestrutura de Tecnologia da Informação: *Information Technology Infrastructure Library versão 3 (ITILv3)*. Governança de Tecnologia da Informação: Control Objectives for Information and related Technology 5 (COBIT 5). Gestão de Projetos: Ciclo de vida de um projeto, grupos de processos, áreas de conhecimento e ferramentas para o gerenciamento de projetos.

### **2.3 ENGENHARIA ELÉTRICA (ELT)**

**2.3.1 Teoria de Circuitos Elétricos:** Elementos fundamentais, Leis fundamentais, teoremas e metodologias de análise de circuitos elétricos. Circuitos elétricos em C.C.. Circuitos elétricos em C.A. monofásicos e polifásicos em regime permanente. Resposta nos domínios do tempo e da frequência para circuitos com associações RL, RC e RLC, em série, paralelo e mistas. Transformadores monofásicos e trifásicos: princípio de funcionamento, modelos equivalentes, ensaios de rotina e obtenção dos parâmetros representativos. Princípio da conversão eletromecânica de energia. Máquinas de corrente contínua em regime permanente: princípio de funcionamento e modelos equivalentes das diversas configurações. Máquinas síncronas: princípio de funcionamento, modelos equivalentes e comportamento em regime permanente e transitório. Máquinas de Indução: princípio de funcionamento, modelos equivalentes e comportamento em regime permanente e transitório. Controle de velocidade de máquinas de indução. Medidas Elétricas: Sistema Internacional de Unidades (SI). Medição de corrente, tensão, potência e energia elétrica. Transdutores elétricos e de temperatura. Instalações Elétricas de B.T.e MT: dimensionamento de condutores e barramentos elétricos. Dimensionamento de condutos para condutores elétricos. Curto-circuito nas Instalações Elétricas. Seleção e especificação de transformadores de força, transformadores de potencial (TP), de corrente (TC). Paralelismo de transformadores. Geração de emergência. Segurança e proteção nas instalações elétricas. Aterramento: projeto, especificações, inspeção e medição. Proteção contra descargas atmosféricas. Sistemas de comando e proteção de circuitos elétricos. Acionamentos de máquinas elétricas. Subestações Industriais e de edificações: dimensionamento e projeto das instalações e especificações de equipamentos. Correção do fator de potência: projeto e especificações. Luminotécnica: projeto de sistemas de iluminação interna e externa. Distribuição de Energia Elétrica: redes de distribuição primária e secundária: padrões e dimensionamento da rede e equipamentos. Medição de energia elétrica: padrões de medição e tipos de Consumidores e tarifas elétricas. Proteções em Sistemas de Distribuição. Eletrônica analógica: dispositivos semicondutores: funcionamento, características e aplicações de diodos, transistores. Eletrônica digital: álgebra booleana; portas lógicas. Diagramas lógicos. Linguagens de Programação Leader. Conversores A/D e D/A. Sistemas de Potência: curto circuito simétrico e assimétrico: componentes simétricos e redes de seqüências. Ligação à terra. Análise de sistemas e estabilidade em regime permanente e em regime transitório. Sistemas de controle: modelagem e respostas transitórias e permanentes de sistemas dinâmicos. Materiais elétricos: materiais condutores. Materiais isolantes, NR-10. Energia Solar: projeto, dimensionamento e instalação de sistemas fotovoltaicos para geração de energia.

## **2.4 ENGENHARIA ELETRÔNICA (ELN)**

**2.4.1** Circuitos Elétricos: análise de circuitos resistivos, RC, RL e RLC. Análise senoidal em regime permanente. Análise de potência em regime permanente. Circuitos polifásicos. Eletrônica Analógica: diodos e circuitos a diodos. Transistor de junção bipolar (TJB): análise DC e AC. Amplificadores de sinal a TJB. Dispositivos óptico-eletrônicos. Amplificadores diferenciais: análise DC e AC. Amplificadores operacionais: teoria básica. Amplificadores realimentados. Aplicações com amplificadores operacionais. Amplificadores de potência. Medidas elétricas: Sistema Internacional de Unidades (SI). Medição de corrente, tensão, potência e energia elétrica. Transformadores para instrumentos (TCs e TPs). Transdutores elétricos e de temperatura. Exatidão, precisão e erro de medidas. Eletrônica Digital: sistemas numéricos e códigos. FPGA: conceitos básicos. Funções lógicas e álgebra de Boole. Principais características das famílias lógicas TTL e CMOS. Circuitos lógicos combinacionais: análise e síntese. Subsistemas combinacionais integrados: conversores de código, multiplexadores e demultiplexadores, geradores e testadores de paridade, comparadores de magnitude. Aritmética digital: operações e circuitos; Multivibradores: astáveis e monoestáveis. Elementos básicos de memória: “latches” e “Flip-flops”. Circuitos lógicos sequenciais: análise e síntese. Subsistemas sequenciais integrados: contadores e registradores. Dispositivos de memória: ROM, RAM. Dispositivos lógicos programáveis. Análise de falhas em circuitos Eletrônica Industrial: SCR, TRIAC, IGBT, dispositivos de disparo. Circuitos de controle de potência. Sensores; Arquitetura e Organização de Microcomputadores: Organização de sistemas a microprocessador: CPU, memória e Entrada/Saída (E/S). Barramentos e “interfaces” de E/S. Principais periféricos. Microprocessadores: arquitetura interna básica e noções de programação. Arquitetura Pipeline. Princípios de funcionamento e principais características. Arquitetura Superescalar: princípios de funcionamento e principais características. Sistemas de Controle: modelagem e respostas transitórias e permanentes de sistemas dinâmicos. Digramas de blocos e de fluxos de sinal. Equações e variáveis de estado. Critérios de estabilidade. Controladores PI, PD e PID: análise e síntese de controladores e compensadores. Antenas: parâmetros básicos de antenas: largura de banda, diagrama de irradiação, diretividade, ganho, resistência de irradiação, reciprocidade, polarização, impedância e área efetiva. Micro-ondas: Linha de Transmissão, guias de onda, LNA, análise redes de micro-ondas, divisor de potência e acopladores direcionais, filtros de micro-ondas. Processamento de sinais: Sinais e sistemas discretos, amostragem de sinais contínuos, sinais aleatórios, transformada Z, transformada de fourier, resposta em frequência, transformada de fourier em tempo discreto.

## **2.5 ENGENHARIA MECÂNICA (MEC)**

**2.5.1** Leitura e interpretação de desenho técnico mecânico. Metrologia: erro de medição, calibração, sistemas de unidades e instrumentos de medição. Materiais de construção mecânica: propriedades. Comportamento e aplicações. Transformações de fase. Diagramas de equilíbrio. Ligas ferro-carbono. Tratamentos térmicos. Mecanismos para aumento da resistência mecânica e tenacidade dos aços-carbonos. Principais materiais metálicos e não metálicos de uso industrial. Ensaio destrutivos e não destrutivos. Resistência dos materiais: tração, compressão, força cortante e momento fletor. Cálculos de tensão e deformação. Análise das tensões e deformações. Vigas carregadas. Problemas de flexão estaticamente indeterminados. Torção e momento Torsor. Fadiga. Elementos de máquinas: definições, cálculos e especificações de: eixos, polias, redutores, engrenagens, acoplamentos, rolamentos e mancais. Elementos elásticos. Elementos de união. Processos de fabricação: usinagem, conformação mecânica, soldagem, fundição e extrusão. Corrosão: definições, corrosão química e eletroquímica. Métodos de proteção anticorrosiva. Termodinâmica: estado e propriedades termodinâmicas. Primeira e segunda lei aplicada a ciclos e processos. Gases perfeitos. Ciclos teóricos de geração de potência e refrigeração. Cálculos de rendimento. Mecânica dos fluidos: propriedades e natureza dos fluidos. Equações constitutivas da dinâmica dos fluidos. Análise dimensional e relações de semelhança. escoamento em tubulações. Princípios de aerodinâmica. Máquinas de fluxo: princípios de funcionamento, seleção, manutenção e operação de ventiladores, compressores, turbinas e bombas centrífugas. Transferência de calor:

Fundamentos e mecanismos de transferência de calor. Processos de condução. Convecção e radiação. Dilatação. Motores de combustão interna: funcionamento, componentes principais e cálculos. Trocadores de calor. Manutenção: tipos e aplicações.

## **2.6 ENGENHARIA QUÍMICA (QUD)**

**2.6.1 Química Geral** - Conceitos básicos: elementos e componentes, propriedades intensivas e extensivas. Átomos, moléculas e íons: estrutura atômica. Moléculas, compostos e fórmulas. Compostos iônicos: fórmulas, nomes e propriedades. Compostos moleculares: fórmulas e nomes. Determinação de fórmula do composto. Ligações Químicas: ligação iônica, ligação covalente, ligações covalentes e iônicas misturadas, orbitais moleculares, forças intermoleculares. Estequiometria: relações de massa em reações químicas, reações com reagentes limitantes e reagentes em excesso, combustão, conceitos e cálculos de molaridade, Molalidade e normalidade, ácidos, bases, acidez, basicidade e bases p (pH e pOH), estequiometria de reações em solução aquosa, titulação, equações de oxi-redução. Estrutura dos Átomos: radiação eletromagnética. Quantização: equação de Planck, efeito fotoelétrico de Einstein, dualidade onda-partícula, forma dos orbitais atômicos (s, p, d), relações periódicas e tabela periódica. Gases e suas propriedades. Pressão do gás: conceito micrométrico e macrométrico. Leis dos gases: Boyle, Charles, Compressibilidade. Gases ideais: conceitos, aplicabilidade e leis. Soluções: mudanças na pressão de vapor (Lei de Raoult), elevação do ponto de ebulição, diminuição do ponto de congelamento, pressão osmótica. Química Nuclear: equações para reações nucleares, meia-vida, cinética do decaimento nuclear. Química Orgânica: Nomenclatura de grupos funcionais de química orgânica, estruturas moleculares, hidrocarbonetos. Polímeros: conceito, estrutura, classificação.

**2.6.2 Termodinâmica – Primeira Lei da Termodinâmica:** energia interna, Primeira Lei da Termodinâmica, balanço de energia em sistema fechado, equilíbrio e estado termodinâmico, processo reversível, processo reversível em sistema fechado, entalpia, capacidade térmica, balanço de massa e energia em sistemas abertos. Propriedades Volumétricas dos Fluidos Puros: regra das fases, comportamento PVT das substâncias puras, equações de estado cúbicas. Efeitos Caloríficos: calor sensível, calor latente das substâncias puras, calor de reação, calor de formação, calor de combustão. Segunda Lei da Termodinâmica – definição da lei, motores a calor e bombas de calor, motor de Carnot com fluido ideal, entropia, alteração de entropia do gás ideal, balanço de entropia para sistemas abertos, cálculo do trabalho ideal. Terceira Lei da Termodinâmica - aplicações da termodinâmica nos processos de fluxo, escoamento em duto de fluidos compressíveis, turbinas, processo de compressão. Refrigeração e Liquefação: O Refrigerador de Carnot, o ciclo de vapor-compressão, o refrigerador de absorção.

**2.6.3 Mecânica de Fluidos** - Conceitos Fundamentais: fluido como contínuo, campo de velocidade, viscosidade. Conceitos Básicos de Reologia de Fluidos, Conceito de Fluxo Laminar e Turbulento, Conceito de Fluxo Compressível e Incompressível. Estática dos Fluidos: Equações Básicas da Estática dos Fluidos, Variação de Pressão em Fluidos Estáticos. Escoamento Incompressível: Equação de Bernoulli, Análise Dimensional e Similaridade, Teorema Pi de Buckingham, Determinação de Grupos, Grupos Adimensionais (números) em Mecânica dos Fluidos, Similaridade de Escoamentos e Estudos em Modelos. Máquinas e Fluidos: Fator de atrito, perda de carga em regime laminar e turbulento, bombas e NPSH.

**2.6.4 Fenômenos de Transporte** - Condução Estacionária de Calor em uma Dimensão: condução em parede plana, condução em geometrias cilíndricas e esféricas, condução com geração de calor. Convecção: coeficientes locais e médios de convecção. Trocadores de Calor: tipos de trocadores de calor, análise de trocadores pela média logarítmica das temperaturas. Difusão de Massa: Lei de Fick para Difusão, difusividade mássica, Conservação de Espécies para o Meio Estacionário, difusão de massa com reação química homogênea.

**2.6.5 Cinética de Reações e Reatores** – Balanços Molares: taxa de reação, equações de balanço molar, reator batelada, reator de tanque contínuo (CSTR). Conversão e Dimensionamento de

Reatores: equações de design do reator batelada, equações de design do reator tanque contínuo (CSTR). Leis de Taxa de Reação e Reações Múltiplas: taxas relativas de reações, reações reversíveis, seletividade.

**2.6.6** Engenharia de Processos - Balanços Materiais: balanços materiais sem reações, balanço molar por espécie, balanço material para sistemas de combustão, balanço material para sistemas com reciclo, balanço material para sistemas com Bypass e Purga.

**2.6.7** Processos e Operações Unitárias - Tratamento de água. Destilação: destilação binária pelo método de McCabe-Thiele, condições limites de operação da coluna de destilação, método de McCabe-Thiele. Operações sólido-líquido - Sistemas diluídos: elutriação, câmaras de poeira e ciclones. Sistemas concentrados: filtração, leito fluidizado.

**2.6.8** Dinâmica de Processos e Controle - Comportamento Dinâmico de Processos de Primeira e Segunda Ordem, Controle Feedback e Feedforward: modos básicos de controle, controladores PID, malhas de controle de antecipação, métodos de ajuste do controlador.

**2.6.9** Segurança de Processos - Conceitos: programa de segurança; risco aceitável; natureza dos acidentes de processo. Fogo: triangulo do fogo; diagrama de flamabilidade; auto-ignição; auto-oxidação. Explosões: detonação e deflagração; explosões confinadas; equivalente TNT; danos de explosão a Pessoas; explosão de nuvem de vapor; explosão de expansão de vapor expandido de fluido fervente.

**2.6.10** Corrosão - Ensaio de corrosão, mecanismos básicos de corrosão, métodos de combate à corrosão, revestimentos metálicos e não metálicos, revestimentos orgânicos e tintas, galvanização.

## **2.7** ENGENHARIA DE TELECOMUNICAÇÕES (TEL)

**2.7.1** Cabeamento estruturado: Cabeamento estruturado para edifícios comerciais e data centers.

**2.7.2** Princípios de Telecomunicações: tipo de informação em sistemas de comunicações. Elementos de um sistema de comunicações. Meios de transmissão: conceitos de banda passante e canal. Taxa de transmissão. Conceitos de modulação analógica e digital. Conceitos de multiplexação e de múltiplo acesso. Correção de erros, componentes de sistemas de comunicações. Hierarquia digital: TDM, SONET e SDH. Comunicações digitais: amostragem, quantização, relação sinal ruído, transmissão em banda base, modulação por espalhamento. Desempenho de sistemas em canal ruidoso. Receptor ótimo. Interferência entre símbolos.

**2.7.3** Amplificadores ópticos, redes ópticas, medidas e monitoramento de desempenho. Sistema de comunicações ópticas: componentes de sistemas de ondas luminosas, fibras ópticas, sistema multicanal, transmissores ópticos, receptores ópticos, sistemas de ondas luminosas, cálculo de enlace óptico, multiplexação óptica: WDM, DWDM e CWDM. Redes de alta velocidade.

**2.7.4** Telefonia e videoconferência: conceitos de telefonia, tecnologias de voz sobre IP, sinalização telefônica: canal comum nº 7 e Q.SIG. Conceitos de RDSI. Protocolos de sinalização e comunicação multimídia (H.323 e SIP).

**2.7.5** Comunicação via satélite: Órbitas e seus problemas: órbitas keplerianas, órbitas usáveis para satélites de comunicação, perturbações. Sinais de banda-base e qualidade de serviço. Técnicas de comunicações digitais: modulação digital, codificação de canal, modulação codificada, transmissões digitais de vídeo. Enlaces de satélite: parâmetros de antena, potência irradiada, potência recebida, densidade espectral do ruído, influência da atmosfera, performance dos enlaces. Acesso múltiplo: parâmetros e roteamento de tráfego, técnicas de acesso. Redes de satélite. Estações terrestres. Carga útil de comunicação.

**2.7.6** Redes locais de computadores: padrões da série IEEE 802.1, 802.3, 802.11.

**2.7.7** Redes de comunicações de dados: sistema de comunicação de dados. Comutação de circuitos e pacotes. Topologias de redes de computadores. Qualidade de serviços (QoS). Tipos de serviços e

qualidade de serviço (QoS). Computação na Nuvem (CloudComputing) e Software-defined Networks (SDN). Elementos de interconexão de redes de computadores (*Gateways, Hubs, Switches*, Roteadores). Arquitetura e protocolos de redes de comunicação: modelo OSI, redes TCP/IP, protocolo e serviços de internet. Conceito de WAN e MAN. Endereçamento IPv4 e IPv6 e encaminhamento de pacotes. Conceitos de sistemas de firewall, protocolos TCP, UDP e ICMP, modelo OSI e roteamento em redes TCP/IP, protocolos de roteamento OSPF e BGP. Roteamento estático. Protocolos de gerenciamento: SNMPv1, SNMPv2 e SNMPv3. RMON I e II. Segurança de redes: conceitos de segurança em redes. Criptografia de chave pública. Função Hash. Assinatura digital e autenticação. IPSec, SSH e SSL. Equipamentos de segurança de redes. Tradução de endereços (NAT), lista de acesso (ACL) e rede privada virtual (VPN). Padrões da série 802.16.

**2.7.8** Sistemas de Telecomunicações: sistema de transmissão HF/VHF/UHF/SHF. Cálculos de enlace rádio, atenuação e interferências. Visada direta. Mecanismos de propagação. Zona de Fresnel. Antenas: parâmetros básicos de antenas: largura de banda, diagrama de irradiação, diretividade, ganho, resistência de irradiação, reciprocidade, polarização, impedância e área efetiva. Micro-ondas: linhas de transmissão e guias de onda. Casamento e ajuste de impedância.



## Anexo C – Calendário de Eventos

INSCRIÇÃO			
EVENTOS		RESPONSÁVEIS	DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO
1	<b>Período de inscrição.</b> Obs.: Preenchimento do FSI pelo Sistema de Inscrição, no endereço eletrônico do Exame, <b>a partir das 10h do primeiro dia até as 15h do último dia - horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS / CIAAR	10/02/2020 a 27/02/2020
2	Solicitação de isenção de pagamento da taxa de inscrição. Obs.: Preenchimento no endereço eletrônico do Exame; e envio do Requerimento e da Declaração por carta simples, carta registrada ou SEDEX, <b>a partir das 10h do primeiro dia até as 15h do último dia - horário de Brasília.-</b>	CANDIDATOS / CIAAR	10/02/2020 a 27/02/2020
3	Pagamento da taxa de inscrição.	CANDIDATOS	10/02/2020 a 03/03/2020
4	Divulgação, no endereço eletrônico do Exame, da relação dos candidatos que tiveram a solicitação de isenção da taxa de inscrição deferida ou indeferida.	CANDIDATOS / CIAAR	28/02/2020
5	Divulgação, no endereço eletrônico do Exame, da relação provisória dos candidatos que tiveram a solicitação de inscrição deferida ou indeferida.	CIAAR	05/03/2020
6	Divulgação da relação provisória dos candidatos optantes pelo sistema de reserva de vagas.	CIAAR	05/03/2020
7	Recurso quanto à relação provisória dos candidatos optantes pelo sistema de reserva de vagas. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 15h do último dia - horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	05/03/2020 a 06/03/2020
8	Recurso quanto ao indeferimento da solicitação de inscrição. OBS.: Preenchimento e envio do Requerimento (relação provisória) no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 15h do último dia - horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	05/03/2020 a 06/03/2020

9	Divulgação, no endereço eletrônico do Exame, da relação final dos candidatos que tiveram a solicitação de inscrição deferida ou indeferida.	CIAAR	09/03/2020
10	Divulgação, no endereço eletrônico do Exame, da relação final dos candidatos optantes pelo sistema de reserva de vagas.	CIAAR	09/03/2020
11	Disponibilização do Cartão de Inscrição.	CIAAR	07/05/2020
PROVAS ESCRITAS			
EVENTOS		RESPONSÁVEIS	DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO
12	Divulgação dos locais das Provas Escritas.	CIAAR	29/04/2020 17/09/2020
13	<b>Provas Escritas</b> - Fechamento dos portões: 9h*; - Orientações gerais: 9h10min* (obrigatório); e - Início das provas: 9h40min*. * Horário de Brasília.	CANDIDATOS / OMAP / COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>17/05/2020</b> <b>27/09/2020</b>
14	Divulgação das provas aplicadas e dos gabaritos provisórios.	CIAAR	21/05/2020 30/09/2020
15	Recurso quanto à Formulação de Questões das Provas Escritas. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento - Formulação de Questão (FIFQ) no endereço eletrônico e por SEDEX, <b>até as 10h do último dia – horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	21/05/2020 a 25/05/2020 30/09/2020 a 05/10/2020
16	Divulgação dos gabaritos oficiais.	CIAAR	08/06/2020 14/10/2020
17	Divulgação da relação de candidatos com os resultados provisórios nas provas objetivas.	CIAAR	15/06/2020 16/10/2020
18	Recurso quanto aos graus das Provas Escritas (provas objetivas). Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 10h do último dia – horário de Brasília..</b>	CANDIDATOS	15/06/2020 a 16/06/2020 16/10/2020 a 19/10/2020

19	Divulgação <del>da relação de candidatos com os resultados dos recursos</del> individual do resultado do recurso nas provas objetivas.	CIAAR	18/06/2020 21/10/2020
20	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos com os resultados finais das provas objetivas e suas respectivas Médias Parciais (MP).	CIAAR	18/06/2020 21/10/2020
21	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos que terão sua Prova de Redação corrigida.	CIAAR	18/06/2020 21/10/2020
22	Divulgação, por especialidade, da correção das Provas de Redação.	CIAAR	30/06/2020 30/10/2020
23	Recurso quanto à correção da Prova de Redação. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento - Formulário de Recurso da Prova de Redação (FRR) no endereço eletrônico do Exame e por SEDEX, <b>até as 10h do último dia – horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	30/06/2020 a 02/07/2020 30/10/2020 a 03/11/2020
24	Divulgação <del>da relação de candidatos com os resultados finais dos recursos</del> individual do resultado do recurso da Prova de Redação.	CIAAR	21/07/2020 10/11/2020
25	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos com as Médias Finais (MF) <del>a classificação final (resultados finais nas Provas Escritas – Médias Finais (MF).</del>	CIAAR	21/07/2020 10/11/2020
26	Divulgação, por especialidade, da relação de candidatos convocados para a Concentração Intermediária <del>as etapas subsequentes.</del>	CIAAR	21/07/2020 10/11/2020
VERIFICAÇÃO DE DADOS BIOGRÁFICOS E PROFISSIONAIS (VDBP)			
EVENTOS		RESPONSÁVEIS	DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO
27	Divulgação da relação de candidatos submetidos à VDBP.	CIAAR	22/07/2020 30/10/2020
28	Envio das cópias simples dos documentos previstos e do Questionário Biográfico. Obs.: Preenchimento e envio no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 10h do último dia – horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	22/07/2020 a 24/07/2020 30/10/2020 a 03/11/2020

29	Divulgação da relação de candidatos com os resultados provisórios na VDBP.	CIAAR	29/07/2020 05/11/2020
30	Recurso quanto à verificação de dados biográficos e profissionais (VDBP). Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento no endereço eletrônico do Exame, <b>até as 15h 10h do último dia - horário de Brasília.</b>	CANDIDATOS	29/07/2020 a 31/07/2020 05/11/2020 a 09/11/2020
31	Divulgação da relação de candidatos com os resultados finais da VDBP.	CIAAR	04/08/2020 10/11/2020
AVALIAÇÃO DA CPO			
EVENTOS		RESPONSÁVEIS	DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO
32	Envio às OM, pela Rede Mercúrio, de Ofício com a relação de candidatos e os motivos dos Pareceres Desfavoráveis (deméritos quanto ao conceito profissional e moral); e de solicitação para que as OM de cada candidato, informem quem (não) solicitará recurso quanto ao Parecer da CPO.	CPO	26/06/2020 30/10/2020
33	Comunicação ao candidato, pela OM, dos Pareceres Desfavoráveis da CPO.	CMT OM / CANDIDATOS	02/07/2020 30/10/2020
34	Envio à CPO, pelo Sistema de Análise de Mérito (SAM), do militar que (não) solicitará recurso quanto ao Parecer da CPO.	CMT OM / CANDIDATOS	02/07/2020 03/11/2020
35	Preenchimento do requerimento para o recurso quanto ao Parecer Desfavorável da CPO, no Setor responsável da OM do candidato.	CANDIDATOS	02/07/2020 a 03/07/2020 03/11/2020
36	Envio, pela Rede Mercúrio e por SEDEX, do recurso quanto ao Parecer Desfavorável da CPO.	CMT OM	06/07/2020 04/11/2020

37	Envio ao CIAAR, pelo Sistema de Análise de Mérito (SAM) e pela Rede Mercúrio, e <del>à OM do candidato, por e-mail</del> , de Ofício com a relação de candidatos e os resultados dos recursos quanto ao Parecer da CPO.	CPO	13/07/2020 18/11/2020
38	Divulgação dos resultados dos recursos quanto ao Parecer da CPO.	CPO	14/07/2020 19/11/2020
CONCENTRAÇÃO INTERMEDIÁRIA			
EVENTOS		RESPONSÁVEIS	DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO
39	Divulgação da relação dos candidatos convocados, por especialidade, para a Concentração Intermediária (local e horário) <del>e para as etapas subsequentes.</del>	CIAAR	15/07/2020 11/11/2020
40	<b>Concentração Intermediária:</b> - Fechamento dos portões: 9h*; - Concentração Intermediária: 9h10min* *Horário local.	CANDIDATOS / OMAP / COMISSÃO FISCALIZADORA	27/07/2020 16/11/2020
INSPEÇÃO DE SAÚDE (INSPSAU)			
EVENTOS		RESPONSÁVEIS	DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO
41	<b>Inspeção de Saúde.</b>	CANDIDATOS / OSA / COMISSÃO FISCALIZADORA	28/07/2020 a 07/08/2020 17/11/2020 a 24/11/2020
42	Divulgação da relação dos candidatos com os Pareceres da INSPSAU.	CIAAR	12/08/2020 27/11/2020
43	Recurso quanto à INSPSAU. Obs.: Preenchimento e envio, <b>até as 15h-10h do último dia horário de Brasília</b> no endereço eletrônico do Exame.	CANDIDATOS	12/08/2020 a 14/08/2020 27/11/2020 a 30/11/2020

44	Envio ao candidato, por e-mail e contato telefônico, da INSPSAU em grau de recurso (local, data e horário).	DIRSA / OSA	21/08/2020 02/12/2020
45	<b>INSPSAU em grau de recurso.</b>	CANDIDATOS / DIRSA / OSA / COMISSÃO FISCALIZADORA	31/08/2020 a 04/09/2020 <b>07/12/2020</b> a <b>09/12/2020</b>
46	Divulgação da relação dos candidatos com os resultados da INSPSAU em grau de recurso.	CIAAR	17/09/2020 16/12/2020
<b>EXAME DE APTIDÃO PSICOLÓGICA (EAP)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
47	<b>Exame de Aptidão Psicológica.</b>	CANDIDATOS / IPA / SEREP/ COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>28/07/2020</b> a <b>07/08/2020</b> <b>17/11/2020</b> a <b>24/11/2020</b>
48	Divulgação da relação dos candidatos com os resultados no EAP.	CIAAR	08/09/2020 07/12/2020
49	Recurso quanto ao EAP. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento, até as <b>15h 10h do último dia - horário de Brasília</b> , no endereço eletrônico do Exame.	CANDIDATOS	08/09/2020 a 11/09/2020 07/12/2020 a 10/12/2020
50	<b>EAP em grau de recurso.</b>	IPA	<b>15/09/2020</b> a <b>25/09/2020</b> <b>14/12/2020</b> a <b>16/12/2020</b>

51	Divulgação da relação de candidatos com os resultados no EAP em grau de recurso.	CIAAR	29/09/2020 16/12/2020
52	Solicitação de Entrevista Informativa. Obs.: Preenchimento e envio do Requerimento, até as 15h do último dia - horário de Brasília.	CANDIDATOS	29/09/2020 a 01/10/2020 17/12/2020 a 18/12/2020
53	Divulgação da Entrevista Informativa (data, local e horário).	CIAAR	06/10/2020 22/12/2020
54	<b>Entrevista Informativa.</b>	CANDIDATOS /IPA	13/10/2020 a 14/10/2020 04/01/2021 a 05/01/2021
<b>TESTE DE AVALIAÇÃO DO CONDICIONAMENTO FÍSICO (TACF)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
55	Divulgação da relação dos candidatos convocados para o TACF.	CIAAR	14/09/2020 16/12/2020
56	<b>Teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF).</b> - Informação imediata do resultado ao candidato, e data, horário e local do TACF em grau de recurso.	CANDIDATOS / CDA / SEREP / PRESIDENTE DA COMISSÃO FISCALIZADORA	21/09/2020 a 23/09/2020 21/12/2020 a 22/12/2020
57	Entrega ao Presidente ou ao Secretário da Comissão Fiscalizadora do requerimento de recurso quanto ao resultado do TACF.	CANDIDATOS	21/09/2020 a 23/09/2020 21/12/2020 a 22/12/2020

58	Recurso quanto ao TACF. Obs.: Preenchimento e entrega do Requerimento após o TACF; e informação do local, data e horário.	CANDIDATOS	21/09/2020 a 23/09/2020 21/12/2020 a 22/12/2020
59	Divulgação da relação de candidatos com os resultados no TACF.	CIAAR	25/09/2020 23/12/2020
60	<b>TACF em grau de recurso.</b> - Julgamento e informação imediata do resultado.	CANDIDATOS / CDA / SEREP / COMISSÃO FISCALIZADORA	<b>28/09/2020</b> a <b>29/09/2020</b> <b>28/12/2020</b> a <b>29/12/2020</b>
61	Divulgação da relação de candidatos com os resultados no TACF em grau de recurso.	CIAAR	02/10/2020 30/12/2020
<b>JUNTA ESPECIAL DE AVALIAÇÃO (JEA)</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
62	Divulgação da relação dos candidatos selecionados pela JEA (com as médias finais e classificações), para a Habilitação à Matrícula.	CIAAR	16/11/2020 29/01/2021
63	Divulgação no Diário Oficial da União da relação dos candidatos selecionados pela JEA, para Habilitação à Matrícula.	DIRENS	18/11/2020 09/02/2021
64	Publicação da Ordem de Matrícula no BCA.	CENDOC	19/11/2020 10/02/2021
<b>PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
65	<b>Procedimento de Heteroidentificação Complementar (PHC).</b> - Fechamento dos portões: 9 14 horas - horário local.	CANDIDATOS / CIAAR	<b>13/01/2021</b> <b>17/02/2021</b>
66	Divulgação do resultado do PHC.	CIAAR	13/01/2021 17/02/2021



67	Recurso quanto ao PHC. Obs.: Preenchimento e entrega do requerimento para o recurso quanto ao PHC diretamente a equipe de organização.	CANDIDATOS / CIAAR	<del>13/01/2021</del> 17/02/2021
68	Procedimento de Heteroidentificação complementar em grau de recurso.	CANDIDATOS / CIAAR	<del>14/01/2021</del> 18/02/2021
69	Divulgação do resultado definitivo do PHC.	CIAAR	<del>14/01/2021</del> 18/02/2021
<b>HABILITAÇÃO À MATRÍCULA / MATRÍCULA</b>			
<b>EVENTOS</b>		<b>RESPONSÁVEIS</b>	<b>DATA / PERÍODO LIMITE DE EXECUÇÃO</b>
70	<b>Habilitação à Matrícula. - Fechamento dos portões: 9h - horário local.</b>	CANDIDATOS / CIAAR	<del>14/01/2021</del> 18/02/2021
71	Recurso quanto à Validação Documental. Obs.: Preenchimento e entrega do requerimento diretamente à equipe de organização.	CANDIDATOS	<del>14/01/2021</del> 18/02/2021
72	Análise do recurso quanto a Validação Documental, para a Habilitação à Matrícula.	CIAAR	<del>14/01/2021</del> a <del>15/01/2021</del> 18/02/2021 a 19/02/2021
73	<b>Matrícula e início do Curso.</b>	CIAAR	<del>18/01/2021</del> 22/02/2021
74	Convocação dos candidatos excedentes, em substituição àqueles que receberam Ordem de Matrícula e foram excluídos ou considerados desistentes.	CIAAR	<del>19/01/2021</del> 23/02/2021
75	Apresentação no CIAAR dos candidatos excedentes convocados. Os candidatos excedentes convocados que possuírem pendências na documentação prevista para matrícula terão 03 (três) dias úteis, a contar da data de apresentação no CIAAR, para solucionar as pendências.	CANDIDATOS	<b>até 05 dias corridos,</b> a contar da data subsequente à de convocação.
76	Divulgação da relação dos candidatos selecionados para a matrícula, após a Habilitação à Matrícula.	CIAAR	<del>25/01/2021</del> 24/02/2021

77	Publicação em Boletim Interno do ato de matrícula dos candidatos convocados, a contar da data da matrícula no Curso.	CIAAR	<del>26/01/2021</del> 25/02/2021
78	Publicação no BCA da Ordem de Matrícula complementar dos candidatos excedentes convocados.	CENDOC	<del>01/02/2021</del> 05/03/2021
79	Publicação em Boletim Interno do ato de matrícula dos candidatos excedentes convocados, a contar da data de apresentação no CIAAR.	CIAAR	<del>01/02/2021</del> 05/03/2021
80	Divulgação da relação dos candidatos matriculados.	CIAAR	<del>01/02/2021</del> 05/03/2021
81	Divulgação da relação dos candidatos matriculados no Diário Oficial da União	CIAAR	<del>03/02/2021</del> 09/03/2021

## Anexo D – Quadro de distribuição de vagas

**TOTAL: 20 VAGAS**

ESPECIALIDADE ENGENHARIA	LOCALIDADE	VAGAS	TOTAL DE VAGAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS RESERVADAS
CIVIL	Belém/PA	01	04	03	01
	São Luís – Alcântara/MA	01			
	São Paulo – Guarulhos/SP	01			
	Anápolis/GO	01			
DA COMPUTAÇÃO	Rio de Janeiro/RJ	01	04	03	01
	São José dos Campos/SP	01			
	São Paulo – Guarulhos/SP	01			
	Brasília – Gama/DF	01			
ELETRÔNICA	Belo Horizonte – Lagoa Santa – Confins/MG	01	02	02	-
	São José dos Campos/SP	01			
ELÉTRICA	Belém/PA	01	03	02	01
	Canoas – Porto Alegre/RS	01			
	Anápolis/GO	01			
MECÂNICA	São Luís – Alcântara/MA	01	04	03	01
	Belém/PA	01			
	Rio de Janeiro/RJ	01			
	São José dos Campos/SP	01			
QUÍMICA	São José dos Campos/SP	01	01	01	-
DE TELECOMUNICAÇÕES	Recife/PE	01	02	02	-
	Brasília-Gama/DF	01			

## Anexo E – Declaração de Solicitação de Isenção do Pagamento da Taxa de Inscrição

MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA

Eu, \_\_\_\_\_,  
portador(a) da identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº  
\_\_\_\_\_, NIS nº \_\_\_\_\_, filho(a) de  
\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_,  
residente à \_\_\_\_\_,  
candidato(a) ao Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**, para a especialidade  
de \_\_\_\_\_, declaro, para fins de solicitação de isenção do pagamento da taxa  
de inscrição no Exame, estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo  
Federal – CadÚnico e ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26  
de junho de 2007; e que, em função de minha condição financeira, não posso pagar o valor da taxa  
de inscrição.

Declaro ainda, estar ciente das penalidades por emitir declaração falsa, previstas no  
Decreto nº 83.936, de 6 de setembro de 1979.

Por ser verdade, firmo o presente para que surte seus efeitos legais.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

**Anexo F – Requerimento Administrativo para adiamento de participação no atual Exame, por apresentar estado de gravidez ou possuir filho nascido há menos de seis meses****MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA**

Eu, \_\_\_\_\_,  
candidata ao **EA EAOEAR 2021**, portadora da identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, venho requerer ao Senhor. o adiamento de minha participação no atual Exame e minha permanência no próximo certame, por ter constatado estado de gravidez ou possuir filho nascido há menos de seis meses, durante o período compreendido entre a Inspeção de Saúde deste Exame e a matrícula no Estágio, conforme as condições previstas nestas Instruções Específicas.

Nestes termos, peço deferimento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura da candidata

**Anexo G - Requerimento para o recurso quanto ao Teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF)**



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA**

Eu, \_\_\_\_\_,  
candidato(a) ao Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**, residente à  
\_\_\_\_\_, bairro  
\_\_\_\_\_, cidade/estado \_\_\_\_\_, CEP  
\_\_\_\_\_, telefone (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, portador(a)  
da identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, tendo  
realizado o Teste de Avaliação do Condicionamento Físico (TACF) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, na  
cidade/estado \_\_\_\_\_, localidade \_\_\_\_\_  
(OMAP), e tendo sido julgado “NÃO APTO”, venho requerer novo TACF em grau de recurso,  
conforme disposto nas Instruções Específicas.

É a primeira vez que requer.

Nestes termos, peço deferimento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

.....cortar aqui.....

**RECIBO DO CANDIDATO**

Recebi em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, às \_\_\_\_h \_\_\_\_min, o requerimento para o recurso quanto ao  
Teste de Avaliação do Condicionamento Físico do(a) candidato(a)  
\_\_\_\_\_ **EA EAOEAR**  
**2021.**

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo – Presidente ou Secretário da Comissão Fiscalizadora

**Anexo H - Requerimento para o recurso quanto ao Procedimento de Heteroidentificação (PHC)**



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA**

Eu, \_\_\_\_\_,  
 candidato(a) ao Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**, residente à  
 \_\_\_\_\_, bairro  
 \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, CEP  
 \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, portador  
 da identidade nº \_\_\_\_\_, e CPF nº \_\_\_\_\_, tendo realizado o  
 Procedimento de Heteroidentificação Complementar (PHC) em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, na  
 localidade de Lagoa Santa/MG, cuja autodeclaração NÃO FOI CONFIRMADA, vem requerer o  
 Procedimento de Heteroidentificação Complementar, em grau de recurso.

É a primeira vez que requer.

Nestes termos, pede deferimento.

Lagoa Santa, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do(a) candidato(a)

.....cortar aqui.....

**RECIBO DO(A) CANDIDATO(A)**

Recebi em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, às \_\_\_h\_\_\_min, o requerimento para o recurso quanto ao  
 Procedimento de Heteroidentificação Complementar (PHC), do(a) candidato(a)  
 \_\_\_\_\_ ao **EA EAOEAR 2021**.

\_\_\_\_\_  
 Assinatura e carimbo – Presidente ou Secretário da Comissão Fiscalizadora

**Anexo I – Declaração quanto a investidura em cargo, função ou emprego público****DECLARAÇÃO QUANTO A INVESTIDURA EM CARGO, FUNÇÃO OU EMPREGO PÚBLICO**

Eu, \_\_\_\_\_,  
identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_,  
nascido aos \_\_\_\_\_ dias do mês \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, filho de \_\_\_\_\_  
e de \_\_\_\_\_,  
candidato ao Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**, declaro estar investido em cargo, função ou emprego público nas esferas Federal, Estadual, Municipal ou Distrital, exercendo o(s) seguinte(s) cargo, emprego ou função:

De \_\_\_\_\_, no(a) \_\_\_\_\_,  
(nome da Unidade e Órgão) do(a) Município/Estado/União de \_\_\_\_\_,  
com jornada de trabalho de \_\_\_\_\_ horas semanais, das \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_ horas.

Declaro que estou ciente que, caso venha a alterar minha situação, referente tanto ao empregador quanto à jornada ora declarada, deverei apresentar imediatamente à Administração nova declaração quanto a Investidura em cargo, função ou emprego público.

Declaro que tomei conhecimento do contido na alínea “c” do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal do Brasil e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal de cargo, função ou emprego público.

Declaro, ainda, que durante o período de realização do **EAOEAR 2021**, não exercerei nenhuma atividade, cargo emprego ou função remunerado no serviço público.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato



**Anexo J – Declaração quanto a não investidura em cargo, função, atividade ou emprego público****DECLARAÇÃO QUANTO A NÃO INVESTIDURA EM CARGO, FUNÇÃO, ATIVIDADE OU EMPREGO PÚBLICO**

Eu, \_\_\_\_\_,  
identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, nascido(a)  
aos \_\_\_\_\_ dias do mês \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_,  
filho(a) de \_\_\_\_\_  
e de \_\_\_\_\_,  
candidato(a) ao Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**, declaro não estar investido(a) em cargo, função, atividade ou emprego público nas esferas Federal, Estadual, Municipal ou Distrital.

Declaro que estou ciente que, caso venha a alterar minha situação, referente tanto ao empregador quanto à jornada ora declarada, deverei apresentar imediatamente à Administração nova declaração quanto a Investidura em cargo, função, atividade ou emprego público.

Declaro, ainda, que tomei conhecimento do contido na alínea “c” do inciso XVI do artigo 37 da Constituição Federal do Brasil e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal de cargo, função ou emprego público.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

## Anexo K – Declaração quanto à aprovação e aptidão para o Exame

MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA

Eu, \_\_\_\_\_,  
portador(a) da identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF nº \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , candidato(a) ao Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**,  
identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declaro,  
para fins de matrícula, que continuo a cumprir todas as condições exigidas nas etapas do Exame  
(INSPSAU, EAP e TACF), mantendo-me "**APTO**", não havendo, desta forma, restrições físicas ou  
psicológicas. Declaro estar ciente de que a declaração falsa sujeitará sanções previstas em lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

Anexo L– Modelo de ofício de apresentação da OM de origem



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**OM DE ORIGEM DE APRESENTAÇÃO**

Ofício nº  
Protocolo COMAER nº

Cidade, XX de XXXXXX de XXXX.

Do  
Ao Sr. Comandante do CIAAR

Assunto: Apresentação de militar.

1. Apresento ao Senhor \_\_\_\_\_  
(nome/posto/grad.), SARAM \_\_\_\_\_, por atender às condições previstas no **item 7.1**,  
letras “f”, “g”, “h”, “i”, “j”, “k”, “l”, “m”, “n”, “o”, “p”, “q” e “r”, da Portaria DIRENS nº  
14/DPL, de 3 de fevereiro de 2020 (Instruções Específicas – IE/EA), e ter recebido Ordem de  
Matrícula no Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**.

---

Comandante, Chefe ou Diretor da OM

**Anexo M – Requerimento para o recurso quanto à Validação Documental**



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA**

Eu, \_\_\_\_\_, candidato(a)  
ao Exame de Admissão ao **EAOEAR 2021**, portador da identidade nº  
\_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, tendo a  
documentação rejeitada, vem requerer o recurso quanto a Validação Documental, pelo seguinte  
motivo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, e declaro estar de pleno acordo em cumprir todas as exigências previstas  
nas Instruções Específicas deste Exame.

É a primeira vez que requer.

Nestes termos, pede deferimento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

.....cortar aqui.....

**RECIBO DO(A) CANDIDATO(A)**

Recebi em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, às \_\_\_\_h\_\_\_\_min, o requerimento para o recurso quanto à  
Validação Documental, do candidato(a)  
\_\_\_\_\_ ao **EA EAOEAR 2021**.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo – Presidente ou Secretário da Comissão Fiscalizadora

## Anexo N - Relação de OMAP / SEREP

OMAP	LOCALIDADE	ENDEREÇO / TELEFONE
ALA 1	BRASÍLIA / DF	SHIS-QI 05 Área Especial 12 – Lago Sul CEP 71615-600 SEREP-BR Telefone: (61) 3364-8205
ALA 3	CANOAS / RS	R. Augusto Severo, 1700 Nossa Senhora das Graças CEP 92110-390 SEREP-CO Telefone: (51) 3462-1204
ALA 5	CAMPO GRANDE / MS	Av. Duque de Caxias, 2905 Santo Antônio CEP 79101-900 Telefone: (67) 3368-3100
ALA 8	MANAUS / AM	Av. Rodrigo Otávio, 430 - Crespo CEP 69073-177 SEREP-MN Telefones: (92) 2129-1735; e (92) 2129-1775
ALA 9	BELÉM / PA	Rodovia Arthur Bernardes, s/nº Val-de-Cans CEP 66115-000 SEREP-BE Telefone: (91) 3204-9659
ALA 10	PARNAMIRIM / RN	R. Otávio Gomes de Castro s/nº - Centro CEP 59140-140 Telefones: (84) 3644-7100; (84) 3644-7133
BASV	SALVADOR / BA	Av. Ten. Frederico Gustavo dos Santos, s/nº Santo Amaro de Ipatinga - São Cristóvão CEP 41301-110 Telefone: (71) 3377-8401 (71) 3377-8214
Base Aérea de Fortaleza BAFZ	FORTALEZA / CE	Av. Borges de Melo, 205 – Aeroporto CEP 60415-513 Telefone: (85) 3216-3188 (85) 3216-3013

Centro Logístico da Aeronáutica CELOG	SÃO PAULO / SP	Avenida Olavo Fontoura, 1300-A Santana CEP 02012-021 SEREP-SP Telefone: (11) 2465-2650; e (11) 2465-2658
Universidade da Força Aérea UNIFA	RIO DE JANEIRO / RJ	Av. Marechal Fontenelle, 1200 Campo dos Afonsos CEP 21740-002 SEREP-RJ Telefone: (21) 2157-2739
Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica CIAAR	LAGOA SANTA / MG	R. Ten. Aviador Doorgal Borges, s/ nº CIAAR CEP 33400-000 Telefone: (31) 2112-9000
Segundo Centro Integrado de Defesa Aérea e Controle de Tráfego Aéreo CINDACTA II	CURITIBA / PR	Av. Prefeito Erasto Gaertner, 1000 Bacacheri CEP 82510-901 Telefone: (41) 3251-5273 (41) 3251-5218
Terceiro Centro Integrado de Defesa Aérea e Controle de Tráfego Aéreo CINDACTA III	RECIFE / PE	Av. Maria Irene, s/ nº - Jordão Baixo CEP 51250-020 SEREP-SP Telefones: (81) 2129-8409

## Anexo O – Quadro das Especialidades/Engenharias

<b>ESPECIALIDADE ENGENHARIA</b>	<b>SIGLA</b>	<b>REQUISITOS ESPECÍFICOS</b>
CIVIL	CIV	Bacharel em Engenharia Civil
DA COMPUTAÇÃO	CMP	Bacharel em Engenharia de Computação
ELETRÔNICA	ELN	Bacharel em Engenharia Eletrônica
ELÉTRICA	ELT	Bacharel em Engenharia Elétrica Bacharel em Engenharia Elétrica-Eletrônica Bacharel em Engenharia Elétrica-Eletrotécnica
MECÂNICA	MEC	Bacharel em Engenharia Mecânica Bacharel em Engenharia Mecânica-Automação e Sistemas
METALÚRGICA	MTL	Bacharel em Engenharia Metalúrgica
QUÍMICA	QUI	Bacharel em Engenharia Química
DE TELECOMUNICAÇÕES	TEL	Bacharel em Engenharia de Telecomunicações

Tabela elaborada de acordo com a Tabela de Títulos Profissionais Resolução nº 473, de 26 de novembro de 2002 – Última Atualização: 30/01/2019.